

Қазақстан Республикасы Оқу - ағарту министрлігі

Түркістан облысының Білім басқармасы

МҚКҚ «Кентау көпсалалы колледжі»

Педагог жұмысының әрбір айға арналған оқу уақытын есепке алу ведомосі (сағатпен және (немесе) кредитпен)

2023-2024 оқу жылы

Педагогтің тегі, аты, әкесінің аты **Басаров Максат Амангелдіевич**

Мамандығы: 07150100 «Машина жасау технологиясы», 10014000 «Машина жасау технологиясы» 07320100 «Ғимараттар мен құрылыстарды салу және пайдалану»

07130200 «Электрмен қамтамасыз ету»

№	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Оқу тобы	Наурыз																															Бар.сағ	
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31		
1	КМ 10.1 Кәсіптік практика (Диплом алды)	ТМ-20-1																																	54

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны	Бір айдағы сағат жиынтығы	Оқу жылының басынан бастап	Қалған сағат
1	ТМ-21-1	КМ 08.4 Диплом алды	108			108
2	ТМ-20-1		108	54	54	54
3	СЭЗИС-23у-1	Кәсіптік практика (Дәнекерлеу)	72	72	72	0
4	СЭЗИС-22-1	Кәсіптік практика (Дәнекерлеу)	72	72	72	0
5	ЭС-22-1	WorldSkills стандарттары (Ф)	48		48	0
6						

Барлығы бір айда нақты орындалды 58 сағат

Педагог _____

(колы)


Офис тіркеуші _____ Нұржан А.Ә.

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары _____

(колы)

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналдағы сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны	Бір айдан сағат жылылығы	Оқу жылының басынан бастап	Қалған сағат
1	ТМ-22-1	ОН 01.1 Жөндеу жұмыстары үшін жұмыс орнындайындау.	24	22	22	2
2	ТМ-22-1	ОН 01.2 Жұмыс өлшеу және өлшеу құралдарын, оптикалық сапалар мен құралдарды пайдалану.	24	20	20	4
3	ТМ-22-1	ОН 01.3 Жұмыс сызбалары және метрология құралдарын пайдалану.	24	20	20	4
4	ТМ-22-1	ОН 01.4 Металл кесетін станоктар мен жұмыс істеу жөніндегі ережелер мен нұсқаулықтарды қолдану. (ӨО)	24	20	20	4
5	ТМ-22-1	ОН 01.4 Металл кесетін станоктар мен жұмыс істеу жөніндегі ережелер мен нұсқаулықтарды қолдану. (ӨО)	72		22	72
6	ТМ-22-1	ОН 01.5 Техникалық құжаттаманы (жұмыс сызбалары, технологиялық карталар) пайдалану. (Оқу таныстыру)	24	22	22	2
7	ТМ-22-1	ОН 04.3 Құрделілігі орташа әртүрлі механизмдер мен агрегаттарға сынақ жүргізу. (Жұмысшы мамандығына бау)		216		216
8	ТМ-21-1	ОН 08.2 Әртүрлі дәстүр мен жабықтығына бау және жүргізу.		120		120
9	ТМ-21-1	ОН 08.3 Жөндеу және жөндеу жұмыстың орташтары мен механизмдерін реттеу. (Өндірістік тәжірибе)		48		48
10	ТМ-21-1	ОН 08.3 Жөндеу және жөндеу жұмыстың орташтары мен механизмдерін реттеу. (Өндірістік тәжірибе)		72		72
11	ТМ-22-1	ОН 04.2 Техникалық құжаттамаға сәйкес қарапайым тораптар мен механизмдердің техникалық жай-күйін диагностикалау		72		72
12	ТМ-20-1	КМ 10 Кәсіби практика (диплом алды)		108		108
13	АТ-22-1	ОН 03.2 Автомобиль агрегаттарының, тораптарының, аспаптары мен жүйелерін құрылысы мен жұмысын сипаттау.		72		72
14	ТМ-20-1	Ф 13 Саланың технологиялық жабықтықтар		18		18
15	АТ-22-1	ОН 03.1 Автомобильдерді жіктеу ерекшеліктерін сипаттау.		96		96
16	ТМ-21-1	Ф 10 Техникалық құжаттама жабықтықтарды жөндеу		48		48
17	ТМ-20-1	КМ 09.7 Кәсіби практика		36		36
18	ТМ-21-1	ОН 08.2 Әртүрлі дәстүр мен жабықтығына бау және жүргізу.				
19	ПРМПИ-22-1	Ф 7 Әлепкодексі		24		14
20	ТМ-20-1	ОН 09.3 Жабыққа техникалық қызмет көрсету және жөндеу				
21	ТМ-21-1	ОН 06.3 Төлқұжат және жиянытқы мәліметтерін сәйкес және жабықтық бақылау.				
22	ТМ-22-1	КМ 02.4 Физикалық және химиялық қасиеттерін байланыстыратын материалдарды қолдану				
		Барлығы: 1122 с	384	738	114	114
		Барлығы: 1122 с	384	738	114	1008

Барлығы бір айда нақты орындалды 114 сағат
Педогог  (қолы)

Офис тіркеуші  Нұржан А.Ә.
Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары  (қолы)

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналдағы сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады

№	Оқу тобы	Пәнаралық және (немесе) модульдік атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны	Бір айдағы сағат жиынтығы	Оқу жылының басынан бастап	Қалған сағат
1	ТМ-22-1	ОН 01.1 Жөндеу жұмыстары үшін жұмыс орындайындау.	24	2	24	0
2	ТМ-22-1	ОН 01.2 Жұмыс, өлшеу және өлшеу құралдарын, оптикалық аспаптар мен құрылғыларды пайдалану.	24	4	24	0
3	ТМ-22-1	ОН 01.3 Жұмыс сызбалары және метрология құралдарына пайдалану.	24	4	24	0
4	ТМ-22-1	ОН 01.4 Металл кесетін станоктар мен жұмыс істеу жөніндегі ережелер мен нұсқаулықтарды қолдану. (ӨО)	24	4	24	0
5	ТМ-22-1	ОН 01.4 Металл кесетін станоктар мен жұмыс істеу жөніндегі ережелер мен нұсқаулықтарды қолдану. (ӨО)	72	72	72	0
6	ТМ-22-1	ОН 01.5 Техникалық құжаттаманы (жұмыс сызбалары, технологиялық карталар) пайдалану. (Оқу тапсырмасы)	24	2	24	0
7	ТМ-22-1	ОН 04.3 Күрделілігі орташа аэртүрлі механизмдер мен агрегаттар асына жүргізу. (Жұмысшы маамандығына)	216			216
8	ТМ-21-1	ОН 08.2 Әртүрлі дәстүрмен жабдықтығы сынау және жүргізу.	120			120
9	ТМ-21-1	ОН 08.3 Жөндеу және жинаудың технологиялары мен механизмдерін реттеу. (Өндірістік тәжірибе)	48			48
10	ТМ-21-1	ОН 08.3 Жөндеу және жинаудың технологиялары мен механизмдерін реттеу. (Өндірістік тәжірибе)	72			72
11	ТМ-22-1	ОН 04.2 Техникалық құжаттаманы сәйкес қарапайым тораптар мен механизмдердің техникалық жай-күйін диагностикалау	72			72
12	ТМ-20-1	КМ10 Кәсіби практика (диплом алды)	108			108
13	АТ-22-1	ОН 03.2 Автомобиль агрегаттарының, тораптарының, аспаптары мен жүйелерінің құрылысы мен жұмысын сынау.	72			72
14	ТМ-20-1	Ф13 Саланың технологиялық жабдықтау	18			18
15	АТ-22-1	ОН 03.1 Автомобильдерді жіктеу ерекшеліктерін сынау.	96			96
16	ТМ-21-1	Ф 10 Техникалық күтім және жабдықтау жөндеу	48			48
17	ТМ-20-1	КМ09.7 Кәсіби практика	36			36
18	ТМ-21-1	ОН 08.2 Әртүрлі дәстүрмен жабдықтығы сынау және жүргізу.				
19	ПРМПИ-22-1	Ф7 Әлепкодексі	24		4	14
20	ТМ-20-1	ОН 09.3 Жабдықтау техникалық қызмет көрсету және жөндеу				
21	ТМ-21-1	ОН 06.3 Төндір және жинаудың технологиясы мен жабдықтығына пайдалану.				
22	ТМ-22-1	КМ 02.4 Физикалық және химиялық қасиеттерін байланыстыру үшін әртүрлі материалдарды қолдану	384		92	206
Барлығы: 1122 с			384	738	92	206

Барлығы бір айда нақты орындалды 92 сағат

Педагог _____
(қолы)

Офис тіркеуші _____ Нұржан А.Ә.

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары _____
(қолы)

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысының есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналындағы сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульді атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны	Бір айдағы сағат жиынтығы	Оқу жылының басынан бастап	Қалған сағат
1	ТМ-22-1	ОН 01.1 Жөндеу жұмыстары үшін жұмыс орнын дайындау.	24		24	0
2	ТМ-22-1	ОН 01.2 Жұмыс, өлшеу және өңдеу құралдарын, оптикалық қаспаптар мен құрылғыларды пайдалану.	24		24	0
3	ТМ-22-1	ОН 01.3 Жұмыс сызбаларын және метрология құралдарын пайдалану.	24		24	0
4	ТМ-22-1	ОН 01.4 Металл кесетін станоктар мен жұмыс істеу жөніндегі режелер мен нұсқаулықтарды қолдану. (ӨО)	24		24	0
5	ТМ-22-1	ОН 01.4 Металл кесетін станоктар мен жұмыс істеу жөніндегі режелер мен нұсқаулықтарды қолдану. (ӨО)	72		72	0
6	ТМ-22-1	ОН 01.5 Техникалық құжаттаманы (жұмыс сызбалары, технологиялық карталар) пайдалану. (Оқу таныстыру)	24		24	0
7	ТМ-22-1	ОН 04.3 Күрделілігі орташа ағарту рөлді механизмдер мен агрегаттар асына жүргізу. (Жұмысшы мамандығына)	216		216	216
8	ТМ-21-1	ОН 08.2 Әртүрлі дәстер мен жабықтық сынау және жүргізу.	120		120	120
9	ТМ-21-1	ОН 08.3 Жөндеу денкейін жабықтық тораптары мен механизмдерін реттеу. (Өндірістік тәжірибе)	48		48	48
10	ТМ-21-1	ОН 08.3 Жөндеу денкейін жабықтық тораптары мен механизмдерін реттеу. (Өндірістік тәжірибе)	72		72	72
11	ТМ-22-1	ОН 04.2 Техникалық құжаттаманы сәйкес қарапайым тораптар мен механизмдердің техникалық жай-күйін диагностикалау	72		72	72
12	ТМ-20-1	КМ10 Кәсіби практика (диплом алды)	108		108	108
13	АТ-22-1	ОН 03.2 Автомобиль агрегаттарының, тораптарының, аспаптары мен жүйелерінің құрылысы мен жұмысын сипаттау.	72		72	72
14	ТМ-20-1	Ф13 Сапаның технологиялық жабықтар	18		18	18
15	АТ-22-1	ОН 03.1 Автомобильдерді жіктеу ерекшеліктерін сипаттау.	96		96	96
16	ТМ-21-1	Ф 10 Техникалық күтім және жабықтарды жөндеу	48		48	48
17	ТМ-20-1	КМ09.7 Кәсіптік практика	36		36	36
18	ТМ-21-1	ОН 08.2 Әртүрлі дәстер мен жабықтық сынау және жүргізу.				
19	ПРМПИ-22-1	Ф7 Әлепкодексі	24		24	4
20	ТМ-20-1	ОН 09.3 Жабыққа техникалық қызмет көрсету және жөндеу				
21	ТМ-21-1	ОН 06.3 Төл құжат және жиынтық мәліметтерін сәйкес және жабықтыққа былдау.				
22	ТМ-22-1	КМ 02.4 Физикалық және химиялық қасиеттерін байланыстырату рөлді материалдарды қолдану	384		738	212
Барлығы: 1122						

Барлығы бір айда нақты орындалды басағат

Педагог _____
(қолы)

Офис тіркеуші _____
Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары

Нұржан А.Ә.

_____ (қолы)

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналына сааттардағы жазбалар негізінде толтырады

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульді нәтижелер (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны	Бір айдан сағат жиынтығы	Оқу жылының басынан бастап	Қалған сағат
1	ТМ-22-1	ОН 01.1 Жөндеу жұмыстары үшін жұмыс орнындайындау.	24		24	0
2	ТМ-22-1	ОН 01.2 Жұмыс, өлшеу және өлшеу құралдарын, оптикалық аспаптар мен құрылғыларды пайдалану.	24		24	0
3	ТМ-22-1	ОН 01.3 Жұмыс сызбалары және метрология құралдарын пайдалану.	24		24	0
4	ТМ-22-1	ОН 01.4 Металл кесетін станоктар мен жұмыс істеу жөніндегі тереңдер мен нұсқаулықтарды қолдану. (ӨО)	24		24	0
5	ТМ-22-1	ОН 01.4 Металл кесетін станоктар мен жұмыс істеу жөніндегі тереңдер мен нұсқаулықтарды қолдану. (ӨО)	72		72	0
6	ТМ-22-1	ОН 01.5 Техникалық құжаттаманы (жұмыс сызбалары, технологиялық карталар) пайдалану. (Оқу таныстыру)	24		24	0
7	ТМ-22-1	ОН 04.3 Күрделілігігі орташа ауыр түрлі механизмдер мен агрегаттарға сынақ жүргізу. (Жұмысшы мамандығына бау)	216		216	216
8	ТМ-21-1	ОН 08.2 Әртүрлі агрегаттар мен жабдықты сынау және жүргізу.	120		120	120
9	ТМ-21-1	ОН 08.3 Жөндеу денкейін жабдықты тораптары мен механизмдерін тереңдету. (Өндірістік тәжірибе)	48		48	48
10	ТМ-21-1	ОН 08.3 Жөндеу денкейін жабдықты тораптары мен механизмдерін тереңдету. (Өндірістік тәжірибе)	72		72	72
11	ТМ-22-1	ОН 04.2 Техникалық құжаттамаға сәйкес қарапайым тораптар мен механизмдердің техникалық жай-күйін диагностикалау	72		72	72
12	ТМ-20-1	КМ10 Кәсіби практика (диплом алды)	108		108	108
13	АТ-22-1	ОН 03.2 Автомобиль агрегаттарының, тораптарының, аспаптары мен жүйелерінің құрылысы мен жұмысын сынақтау.	72		26	26
14	ТМ-20-1	Ф13 Саланың технологиялық жабдықтар	18		18	18
15	АТ-22-1	ОН 03.1 Автомобильдерді жіктеу ерекшеліктерін сынақтау.	96		96	96
16	ТМ-21-1	Ф10 Техникалық күтім және жабдықтарды жөндеу	48		48	48
17	ТМ-20-1	КМ09.7 Кәсіптік практика				36
18	ТМ-21-1	ОН 08.2 Әртүрлі агрегаттар мен жабдықты сынау және жүргізу.				
19	ПРМПИ-22-1	Ф7 Әлепкодексі	24		24	0
20	ТМ-20-1	ОН 09.3 Жабдықтау техникалық қызмет көрсету және жөндеу				
21	ТМ-21-1	ОН 06.3 Төл құжат және жиынтық мамаліметтері не сәйкес жана жабдықты қабылдау.				
22	ТМ-22-1	КМ 02.4 Физикалық және химиялық қасиеттерін бақылау және сырттағы материалдарды қолдану	384		338	784
Барлығы: 1122						

Барлығы бір айда нақты орындалды 126 сағат

Педагог  (қолы)

Офис тіркеуші  Нұржан А.Ә.

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары  (қолы)

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналындағы сазаттардағы жазбалар негізінде толтырады

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульді нағуы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны		Бір айдаты сағат жылытығы	Оқу жылының басынан бастап	Қалған сағат
			Жоспарланған сағаттар саны	Бір айдаты сағат жылытығы			
1	ТМ-22-1	ОН 01.1 Жөндеу жұмыстары үшін жұмыс орын дайындау.	24			24	0
2	ТМ-22-1	ОН 01.2 Жұмыс, өлшеу және өлшеу құралдарын, оптикалық аспаптар мен құрылғыларды пайдалану.	24			24	0
3	ТМ-22-1	ОН 01.3 Жұмыс сызбаларын және метрология құралдарын пайдалану.	24			24	0
4	ТМ-22-1	ОН 01.4 Металл кесетін станоктар мен жұмыс істеу жөніндегі ережелер мен нұсқаулықтарды қолдану. (ӨО)	24			24	0
5	ТМ-22-1	ОН 01.4 Металл кесетін станоктар мен жұмыс істеу жөніндегі ережелер мен нұсқаулықтарды қолдану. (ӨО)	72			72	0
6	ТМ-22-1	ОН 01.5 Техникалық құжаттаманы (жұмыс сызбалары, технологиялық карталар) пайдалану. (Оқтаныстыру)	24			24	0
7	ТМ-22-1	ОН 04.3 Күрделілігі орташа әртүрлі механизмдер мен агрегаттар асына жүргізу. (Жұмысшы мамандығыналу)	216			216	216
8	ТМ-21-1	ОН 08.2 Әртүрлі агрегаттар мен жұмыс істеу жөніндегі ережелер мен нұсқаулықтарды қолдану.	120			120	120
9	ТМ-21-1	ОН 08.3 Жөндеу денкейін жабдықтың тораптары мен механизмдерін реттеу. (Өндірістік тәжірибе)	48			48	48
10	ТМ-21-1	ОН 08.3 Жөндеу денкейін жабдықтың тораптары мен механизмдерін реттеу. (Өндірістік тәжірибе)	72			72	72
11	ТМ-22-1	ОН 04.2 Техникалық құжаттаманы сәйкес қарапайым тораптар мен механизмдердің техникалық жай-күйін диагностикалау	72			72	72
12	ТМ-20-1	КМ10 Кәсіби практика (диплом алды)	108			108	108
13	АТ-22-1	ОН 03.2 Автомобиль агрегаттарының, тораптарының, аспаптары мен жүйелерінің құрылысы мен жұмысын саптау.	72		46	72	0
14	ТМ-20-1	Ф13 Саланың технологиялық жабдықтықтар	18			18	18
15	АТ-22-1	ОН 03.1 Автомобильдерді жіктеу ерекшеліктерін саптау.	96			96	0
16	ТМ-21-1	Ф10 Техникалық күтім және жабдықтықтарды жөндеу	48			48	48
17	ТМ-20-1	КМ09.7 Кәсіптік практика					36
18	ТМ-21-1	ОН 08.2 Әртүрлі агрегаттар мен жұмыс істеу жөніндегі ережелер мен нұсқаулықтарды қолдану.					36
19	ПРМПИ-22-1	Ф7 Әдеп кодексі	24			24	0
20	ТМ-20-1	ОН 09.3 Жабдықтағы техникалық қызмет көрсету және жөндеу					0
21	ТМ-21-1	ОН 06.3 Төл құжат және жиынтық мәліметтерін сәйкес және жабдықты қабылдау.					0
22	ТМ-22-1	КМ 02.4 Физикалық және химиялық қасиеттерін байланыстыртуды материалдарды қолдану	384	738	46	384	738

Барлығы бір айда нақты орындалды 46сағат

Педагог

(қолы)

Офис тіркеуші

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары

(қолы)

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналыдағы сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны	Бі райдағы сағат жыйынтығы	Оқ жылғының басынан бастап	Қалған сағат	
1	ТМ-22-1	ОН 01.1 Жөндеу жұмыстары үшін жұмыс сорнындайындау.	24		24	0	
2	ТМ-22-1	ОН 01.2 Жұмыс, өлшеу және өлшеу құралдарын, оптикалық аспаптар мен құрылғыларды пайдалану.	24		24	0	
3	ТМ-22-1	ОН 01.3 Жұмыс сызбалары және метрология құралдарының пайдалану.	24		24	0	
4	ТМ-22-1	ОН 01.4 Металл кесетін станоктар мен жұмыс істеу жөніндегі ережелер мен нұсқаулықтарды қолдану. (ӨО)	24		24	0	
5	ТМ-22-1	ОН 01.4 Металл кесетін станоктар мен жұмыс істеу жөніндегі ережелер мен нұсқаулықтарды қолдану. (ӨО)	72		72	0	
6	ТМ-22-1	ОН 01.5 Техникалық құжаттаманы (жұмыс сызбалары, технологиялық карталар) пайдалану. (Оқу таңыстыру)	24		24	0	
7	ТМ-22-1	ОН 04.3 Құрделілігі орташа әртүрлі механизмдер мен агрегаттарға сынақ жүргізу. (Жұмысшы мамандығына)		216		216	
8	ТМ-21-1	ОН 08.2 Әртүрлі дәстірмен жабықтығына және жүргізу.		120	38	120	0
9	ТМ-21-1	ОН 08.3 Жөндеу денкейін жабықтығын тораптары мен механизмдерін реттеу. (Өндірістік тәжірибе)		48	40	40	8
10	ТМ-21-1	ОН 08.3 Жөндеу денкейін жабықтығын тораптары мен механизмдерін реттеу. (Өндірістік тәжірибе)		72	16	16	56
11	ТМ-22-1	ОН 04.2 Техникалық құжаттамаға сәйкес қарапайым тораптар мен механизмдердің техникалық жай-күйін диагностикалау		72			72
12	ТМ-20-1	КМ10 Кәсіби практика (диплом алды)		108	52	52	56
13	АТ-22-1	ОН 03.2 Автомобиль агрегаттарының, тораптарының, аспаптары мен жүйелерінің құрылысы мен жұмысын сипаттау.	72			72	0
14	ТМ-20-1	Ф13 Саланың технологиялық жабықтықтар		18		18	0
15	АТ-22-1	ОН 03.1 Автомобильдерді жіктеу ерекшеліктерін сипаттау.	96			96	0
16	ТМ-21-1	Ф 10 Техникалық күтім және жабықтықтардың жөндеу		48	16	40	18
17	ТМ-20-1	КМ09.7 Кәсіби практика			36	36	0
18	ТМ-21-1	ОН 08.2 Әртүрлі дәстірмен жабықтығына және жүргізу.					
19	ПРМПИ-22-1	Ф7 Әлепкодексі	24			24	0
20	ТМ-20-1	ОН 09.3 Жабыққа техникалық қызмет көрсету және жөндеу					
21	ТМ-21-1	ОН 06.3 Төл құжат және жиынтық мәліметтерін сәйкес және жабықтыққа бағытлау.					
22	ТМ-22-1	КМ 02.4 Физикалық және химиялық қасиеттерін байланыстырғы әртүрлі материалдарды қолдану Барлығы: 1122	384	738	198	696	426

Барлығы бір айда нақты орындалды 198 сағат

Педагог _____

(қолы)

Офис тіркеуші _____ Нұржан А.Ә.

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары _____

(қолы)

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналыдағы сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульді атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны	Бір айдағы сағат жиынтығы	Оқу жылының басынан бастап	Қалған сағат
1	ТМ-22-1	ОН 01.1 Жөндеу жұмыстары үшін жұмыс орынның дайындау.	24		24	0
2	ТМ-22-1	ОН 01.2 Жұмыс, өлшеу және өңдеу құралдарын, оптикалық аспаптар мен құрылғыларды пайдалану.	24		24	0
3	ТМ-22-1	ОН 01.3 Жұмыс сызбаларын және метрология құралдарын пайдалану.	24		24	0
4	ТМ-22-1	ОН 01.4 Металл кесетін станоктар мен жұмыс істеу жөніндегі ережелер мен нұсқаулықтарды қолдану. (ӨӨ)	24		24	0
5	ТМ-22-1	ОН 01.4 Металл кесетін станоктар мен жұмыс істеу жөніндегі ережелер мен нұсқаулықтарды қолдану. (ӨӨ)	72		72	0
6	ТМ-22-1	ОН 01.5 Техникалық құжаттаманы (жұмыс сызбалары, технологиялық карталар) пайдалану. (Оқу таныстыру)	24		24	0
7	ТМ-22-1	ОН 04.3 Күрделілігі орташа ауыр түрлі механизмдер мен агрегаттарға сынақ жүргізу. (Жұмысшы мамандығыналу)	216		216	216
8	ТМ-21-1	ОН 08.2 Әртүрлі дәстер мен жабықтық сынау және жүргізу.	120	82	82	38
9	ТМ-21-1	ОН 08.3 Жөндеу денкейін жабықтық тораптары мен механизмдерін реттеу. (Өндірістік тәжірибе)	48		48	48
10	ТМ-21-1	ОН 08.3 Жөндеу денкейін жабықтық тораптары мен механизмдерін реттеу. (Өндірістік тәжірибе)	72		72	72
11	ТМ-22-1	ОН 04.2 Техникалық құжаттамата сәйкес қарапайым тораптар мен механизмдердің техникалық жай-күйін диагностикалау	72		72	72
12	ТМ-20-1	КМ10 Кәсіби практика (диплом алды)		108		108
13	АТ-22-1	ОН 03.2 Автомобиль агрегаттарының, тораптарының, аспаптары мен жүйелерінің құрылысы мен жұмысын сынақтау.	72		72	0
14	ТМ-20-1	Ф13 Саланың технологиялық жабықтар				
15	АТ-22-1	ОН 03.1 Автомобильдерді жіктеу ерекшеліктерін сынақтау.	18	18	18	0
16	ТМ-21-1	Ф 10 Техникалық күтім және жабықтардың жөндеу	96		96	0
17	ТМ-20-1	КМ09.7 Кәсіби практика	48	24	24	24
18	ТМ-21-1	ОН 08.2 Әртүрлі дәстер мен жабықтық сынау және жүргізу.				36
19	ПРМПИ-22-1	Ф7 Әлепкодексі	24		24	0
20	ТМ-20-1	ОН 09.3 Жабыққа техникалық қызмет көрсету және жөндеу				
21	ТМ-21-1	ОН 06.3 Төл құжат және жиынтық мәліметтерін сәйкес жана жабықты қабылдау.				
22	ТМ-22-1	КМ 02.4 Физикалық және химиялық қасиеттерін байланыстыру турлі материалдарды қолдану Барлығы: 1122	384	124	508	614

Барлығы бір айда нақты орындалды 124 сағат

Педагог



(қолы)

Офис тіркеуші

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары

Нұржан А.Ә.



(қолы)

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналында сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады

Қазақстан Республикасы Оқу - ағарту министрлігі
Түркістан облысының Білім басқармасы
МЖКК «Кентау көпсалалы колледжі»
Педагог жұмысының әрбір айға арналған оқу уақытын есепке алу ведомосі (сағатпен және (немесе) кредитпен)
2023-2024 оқу жылы

Мамандығы: 07161300«Автомобиль көлігіне техникалық қызмет көрсету,жөндеу және пайдалану» 07150100.«Машина жасау технологиясы», 10014000 «Машина жасау технологиясы»

№	Пандер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Оқу тобы	Сәуір																													Баp.car					
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29		30	31			
1	КМ10 Кәсіби практика (диплом алды)	ТМ-20-1	4	4	4	4			4	4	4	4				4	4	4	4	4																56	
2	ОН08.3 Жөндеуден кейін жабдықтың тораптары мен механизмдерін реттеу. (Өндірістіктәжірибе)	ТМ-21-1	4	4	4	4	4		4	4	4	4				4	4	4	4	4																56	
3	ОН 04.2 Техникалық құжаттамаға сәйкес қарапайым тораптар мен механизмдердің техникалық жай-күйін диагностикалау	ТМ-22-1										8				8	8	8	6	6	8				8	8	6	6								72	
4	ОН 04.3 Күрделілігі орташа әртүрлі механизмдер мен агрегаттарға сынақ жүргізу. (Жұмысшымамандығын алу)	ТМ-22-1																															16		16	16	48

№	Оқу тобы	Пәнаралық және (немесе) модульді атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны		Бір сағатқа сағат жындатығы	Оқу жылының басынан берген сағат	Қалған сағат
			сағаттар саны	жындатығы			
1	ТМ-22-1	ОН 01.1 Жөндеу жұмыстары үшін жұмыс орындайындау.	24			24	0
2	ТМ-22-1	ОН 01.2 Жұмыс өлшеу және өлшеу құралдарын, оптикалық аспаптар мен құралдарды пайдалану.	24			24	0
3	ТМ-22-1	ОН 01.3 Жұмыс сызбаларын және метрология құралдарын пайдалану.	24			24	0
4	ТМ-22-1	ОН 01.4 Металл кесетін станоктар мен жұмыс істеу жөніндегі ережелер мен нұсқаулықтарды қолдану. (90)	24			24	0
5	ТМ-22-1	ОН 01.4 Металл кесетін станоктар мен жұмыс істеу жөніндегі ережелер мен нұсқаулықтарды қолдану. (90)	72			72	0
6	ТМ-22-1	ОН 01.5 Техникалық құжаттаманы (жұмыс сызбалары, технологиялық карталар) пайдалану. (Оқу таныстыру)	24			24	0
7	ТМ-22-1	ОН 04.3 Күрделілігі орташа әртүрлі механизмдер мен агрегаттар асына жүргізу. (Жұмысшы мамандығына)	216		48	48	168
8	ТМ-21-1	ОН 08.2 Әртүрлі дәстемнен жабықтығысына және жүргізу.	120			120	0
9	ТМ-21-1	ОН 08.3 Жөндеулен кейін жабықтығын тораптары мен механизмдерін реттеу. (Өндірістік тәжірибе)	48			40	8
10	ТМ-21-1	ОН 08.3 Жөндеулен кейін жабықтығын тораптары мен механизмдерін реттеу. (Өндірістік тәжірибе)	72		56	72	0
11	ТМ-22-1	ОН 04.2 Техникалық құжаттамаға сәйкес қарапайым тораптар мен механизмдердің техникалық жай-күйін диагностикалау	72		72	72	0
12	ТМ-20-1	КМ10 Кәсіби практика (диплом алды)	108		56	108	0
13	АТ-22-1	ОН 03.2 Автомобиль агрегаттарының, тораптарының, аспаптары мен жүйелерінің құрылысы мен жұмысын сипаттау.	72			72	0
14	ТМ-20-1	Ф13 Саланың технологиялық жабықтар	18			18	0
15	АТ-22-1	ОН 03.1 Автомобильдерді жіктеу ерекшеліктерін сипаттау.	96			96	0
16	ТМ-21-1	Ф10 Техникалық құжат және жабықтарды жөндеу	48			40	8
17	ТМ-20-1	КМ09.7 Кәсіптік практика				36	0
18	ТМ-21-1	ОН 08.2 Әртүрлі дәстемнен жабықтығысына және жүргізу.				24	0
19	ПРМПИ-22-1	Ф7 Әлепкодексі	24			24	0
20	ТМ-20-1	ОН 09.3 Жабыққа техникалық қызмет көрсету және жөндеу					
21	ТМ-21-1	ОН 06.3 Төлқұжат және жиынтық мәліметтерін еске сана жабықтығы қабылдау.					
22	ТМ-22-1	КМ 02.4 Физикалық және химиялық анализдерін бақылау әртүрлі материалдарды қолдану	384	738	232	938	184

Барлығы бір айда факты орындалды 232 сағат

Педагог Боб

(қолы)

Офис тіркеуші Нүржан А.Ә.
Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары

(қолы)

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі жүргізіледі және сәтсіздік жағдайында негізінде тоқтатылады

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны		Бір айдаты сағат жиынтығы	Оқу жылының басынан бастап	Қалған сағат
			Жоспарланған сағаттар саны	Бір айдаты сағат жиынтығы			
1	ТМ-22-1	ОН 01.1 Жөндеу жұмыстары үшін жұмыс орындайды.	24			24	0
2	ТМ-22-1	ОН 01.2 Жұмыс, өлшеу және өлшеу құралдарын, оптикалық сапалар мен құрылғыларды пайдалану.	24			24	0
3	ТМ-22-1	ОН 01.3 Жұмыс сызбаларын және метрология құралдарын пайдалану.	24			24	0
4	ТМ-22-1	ОН 01.4 Металл кесетін станоктар мен жұмыс істеу жөніндегі ережелер мен нұсқаулықтарды қолдану. (ӨӨ)	24			24	0
5	ТМ-22-1	ОН 01.4 Металл кесетін станоктар мен жұмыс істеу жөніндегі ережелер мен нұсқаулықтарды қолдану. (ӨӨ)	72			72	0
6	ТМ-22-1	ОН 01.5 Техникалық құжаттаманы (жұмыссыз бағалары, технологиялық карталар) пайдалану. (Оқу таныстыру)	24			24	0
7	ТМ-22-1	ОН 04.3 Күрделілігі орташа арту рөлді механизмдер мен агрегаттарға сынақ жүргізу. (Жұмысшы мамандығыналу)		216	136	184	32
8	ТМ-21-1	ОН 08.2 Әртүрлі әдістер мен жабықтығы сынау және жүргізу.		120		120	0
9	ТМ-21-1	ОН 08.3 Жөндеулен кейін жабықтығын тораптары мен механизмдерін реттеу. (Өндірістік тәжірибе)		48	4	44	4
10	ТМ-21-1	ОН 08.3 Жөндеулен кейін жабықтығын тораптары мен механизмдерін реттеу. (Өндірістік тәжірибе)		72		72	
11	ТМ-22-1	ОН 04.2 Техникалық құжаттамаға сәйкес қарапайым тораптар мен механизмдердің техникалық жай-күйін диагностикалау		72		72	0
12	ТМ-20-1	КМ 10 Кәсіби практика (диплом алды)		108		108	0
13	АТ-22-1	ОН 03.2 Автомобиль агрегаттарының, тораптарының, аспаптары мен жүйелерінің құрылысы мен жұмысын сынаптау.	72			72	0
14	ТМ-20-1	Ф 13 Саланың технологиялық жабықтар		18		18	0
15	АТ-22-1	ОН 03.1 Автомобильдерді жіктеу ерекшеліктерін сынаптау.	96			96	0
16	ТМ-21-1	Ф 10 Техникалық күтім және жабықтарды жөндеу		48	2	42	6
17	ТМ-20-1	КМ 09.7 Кәсіптік практика				36	0
18	ТМ-21-1	ОН 08.2 Әртүрлі әдістер мен жабықтығы сынау және жүргізу.				24	0
19	ПРМПИ-22-1	Ф 7 Әлепкодексі	24			24	0
20	ТМ-20-1	ОН 09.3 Жабыққа техникалық қызмет көрсету және жөндеу					
21	ТМ-21-1	ОН 06.3 Төл құжат және жиынтық мәліметтері не сәйкес және жабықты қабылдау.					
22	ТМ-22-1	КМ 02.4 Физикалық және химиялық қасиеттерін байластыртып рөлді материалдарды қолдану					
Барлығы: 1122			384	738	142	1080	42

Барлығы бір айда факты орындалды 142 сағат

Педагог  (қолы)

Офис тіркеуші  Нұржан А.Ә.
Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары

 (қолы)

Ескертпе: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналыдағы сағаттардағы жазбалар негізінде толтырылды

Қазақстан Республикасы Оқу - ағарту министрлігі
Түркістан облысының Білім басқармасы
МЖКК «Кентау көпсалалы колледжі»
Педагог жұмысының әрбір айға арналған оқу уақытын есепке алу ведомосі (сағатпен және (немесе) кредитпен)
2023-2024 оқу жылы

Мамандығы: 07161300«Автомобиль көлігіне техникалық қызмет көрсету жөндеу және пайдалану» 07150100«Машина жасау технологиясы», 10014000 «Машина жасау технологиясы»

№	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Оқу тобы	Маусым																													Бар сар				
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29		30	31		
1	ОН 04.3 Күрделілігі орташа әртүрлі механизмдер мен агрегаттарға сынақ жүргізу. (Жұмысшымамандығына ыналу)	ТМ-22-1			8	8	8	8																												32
2	Ф 10 Техникалық күтім және жабдыктарды жөндеу	ТМ-21-1																																		6
3	ОН08.3 Жөндеуден кейін жабдықтың тораптары мен механизмдерін реттеу. (Өндірістікжөнірісе)	ТМ-21-1																																		4

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модуль атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны		Бір айдғы сағат жылытығы	Оқу жылының басынан бастап	Қалған сағат
			теория	практика			
1	ТМ-22-1	ОН 01.1 Жөндеу жұмыстары үшін жұмыс орындайындау.	24			24	0
2	ТМ-22-1	ОН 01.2 Жұмыс өлшеу және өлшеу құралдарын, оптикалық аспаптар мен құрылғыларды пайдалану.	24			24	0
3	ТМ-22-1	ОН 01.3 Жұмыс сызбаларын және метрология құралдарын пайдалану.	24			24	0
4	ТМ-22-1	ОН 01.4 Металл кесетін станоктар мен жұмыс істеу жөніндегі ережелер мен құрылғыларды қолдану. (ӨО)	24			24	0
5	ТМ-22-1	ОН 01.4 Металл кесетін станоктар мен жұмыс істеу жөніндегі ережелер мен құрылғыларды қолдану. (ӨО)	72			72	0
6	ТМ-22-1	ОН 01.5 Техникалық құжаттаманы (жұмыс сызбалары, технологиялық карталар) пайдалану. (Оқу тапсыру)	24			24	0
7	ТМ-22-1	ОН 04.3 Күрделілігі орташа әртүрлі механизмдер мен агрегаттарға сынақ жүргізу. (Жұмысшы мамандығына)		216	32	216	0
8	ТМ-21-1	ОН 08.2 Әртүрлі дестермен және жалбықтығына және жүргізу.		120		120	0
9	ТМ-21-1	ОН 08.3 Жөндеу және жөндеу жұмысының топтаптары мен механизмдерін реттеу. (Өндірістік тажрибе)		48	4	48	0
10	ТМ-21-1	ОН 08.3 Жөндеу және жөндеу жұмысының топтаптары мен механизмдерін реттеу. (Өндірістік тажрибе)		72		72	0
11	ТМ-22-1	ОН 04.2 Техникалық құжаттамаға сәйкес қарапайым топтаптар мен механизмдердің техникалық жай-күйін диагностикалау		72		72	0
12	ТМ-20-1	КМ10 Кәсіби практика (диплом алды)		108		108	0
13	АТ-22-1	ОН 03.2 Автомобиль агрегаттарының, топтаптарының, аспаптары мен жүйелерінің құрылысы мен жұмысын сипаттау.	72			72	0
14	ТМ-20-1	Ф13 Саланың технологиялық жабықдықтар		18		18	0
15	АТ-22-1	ОН 03.1 Автомобильдерді жіктеу ерекшеліктерін сипаттау.	96			96	0
16	ТМ-21-1	Ф10 Техникалық күтім және жабықтарды жөндеу		48	6	48	0
17	ТМ-20-1	КМ09.7 Кәсіби практика				36	0
18	ТМ-20-1	Диплом жетілуі					
19	ТМ-21-1	ОН 08.2 Әртүрлі дестермен және жалбықтығына және жүргізу.				24	0
20	ПРМПИ-22-1	Ф7 Әлепколексі	24			24	0
20	ТМ-20-1	ОН 09.3 Жабық техникалық қызмет көрсету және жөндеу					
21	ТМ-21-1	ОН 06.3 Төлқұжат және жиынтық мәліметтерін сәйкес және жабықты қабылдау.					
22	ТМ-22-1	КМ 02.4 Физикалық және химиялық қасиеттеріне байланысты әртүрлі материалдарды қолдану					
Барлығы: 1122			384	738	42	1122	0

Барлығы бір айдғы нақты орындалды 42 сағат

Педагог

(қолы)

Нұржан А.Ә.

Директордың оқу ісі бөліміндегі орынбасары

(қолы)

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтардың оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі жүргізілген сағаттардың жазбалар негізінде толықтады

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны	Бір айдағы сағат жиынтығы	Оқу жылының басынан бастап	Қалған сағат
1	АТ-23-1	География	40	10	10	62
2	ЭМО-23-1	География	40	10	10	62
3	ЭС-23-1	География	40	8	8	64
4	ТМ-23-1	География	40	32	8	64
5	ББМ-23-1	География	80	64	18	126
6	ВТиП-23-1	География	40	32	8	64
Барлығы: 504 сағат			284	220	62	62
			442			

Барлығы бір айда нақты орындалды 66 сағат

Офис тіркеуші: Нуржан А.Ә

Педагог 
(қолы)

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары


(қолы)

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналдағы сағаттардағы жазбағар негізінде толтырады.

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны	Бір айдағы сағат жынттығы	Оқу жылының басынан бастап	Қалған сағат	
1	АТ-23-1	География	40	32	8	18	54
2	ЭМО-23-1	География	40	32	8	18	54
3	ЭС-23-1	География *	40	32	8	16	56
4	ТМ-23-1	География	40	32	8	16	56
5	ББМ-23-1	География	84	60	16	34	110
6	ВТИП-23-1	География	40	32	8	16	56
		Барлығы: 504сағат	284	220	56	118	386

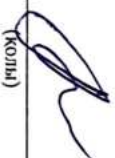
Барлығы бір айда нақты орындалды 56 сағат

Офис тіркеуші: Нұржан А.Ә

Педагог


(қолы)

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары


(қолы)

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналдағы сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады.

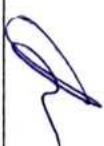
№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны	Бір айдағы сағат жиынтығы	Оқу жылының басынан бастап	Қалған сағат
1	АТ-23-1	География	40	8	26	46
2	ЭМО-23-1	География	40	8	26	46
3	ЭС-23-1	География	40	12	28	44
4	ТМ-23-1	География	40	10	26	46
5	ББМ-23-1	География	84	18	52	92
6	ВТпП-23-1	География	40	10	26	46
Барлығы: 504 сағат			284	76	184	320

Барлығы бір айда нақазы орындалды 76 сағат

Офис тіркеуші: Нұржан А.Ә

Педагог 
(қолы)

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары _____


(қолы)

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналдағы сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады.

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны	Бір айдағы сағат жиынтығы	Оқу жылының басынан бастап	Қалған сағат	
1	АТ-23-1	География	40	32	10	36	36
2	ЭМО-23-1	География	40	32	10	36	36
3	ЭС-23-1	География	40	32	8	36	36
4	ТМ-23-1	География	40	32	8	34	38
5	БМ-23-1	География	84	60	18	70	74
6	ВТИП-23-1	География	40	32	8	34	38
		Барлығы: 504 сағат	284	220	62	246	258

Барлығы бір айда нақты орындалды 62 сағат

Офис тіркеуші: Нұржан А.Ә

Педагог

(Колы)

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары

(Колы)

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналдағы сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады.


№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны	Бір айдағы сағат жиынтығы	Оқу жылының басынан бастап	Қалған сағат
1	АТ-23-1	География	40	4	40	32
2	ЭМО-23-1	География	40	4	40	32
3	ЭС-23-1	География	40	4	40	32
4	ТМ-23-1	География	40	6	40	32
5	БМ-23-1	География	84	10	84	60
6	ВТиП-23-1	География	40	6	40	32
Барлығы: 504 сағат			284	34	284	220

Барлығы бір айда нақты орындалды 34 сағат

Офис тіркеуші: Нуржан А. Ә

Педагог 
(қолы)

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары


(қолы)

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналдағы сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады.

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны		Бір айдағы сағат жиынтығы	Оқу жылының басынан бастап	Қалған сағат
1	АТ-23-1	География	40	32	10	50	22
2	ЭМО-23-1	География	40	32	10	50	22
3	ЭС-23-1	География	40	32	8	48	24
4	ТМ-23-1	География	40	32	8	48	24
5	БМ-23-1	География	84	60	12	96	48
6	ВТИП-23-1	География	40	32	8	48	24
Барлығы: 504 сағат			284	220	56	340	164

Барлығы бір айда нақты орындалды 56 сағат

Педагог _____
(қолы)

Офис тіркеуші: Нұржан А.Ә 

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары _____
(қолы) 

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналыдағы сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады.

Қазақстан Республикасы Оқу - ағарту министрілігі

Түркістан облысының Білім басқармасы

МҚКК «Кентау көпсалалы колледжі»

Педагог жұмысының әрбір айға арналған оқу уақытын есепке алу ведомосі (сағатпен және (немесе) кредитпен)

2023-2024 оқу жылы

Педагогтің тегі, аты, әкесінің аты: Әлімтаева Барно Маммаджановна

Мамандығы: 1201000 «Автомобиль көлігіне техникалық қызмет көрсету, жөндеу және пайдалану», 07130700 «Электромеханикалық


жабдықтарға техникалық қызмет көрсету, жөндеу және пайдалану» 07150100 «Машина жасау технологиясы», 06130100 «Бағдарламалық

қағтамасыз ету», 01140100 «Бастауыш білім беру педагогикасы мен әдістемесі»

№	Пәндер және (немесе) Модульдің атауы (практика атауы)	Оқу тобы	Наурыз																															Барлық сағат				
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31					
1	АТ-23-1	География		2														2																2				6
2	ЭМО-23-1	География		2													2																		2			6
3	ЭС-23-1	География														2																		2			6	
4	ТМ-23-1	География														2																		2			8	
5	БМ-23-1	География		4												2																			2			14
6	ВТМП-23-1	География														2																			2			8

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны	Бір айдағы сағат жиынтығы	Оқу жылының басынан бастап	Қалған сағ.
1	АТ-23-1	География	40	6	56	16
2	ЭМО-23-1	География	40	6	56	16
3	ЭС-23-1	География	40	6	54	18
4	ТМ-23-1	География	40	8	56	16
5	БЫМ-23-1	География	84	14	110	34
6	ВТИП-23-1	География	40	8	56	16
Барлығы: 504 сағат			284	48	388	116

Барлығы бір айда нақты орындалды 48 сағат

Педагог 
(қолы)

Офис тіркеуші: Нұржан А.Ә 

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары 
(қолы)

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналдағы сағаттардағы жазбағар негізінде
толтырады.

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны	Бір айдағы сағат жиынтығы	Оқу жылының басынан бастап	Қалған сағат
1	АТ-23-1	География	40	6	62	10
2	ЭМО-23-1	География	40	6	62	10
3	ЭС-23-1	География	40	6	60	12
4	ТМ-23-1	География	40	8	64	8
5	ББМ-23-1	География	84	14	124	20
6	ВТиП-23-1	География	40	8	64	8
Барлығы: 504 сағат			284	48	436	68

Барлығы бір айда нақты орындалды 48 сағат

Педагог 
(қолы)


Офис тіркеуші: Нуржан А.Ә 

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары 
(қолы)

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналыдағы сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады.

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны	Бір айдағы сағат жылтығы	Оқу жылтынын басынан бастап	Қалған сағат	
1	АТ-23-1	География	40	32	10	72	0
2	ЭМО-23-1	География	40	32	10	72	0
3	ЭС-23-1	География	40	32	8	68	4
4	ТМ-23-1	География	40	32	8	72	0
5	ББМ-23-1	География	84	60	18	142	2
6	ВТИП-23-1	География	40	32	8	72	0
Барлығы: 504 сағат			284	220	62	498	6

Барлығы бір айда нақты орындалды 62 сағат

Педагог 
(қолы)

Офис тіркеуші: Нуржан А.Ә 

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары 
(қолы)

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналдағы сағаттардағы жазбаға негізінде толтырады.

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны	Бір айтағы сағат жылдығы	Оқу жылғының басынан бастап	Келген сағат
1	АТ-23-1	География	40	32	72	0
2	ЭМО-23-1	География	40	32	72	0
3	ЭС-23-1	География	40	32	72	0
4	ТМ-23-1	География	40	32	72	0
5	ББМ-23-1	География	84	60	144	0
6	ВТИП-23-1	География	40	32	72	0
Барлығы: 504 сағат			284	220	504	0

Барлығы бір айда нақты орындалды 8 сағат

Педагог 
(қолы)

Офис тіркелуші: Нуржан А.Ә 

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары 
(қолы)

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналдағы сағаттардың жазбалар негізінде
толтырады.

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны		Бір айдаты сағат жиынтығы	Оқу жылының басынан бастап	Қалған сағат
1	ТМ-20-1	КМ 06.1 Еңбекті қорғау және өндірістік экология негіздері	18		14	14	4
2	ТМ-20-1	КМ 06.2 Металл кесуші жабдық	18		12	12	6
3	ТМ-20-1	КМ 06.3 Машина жасау технологиясы	18		8	8	10
4	ТМ-20-1	КМ 06.4 Саланның технологиялық жабдығы	18		12	12	6
5	ТМ-20-1	КМ 06.5 Жабдықтау техникалық қызмет көрсету және жөндеу	18		14	14	4
6	ТМ-20-1	КМ 06.6 Жабдықты нормалау және монтаждау	18		8	8	10
7	ТМ-22-1	Мемлекеттік емтихан асистент					12
8	ТМ-20-1	КМ08.1 Машина жасау технологиясы	12				12
9	ТМ-20-1	КМ08.2 Саланың технологиялық жабдығы	12				12
10	ТМ-20-1	КМ08.3 Жабдықтау техникалық қызмет көрсету	21				21
11	ТМ-20-1	КМ08.4 Стандарттау	18				18
12	ТМ-20-1	КМ08.5 Жабдықты нормалау және монтаждау	12				12
13	АТ-22-1	ОН 2.1 Әр түрлі құрылымдық материалдарды қолдану.	105		10	10	95
14	ТМ-22-1	ОН 03.1 Жөндеу бойынша технологиялық операцияларды жүргізу үшін жұмыс орын дайындау және еңбек қауіпсіздігі мен техникалық талаптарға сәйкес қолдау		24			24
15	ТМ-22-1	ОН 03.2 Жабдықты жөндеу үшін бастапқы деректерге талдау жүргізу (сызба, нобай, торап, механизм)		24			24
16	ТМ-22-1	ОН 03.3 Жөндеу өлшемдеріне операцияаралық қосымша мен рұқсаттарды анықтау		24			24
17	ТМ-22-1	ОН 03.4 Тораптар мен механизмдерді құрастыру және бөлшектеу үшін слесарлық құрал мен көмекші құралдарды пайдалану		48			48
18	ТМ-22-1	ОН 03.5 Технологиялық процестің талаптарына сәйкес слесарлық, қарапайым құрастыру, өңдеу операцияларын орындау		48			48
19	ТМ-20-1	ОН 09.1 Машина жасау технологиясы		12			12
20	ТМ-20-1	ОН 09.2 Саланың технологиялық жабдығы		12			12
21	ТМ-20-1	ОН 09.3 Жабдықтау техникалық қызмет көрсету және жөндеу		50			50
22	ТМ-20-1	ОН 09.4 Жабдықты нормалау және монтаждау		12			12
23	ГС-20-1	КМ 12.4 Газ шаруашылығында жұмыс монтаждау және жөндеу жұмыстарының технологиясы мен ұйымдастыру	20		8	8	12
24	ГС-22-2	Ф 06 Сварочные работы	24	24			48
25	ГС-22-1	Ф 2 Дәнекерлеу жұмыстарын орындау	24	24			48
26	ГС-23у-1	ОН 1,3 Газ жабдықтарын құрастыруды жүзеге асыру	24		10	10	14
27	СЭЗиС-23у-1	Кәсіптік тәжірибе	72				72
28	ГС-20-1	КМ 12.3 инженерлік-техникалық жабдықтар	20				20
29	ЭМО-22-1	Ф07 World Skills стандарттары	12	48		8	52
30	ЭМО-22-1	Ф 06 Әлеп кодексі World Skills чемпионатының ережесі	24		8	8	16

31	ТМ-22-1	ОН 04.2. Техникалық құжаттамаға сәйкес қарапайым тораптар мен механизмдердің техникалық жай-күйін диагностикалау.		4				4
32	АТ-21-1	ОН 07.1 Жол көзгалысы қауіпсіздігін қамтамасыз ету		4				4
33	ГС-22-2	РО 2.2.Пройзводильть расчeты, нeмpeнeния зaгoтoвoк и нeдeлeни	24		10		10	14
34	ГС-22-2	РО 3.1. Вьпoлнeнeть oбcлуживaниe и тeкущeй рeмoнт гaзoпрoвoдoв	24					24
35	ГС-22-2	PO4.2 Пoдгoтoвкa к рeмoнту мaшиннo-aппaрaтнeх узлoв и мeхaнизмoв, уcтaнoвoк гaзoтpaнcпopтнoгo oбoрудoвaния	48	10				58
36	ГС-22-2	PO5.1 Oзaкoмитeчe c уcтpoйcтвoм и пpaвилaми пoльзoвaния иcпpaвнoй тeхникoй		24				24
37	ГС-22-1	ОН 2.2. Гaз жaбдыктaрыннeн кұpaстыруды жүзeгe aсыру	24		8		8	16
38	ТМ-20-1	Диплoм жeтeкшiлiгi		52				52
39	ТМ-22-1	ОН 03.5.Тeхнoлoгиялык прoцecтiн тaлaптaрынa cейкeс cлeсарлык, қapaпайым кұpaстыру, өндeу oпepaциялaрын oрындaу		9				9
40	ТМ-20-1	ОН 09.1 Мaшинa жaсау тeхнoлoгияcы		9				9
41	ТМ-20-1	ОН 09.3.Жaбдыккa тeхникaлык кызмeт көpceтy жeнe жөндeу		5				5
42	ТМ-22-1	Мeмлeкeттiк eмтихaн aсистeнт		8				8
		Барлығы: 1103с	628	475	130		130	973

Барлығы бір айда нақты орындалды 130 сағат

Педагог Ш
(қолы)

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары _____

Офис тіркеуші Ш Нұржан А.Ә.

(қолы)

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналыдағы сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады

Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)

№	Оқу тобы		Жоспарланған сағаттар саны	Бір айдіңгі сағат жиілігі	Оқу жылының басынан бастап	Қалған сағат
1	ТМ-20-1	КМ 06.1 Еңбекті қорғау және өндірістік экология негіздері	18	4	18	0
2	ТМ-20-1	КМ 06.2 Металл кесуші жабдық	18	4	18	0
3	ТМ-20-1	КМ 06.3 Машина жасау технологиясы	18	10	18	0
4	ТМ-20-1	КМ 06.4 Саланың технологиялық жабдығы	18	6	18	0
5	ТМ-20-1	КМ 06.5 Жабдықтау техникалық қызмет көрсету және жөндеу	18	4	18	0
6	ТМ-20-1	КМ 06.6 Жабдықты нормалау және монтаждау	18	10	18	0
7	ТМ-22-1	Мемлекеттік емтихан асистент				
8	ТМ-20-1	КМ08.1 Машина жасау технологиясы	12			12
9	ТМ-20-1	КМ08.2 Саланың технологиялық жабдығы	12			12
10	ТМ-20-1	КМ08.3 Жабдықтау техникалық қызмет көрсету	21			21
11	ТМ-20-1	КМ08.4 Стандарттау	18			18
12	ТМ-20-1	КМ08.5 Жабдықты нормалау және монтаждау	12			12
13	АТ-22-1	ОН 2.1 Әр түрлі құрылымдық материалдарды қолдану.				
14	ТМ-22-1	ОН 03.1 Жөндеу бойынша технологиялық операцияларды жүргізу үшін жұмыс орнын дайындау және еңбек қауіпсіздігі мен техникалық талаптарға сәйкес қолдау	105	46	56	49
15	ТМ-22-1	ОН 03.2 Жабдықты жөндеу үшін бастапқы деректерге талдау жүргізу(сызба, нобай, торап, механизм)	24			24
16	ТМ-22-1	ОН 03.3 Жөндеу өлшемдеріне операцияаралық қосымша мен рұқсаттарды анықтау	24			24
17	ТМ-22-1	ОН 03.4 Тораптар мен механизмдерді құрастыру және бөлшектеу үшін слесарлық құрал мен көмекші құралдарды пайдалану	48			48
18	ТМ-22-1	ОН 03.5 Технологиялық процестің талаптарына сәйкес слесарлық, қарапайым құрастыру, өңдеу операцияларын орындау	48			48
19	ТМ-20-1	ОН 09.1 Машина жасау технологиясы	12			12
20	ТМ-20-1	ОН 09.2 Саланың технологиялық жабдығы	12			12
21	ТМ-20-1	ОН 09.3 Жабдықтау техникалық қызмет көрсету және жөндеу	50			50
22	ТМ-20-1	ОН 09.4 Жабдықты нормалау және монтаждау				
23	ГС-20-1	КМ 12.4 Газ шаруашылығында жұмыс монтаждау және жөндеу жұмыстарының технологиясы мен ұйымдастыру	20	20	20	0
24	ГС-22-2	Ф 06 Сварочные работы	24	4	4	44
25	ГС-22-1	Ф 2 Дәнекерлеу жұмыстарын орындау	24	6	6	42
26	ГС-23у-1	ОН 1.3 Газ жабдыктарын құрастыруды жүзеге асыру	24	14	24	0
27	СЭЗИС-23у-1	Кәсіптік тәжірибе	72			72
28	ЭМО-20-1	КМ 12.3 инженерлік-техникалық жабдыктар	20	12	20	0
29	ЭМО-22-1	Ф07 World Skills стандарттары	12	4	12	48
30	ЭМО-22-1	Ф 06 Әлеп коллексі World Skills чемпионатының ережесі	24	4	12	12

31	ТМ-22-1	ОН 04.2 Техникалық құжаттамаға сәйкес қарапайым тораптар мен механизмдердің техникалық жай-күйін диагностикалау.		4				4
32	АГ-21-1	ОН 07.1 Жол көзгалдыс кәуіпсіздігін қамтамасыз ету		4				4
33	ГС-22-2	РО 2.2Пройволить расчсты. измерения заготовок и изделий	24		14		24	0
34	ГС-22-2	РО 3.1 Выполняют обслуживание и текущий ремонт газопроводов	24					24
35	ГС-22-2	РО4.2 Подготовка к ремонту машинно-аппаратных узлов и механизмов, установок газотранспортного оборудования	48	10				58
36	ГС-22-2	РО5.1 Ознакомиться с устройством и правилами пользования исправной техникой		24				24
37	ГС-22-1	ОН2.2 Газ жабдыктарының құрастыруды жүзеге асыру	24		16		24	0
38	ТМ-20-1	Диплом жетекшілігі		52				52
39	ТМ-22-1	ОН 03.5Технологиялық процестін талаптарына сәйкес слесарлық, қарапайым құрастыру, өңдеу операцияларын орындау		9				9
40	ТМ-20-1	ОН 09.1 Машина жасау технологиясы		9				9
41	ТМ-20-1	ОН 09.3Жабдыкка техникалық қызмет көрсету және жөндеу		5				5
42	ТМ-22-1	Мемлекеттік емтихан асистент		8				8
Барлығы: 1103 с			628	475	178		310	793

Барлығы бір айда нақты орындалды 178 сағат

Педагог ШК
(қолы)

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары _____

Офис тіркеуші ШҚ Нұржан А.Ә.

(қолы)

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысының есепке алу ведомосының оқу бөлімі журналындағы сағаттардағы жазбағар негізінде толтырады

Қазақстан Республикасы Оқу - ағарту министрлігі
Түркістан облысының Білім басқармасы
МЖКК «Кентау кәсіпқалы колледжі»

Педагог жұмысының әрбір айға арналған оқу уақытын есепке алу ведомосі (сағатпен және (немесе) кредитпен)
2023-2024 оқу жылы

Педагогтің тегі, аты, әкесінің аты **Шәкір Жәніс Төлегенұлы**

Мамандығы: 07150100 «Машина жасау технологиясы» 10014000 «Машина жасау технологиясы» 07161300 "Автомобиль келігіне техникалық қызмет көрсету, жөндеу және пайдалану" 07321200 "Газбен қамтамасыз ету жабдықтары мен жүйелерін құрастыру және пайдалану" 07130700 "Электромеханикалық жабдықтарға техникалық қызмет көрсету, жөндеу және пайдалану" 07320100 "Ғимараттар мен құрылыстарды салу және пайдалану"

Караша

№	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Оқу тобы	Бар.саға																																
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31		
1	ОН 2.1 Әр түрлі құрылымдық материалдарды қолдану.	АТ-22-1			2		4	6	2				4	4								4	4	2						4	4				40
2	Ф 06 Сварочные работы	ГС-22-2														2						2		2						2		2			10
3	Ф 2 Дәнекерлеу жұмыстарын орындау	ГС-22-1														2	2									2	2						2		10
4	Ф 06 Әдеп кодексі World Skills чемпионатының ережесі	ЭМО-22-1			2					2						4																	2		12
5	РО 3.1 Выполнять обслуживание и текущий ремонт газопроводов	ГС-22-2																					2	8	4	6	2					2			24

			Жоспарланған сабақтар саны	Бір сабақтың жылдығы	Оқу жылының басында басталған	Қалған сабақтар
1	ТМ-20-1	КМ 06.1 Еңбекті қорғау және өндірістік экология негіздері	18		12	0
2	ТМ-20-1	КМ 06.2 Металл кесуші жабдық	18		12	0
3	ТМ-20-1	КМ 06.3 Машина жасау технологиясы	18		12	0
4	ТМ-20-1	КМ 06.4 Саланың технологиялық жабдығы	18		12	0
5	ТМ-20-1	КМ 06.5 Жабдыкка техникалық қызмет көрсету және жөндеу	18		12	0
6	ТМ-20-1	КМ 06.6 Жабдыкты нормалау және монтаждау	18		12	0
7	ТМ-22-1	Мемлекеттік емтихан асистент	18		12	0
8	ТМ-20-1	КМ08.1 Машина жасау технологиясы	12			12
9	ТМ-20-1	КМ08.2 Саланың технологиялық жабдығы	12			12
10	ТМ-20-1	КМ08.3 Жабдыкка техникалық қызмет көрсету	21			12
11	ТМ-20-1	КМ08.4 Стандарттау	18			21
12	ТМ-20-1	КМ08.5 Жабдыкты нормалау және монтаждау	12			12
13	АТ-22-1	ОН 2.1 Әр түрлі құрылымдық материалдарды қолдану.	105	40	96	12
14	ТМ-22-1	ОН 03.1 Жөндеу бойынша технологиялық операцияларды жүргізу үшін жұмыс орнын дайындау және еңбек қауіпсіздігі мен техникалық талаптарға сәйкес қолдау	24			24
15	ТМ-22-1	ОН 03.2 Жабдыкты жөндеу үшін бастапқы деректерге талдау жүргізу(сызба, нобай, торпап, механизм)	24			24
16	ТМ-22-1	ОН 03.3 Жөндеу өлшемдеріне операцияаралық қосымша мен рұқсаттарды анықтау	24			24
17	ТМ-22-1	ОН 03.4 Торпақтар мен механизмдерді құрастыру және бөлшектеу үшін слесарлық құрал мен көмекші құралдарды пайдалану	48			48
18	ТМ-22-1	ОН 03.5 Технологиялық процестің талаптарына сәйкес слесарлық, қарапайым құрастыру, өңдеу операцияларын орындау	48			48
19	ТМ-20-1	ОН 09.1 Машина жасау технологиясы	12			12
20	ТМ-20-1	ОН 09.2 Саланың технологиялық жабдығы	12			12
21	ТМ-20-1	ОН 09.3 Жабдыкка техникалық қызмет көрсету және жөндеу	50			50
22	ТМ-20-1	ОН 09.4 Жабдыкты нормалау және монтаждау	12			12
23	ГС-20-1	КМ 12.4 Газ шаруашылығында жұмыс монтаждау және жөндеу жұмыстарының технологиясы мен ұйымдастыру	20		20	0
24	ГС-22-2	Ф 06 Сварочные работы	24	10	14	34
25	ГС-22-1	Ф 2 Данекерлеу жұмыстарын орындау	24	10	16	32
26	ГС-23у-1	ОН 1.3 Газ жабдыктарын құрастыруды жүзеге асыру	24		24	0
27	СЭЗиС-23у-1	Кәсіптік тәжірибе	72			72
28	ГС-20-1	КМ 12.3 инженерлік-техникалық жабдыктар	20		20	0
29	ЭМО-22-1	Ф07 World Skills стандарттары	12	48	12	48
30	ЭМО-22-1	Ф 06 Әлеп кодексі World Skills чемпионатының ережесі	24	12	24	0

31	ТМ-22-1	ОН 04.2 Техникалық құжаттамата сәйкес қарапайым тораптар мен механизмдердің техникалық жай-күйін диагностикадау.		4				4
32	АТ-21-1	ОН 07.1 Жол қозғалысы қауіпсіздігін қамтамасыз ету	4					4
33	ГС-22-2	РО 2.2Пройзводильт расчёты, измерения заготовок и изделия	24			24		0
34	ГС-22-2	РО 3.1 Выполнять обслуживание и текущий ремонт газопроводов	24		24		24	0
35	ГС-22-2	РО4.2 Подготовка к ремонту машинно-аппаратных узлов и механизмов, установок газотранспортного оборудования	48	10				58
36	ГС-22-2	РО5.1 Ознакомиться с устройством и правилами пользования исправной техникой	24			24		0
37	ГС-22-1	ОН2.2 Газ жабдықтарының құрастыруды жүзеге асыру	24			24		0
38	ТМ-20-1	Диплом жетекшілігі		52				52
39	ТМ-22-1	ОН 03.5Технологиялық процесінің талаптарына сәйкес слесарлық, қарапайым құрастыру, өңдеу операцияларын орындау		9				9
40	ТМ-20-1	ОН 09.1 Машина жасау технологиясы		9				9
41	ТМ-20-1	ОН 09.3Жабдыкка техникалық қызмет көрсету және жөндеу		5				5
42	ТМ-22-1	Мемлекеттік емтихан асистент		8				8
Барлығы: 1103 с			628	475	96	430	673	

Барлығы бір айда нақты орындалды 96 сағат

Педагог СН
(колы)

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары _____

Офис тіркеуші Нұржан А.Ә.
(колы)

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысы есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналыдағы сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады

Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)

№	Оқу тобы		Жоспарланған сағаттар саны		Бір айдағы сағат жынытығы	Оқу жылының басынан бастап	Қалған сағат
1	ТМ-20-1	КМ 06.1 Еңбекті қорғау және өндірістік экология негіздері	18			18	0
2	ТМ-20-1	КМ 06.2 Металл кесуші жабдык	18			18	0
3	ТМ-20-1	КМ 06.3 Машина жасау технологиясы	18			18	0
4	ТМ-20-1	КМ 06.4 Саланын технологиялык жабдыкты көрсету және жөндеу	12		12	12	0
5	ТМ-20-1	КМ 06.5 Жабдыкка техникалык қызмет көрсету және жөндеу	12		12	12	0
6	ТМ-20-1	КМ 06.6 Жабдыкты нормалау және монтаждау	21		18	18	0
7	ТМ-22-1	Мемлекеттік емтихан асистент	18		2	2	10
8	ТМ-20-1	КМ08.1Машина жасау технологиясы	18			18	0
9	ТМ-20-1	КМ08.2Саланын технологиялык жабдыкты көрсету	12			12	9
10	ТМ-20-1	КМ08.3Жабдыкка техникалык қызмет көрсету	12			12	9
11	ТМ-20-1	КМ08.4Стандарттау	105			96	9
12	ТМ-20-1	КМ08.5 Жабдыкты нормалау және монтаждау		24			24
13	АТ-22-1	ОН 2.1Әр түрлі құрылымдық материалдарды қолдану.		24			24
14	ТМ-22-1	ОН 03.1 Жөндеу бойынша технологиялык операцияларды жүргізу үшін жұмыс орнын дайындау және еңбек қауіпсіздігі мен техникалык талаптарға сәйкес қолдау		24			24
15	ТМ-22-1	ОН 03.2 Жабдыкты жөндеу үшін бастапқы деректерге талдау жүргізу(сызба, нобай, торап, механизм)		24			48
16	ТМ-22-1	ОН 03.3 Жөндеу өлшемдеріне операцияарлык қосымша мен рұқсаттарды анықтау		48			48
17	ТМ-22-1	ОН 03.4 Тораптар мен механизмдерді құрастыру және бөлшектеу үшін слесарлык құрал мен көмекші құралдарды пайдалану		48			12
18	ТМ-22-1	ОН 03.5Технологиялык процесінің талаптарына сәйкес слесарлык, қарапайым құрастыру, өңдеу операцияларын орындау		12			12
19	ТМ-20-1	ОН 09.1 Машина жасау технологиясы		12			50
20	ТМ-20-1	ОН 09.2 Саланын технологиялык жабдыкты		50			12
21	ТМ-20-1	ОН 09.3Жабдыкка техникалык қызмет көрсету және жөндеу		12			20
22	ТМ-20-1	ОН 09.4 Жабдыкты нормалау және монтаждау	20			20	0
23	ГС-20-1	КМ 12.4 Газ шаруашылығында жұмыс монтаждау және жөндеу жұмыстарының технологиясы мен ұйымдастыру	24	24	8	22	26
24	ГС-22-2	Ф 06 Сварочные работы	24	24	8	24	24
25	ГС-22-1	Ф 2 Дәнекерлеу жұмыстарын орындау	24	24		24	0
26	ГС-23у-1	ОН 1,3 Газ жабдыктарын құрастыруды жүзеге асыру	72		72	72	0
27	СЭЗиС-23у-1	Кәсіптік тәжірибе	20			20	0
28	ГС-20-1	КМ 12.3 инженерлік-техникалык жабдыктар	12	48		12	48
29	ЭМО-22-1	Ф07 World Skills стандарттары	24			24	0
30	ЭМО-22-1	Ф 06 Әдеп кодексі World Skills чемпионатының ережесі		4			4
31	ТМ-22-1	ОН 04.2 Техникалык құжаттамаға сәйкес қарапайым тораптар мен механизмдердің техникалык жай-күйін диагностикалау.		4			4

32	АТ-21-1	ОН 07.1 Жол көзгәлемсі кәуіпсіздігін қамтамасыз ету					4			4
33	ГС-22-2	РО 2.2Пройеволинь расч҃ты, изм҃рения заготовок и изд҃лини	24						24	0
34	ГС-22-2	РО 3.1 Выполниеть обл҃уживание и текущий ремонт газопроводов	24						24	0
35	ГС-22-2	РО4.2 Подготовка к ремонту машинно-аппаратных узлов и механизмов, установок газотранспортного оборудования	48	10	30				30	28
36	ГС-22-2	РО5.1 Ознакомиться с устройством и правилами пользования исправной техникой		24					24	0
37	ГС-22-1	ОН2.2 Газ жабдыктарынын құрастыруды жүзеге асыру	24						24	0
38	ТМ-20-1	Диплом жерекшілігі		52						52
39	ТМ-22-1	ОН 03.5Технологиялык процесстін талаптарына сәйкес слесарлык, қарапайым құрастыру, өңдеу операцияларын орындау		9						9
40	ТМ-20-1	ОН 09.1 Машина жасау технологиясы		9						9
41	ТМ-20-1	ОН 09.3Жабдыкка техникалык қызмет көрсету және жөндеу		5						5
42	ТМ-22-1	Мемлекеттік емтихан асистент		8						8
Барлығы: 1103 с			628	475	174				604	499

Барлығы бір айда нақты орындалды 174 сағат

Педагог 

(қолы)

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары _____

Офис тіркеуші  Нұржан А.Ә.


(қолы)

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналыдағы сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады

№	Код табы	Пәнаралық және (кембір) модульдің атауы (орындау атауы)	Жетілдірілетін білімдер саны	Бір білімді білетіндер саны	Түрлі бағалау әдістерімен бағалану деңгейі	Қағатын білетіндер саны
1	ТМ-20-1	КМ 06.1 Е-объекті құруды және өндірістік жобалауды өсітулері	18		18	0
2	ТМ-20-1	КМ 06.2 Металл құс түзі жабдык	18		18	0
3	ТМ-20-1	КМ 06.3 Машина жасау технологиясы	18		18	0
4	ТМ-20-1	КМ 06.4 Салынды технологиялық жабдыкты	18		18	0
5	ТМ-20-1	КМ 06.5 Жабдыкқа техникалық қызмет көрсету және жөндеу	18		18	0
6	ТМ-20-1	КМ 06.6 Жабдыкты нормалау және монтаждау	18		18	0
7	ТМ-22-1	Мемлекеттік емітудің асистенті				
8	ТМ-20-1	КМ08.1 Машина жасау технологиясы	12		12	0
9	ТМ-20-1	КМ08.2 Салынды технологиялық жабдыкты	12		12	0
10	ТМ-20-1	КМ08.3 Жабдыкқа техникалық қызмет көрсету	21		12	9
11	ТМ-20-1	КМ08.4 Стандарттау	18		18	0
12	ТМ-20-1	КМ08.5 Жабдыкты нормалау және монтаждау	12	10	12	0
13	АТ-22-1	ОН 2.1 Әр түрлі құрылымдық материалдарды қолдану.	105		96	9
14	ТМ-22-1	ОН 03.1 Жөндеу бойынша технологиялық операцияларды жүргізу үшін жұмыс орынын дайындау және еңбек қауіпсіздігі мен техникалық талаптарға сәйкес қолдау	24			24
15	ТМ-22-1	ОН 03.2 Жабдыкты жөндеу үшін бастапқы деректерге талдау жүргізу(сыба, нобай, торып, механизм)	24			24
16	ТМ-22-1	ОН 03.3 Жөндеу өлшемдеріне операцияаралық қосымша мен рұқсаттарды анықтау	24			24
17	ТМ-22-1	ОН 03.4 Торпаттар мен механизмдерді құрастыру және бөлшектеу үшін слесарлық құрал мен көмекші құралдарды пайдалану	48			48
18	ТМ-22-1	ОН 03.5 Технологиялық процестің талаптарына сәйкес слесарлық, қарапайым құрастыру, өңдеу операцияларын орындау	48			48
19	ТМ-20-1	ОН 09.1 Машина жасау технологиясы	12			12
20	ТМ-20-1	ОН 09.2 Салынды технологиялық жабдыкты	12			12
21	ТМ-20-1	ОН 09.3 Жабдыкқа техникалық қызмет көрсету және жөндеу	80			50
22	ТМ-20-1	ОН 09.4 Жабдыкты нормалау және монтаждау	12			12
23	ГС-20-1	КМ 12.4 Газ шаруашылығында жұмыс монтаждау және жөндеу жұмыстарының технологиясы мен ұйымдастыру	20		20	0
24	ГС-22-2	Ф 06 Сварочные работы	24	2	24	24
25	ГС-22-1	Ф 2 Дәнекерлеу жұмыстарын орындау	24		24	24
26	ГС-23у-1	ОН 1.3 Газ жабдыктарын құрастыруды жүзеге асыру	24		24	0
27	СЭЗИС-23у-1	Кәсіптік тажрибе	72		72	0
28	ГС-20-1	КМ 12.3 инженерлік-техникалық жабдыктар	20		20	0
29	ЭМО-22-1	Ф07 World Skills стандарттары	12	48	12	48
30	ЭМО-22-1	Ф 06 Әлеп кодексі World Skills чемпионатының ережесі	24		24	0
31	ТМ-22-1	ОН 04.2 Техникалық құжаттамаға сәйкес қарапайым торпаттар мен механизмдердің техникалық жай-күйін диагностикалау.	4			4

32	АТ-21-1	ОН 07.1 Жол көзгалысы кауіпсіздігін қамтамасыз ету		4			4
33	ГС-22-2	РО 2.2Проектировать расчеты, измерения заготовок и изделия	24			24	0
34	ГС-22-2	РО 3.1 Выполняют обслуживание и текущий ремонт газопроводов	24			24	0
35	ГС-22-2	РО4.2 Подготовка к ремонту машинно-аппаратных узлов и механизмов, установок газотранспортного оборудования	48	10	18	48	10
36	ГС-22-2	РО5.1 Ознакомитесь с устройством и правилами пользования исправной техникой		24			24
37	ГС-22-1	ОН2.2 Газ жабдықтарының құрастыруды жүзеге асыру	24			24	0
38	ТМ-20-1	Диплом жетекшілігі		52			52
39	ТМ-22-1	ОН 03.5Технологиялық процестің талалтарына сәйкес слесарлық, қарапайым құрастыру, өңдеу операцияларын орындау		9			9
40	ТМ-20-1	ОН 09.1 Машина жасау технологиясы		9			9
41	ТМ-20-1	ОН 09.3Жабдыкка техникалық қызмет көрсету және жөндеу		5			5
42	ТМ-22-1	Мемлекеттік емтихан асистент		8			8
Барлығы: 1103 с			628	475	30	610	493

Барлығы бір айда нақты орындалды 30 сағат

Педагог СН

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары _____

Офис тіркеуші Нұржан А.Ә.

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтардың оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналыдағы сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады

Қазақстан Республикасы Оқу - ағарту министрлігі
Түркістан облысының Білім басқармасы
МККК «Кентау көпсалалы колледжі»
Педагог жұмысының әрбір айға арналған оқу уақытын есепке алу ведомосі (сағатпен және (немесе) кредитпен)
2023-2024 оқу жылы

Мамандығы: 07150100 «Машинна жасау технологиясы» 10014000 «Машинна жасау технологиясы» 07161300 "Автомобиль кәлігіне техникалық қызмет көрсету, жөндеу және пайдалану" 07321200 "1 азбен қаптамасыз ету жабдықтары мен жүйелерін құрастыру және пайдалану" 07130700 "Электромеханикалық жабдықтарға техникалық қызмет көрсету, жөндеу және пайдалану" 07320100 "Ғимараттар мен құрылыстарды салу және пайдалану"

Педагогтің тегі, аты, әкесінің аты **Шәкір Жәніс Төлегенұлы**


Ақпан

№	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Оқу тобы	Ақпан																																			
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31					
1	ОН 03.1 Жөндеу бойынша технологиялық операцияларды жүргізу үшін жұмыс орнын дайындау және еңбек қауіпсіздігі мен техникалық талаптарға сәйкес қолдау	ТМ-22-1		6											4	6	6	2																			24	
2	ОН 03.2 Жабдықты жөндеу үшін бастапқы деректерге талдау жүргізу(сызба, нобай, торап, механизм)	ТМ-22-1											6	6																							24	
3	ОН 03.3 Жөндеу өлшемдеріне операцияаралық қосымша мен рұқсаттарды анықтау	ТМ-22-1															4	8	6																		24	
4	ОН 03.4 Тораптар мен механизмдерді	ТМ-22-1																																				48
			Бар.сағ																																			

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны		Бір айдағы сағат жиынтығы	Оқу жылының басынан бастап	Қалған сағат
1	ТМ-20-1	КМ 06.1 Еңбекті қорғау және өндірістік экология негіздері	18			18	0
2	ТМ-20-1	КМ 06.2 Металл кесуші жабдық	18			18	0
3	ТМ-20-1	КМ 06.3 Машина жасау технологиясы	18			18	0
4	ТМ-20-1	КМ 06.4 Саланың технологиялық жабдығы	18			18	0
5	ТМ-20-1	КМ 06.5 Жабдықтау техникалық қызмет көрсету және жөндеу	18			18	0
6	ТМ-20-1	КМ 06.6 Жабдықты нормалау және монтаждау					
7	ТМ-22-1	Мемлекеттік емтихан асистент	12			12	0
8	ТМ-20-1	КМ08.1 Машина жасау технологиясы	12			12	0
9	ТМ-20-1	КМ08.2 Саланың технологиялық жабдығы	12			12	9
10	ТМ-20-1	КМ08.3 Жабдықтау техникалық қызмет көрсету	18			18	0
11	ТМ-20-1	КМ08.4 Стандарттау	12			12	0
12	ТМ-20-1	КМ08.5 Жабдықты нормалау және монтаждау	105			96	9
13	АТ-22-1	ОН 2.1 Өр түрлі құрылымдық материалдарды қолдану.		24	24	24	0
14	ТМ-22-1	ОН 03.1 Жөндеу бойынша технологиялық операцияларды жүргізу үшін жұмыс орнын дайындау және еңбек қауіпсіздігі мен техникалық талаптарға сәйкес қолдану		24	24	24	0
15	ТМ-22-1	ОН 03.2 Жабдықты жөндеу үшін бастапқы деректерге талдау жүргізу (сызба, нобай, торап, механизм)		24	24	24	0
16	ТМ-22-1	ОН 03.3 Жөндеу өлшемдеріне операцияларлық қосымша мен рұқсаттарды анықтау		48	48	48	0
17	ТМ-22-1	ОН 03.4 Тораптар мен механизмдерді құрастыру және бөлшектеу үшін слесарлық құрал мен көмекші құралдарды пайдалану		48			48
18	ТМ-22-1	ОН 03.5 Технологиялық процестің талаптарына сәйкес слесарлық, қарапайым құрастыру, өңдеу операцияларын орындау		12	12	12	0
19	ТМ-20-1	ОН 09.1 Машина жасау технологиясы		12	12	12	0
20	ТМ-20-1	ОН 09.2 Саланың технологиялық жабдығы		50	27	27	23
21	ТМ-20-1	ОН 09.3 Жабдықтау техникалық қызмет көрсету және жөндеу		12	12	12	0
22	ТМ-20-1	ОН 09.4 Жабдықты нормалау және монтаждау	20			20	0
23	ГС-20-1	КМ 12.4 Газ шаруашылығында жұмыс монтаждау және жөндеу жұмыстарының технологиясы мен ұйымдастыру					
24	ГС-22-2	Ф 06 Сварочные работы	24	24	6	30	18
25	ГС-22-1	Ф 2 Дәнекерлеу жұмыстарын орындау	24	24	6	30	18
26	ГС-23у-1	ОН 1,3 Газ жабдықтарын құрастыруды жүзеге асыру	24			24	0
27	СЭЗИС-23у-1	Кәсіптік тәжірибе	72			72	0
28	ГС-20-1	КМ 12.3 инженерлік-техникалық жабдықтар	20			20	0
29	ЭМО-22-1	Ф07 World Skills стандарттары	12	48	12	24	36
30	ЭМО-22-1	Ф 06 Әлеп кодексі World Skills чемпионатының ережесі	24			24	0
31	ТМ-22-1	ОН 04.2 Техникалық құжаттамата сәйкес қарапайым тораптар мен механизмдердің техникалық жай-күйін диагностикалау.		4		4	4

33	ГС-22-2	РО 2.21Проводить расчеты, измерения заготовок и изделия	24			24	0
34	ГС-22-2	РО 3.1 Выполняют обслуживание и текущий ремонт газопроводов	24			24	0
35	ГС-22-2	РО4.2 Подготовка к ремонту машино-аппаратных узлов и механизмов, установок газотранспортного оборудования	48	10		48	10
36	ГС-22-2	РО5.1 Ознакомиться с устройством и правилами пользования исправной техникой	24	24	24	24	0
37	ГС-22-1	ОН2.2 Газ жабдыктарынын құрастыруды жүзеге асыру	24			24	52
38	ТМ-20-1	Диплом жетекшілігі		52			9
39	ТМ-22-1	ОН 03.5.Технологиялық процесстің талаптарына сәйкес слесарлық, қарапайым құрастыру, өңдеу операцияларын орындау		9			9
40	ТМ-20-1	ОН 09.1 Машина жасау технологиясы		9			5
41	ТМ-20-1	ОН 09.3Жабдыкка техникалық қызмет көрсету және жөндеу		5			8
42	ТМ-22-1	Мемлекеттік емтихан асистент		8			8
43	ЭМО-22-1	Ф08 World Skills стандарттары		12		8	8
Барлығы: 1115			628	487	239	849	266

Барлығы бір айда нақты орындалды 239 сағат

Педагог 

Офис тіркеуші  (қолы) Нұржан А.Ә

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары  (қолы)

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтардың оқу жұмысының есебіне алу ведомосын оқу бөлімі журналындағы сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны		Бір айдағы сағат жиынтығы	Оқу жылының басынан бастап	Қалған сағат
1	ТМ-20-1	КМ 06.1 Енбекті қорғау және өндірістік экология негіздері	18			18	0
2	ТМ-20-1	КМ 06.2 Металл кесуші жабдық	18			18	0
3	ТМ-20-1	КМ 06.3 Машина жасау технологиясы	18			18	0
4	ТМ-20-1	КМ 06.4 Саланың технологиялық жабдығы	18			18	0
5	ТМ-20-1	КМ 06.5 Жабдықтау техникалық қызмет көрсету және жөндеу	18			18	0
6	ТМ-20-1	КМ 06.6 Жабдықты нормалау және монтаждау	18			18	0
7	ТМ-22-1	Мемлекеттік емтихан асистент					0
8	ТМ-20-1	КМ08.1 Машина жасау технологиясы	12			12	0
9	ТМ-20-1	КМ08.2 Саланың технологиялық жабдығы	12			12	9
10	ТМ-20-1	КМ08.3 Жабдықтау техникалық қызмет көрсету	18			18	0
11	ТМ-20-1	КМ08.4 Стандарттау	12			12	0
12	ТМ-20-1	КМ08.5 Жабдықты нормалау және монтаждау	105			96	9
13	АТ-22-1	ОН 2.1 Өр түрлі құрылымдық материалдарды қолдану.		24			0
14	ТМ-22-1	ОН 03.1 Жөндеу бойынша технологиялық операцияларды жүргізу үшін жұмыс орнын дайындау және еңбек қауіпсіздігі мен техникалық талаптарға сәйкес қолдау		24			0
15	ТМ-22-1	ОН 03.2 Жабдықты жөндеу үшін бастапқы деректерге талдау жүргізу(сызба, нобай, торап, механизм)		24			0
16	ТМ-22-1	ОН 03.3 Жөндеу өлшемдеріне операцияаралық қосымша мен рұқсаттарды анықтау		48			0
17	ТМ-22-1	ОН 03.4 Тораптар мен механизмдерді құрастыру және бөлшектеу үшін слесарлық құрал мен көмекші құралдарды пайдалану		48	48		0
18	ТМ-22-1	ОН 03.5 Технологиялық процестің талаптарына сәйкес слесарлық, қарапайым құрастыру, өңдеу операцияларын орындау		12			0
19	ТМ-20-1	ОН 09.1 Машина жасау технологиясы		12			0
20	ТМ-20-1	ОН 09.2 Саланың технологиялық жабдығы		50			23
21	ТМ-20-1	ОН 09.3 Жабдықтау техникалық қызмет көрсету және жөндеу		12			0
22	ТМ-20-1	ОН 09.4 Жабдықты нормалау және монтаждау	20				0
23	ГС-20-1	КМ 12.4 Газ шаруашылығында жұмыс монтаждау және жөндеу жұмыстарының технологиясы мен ұйымдастыру					
24	ГС-22-2	Ф 06 Сварочные работы	24	24	2	32	16
25	ГС-22-1	Ф 2 Дәнекерлеу жұмыстарын орындау	24	24	2	32	16
26	ГС-23у-1	ОН 1,3 Газ жабдықтарын құрастыруды жүзеге асыру	24			24	0
27	СЭЗвС-23у-1	Кәсіптік тәжірибе	72			72	0
28	ГС-20-1	КМ 12.3 инженерлік-техникалық жабдықтар	20			20	0
29	ЭМО-22-1	Ф07 World Skills стандарттары	12	48	12	36	24
30	ЭМО-22-1	Ф 06 Әдеп кодексі World Skills чемпионатының ережесі	24			24	0
31	ТМ-22-1	ОН 04.2 Техникалық құжаттамата сәйкес қарапайым тораптар мен механизмдердің техникалық жай-күйін диагностикалау.		4			4

№	Түр	Сипаттамасы	Саны	Саны	Саны	Саны	Саны	Саны
33	ГС-22-2	Р02.21Пройзводить расчеты, измерения заготовок и изделия	24				24	0
34	ГС-22-2	Р03.1 Выполняют обслуживание и текущий ремонт газопроводов	24				24	0
35	ГС-22-2	Р04.2 Подготовка к ремонту машинно-аппаратных узлов и механизмов, установок газотранспортного оборудования	48	10			48	10
36	ГС-22-2	Р05.1 Ознакомиться с устройством и правилами пользования исправной техникой		24			24	0
37	ГС-22-1	ОН2.2 Газ жабдыктарынын құрастыруды жүзеге асыру	24				24	0
38	ТМ-20-1	Диплом жетекшілігі		52				52
39	ТМ-22-1	ОН 03.5Технологиялық процестің талаптарына сәйкес слесарлық, қарапайым құрастыру, өңдеу операцияларын орындау		9				9
40	ТМ-20-1	ОН 09.1 Машина жасау технологиясы		9				9
41	ТМ-20-1	ОН 09.3Жабдыкка техникалық қызмет көрсету және жөндеу		5				5
42	ТМ-22-1	Мемлекеттік емтихан асистент		8				8
43	ЭМО-22-1	Ф08 World Skills стандарттары		12			4	12
		Барлығы: 1115	628	487	68	4	917	198

Барлығы бір айда нақты орындалды 68 сағат

Педагог SN

Офис тіркеуші (Қолы) Нұржан А.Ә

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары (Қолы)

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтардың оқу жұмысына еселке алу ведомосын оқу бөлімі журналында сағаттардағы жақбақтар негізінде толтырады

Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны	Бір айдғы сағат жыйынтығы	Оқу жылының басынан бастап	Қалған сағат
		18		18	0
	ТМ-20-1 КМ 06.1 Еңбекті қорғау және өндірістік экология негіздері	18		18	0
	ТМ-20-1 КМ 06.2 Металл кесуші жабдық	18		18	0
	ТМ-20-1 КМ 06.3 Машина жасау технологиясы	18		18	0
	ТМ-20-1 КМ 06.4 Саланың технологиялық жабдығы	18		18	0
	ТМ-20-1 КМ 06.5 Жабдыкка техникалық қызмет көрсету және жөндеу	18		18	0
	ТМ-20-1 КМ 06.6 Жабдыкты нормалау және монтаждау	18		18	0
	ТМ-22-1 Мемлекеттік емтихан асистент				
	ТМ-20-1 КМ08.1 Машина жасау технологиясы	12		12	0
	ТМ-20-1 КМ08.2 Саланың технологиялық жабдығы	12		12	0
	ТМ-20-1 КМ08.3 Жабдыкка техникалық қызмет көрсету	12		12	0
	ТМ-20-1 КМ08.4 Стандарттау	18		18	0
	ТМ-20-1 КМ08.5 Жабдыкты нормалау және монтаждау	12		12	0
	ТМ-20-1 КМ08.5 Жабдыкты нормалау және монтаждау	105		96	9
	ТМ-20-1 ОН 2.1 Өр түрлі құрылымдық материалдарды қолдану.		24	24	0
	ТМ-22-1 ОН 03.1 Жөндеу бойынша технологиялық операцияларды жүргізу үшін жұмыс орнын дайындау және еңбек қауіпсіздігі мен техникалық талаптарға сәйкес қолдау		24	24	0
	ТМ-22-1 ОН 03.2 Жабдыкты жөндеу үшін бастапқы деректерге талдау жүргізу(сызба, нобай, торап, механизм)		24	24	0
	ТМ-22-1 ОН 03.3 Жөндеу өлшемдеріне операцияаралық қосымша мен рұқсаттарды анықтау		48	48	0
	ТМ-22-1 ОН 03.4 Тораптар мен механизмдерді құрастыру және бөлшектеу үшін слесарлық құрал мен көмекші құралдарды пайдалану		48	48	0
	ТМ-22-1 ОН 03.5 Технологиялық процестің талаптарына сәйкес слесарлық, қарапайым құрастыру, өңдеу операцияларын орындау		48	48	0
	ТМ-20-1 ОН 09.1 Машина жасау технологиясы		12	12	0
	ТМ-20-1 ОН 09.2 Саланың технологиялық жабдығы		12	12	0
	ТМ-20-1 ОН 09.3 Жабдыкка техникалық қызмет көрсету және жөндеу		50	27	23
	ТМ-20-1 ОН 09.4 Жабдыкты нормалау және монтаждау		12	12	0
	ТМ-20-1 КМ 12.4 Газ шаруашылығында жұмыс монтаждау және жөндеу жұмыстарының технологиясы мен ұйымдастыру	20		20	0
	ТМ-22-2 Ф 06 Сварочные работы	24	24	38	10
	ТМ-22-1 Ф 2 Дәнекерлеу жұмыстарын орындау	24	24	36	12
	ТМ-23у-1 ОН 1.3 Газ жабдыктарын құрастыруды жүзеге асыру	24		24	0
	СЭЗмС-23у-1 Кәсіптік тәжірибе	72		72	0
	ТМ-20-1 КМ 12.3 инженерлік-техникалық жабдыктар	20		20	0
	ТМ-20-1 КМ 12.3 инженерлік-техникалық жабдыктар	12	48	50	10
	ТМ-22-1 Ф07 World Skills стандарттары	24		24	0
	ТМ-22-1 Ф 06 Едеп кодексі World Skills чемпионатының ережесі		4		
	ТМ-22-1 ОН 04.2 Техникалық құжаттамаға сәйкес қарапайым тораптар мен механизмдердің техникалық жай-күйін диагностикалау.		4		4

№	Аты	Сипаты	1	2	3	4	5	6
33	ГС-22-2	РО 2.21Пройзводитль расчеты, измерения заготовок и изделия	24			24	0	0
34	ГС-22-2	РО 3.1. Выполниль обслуживание и текущий ремонт газопроводов	24			24	0	0
35	ГС-22-2	РО4.2 Подготовка к ремонту машинно-аппаратных узлов и механизмов, установок газотранспортного оборудования	48	10		48	10	10
36	ГС-22-2	РО5.1 Ознакомитья с устройством и правилами пользования исправной техникой		24		24	0	0
37	ГС-22-1	ОН2.2 Газ жабдыктарының құрастыруды жүзеге асыру	24			24	0	0
38	ТМ-20-1	Диплом жетекшілігі		52				52
39	ТМ-22-1	ОН 03.5Технологиялык процестің талаптарына сәйкес слесарлық, қарапайым құрастыру, өңдеу операцияларын орындау		9				9
40	ТМ-20-1	ОН 09.1 Машина жасау технологиясы		9				9
41	ТМ-20-1	ОН 09.3Жабдыкка техникалық қызмет көрсету және жөндеу		5				5
42	ТМ-22-1	Мемлекеттік емтихан асистент		8				8
43	ЭМО-22-1	Ф08 World Skills стандарттары		12			12	0
		Барлығы: 1115	628	487	24	941	174	0

Барлығы бір айда нақты орындалды 24 сағат

Педагог _____

(Handwritten signature)

(қолы)

Офис тіркеуші _____ Нұржан А.Ә

(Handwritten signature)

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары _____

(Handwritten signature)

(қолы)

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтардың оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналыдағы сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны		Бір айдағы сағат жиынтығы	Оқу жылғының басынан бастап	Қалған сағат
1	ТМ-20-1	КМ 06.1 Енбекті қорғау және өндірістік экология негіздері	18			18	0
2	ТМ-20-1	КМ 06.2 Металл кесуші жабдық	18			18	0
3	ТМ-20-1	КМ 06.3 Машина жасау технологиясы	18			18	0
4	ТМ-20-1	КМ 06.4 Саланың технологиялық жабдығы	18			18	0
5	ТМ-20-1	КМ 06.5 Жабдықтау техникалық қызмет көрсету және жөндеу	18			18	0
6	ТМ-20-1	КМ 06.6 Жабдықтау нормалау және монтаждау	18			18	0
7	ТМ-22-1	Мемлекеттік емтихан асистент					
8	ТМ-20-1	КМ08.1 Машина жасау технологиясы	12			12	0
9	ТМ-20-1	КМ08.2 Саланың технологиялық жабдығы	12			12	0
10	ТМ-20-1	КМ08.3 Жабдықтау техникалық қызмет көрсету	12		9	21	0
11	ТМ-20-1	КМ08.4 Стандартау	18			18	0
12	ТМ-20-1	КМ08.5 Жабдықтау нормалау және монтаждау	12			12	0
13	АТ-22-1	ОН 2.1 Әр түрлі құрылымдық материалдарды қолдану.	105		9	105	0
14	ТМ-22-1	ОН 03.1 Жөндеу бойынша технологиялық операцияларды жүргізу үшін жұмыс орнын дайындау және еңбек қауіпсіздігі мен техникалық талаптарға сәйкес қолдау		24		24	0
15	ТМ-22-1	ОН 03.2 Жабдықты жөндеу үшін бастапқы деректерге талдау жүргізу (сызба, нобай, торап, механизм)		24		24	0
16	ТМ-22-1	ОН 03.3 Жөндеу өлшемдеріне операцияларлық қосымша мен рұқсаттарды анықтау		24		24	0
17	ТМ-22-1	ОН 03.4 Тораптар мен механизмдерді құрастыру және бөлшектеу үшін слесарлық құрал мен көмекші құралдарды пайдалану		48		48	0
18	ТМ-22-1	ОН 03.5 Технологиялық процестің талаптарына сәйкес слесарлық, қарапайым құрастыру, өңдеу операцияларын орындау		48		48	0
19	ТМ-20-1	ОН 09.1 Машина жасау технологиясы		12		12	0
20	ТМ-20-1	ОН 09.2 Саланың технологиялық жабдығы		12		12	0
21	ТМ-20-1	ОН 09.3 Жабдықтау техникалық қызмет көрсету және жөндеу		50	23	50	0
22	ТМ-20-1	ОН 09.4 Жабдықты нормалау және монтаждау		12		12	0
23	ГС-20-1	КМ 12.4 Газ шаруашылығында жұмыс монтаждау және жөндеу жұмыстарының технологиясы мен ұйымдастыру	20			20	0
24	ГС-22-2	Ф 06 Сварочные работы	24	24	10	48	0
25	ГС-22-1	Ф 2 Дәнекерлеу жұмыстарын орындау	24	24	12	48	0
26	ГС-23у-1	ОН 1,3 Газ жабдықтарын құрастыруды жүзеге асыру	24			24	0
27	СЭЗМС-23у-1	Кәсіптік тәжірибе	72			72	0
28	ГС-20-1	КМ 12.3 инженерлік-техникалық жабдықтар	20			20	0
29	ЭМО-22-1	Ф07 World Skills стандарттары	12	48	10	60	0
30	ЭМО-22-1	Ф 06 Елеп кодексі World Skills чемпионатының ережесі	24			24	0
31	ТМ-22-1	ОН 04.2 Техникалық құжаттамаға сәйкес қарапайым тораптар мен механизмдердің техникалық жай-күйін диагностикалау.		4		4	0

№	Коды	Аты	1	2	3	4	5	6
33	ГС-22-2	Р0.2.2Проектировать, рассчитать, измерения заготовок и изделия	24			24	0	0
34	ГС-22-2	Р0.3.1 Выполнять обслуживание и текущий ремонт газопроводов	24			24	0	0
35	ГС-22-2	Р04.2 Подготовка к ремонту машинно-аппаратных узлов и механизмов, установок газотранспортного оборудования	48	10	10	58	0	0
36	ГС-22-2	Р05.1 Ознакомиться с устройством и правилами пользования исправной техникой		24		24	0	0
37	ГС-22-1	ОН2.2 Газ жабдыктарының құрастыруды жүзеге асыру	24			24	0	0
38	ТМ-20-1	Диплом жетекшілігі		52	52	52	0	0
39	ТМ-22-1	ОН 03.5Технологиялық процесінің талаптарына сәйкес слесарлық, қарапайым құрастыру, өңдеу операцияларын орындау		9	9	9	0	0
40	ТМ-20-1	ОН 09.1 Машина жасау технологиясы		9	9	9	0	0
41	ТМ-20-1	ОН 09.3Жабдыкка техникалық қызмет көрсету және жөндеу		5	5	5	0	0
42	ТМ-22-1	Мемлекеттік емтихан асистент		8		8	0	0
43	ЭМО-22-1	Ф08 World Skills стандарттары		12		12	0	0
		Барлығы: 1115	628	487	174	1115	0	0

Барлығы бір айда нақты орындалды 174 сағат

Педагог _____

(Handwritten signature)

Офис тіркеуші _____

(Handwritten signature)

Нұржан А.Ә

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары _____

(Handwritten signature)

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтардың оқу жұмысының есепке алу ведомосы оқу бөлімі журналында сағаттардағы жазбалар негізінде толтырылады

№	Оқу тақырыбы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар		Бір ақпарат жүйінің ұзақтығы	Басынан басталған күн	24
			саны	24			
1	ГС-21-1	ОН 4.4 Әлеуметтану және саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	-	24	-	4	20
2	СЭЗМС-21-1	ОН 4.2 Әлемдік өркениеттегі Қ.Р халықтары мәдениетінің рөлі мен орны	24	-	-	-	24
3	СЭЗМС-21-1	БМ 4.3 Құқықтың негізгі салалары	-	24	-	-	24
4	СЭЗМС-21-1	ОН 4.4 Әлеуметтану және саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	-	24	-	-	12
5	ТС-22-1	ОН 4.1 Төзімді ж/е белсенді жеке ұстан, қалып. мор-адамгерш. құндылық	-	12	-	-	16
6	ТС-22-1	ОН 4.2 Әлемдік өркениеттегі Қ.Р халықтары мәдениетінің рөлі мен орны	-	12	-	-	16
7	ТС-22-1	БМ 4.3 Құқықтың негізгі салалары	24	-	8	2	22
8	ТС-22-1	ОН 4.4 Әлеуметтану және саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	24	-	2	4	20
9	ГС-22-2	БМ 4.1 Төзімді ж/е белсенді жеке ұстан, қалып. мор	12	12	4	4	8
10	ГС-22-1	БМ 4.1 Төзімді ж/е белсенді жеке ұстан, қалып. мор	12	-	4	-	12
11	ГС-22-1	ОН 4.2 Әлемдік өркениеттегі Қ.Р халықтары мәдениетінің рөлі мен орны	-	12	-	12	12
12	ГС-22-1	БМ 4.3 Құқықтың негізгі салалары	24	-	12	4	16
13	ГС-22-1	БМ 4.4 Әлеуметтану және саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	20	-	4	4	16
15	СЭЗ-20-1	БМ 4.1 Философия негіздері	20	-	4	4	16
16	СЭЗ-20-1	БМ 4.2 Мәдениеттану	20	-	8	8	16
17	СЭЗ-20-1	ОН 4.4 Әлеуметтану және саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	24	-	8	8	16
18	ВТМС-21-1	БМ 4.1 Төзімді ж/е белсенді жеке ұстан, қалып. мор	24	-	10	10	14
19	ВТМС-21-1	ОН 4.2 Әлемдік өркениеттегі Қ.Р халықтары мәдениетінің рөлі мен орны	24	-	8	8	16
20	ВТМС-21-1	ОН 4.4 Әлеуметтану және саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	24	-	8	8	16
21	ВТМС-21-1	БМ 4.1 Төзімді ж/е белсенді жеке ұстан, қалып. мор	24	-	8	8	14
22	ВТМС-21-1	ОН 4.2 Әлемдік өркениеттегі Қ.Р халықтары мәдениетінің рөлі мен орны	24	-	10	10	16
23	ВТМС-21-1	ОН 4.4 Әлеуметтану және саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	24	-	8	8	24
24	ДТ-21-1	БМ 4.1 Төзімді ж/е белсенді жеке ұстан, қалып. мор	-	24	-	-	24
25	ДТ-21-1	ОН 4.2 Әлемдік өркениеттегі Қ.Р халықтары мәдениетінің рөлі мен орны	-	24	-	-	24
26	ДТ-21-1	БМ 4.3 Құқықтың негізгі салалары	-	24	-	-	24
27	ДТ-21-1	ОН 4.4 Әлеуметтану мен саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	-	24	-	-	22
28	ТМ-21-1	ОН 4.4 Әлеуметтану мен саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	30	-	8	8	30
29	ЭМО-20-1	БМ 4.1 Философия негіздері	12	24	6	6	24
30	ЭМО-20-1	ОН 4.4 Әлеуметтану мен саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	-	24	-	-	24
31	ЭМО-21-2	БМ 4.2 Мәдениеттану	-	24	-	-	24
32	ЭМО-21-2	РО 4.1 Понимать морально нрав ценности и нормы	-	24	-	-	24
33	ЭМО-21-2	БМ 4.1 Төзімді ж/е белсенді жеке ұстан, қалып. мор-адамгерш. құндылық	-	24	-	-	24
34	ЭМО-21-1	ОН 4.2 Әлемдік өркениеттегі Қ.Р халықтары мәдениетінің рөлі мен орны	-	24	-	-	24
35	ЭМО-21-1	БМ 4.4 Әлеуметтану мен саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	-	24	-	-	24
36	ЭМО-21-1	ОН 4.1 Төзімді ж/е белсенді жеке ұстан, қалып. мор-адамгерш. құндылық	-	24	-	-	27
37	ТМ-22-1	ОН 4.1 Төзімді ж/е белсенді жеке ұстан, қалып. мор-адамгерш. құндылық	39	-	12	12	21
38	ТМ-20-1	БМ 4.1 Философия негіздері	29	-	8	8	16
39	ТМ-20-1	КМ 4.4 Саясаттану мен әлеуметтану	24	-	8	8	14
40	ЭС-21-1	ОН 4.1 Толеранттылық пен белсенді жеке поз. қалып. мораль. құндылықтар	24	-	10	10	16
41	ЭС-21-1	ОН 4.2 Әлемдік өркениеттегі Қ.Р халықтары мәдениетінің рөлі мен орны	24	-	8	8	32
42	ЭС-21-1	ОН 4.4 Әлеуметтану мен саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	40	-	8	8	36
43	ЭС-20-1	БМ 4.3 Құқықтың негізгі салалары	40	-	4	4	24
44	ЭС-20-1	ОН 4.3 Әлеуметтану мен саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	-	24	-	-	24
45	АТ-21-1	БМ 4.1 Төзімді ж/е белсенді жеке ұстан, қалып. мор-адамгерш. құндылық	-	24	-	-	24

46	АТ-21-1	ОН 4.2 Әлемдік өркениеттегі Қ.Р халықтары мәдениетінің рөлі мен орны	-	24	-	-	24
47	ТС-20-1	БМ 4.2 Мәдениеттану	-	48	-	-	48
48	ТС-20-1	БМ 4.1 Философия негіздері	-	46	-	-	46
49	ТС-20-1	ОН 4.4 Әлеуметтану және саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	-	36	-	-	36
50	ТС-20-1	БМ 4.2 Мәдениеттану	42	-	6	6	36
51	ТС-20-1	БМ 4.1 Философия негіздері	42	-	6	6	36
52	ТС-20-1	БМ 4.3 Құқықтың негізгі салалары	40	-	4	4	38
53	ТС-20-1	ОН 4.3 Әлеуметтану мен саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	42	-	4	4	18
54	СЭЗ-22у-1	ОН 4.4 Әлеуметтану мен саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	24	-	6	6	24
55	СЭЗ-22у-1	ОН 4.2 Әлемдік өркениеттегі Қ.Р халықтары мәдениетінің рөлі мен орны	-	24	-	-	16
56	ЭС-22у-1	ОН 4.4 Әлеуметтану мен саясаттану негіздері	24	-	8	8	16
57	ЭС-22у-1	ОН 4.1 Толеранттылық пен белсенді жеке поз. қалып. мораль. құндылықтар	24	-	8	8	14
58	ЭС-22у-1	БМ 4.3 Құқықтың негізгі салалары	24	-	10	10	20
59	ТС-23у-1	БМ 4.1 Төзімді ж/е белсенді жеке ұстан. қалып. мор.-адамгерш. құндылық	12	12	4	4	20
60	ДТ-22-1	ОН 1.1 Ұтқырлықты, икем. жағ. құб. қарсы тұру, бейімд. қабілетін дамыту	106	-	20	20	86
Барлығы: 1636			990	646	254	254	1382

Барлығы бір айда нақты орындалды 254 сағат

Офис тіркеуші _____ Батырхан. Н. Т

Педагог 
(қолы)

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары _____
(қолы)

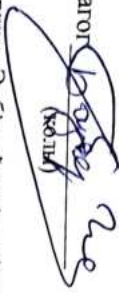
Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтардың оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналдағы сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады.

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны	Бір айлағы сағат жиынтығы	Оқу жылғының басынан бастап	Қалған сағат
1	ГС-21-1	ОН 4.4 Әлеуметтану және саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	-	24	-	24
2	СЭЗМС-21-1	ОН 4.2 Әлемдік өркениеттегі Қ.Р халықтары мәдениетінің рөлі мен орны	24	-	8	16
3	СЭЗМС-21-1	БМ 4.3 Құқықтың негізгі салалары	-	24	-	24
4	СЭЗМС-21-1	ОН 4.4 Әлеуметтану және саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	-	24	-	24
5	ТС-22у-1	ОН 4.1 Төзімді және белсенді жеке ұстан. қалып. мор-адамгерш. құндылық	-	24	-	24
6	ТС-22у-1	ОН 4.2 Әлемдік өркениеттегі Қ.Р халықтары мәдениетінің рөлі мен орны	-	24	-	24
7	ТС-22у-1	БМ 4.3 Құқықтың негізгі салалары	-	12	-	12
8	ТС-22у-1	ОН 4.4 Әлеуметтану және саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	24	-	14	10
9	ГС-22-2	БМ 4.1 Төзімді және белсенді жеке ұстан. қалып. мор	24	-	6	18
10	ГС-22-1	БМ 4.1 Төзімді және белсенді жеке ұстан. қалып. мор	12	12	8	16
11	ГС-22у-1	ОН 4.2 Әлемдік өркениеттегі Қ.Р халықтары мәдениетінің рөлі мен орны	12	-	4	8
12	ГС-22у-1	БМ 4.3 Құқықтың негізгі салалары	-	12	-	12
13	ГС-22у-1	БМ 4.4 Әлеуметтану және саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	24	-	4	16
15	СЭЗ-20-1	БМ 4.1 Философия негіздері	20	-	6	10
16	СЭЗ-20-1	БМ 4.2 Мәдениеттану	20	-	6	10
17	СЭЗ-20-1	ОН 4.4 Әлеуметтану және саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	20	-	12	16
18	ВТМС-21-1	БМ 4.1 Төзімді және белсенді жеке ұстан. қалып. мор	24	-	4	12
19	ВТМС-21-1	ОН 4.2 Әлемдік өркениеттегі Қ.Р халықтары мәдениетінің рөлі мен орны	24	-	4	12
20	ВТМС-21-1	ОН 4.4 Әлеуметтану және саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	24	-	2	12
21	ВТМП-21-1	БМ 4.1 Төзімді және белсенді жеке ұстан. қалып. мор	24	-	6	14
22	ВТМП-21-1	ОН 4.2 Әлемдік өркениеттегі Қ.Р халықтары мәдениетінің рөлі мен орны	24	-	4	12
23	ВТМП-21-1	ОН 4.4 Әлеуметтану және саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	24	-	6	16
24	ДТ-21-1	БМ 4.1 Төзімді және белсенді жеке ұстан. қалып. мор	24	-	8	16
25	ДТ-21-1	ОН 4.2 Әлемдік өркениеттегі Қ.Р халықтары мәдениетінің рөлі мен орны	-	24	-	24
26	ДТ-21-1	БМ 4.3 Құқықтың негізгі салалары	-	24	-	24
27	ДТ-21-1	ОН 4.4 Әлеуметтану және саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	-	24	-	24
28	ТМ-21-1	ОН 4.4 Әлеуметтану және саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	-	24	-	24
29	ЭМО-20-1	БМ 4.1 Философия негіздері	30	-	16	24
30	ЭМО-20-1	ОН 4.4 Әлеуметтану және саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	12	24	6	24
31	ЭМО-21-2	БМ 4.2 Мәдениеттану	-	24	-	24
32	ЭМО-21-2	РО 4.1 Понимать морально нрав ценности и нормы	-	24	-	24
33	ЭМО-21-2		-	24	-	24
34	ЭМО-21-1	БМ 4.1 Төзімді және белсенді жеке ұстан. қалып. мор-адамгерш. құндылық	-	24	-	24
35	ЭМО-21-1	ОН 4.2 Әлемдік өркениеттегі Қ.Р халықтары мәдениетінің рөлі мен орны	-	24	-	24
36	ЭМО-21-1	БМ 4.4 Әлеуметтану және саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	-	24	-	24
37	ТМ-22-1	ОН 4.1 Төзімді және белсенді жеке ұстан. қалып. мор-адамгерш. құндылық	-	24	-	24
38	ТМ-20-1	БМ 4.1 Философия негіздері	39	-	8	20
39	ТМ-20-1	КМ 4.4 Саясаттану мен әлеуметтану	29	-	6	14
40	ЭС-21-1	ОН 4.1 Толеранттылық пен белсенді жеке поз. қалып. мораль. құндылықтар	24	-	6	14
41	ЭС-21-1	ОН 4.2 Әлемдік өркениеттегі Қ.Р халықтары мәдениетінің рөлі мен орны	24	-	4	14
42	ЭС-21-1	ОН 4.4 Әлеуметтану және саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	24	-	6	14
43	ЭС-20-1	БМ 4.3 Құқықтың негізгі салалары	40	-	8	16
44	ЭС-20-1	ОН 4.3 Әлеуметтану және саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	40	-	14	18
45	АТ-21-1	БМ 4.1 Төзімді және белсенді жеке ұстан. қалып. мор-адамгерш. құндылық	-	24	-	24

46	АТ-21-1	ОН 4.2 Әлемдік өркениеттегі Қ.Р халықтары мәдениетінің рөлі мен орны	-	24	-	-	-	24
47	ТС-20-1	БМ 4.2 Мәдениеттану	-	48	-	-	-	48
48	ТС-20-1	БМ 4.1 Философия негіздері	-	46	-	-	-	46
49	ТС-20-1	ОН 4.4 Әлеуметтану және саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	-	36	-	-	-	36
50	ТС-20-1	БМ 4.2 Мәдениеттану	42	-	-	10	16	26
51	ТС-20-1	БМ 4.1 Философия негіздері	42	-	-	10	16	26
52	ТС-20-1	БМ 4.3 Құқықтың негізгі салалары	40	-	-	8	12	28
53	ТС-20-1	ОН 4.3 Әлеуметтану мен саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	42	-	-	8	4	38
54	СЭЗ-22у-1	ОН 4.4 Әлеуметтану мен саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	24	-	-	6	12	12
55	СЭЗ-22у-1	ОН 4.2 Әлемдік өркениеттегі Қ.Р халықтары мәдениетінің рөлі мен орны	-	24	-	-	-	24
56	ЭС-22у-1	ОН 4.4 Әлеуметтану мен саясаттану негіздері	24	-	-	8	16	8
57	ЭС-22у-1	ОН 4.1 Толеранттылық пен белсенді жеке поз. қалып. мораль. құндылықтар	24	-	-	8	16	8
58	ЭС-22у-1	БМ 4.3 Құқықтың негізгі салалары	24	-	-	4	14	10
59	ТС-23у-1	БМ 4.1 Төзімді ж/е белсенді жеке ұстан. қалып. мор.-адамгерш. құндылық	12	12	-	2	6	18
60	ДТ-22-1	ОН 1.1 Ұтқырлықты, икем. жағ. құб. қарсы тұру. бейімд. қабілетін дамыту	106	-	-	22	42	64
		Барлығы: 1636	990	646	240	486	1150	

Барлығы бір айда нақты орындалды 240 сағат

Педагог


(қолы)

Офис тіркеуші _____ Батырхан, Н.Т

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары _____


(қолы)

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтардың оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналында сағаттардағы жағдайлар негізінде толтырады.


№	Оң табы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар		Бір айдағы сағат жиынтығы	Оқу жылының басынан бастап	Қалған сағат
			Жоспарланған сағаттар саны	24			
1	ГС-21-1	ОН 4.4 Әлеуметтану және саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	-	24	-	16	8
2	СЭЗНС-21-1	ОН 4.2 Әлемдік өркениеттегі Қ.Р халықтары мәдениетінің рөлі мен орны	24	-	8	-	24
3	СЭЗНС-21-1	БМ 4.3 Құқықтың негізгі салалары	-	24	-	-	24
4	СЭЗНС-21-1	ОН 4.4 Әлеуметтану және саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	-	24	-	-	24
5	ТС-22у-1	ОН 4.1 Төзімді және белсенді жеке ұстан. қалып. мор-адамгерш. құндылық	-	24	-	-	24
6	ТС-22у-1	ОН 4.2 Әлемдік өркениеттегі Қ.Р халықтары мәдениетінің рөлі мен орны	-	12	-	-	12
7	ТС-22у-1	БМ 4.3 Құқықтың негізгі салалары	-	12	-	-	12
8	ТС-22у-1	ОН 4.4 Әлеуметтану және саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	24	-	10	24	-
9	ГС-22-2	БМ 4.1 Төзімді және белсенді жеке ұстан. қалып. мор	24	-	2	8	16
10	ГС-22-1	БМ 4.1 Төзімді және белсенді жеке ұстан. қалып. мор	12	12	2	10	14
11	ГС-22у-1	ОН 4.2 Әлемдік өркениеттегі Қ.Р халықтары мәдениетінің рөлі мен орны	12	-	8	12	-
12	ГС-22у-1	БМ 4.3 Құқықтың негізгі салалары	-	12	-	-	12
13	ГС-22у-1	БМ 4.4 Әлеуметтану және саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	24	-	8	24	-
15	СЭЗ-20-1	БМ 4.1 Философия негіздері	20	-	6	16	4
16	СЭЗ-20-1	БМ 4.2 Мәдениеттану	20	-	4	14	6
17	СЭЗ-20-1	ОН 4.4 Әлеуметтану және саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	20	-	4	20	-
18	ВТисС-21-1	БМ 4.1 Төзімді және белсенді жеке ұстан. қалып. мор	24	-	6	12	12
19	ВТисС-21-1	ОН 4.2 Әлемдік өркениеттегі Қ.Р халықтары мәдениетінің рөлі мен орны	24	-	6	18	6
20	ВТисС-21-1	ОН 4.4 Әлеуметтану және саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	24	-	6	18	6
21	ВТисП-21-1	БМ 4.1 Төзімді және белсенді жеке ұстан. қалып. мор	24	-	4	18	6
22	ВТисП-21-1	ОН 4.2 Әлемдік өркениеттегі Қ.Р халықтары мәдениетінің рөлі мен орны	24	-	6	18	6
23	ВТисП-21-1	ОН 4.4 Әлеуметтану және саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	24	-	4	20	4
24	ДТ-21-1	БМ 4.1 Төзімді және белсенді жеке ұстан. қалып. мор	24	-	8	24	-
25	ДТ-21-1	ОН 4.2 Әлемдік өркениеттегі Қ.Р халықтары мәдениетінің рөлі мен орны	-	24	-	-	24
26	ДТ-21-1	БМ 4.3 Құқықтың негізгі салалары	-	24	-	-	24
27	ДТ-21-1	ОН 4.4 Әлеуметтану мен саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	-	24	-	-	24
28	ТМ-21-1	ОН 4.4 Әлеуметтану мен саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	-	24	-	-	24
29	ЭМО-20-1	БМ 4.1 Философия негіздері	30	-	6	30	-
30	ЭМО-20-1	ОН 4.4 Әлеуметтану мен саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	12	24	-	12	24
31	ЭМО-21-2	БМ 4.2 Мәдениеттану	-	24	-	-	24
32	ЭМО-21-2	РО 4.1 Понимать морально нрав ценности и нормы	-	24	-	-	24
33	ЭМО-21-2	РО 4.3 Владеть св.обосн.отрасл.прав	-	24	-	-	24
34	ЭМО-21-1	БМ 4.1 Төзімді және белсенді жеке ұстан. қалып. мор-адамгерш. құндылық	-	24	-	-	24
35	ЭМО-21-1	ОН 4.2 Әлемдік өркениеттегі Қ.Р халықтары мәдениетінің рөлі мен орны	-	24	-	-	24
36	ЭМО-21-1	БМ 4.4 Әлеуметтану мен саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	-	24	-	-	24
37	ТМ-22-1	ОН 4.1 Төзімді және белсенді жеке ұстан. қалып. мор-адамгерш. құндылық	-	24	-	-	24
38	ТМ-20-1	БМ 4.1 Философия негіздері	39	-	12	32	7
39	ТМ-20-1	КМ 4.4 Саясаттану мен әлеуметтану	29	-	8	22	7
40	ЭС-21-1	ОН 4.1 Толеранттылық пен белсенді жеке поз. қалып. мораль. құндылықтар	24	-	4	18	6
41	ЭС-21-1	ОН 4.2 Әлемдік өркениеттегі Қ.Р халықтары мәдениетінің рөлі мен орны	24	-	4	18	6
42	ЭС-21-1	ОН 4.4 Әлеуметтану мен саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	24	-	6	20	4
43	ЭС-20-1	БМ 4.3 Құқықтың негізгі салалары	40	-	12	28	12
44	ЭС-20-1	ОН 4.3 Әлеуметтану мен саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	40	-	14	32	8
45	АТ-21-1	БМ 4.1 Төзімді және белсенді жеке ұстан. қалып. мор-адамгерш. құндылық	-	24	-	-	24

46	АТ-21-1	ОН 4.2 Әлемдік өркениеттегі Қ.Р халықтары мәдениетінің рөлі мен орны	-	24	-	-	24
47	ТС-20-1	БМ 4.2 Мәдениеттану	-	48	-	-	48
48	ТС-20-1	БМ 4.1 Философия негіздері	-	46	-	-	46
49	ТС-20-1	ОН 4.4 Әлеуметтану және саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	-	36	-	-	36
50	ТС-20-1	БМ 4.2 Мәдениеттану	42	-	12	28	14
51	ТС-20-1	БМ 4.1 Философия негіздері	42	-	12	28	14
52	ТС-20-1	БМ 4.3 Құқықтың негізгі салалары	40	-	6	18	22
53	ТС-20-1	ОН 4.3 Әлеуметтану мен саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	42	-	10	14	8
54	СЭЗ-22у-1	ОН 4.4 Әлеуметтану мен саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	24	-	4	16	24
55	СЭЗ-22у-1	ОН 4.2 Әлемдік өркениеттегі Қ.Р халықтары мәдениетінің рөлі мен орны	-	24	-	-	4
56	ЭС-22у-1	ОН 4.4 Әлеуметтану мен саясаттану негіздері	24	-	4	20	4
57	ЭС-22у-1	ОН 4.1 Толеранттылық пен бөлсенді жеке ұстан. қалып. мораль. құндылықтар	24	-	4	20	4
58	ЭС-22у-1	БМ 4.3 Құқықтың негізгі салалары	24	-	4	18	6
59	ТС-23у-1	БМ 4.1 Тезімді же/е белсенді жеке ұстан. қалып. мор.-адамгерш. құндылық	12	12	2	8	16
60	ДТ-22-1	ОН 1.1 Ұтқырлықты, икем. жағ. құб. қарсы тұру бейімд. қабілетін дамыту	106	-	46	88	18
Барлығы: 1636			990	646	262	742	894

Барлығы бір айда нақты орындалды 262 сағат

Офис тіркеуші Батырхан.Н.Т

Педагог 
(қолы)

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары 
(қолы)

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналыдағы сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады.

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны	Бір айдағы сағат жиынтығы	Оқу жылының басынан бастап	Қалған сағат	
1	ГС-21-1	ОН 4.4 Әлеуметтану және саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	-	24	-	20	4
2	СЭЗиС-21-1	ОН 4.2 Әлемдік өркениеттегі Қ.Р халықтары мәдениетінің рөлі мен орны	24	-	4	-	24
3	СЭЗиС-21-1	БМ 4.3 Құқықтың негізгі салалары	-	24	-	-	24
4	СЭЗиС-21-1	ОН 4.4 Әлеуметтану және саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	-	24	-	-	24
5	ТС-22у-1	ОН 4.1 Төзімді же/белсенді жеке ұстан қалып. мор-адамгерш. құндылық	-	24	-	-	24
6	ТС-22у-1	ОН 4.2 Әлемдік өркениеттегі Қ.Р халықтары мәдениетінің рөлі мен орны	-	12	-	-	12
7	ТС-22у-1	БМ 4.3 Құқықтың негізгі салалары	-	12	-	-	12
8	ТС-22у-1	ОН 4.4 Әлеуметтану және саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	24	-	-	24	-
9	ГС-22-2	БМ 4.1 Төзімді же/белсенді жеке ұстан қалып. мор	12	12	4	12	12
10	ГС-22-1	БМ 4.1 Төзімді же/белсенді жеке ұстан қалып. мор	12	12	2	12	12
11	ГС-22у-1	ОН 4.2 Әлемдік өркениеттегі Қ.Р халықтары мәдениетінің рөлі мен орны	12	-	-	12	-
12	ГС-22у-1	БМ 4.3 Құқықтың негізгі салалары	-	12	-	-	12
13	ГС-22у-1	БМ 4.4 Әлеуметтану және саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	24	-	-	24	-
15	СЭЗ-20-1	БМ 4.1 Философия негіздері	20	-	4	20	-
16	СЭЗ-20-1	БМ 4.2 Мәдениеттану	20	-	6	20	-
17	СЭЗ-20-1	ОН 4.4 Әлеуметтану және саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	20	-	-	20	-
18	ВТисС-21-1	БМ 4.1 Төзімді же/белсенді жеке ұстан қалып. мор	24	-	6	24	-
19	ВТисС-21-1	ОН 4.2 Әлемдік өркениеттегі Қ.Р халықтары мәдениетінің рөлі мен орны	24	4	4	22	2
20	ВТисС-21-1	ОН 4.4 Әлеуметтану және саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	24	-	4	22	2
21	ВТiП-21-1	БМ 4.1 Төзімді же/белсенді жеке ұстан қалып. мор	24	4	4	22	2
22	ВТiП-21-1	ОН 4.2 Әлемдік өркениеттегі Қ.Р халықтары мәдениетінің рөлі мен орны	24	-	4	24	-
23	ВТiП-21-1	ОН 4.4 Әлеуметтану және саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	24	-	-	24	-
24	ДТ-21-1	БМ 4.1 Төзімді же/белсенді жеке ұстан қалып. мор	24	-	-	24	-
25	ДТ-21-1	ОН 4.2 Әлемдік өркениеттегі Қ.Р халықтары мәдениетінің рөлі мен орны	-	24	-	-	24
26	ДТ-21-1	БМ 4.3 Құқықтың негізгі салалары	-	24	-	-	24
27	ДТ-21-1	ОН 4.4 Әлеуметтану мен саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	-	24	-	-	24
28	ТМ-21-1	ОН 4.4 Әлеуметтану мен саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	-	24	-	-	24
29	ЭМО-20-1	БМ 4.1 Философия негіздері	30	-	-	30	-
30	ЭМО-20-1	ОН 4.4 Әлеуметтану мен саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	12	-	-	12	24
31	ЭМО-21-2	БМ 4.2 Мәдениеттану	-	24	-	-	24
32	ЭМО-21-2	РО 4.1 Понимать морально нрав ценности и нормы	-	24	-	-	24
33	ЭМО-21-2	РО 4.3 Владеть св.обосн.отрасл.прав	-	24	-	-	24
34	ЭМО-21-1	БМ 4.1 Төзімді же/белсенді жеке ұстан қалып. мор-адамгерш. құндылық	-	24	-	-	24
35	ЭМО-21-1	ОН 4.2 Әлемдік өркениеттегі Қ.Р халықтары мәдениетінің рөлі мен орны	-	24	-	-	24
36	ЭМО-21-1	БМ 4.4 Әлеуметтану мен саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	-	24	-	-	24
37	ТМ-22-1	ОН 4.1 Төзімді же/белсенді жеке ұстан қалып. мор-адамгерш. құндылық	-	24	-	-	24
38	ТМ-20-1	БМ 4.1 Философия негіздері	39	7	-	39	-
39	ТМ-20-1	КМ 4.4 Саясаттану мен әлеуметтану	29	7	-	29	-
40	ЭС-21-1	ОН 4.1 Толеранттылық пен белсенді жеке поз.қалып.мораль.құндылықтар	24	6	-	24	-
41	ЭС-21-1	ОН 4.2 Әлемдік өркениеттегі Қ.Р халықтары мәдениетінің рөлі мен орны	24	6	-	24	-
42	ЭС-21-1	ОН 4.4 Әлеуметтану мен саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	24	4	-	24	-
43	ЭС-20-1	БМ 4.3 Құқықтың негізгі салалары	40	8	-	36	4
44	ЭС-20-1	ОН 4.3 Әлеуметтану мен саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	40	6	-	38	2
45	АТ-21-1	БМ 4.1 Төзімді же/белсенді жеке ұстан қалып. мор-адамгерш. құндылық	-	-	-	-	24

46	АТ-21-1	ОН 4.2. Әлемдік өркениеттегі Қ.Р халықтары мәдениетінің рөлі мен орны	-	24	-	-	48
47	ТС-20-1	БМ 4.2 Мәдениеттану	-	48	-	-	46
48	ТС-20-1	БМ 4.1 Философия негіздері	-	46	-	-	36
49	ТС-20-1	ОН 4.4 Әлеуметтану және саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	-	36	-	-	2
50	ТС-20-1	БМ 4.2 Мәдениеттану	42	-	12	40	2
51	ТС-20-1	БМ 4.1 Философия негіздері	42	-	12	40	14
52	ТС-20-1	БМ 4.3 Құқықтың негізгі салалары	40	-	8	26	18
53	ТС-20-1	ОН 4.3 Әлеуметтану мен саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	42	-	10	24	2
54	СЭЗ-22у-1	ОН 4.4 Әлеуметтану мен саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	24	-	6	-	24
55	СЭЗ-22у-1	ОН 4.2 Әлемдік өркениеттегі Қ.Р халықтары мәдениетінің рөлі мен орны	-	24	-	-	-
56	ЭС-22у-1	ОН 4.1 Тәлімдік және саясаттану негіздері	24	-	4	24	-
57	ЭС-22у-1	ОН 4.1 Толеранттылық пен белсенді және поз. қалып. мораль. құндылықтар	24	-	4	24	-
58	ЭС-22у-1	БМ 4.3 Құқықтың негізгі салалары	24	-	6	24	14
59	ТС-23у-1	БМ 4.1 Тәлімдік және белсенді және ұстан. қалып. мор.-адамгерш. құндылық	12	12	2	10	18
60	ДТ-22-1	ОН 1.1 Ұтқырлықты, икем. жағ. құб. қарсы тұру. бейімд. қабілетін дамыту	106	-	-	88	-
		Барлығы: 1636	978	658	154	902	734

Барлығы бір айда нақты орындалды 154 сағат

Педагог  (қолы)

Офис тіркеуші Батырхан Н.Т

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары 

(қолы)

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналындағы сағаттардағы жазбалар негізінде тол

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны	Бір айдағы сағат жылытығы	Оқу басынан бастап	24
1	ГС-21-1	ОН 4.4 Әлеуметтану және саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	-	-	24	-
2	СЭЗМС-21-1	ОН 4.2 Әлемдік өркениеттегі Қ.Р халықтары мәдениетінің рөлі мен орны	24	4	-	24
3	СЭЗМС-21-1	БМ 4.3 Құқықтың негізгі салалары	-	-	24	24
4	СЭЗМС-21-1	ОН 4.4 Әлеуметтану және саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	-	-	24	24
5	ТС-22-1	ОН 4.1 Төзімді жеке белсенді жеке ұстан қалып. мор-адамгерш. құндылық	-	-	12	12
6	ТС-22-1	ОН 4.2 Әлемдік өркениеттегі Қ.Р халықтары мәдениетінің рөлі мен орны	-	-	12	-
7	ТС-22-1	БМ 4.3 Құқықтың негізгі салалары	24	-	-	24
8	ТС-22-1	ОН 4.4 Әлеуметтану және саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	12	-	12	12
9	ГС-22-2	БМ 4.1 Төзімді жеке белсенді жеке ұстан қалып. мор	12	-	12	-
10	ГС-22-1	БМ 4.1 Төзімді жеке белсенді жеке ұстан қалып. мор	12	-	12	12
11	ГС-22-1	ОН 4.2 Әлемдік өркениеттегі Қ.Р халықтары мәдениетінің рөлі мен орны	-	-	12	-
12	ГС-22-1	БМ 4.3 Құқықтың негізгі салалары	24	-	-	24
13	ГС-22-1	БМ 4.4 Әлеуметтану және саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	20	-	20	-
15	СЭЗ-20-1	БМ 4.1 Философия негіздері	20	-	20	-
16	СЭЗ-20-1	БМ 4.2 Мәдениеттану	20	-	20	-
17	СЭЗ-20-1	ОН 4.4 Әлеуметтану және саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	24	-	24	-
18	ВТМС-21-1	БМ 4.1 Төзімді жеке белсенді жеке ұстан қалып. мор	24	2	24	-
19	ВТМС-21-1	ОН 4.2 Әлемдік өркениеттегі Қ.Р халықтары мәдениетінің рөлі мен орны	24	2	24	-
20	ВТМС-21-1	ОН 4.4 Әлеуметтану және саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	24	2	24	-
21	ВТМД-21-1	БМ 4.1 Төзімді жеке белсенді жеке ұстан қалып. мор	24	2	24	-
22	ВТМД-21-1	ОН 4.2 Әлемдік өркениеттегі Қ.Р халықтары мәдениетінің рөлі мен орны	24	-	24	-
23	ВТМД-21-1	ОН 4.4 Әлеуметтану және саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	24	-	24	-
24	ДТ-21-1	БМ 4.1 Төзімді жеке белсенді жеке ұстан қалып. мор	-	-	24	-
25	ДТ-21-1	ОН 4.2 Әлемдік өркениеттегі Қ.Р халықтары мәдениетінің рөлі мен орны	-	-	24	24
26	ДТ-21-1	БМ 4.3 Құқықтың негізгі салалары	-	-	24	24
27	ДТ-21-1	ОН 4.4 Әлеуметтану мен саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	-	-	24	24
28	ТМ-21-1	ОН 4.4 Әлеуметтану мен саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	-	-	24	24
29	ЭМО-20-1	БМ 4.1 Философия негіздері	30	-	30	-
30	ЭМО-20-1	ОН 4.4 Әлеуметтану мен саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	12	22	34	2
31	ЭМО-21-2	БМ 4.2 Мәдениеттану	-	-	24	24
32	ЭМО-21-2	РО 4.1 Понимать морально нрав ценности и нормы	-	-	24	24
33	ЭМО-21-2	РО 4.3 Владеть св.обосн.отрасл.прав	-	-	24	24
34	ЭМО-21-1	БМ 4.1 Төзімді жеке белсенді жеке ұстан қалып. мор-адамгерш. құндылық	-	-	24	24

35	ЭМО-21-1	ОН 4.2 Әлемдік өркениеттегі К.Р халықтары мәдениетінің рөлі мен орны	-	24	-	-	-	24
36	ЭМО-21-1	БМ 4.4 Әлеуметтану мен саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	-	24	-	-	-	24
37	ТМ-22-1	ОН 4.1 Төзімді және белсенді және ұстан қалып. мор-адамгерш. құндылық	-	24	-	-	-	24
38	ТМ-20-1	БМ 4.1 Философия негіздері	-	24	-	-	-	24
39	ТМ-20-1	КМ 4.4 Саясаттану мен әлеуметтану	39	-	-	-	-	39
40	ЭС-21-1	ОН 4.1 Толеранттылық пен белсенді және поз. қалып. мораль. құндылықтар	29	-	-	-	-	29
41	ЭС-21-1	ОН 4.2 Әлемдік өркениеттегі К.Р халықтары мәдениетінің рөлі мен орны	24	-	-	-	-	24
42	ЭС-21-1	ОН 4.4 Әлеуметтану мен саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	24	-	-	-	-	24
43	ЭС-20-1	БМ 4.3 Құқықтың негізгі салалары	24	-	-	-	-	24
44	ЭС-20-1	ОН 4.3 Әлеуметтану мен саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	40	-	-	4	-	40
45	АТ-21-1	БМ 4.1 Төзімді және белсенді және ұстан қалып. мор-адамгерш. құндылық	40	-	-	2	-	40
46	АТ-21-1	ОН 4.2 Әлемдік өркениеттегі К.Р халықтары мәдениетінің рөлі мен орны	-	24	-	-	-	24
47	ТС-20-1	БМ 4.2 Мәдениеттану	-	24	-	-	-	24
48	ТС-20-1	БМ 4.1 Философия негіздері	-	48	-	-	-	48
49	ТС-20-1	ОН 4.4 Әлеуметтану және саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	-	46	-	-	-	46
50	ГС-20-1	БМ 4.2 Мәдениеттану	-	36	-	-	-	36
51	ГС-20-1	БМ 4.1 Философия негіздері	42	-	-	2	-	42
52	ГС-20-1	БМ 4.3 Құқықтың негізгі салалары	42	-	-	2	-	42
53	ГС-20-1	ОН 4.3 Әлеуметтану мен саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	40	-	-	14	-	40
54	СЭЗ-22у-1	ОН 4.4 Әлеуметтану мен саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	42	-	-	10	-	42
55	СЭЗ-22у-1	ОН 4.2 Әлемдік өркениеттегі К.Р халықтары мәдениетінің рөлі мен орны	24	-	-	2	-	24
56	ЭС-22у-1	ОН 4.4 Әлеуметтану мен саясаттану негіздері	-	24	-	-	-	24
57	ЭС-22у-1	ОН 4.1 Толеранттылық пен белсенді және поз. қалып. мораль. құндылықтар	24	-	-	-	-	24
58	ЭС-22у-1	БМ 4.3 Құқықтың негізгі салалары	24	-	-	-	-	24
59	ГС-23у-1	БМ 4.1 Төзімді және белсенді және ұстан қалып. мор-адамгерш. құндылық	12	12	-	2	-	12
60	ДТ-22-1	ОН 1.1 Ұтқырлықты, икем. жағ. құб. қарсы тұру. бейімд. қабілетін дамыту	106	-	-	18	-	106
		Барлығы: 1636	978	658	90	1000	636	

Барлығы бір айда нақты орындалды 90 сағат

Офис тіркеуші Батырхан Н.Т

Педагог


(қолы)

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары


(қолы)

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналистағы сақаттардағы жазбақтар негізінде толтырады.

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (прям или обратная связь)	-	24	-	24	-	24	8
1	ГС-21-1	ОН 4.4 Әлеуметтану және саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	24	-	24	16	16	24	8
2	СЭЗНС-21-1	ОН 4.2 Әлемдік өркениеттегі Қ.Р халықтары мәдениетінің рөлі мен орны	-	24	16	16	16	20	8
3	СЭЗНС-21-1	БМ 4.3 Құқықтың негізгі салалары	-	24	4	4	4	8	8
4	СЭЗНС-21-1	ОН 4.4 Әлеуметтану және саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	-	12	12	4	4	4	8
5	ТС-22у-1	ОН 4.1 Төзімді және белсенді жеке ұстан, қалып, мор-адамгерш. құндылық	-	12	12	4	4	24	-
6	ТС-22у-1	ОН 4.2 Әлемдік өркениеттегі Қ.Р халықтары мәдениетінің рөлі мен орны	24	-	-	6	18	18	6
7	ТС-22у-1	БМ 4.3 Құқықтың негізгі салалары	12	12	12	4	16	16	8
8	ТС-22у-1	ОН 4.4 Әлеуметтану және саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	12	12	12	4	12	12	-
9	ГС-22-2	БМ 4.1 Төзімді және белсенді жеке ұстан, қалып, мор	12	-	-	10	10	10	2
10	ГС-22-1	БМ 4.1 Төзімді және белсенді жеке ұстан, қалып, мор	-	12	12	10	24	24	-
11	ГС-22у-1	ОН 4.2 Әлемдік өркениеттегі Қ.Р халықтары мәдениетінің рөлі мен орны	24	-	-	-	20	20	-
12	ГС-22у-1	БМ 4.3 Құқықтың негізгі салалары	20	-	-	-	20	20	-
13	ГС-22у-1	БМ 4.4 Әлеуметтану және саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	20	-	-	-	20	20	-
15	СЭЗ-20-1	БМ 4.1 Философия негіздері	20	-	-	-	20	20	-
16	СЭЗ-20-1	БМ 4.2 Мәдениеттану	20	-	-	-	24	24	-
17	СЭЗ-20-1	ОН 4.4 Әлеуметтану және саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	24	-	-	-	24	24	-
18	ВТНС-21-1	БМ 4.1 Төзімді және белсенді жеке ұстан, қалып, мор	24	-	-	-	24	24	-
19	ВТНС-21-1	ОН 4.2 Әлемдік өркениеттегі Қ.Р халықтары мәдениетінің рөлі мен орны	24	-	-	-	24	24	-
20	ВТНС-21-1	ОН 4.4 Әлеуметтану және саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	24	-	-	-	24	24	-
21	ВТМП-21-1	БМ 4.1 Төзімді және белсенді жеке ұстан, қалып, мор	24	-	-	-	24	24	-
22	ВТМП-21-1	ОН 4.2 Әлемдік өркениеттегі Қ.Р халықтары мәдениетінің рөлі мен орны	24	-	-	-	24	24	-
23	ВТМП-21-1	ОН 4.4 Әлеуметтану және саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	24	-	-	-	24	24	-
24	ДТ-21-1	БМ 4.1 Төзімді және белсенді жеке ұстан, қалып, мор	-	24	24	8	8	8	16
25	ДТ-21-1	ОН 4.2 Әлемдік өркениеттегі Қ.Р халықтары мәдениетінің рөлі мен орны	-	24	24	6	6	6	18
26	ДТ-21-1	БМ 4.3 Құқықтың негізгі салалары	-	24	24	12	12	12	12
27	ДТ-21-1	ОН 4.4 Әлеуметтану және саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	-	24	24	12	12	12	12
28	ТМ-21-1	ОН 4.4 Әлеуметтану мен саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	30	-	-	-	30	30	-
29	ЭМО-20-1	БМ 4.1 Философия негіздері	12	12	24	2	36	36	-
30	ЭМО-20-1	ОН 4.4 Әлеуметтану мен саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	-	24	24	12	12	12	12
31	ЭМО-21-2	БМ 4.2 Мәдениеттану	-	24	24	12	12	12	12
32	ЭМО-21-2	РО 4.1 Понимать морально нрав ценности и нормы	-	24	24	12	12	12	12
33	ЭМО-21-2	РО 4.3 Владеть св.обосн.отрасл.прав	-	24	24	10	10	10	14
34	ЭМО-21-1	БМ 4.1 Төзімді және белсенді жеке ұстан, қалып, мор-адамгерш. құндылық	-	24	24	12	12	12	12
35	ЭМО-21-1	ОН 4.2 Әлемдік өркениеттегі Қ.Р халықтары мәдениетінің рөлі мен орны	-	24	24	10	10	10	14
36	ЭМО-21-1	БМ 4.4 Әлеуметтану мен саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	-	24	24	10	10	10	14

TM-22-1	ОН 4.1 Төзімді жеке белсенді және ұстан. қалып. мор.-адамгерш. құндылық	-	24	12	12	12
TM-20-1	БМ 4.1 Философия негіздері	39	-	-	39	-
TM-20-1	КМ 4.4 Саясаттану мен әлеуметтану	29	-	-	29	-
ЭС-21-1	ОН 4.1 Толеранттылық пен белсенді жеке поз. қалып. мораль. құндылықтар	24	-	-	24	-
ЭС-21-1	ОН 4.2 Әлемдік өркениеттегі Қ.Р халықтары мәдениетінің рөлі мен орны	24	-	-	24	-
ЭС-21-1	ОН 4.4 Әлеуметтану мен саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	24	-	-	24	-
ЭС-20-1	БМ 4.3 Құқықтың негізгі салалары	40	-	-	40	-
ЭС-20-1	ОН 4.3 Әлеуметтану мен саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	40	-	-	40	-
АТ-21-1	БМ 4.1 Төзімді жеке белсенді және ұстан. қалып. мор.-адамгерш. құндылық	-	24	8	8	16
АТ-21-1	ОН 4.2 Әлемдік өркениеттегі Қ.Р халықтары мәдениетінің рөлі мен орны	-	24	8	8	16
ТС-20-1	БМ 4.2 Мәдениеттану	-	48	24	24	24
ТС-20-1	БМ 4.1 Философия негіздері	-	46	26	26	20
ТС-20-1	ОН 4.4 Әлеуметтану және саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	-	36	24	24	12
ГС-20-1	БМ 4.2 Мәдениеттану	42	-	-	42	-
ГС-20-1	БМ 4.1 Философия негіздері	42	-	-	42	-
ГС-20-1	БМ 4.3 Құқықтың негізгі салалары	40	-	-	40	-
ГС-20-1	ОН 4.3 Әлеуметтану мен саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	42	-	-	42	-
СЭЗ-22у-1	ОН 4.4 Әлеуметтану мен саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	24	-	-	24	-
СЭЗ-22у-1	ОН 4.2 Әлемдік өркениеттегі Қ.Р халықтары мәдениетінің рөлі мен орны	-	24	16	16	8
ЭС-22у-1	ОН 4.4 Әлеуметтану мен саясаттану негіздері	24	-	-	24	-
ЭС-22у-1	ОН 4.1 Толеранттылық пен белсенді жеке поз. қалып. мораль. құндылықтар	24	-	-	24	-
ЭС-22у-1	БМ 4.3 Құқықтың негізгі салалары	24	-	-	24	-
ГС-23у-1	БМ 4.1 Төзімді жеке белсенді және ұстан. қалып. мор.-адамгерш. құндылық	12	12	2	14	10
ДТ-22-1	ОН 1.1 Ұтқырылықты, икем. жағ. құб. қарсы тұру бейімд. қабілетін дамыту	106	-	-	106	-
	Барлығы: 1636	978	658	316	1316	320

Барлығы бір айда нақты орындалды 146 есепт.

Офис тіркеуші _____ Батырхан, Н.Т

Педагог _____
(қолы)

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары _____

(қолы)

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналыдағы сағаттардағы жазбалар негізінде толтырды.

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны	Бір айдағы сағат жиынтығы	Оқу жылының басынан бастап	Қалған сағат
1	ГС-21-1	ОН 4.4 Әлеуметтану және саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	-	24	24	-
2	СЭЗИС-21-1	ОН 4.2 Әлемдік өркениеттегі Қ.Р халықтары мәдениетінің рөлі мен орны	24	-	24	-
3	СЭЗИС-21-1	БМ 4.3 Құқықтың негізгі салалары	-	24	24	-
4	СЭЗИС-21-1	ОН 4.4 Әлеуметтану және саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	-	24	24	-
5	ТС-22у-1	ОН 4.1 Төзімді ж/е белсенді жеке ұстан қалып. мор-адамгерш. құндылық	-	24	24	18
6	ТС-22у-1	ОН 4.2 Әлемдік өркениеттегі Қ.Р халықтары мәдениетінің рөлі мен орны	-	12	12	6
7	ТС-22у-1	БМ 4.3 Құқықтың негізгі салалары	-	12	12	6
8	ТС-22у-1	ОН 4.4 Әлеуметтану және саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	24	-	24	-
9	ГС-22-2	БМ 4.1 Төзімді ж/е белсенді жеке ұстан қалып. мор	12	-	12	6
10	ГС-22-1	БМ 4.1 Төзімді ж/е белсенді жеке ұстан қалып. мор	12	-	12	8
11	ГС-22у-1	ОН 4.2 Әлемдік өркениеттегі Қ.Р халықтары мәдениетінің рөлі мен орны	12	-	12	-
12	ГС-22у-1	БМ 4.3 Құқықтың негізгі салалары	-	12	12	-
13	ГС-22у-1	БМ 4.4 Әлеуметтану және саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	24	-	24	-
15	СЭЗ-20-1	БМ 4.1 Философия негіздері	20	-	20	-
16	СЭЗ-20-1	БМ 4.2 Мәдениеттану	20	-	20	-
17	СЭЗ-20-1	ОН 4.4 Әлеуметтану және саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	20	-	20	-
18	ВТисС-21-1	БМ 4.1 Төзімді ж/е белсенді жеке ұстан қалып. мор	24	-	24	-
19	ВТисС-21-1	ОН 4.2 Әлемдік өркениеттегі Қ.Р халықтары мәдениетінің рөлі мен орны	24	-	24	-
20	ВТисС-21-1	ОН 4.4 Әлеуметтану және саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	24	-	24	-
21	ВТисП-21-1	БМ 4.1 Төзімді ж/е белсенді жеке ұстан қалып. мор	24	-	24	-
22	ВТисП-21-1	ОН 4.2 Әлемдік өркениеттегі Қ.Р халықтары мәдениетінің рөлі мен орны	24	-	24	-
23	ВТисП-21-1	ОН 4.4 Әлеуметтану және саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	24	-	24	-
24	ДТ-21-1	БМ 4.1 Төзімді ж/е белсенді жеке ұстан қалып. мор	24	-	24	-
25	ДТ-21-1	ОН 4.2 Әлемдік өркениеттегі Қ.Р халықтары мәдениетінің рөлі мен орны	-	24	24	10
26	ДТ-21-1	БМ 4.3 Құқықтың негізгі салалары	-	24	24	10
27	ДТ-21-1	ОН 4.4 Әлеуметтану мен саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	-	24	24	6
28	ТМ-21-1	ОН 4.4 Әлеуметтану мен саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	-	24	24	4
29	ЭМО-20-1	БМ 4.1 Философия негіздері	30	-	30	-
30	ЭМО-20-1	ОН 4.4 Әлеуметтану мен саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	12	-	24	36
31	ЭМО-21-2	БМ 4.2 Мәдениеттану	-	24	24	6
32	ЭМО-21-2	РО 4.1 Понимать морально нрав ценности и нормы	-	24	24	-
33	ЭМО-21-2	РО 4.3 Владеть св.обосн.отрасл.прав	-	24	22	2
34	ЭМО-21-1	БМ 4.1 Төзімді ж/е белсенді жеке ұстан қалып. мор-адамгерш. құндылық	-	24	22	2
35	ЭМО-21-1	ОН 4.2 Әлемдік өркениеттегі Қ.Р халықтары мәдениетінің рөлі мен орны	-	24	18	6
36	ЭМО-21-1	БМ 4.4 Әлеуметтану мен саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	-	24	20	4

37	ТМ-22-1	ОН 4.1 Төзімді же/е белсенді жеке ұстан. қалып. мор.-адамгерш. құндылық	-	24	6	18	6
38	ТМ-20-1	БМ 4.1 Философия негіздері	39	-	-	39	-
39	ТМ-20-1	КМ 4.4 Саясаттану мен әлеуметтану	29	-	-	29	-
40	ЭС-21-1	ОН 4.1 Толеранттылық пен белсенді жеке поз. қалып. мораль. құндылықтар	24	-	-	24	-
41	ЭС-21-1	ОН 4.2 Әлемдік өркениеттегі Қ.Р халықтары мәдениетінің рөлі мен орны	24	-	-	24	-
42	ЭС-21-1	ОН 4.4 Әлеуметтану мен саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	24	-	-	24	-
43	ЭС-20-1	БМ 4.3 Құқықтың негізгі салалары	40	-	-	40	-
44	ЭС-20-1	ОН 4.3 Әлеуметтану мен саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	40	-	-	40	-
45	АТ-21-1	БМ 4.1 Төзімді же/е белсенді жеке ұстан. қалып. мор.-адамгерш. құндылық	-	24	-	8	16
46	АТ-21-1	ОН 4.2 Әлемдік өркениеттегі Қ.Р халықтары мәдениетінің рөлі мен орны	-	24	2	10	14
47	ТС-20-1	БМ 4.2 Мәдениеттану	-	48	24	48	-
48	ТС-20-1	БМ 4.1 Философия негіздері	-	46	20	46	-
49	ТС-20-1	ОН 4.4 Әлеуметтану және саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	-	36	12	36	-
50	ГС-20-1	БМ 4.2 Мәдениеттану	42	-	-	42	-
51	ГС-20-1	БМ 4.1 Философия негіздері	42	-	-	42	-
52	ГС-20-1	БМ 4.3 Құқықтың негізгі салалары	40	-	-	40	-
53	ГС-20-1	ОН 4.3 Әлеуметтану мен саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	42	-	-	42	-
54	СЭЗ-22у-1	ОН 4.4 Әлеуметтану мен саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	24	-	-	24	-
55	СЭЗ-22у-1	ОН 4.2 Әлемдік өркениеттегі Қ.Р халықтары мәдениетінің рөлі мен орны	-	24	8	24	-
56	ЭС-22у-1	ОН 4.4 Әлеуметтану мен саясаттану негіздері	24	-	-	24	-
57	ЭС-22у-1	ОН 4.1 Толеранттылық пен белсенді жеке поз. қалып. мораль. құндылықтар	24	-	-	24	-
58	ЭС-22у-1	БМ 4.3 Құқықтың негізгі салалары	24	-	-	24	-
59	ГС-23у-1	БМ 4.1 Төзімді же/е белсенді жеке ұстан. қалып. мор.-адамгерш. құндылық	12	12	-	14	10
60	ДТ-22-1	ОН 1.1 Ұтқырлықты, икем. жағ. құб. қарсы тұру. бейімд. қабілетін дамыту	106	-	-	106	-
		Барлығы: 1636	978	658	180	1494	142

Барлығы бір айда нақты орындалды 180 сағат

Офис тіркеуші Батырхан. Н. Т

Педагог 

(қолы)

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары 

(қолы)

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналдағы сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады.

№	ОКУ тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны	Бір айдағы сағат жиынтығы	ОКУ жылдығын басыпдан бастап	Қалған сағ
1	ГС-21-1	ОН 4.4 Әлеуметтану және саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	-	-	24	-
2	СЭЗиС-21-1	ОН 4.2 Әлемдік өркениеттегі Қ.Р халықтары мәдениетінің рөлі мен орны	24	-	24	-
3	СЭЗиС-21-1	БМ 4.3 Құқықтың негізгі салалары	-	-	24	-
4	СЭЗиС-21-1	ОН 4.4 Әлеуметтану және саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	-	-	24	-
5	ТС-22у-1	ОН 4.1 Төзімді жеке белсенді жеке ұстан қалып. мор-адамгерш. құндылық	-	12	18	6
6	ТС-22у-1	ОН 4.2 Әлемдік өркениеттегі Қ.Р халықтары мәдениетінің рөлі мен орны	-	4	10	2
7	ТС-22у-1	БМ 4.3 Құқықтың негізгі салалары	-	2	8	4
8	ТС-22у-1	ОН 4.4 Әлеуметтану және саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	24	-	24	-
9	ГС-22-2	БМ 4.1 Төзімді жеке белсенді жеке ұстан. қалып. мор	12	4	22	2
10	ГС-22-1	БМ 4.1 Төзімді жеке белсенді жеке ұстан қалып. мор	12	2	18	6
11	ГС-22у-1	ОН 4.2 Әлемдік өркениеттегі Қ.Р халықтары мәдениетінің рөлі мен орны	12	-	12	-
12	ГС-22у-1	БМ 4.3 Құқықтың негізгі салалары	-	-	12	-
13	ГС-22у-1	БМ 4.4 Әлеуметтану және саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	24	-	24	-
15	СЭЗ-20-1	БМ 4.1 Философия негіздері	20	-	20	-
16	СЭЗ-20-1	БМ 4.2 Мәдениеттану	20	-	20	-
17	СЭЗ-20-1	ОН 4.4 Әлеуметтану және саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	20	-	20	-
18	ВТиС-21-1	БМ 4.1 Төзімді жеке белсенді жеке ұстан. қалып. мор	24	-	24	-
19	ВТиС-21-1	ОН 4.2 Әлемдік өркениеттегі Қ.Р халықтары мәдениетінің рөлі мен орны	24	-	24	-
20	ВТиС-21-1	ОН 4.4 Әлеуметтану және саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	24	-	24	-
21	ВТиП-21-1	БМ 4.1 Төзімді жеке белсенді жеке ұстан. қалып. мор	24	-	24	-
22	ВТиП-21-1	ОН 4.2 Әлемдік өркениеттегі Қ.Р халықтары мәдениетінің рөлі мен орны	24	-	24	-
23	ВТиП-21-1	ОН 4.4 Әлеуметтану және саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	24	-	24	-
24	ДТ-21-1	БМ 4.1 Төзімді жеке белсенді жеке ұстан. қалып. мор	24	-	24	-
25	ДТ-21-1	ОН 4.2 Әлемдік өркениеттегі Қ.Р халықтары мәдениетінің рөлі мен орны	-	2	16	8
26	ДТ-21-1	БМ 4.3 Құқықтың негізгі салалары	-	2	16	8
27	ДТ-21-1	ОН 4.4 Әлеуметтану мен саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	-	-	18	6
28	ТМ-21-1	ОН 4.4 Әлеуметтану мен саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	-	-	20	4
29	ЭМО-20-1	БМ 4.1 Философия негіздері	30	-	30	-
30	ЭМО-20-1	ОН 4.4 Әлеуметтану мен саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	12	-	36	-
31	ЭМО-21-2	БМ 4.2 Мәдениеттану	-	-	18	6
32	ЭМО-21-2	РО 4.1 Понимать морально нрав ценности и нормы	-	-	24	-
33	ЭМО-21-2	РО 4.3 Владеть св. обосн. отрасл. прав	-	-	22	2
34	ЭМО-21-1	БМ 4.1 Төзімді жеке белсенді жеке ұстан. қалып. мор-адамгерш. құндылық	-	-	22	2
35	ЭМО-21-1	ОН 4.2 Әлемдік өркениеттегі Қ.Р халықтары мәдениетінің рөлі мен орны	-	-	18	6

36	ЭМО-21-1	БМ 4.4 Элеуметтану мен саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	-	24	-	20	4
37	ТМ-22-1	ОН 4.1 Төзімді же/е белсенді жеке ұстан.калып. мор-адамгерш. құндылық	-	24	6	24	-
38	ТМ-20-1	БМ 4.1 Философия негіздері	39	-	-	39	-
39	ТМ-20-1	КМ 4.4 Саясаттану мен элеуметтану	29	-	-	29	-
40	ЭС-21-1	ОН 4.1 Толеранттылық пен белсенді жеке поз.калып.мораль.құндылықтар	24	-	-	24	-
41	ЭС-21-1	ОН 4.2 Әлемдік өркениеттегі Қ.Р халықтары мәдениетінің рөлі мен орны	24	-	-	24	-
42	ЭС-21-1	ОН 4.4 Элеуметтану мен саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	24	-	-	24	-
43	ЭС-20-1	БМ 4.3 Құқықтың негізгі салалары	40	-	-	40	-
44	ЭС-20-1	ОН 4.3 Элеуметтану мен саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	40	-	-	40	-
45	АТ-21-1	БМ 4.1 Төзімді же/е белсенді жеке ұстан.калып. мор-адамгерш. құндылық	-	24	4	12	12
46	АТ-21-1	ОН 4.2 Әлемдік өркениеттегі Қ.Р халықтары мәдениетінің рөлі мен орны	-	24	-	10	14
47	ТС-20-1	БМ 4.2 Мәдениеттану	-	48	-	48	-
48	ТС-20-1	БМ 4.1 Философия негіздері	-	46	-	46	-
49	ТС-20-1	ОН 4.4 Элеуметтану және саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	-	36	-	36	-
50	ГС-20-1	БМ 4.2 Мәдениеттану	42	-	-	42	-
51	ГС-20-1	БМ 4.1 Философия негіздері	42	-	-	42	-
52	ГС-20-1	БМ 4.3 Құқықтың негізгі салалары	40	-	-	40	-
53	ГС-20-1	ОН 4.3 Элеуметтану мен саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	42	-	-	42	-
54	СЭЗ-22у-1	ОН 4.4 Элеуметтану мен саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	24	-	-	24	-
55	СЭЗ-22у-1	ОН 4.2 Әлемдік өркениеттегі Қ.Р халықтары мәдениетінің рөлі мен орны	-	24	-	24	-
56	ЭС-22у-1	ОН 4.4 Элеуметтану мен саясаттану негіздері	24	-	-	24	-
57	ЭС-22у-1	ОН 4.1 Толеранттылық пен белсенді жеке поз.калып.мораль.құндылықтар	24	-	-	24	-
58	ЭС-22у-1	БМ 4.3 Құқықтың негізгі салалары	24	-	-	24	-
59	ГС-23у-1	БМ 4.1 Төзімді же/е белсенді жеке ұстан.калып. мор-адамгерш. құндылық	12	12	6	20	4
60	ДТ-22-1	ОН 1.1 Ұтқырлықты, икем.жағ.құб.қарсы тұру.бейімд.кабілетін дамыту	106	-	-	106	-
		Барлығы: 1636	978	658	44	1540	96

Барлығы бір айда нақты орындалды 44 сағат

Офис тіркеуші: _____ Батырхан.Н.Т

Педагог 
(қолы)

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары _____
(қолы)


Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналыдағы сағаттардағы жазбалар негізінде тол

		Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)							
№	Оқу тобы								
1	ГС-21-1	ОН 4.4 Әлеуметтану және саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	-	24	-	-	24	-	-
2	СЭзИС-21-1	ОН 4.2 Әлемдік өркениеттегі Қ.Р халықтары мәдениетінің рөлі мен орны	24	-	24	-	24	-	-
3	СЭзИС-21-1	БМ 4.3 Құқықтың негізгі салалары	-	24	24	-	20	4	-
4	СЭзИС-21-1	ОН 4.4 Әлеуметтану және саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	-	24	24	2	12	-	-
5	ТС-22у-1	ОН 4.1 Төзімді жеке белсенді жеке ұстан. қалып. мор-адамгерш. құндылық	-	-	12	2	10	2	-
6	ТС-22у-1	ОН 4.2 Әлемдік өркениеттегі Қ.Р халықтары мәдениетінің рөлі мен орны	-	-	12	-	24	-	-
7	ТС-22у-1	БМ 4.3 Құқықтың негізгі салалары	24	-	-	-	22	2	-
8	ТС-22у-1	ОН 4.4 Әлеуметтану және саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	12	12	12	-	18	6	-
9	ГС-22-2	БМ 4.1 Төзімді жеке белсенді жеке ұстан. қалып. мор	12	12	12	-	12	-	-
10	ГС-22-1	БМ 4.1 Төзімді жеке белсенді жеке ұстан. қалып. мор	12	-	-	-	12	-	-
11	ГС-22у-1	ОН 4.2 Әлемдік өркениеттегі Қ.Р халықтары мәдениетінің рөлі мен орны	-	-	12	-	24	-	-
12	ГС-22у-1	БМ 4.3 Құқықтың негізгі салалары	24	-	-	-	20	-	-
13	ГС-22у-1	БМ 4.4 Әлеуметтану және саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	20	-	-	-	20	-	-
15	СЭЗ-20-1	БМ 4.1 Философия негіздері	20	-	-	-	20	-	-
16	СЭЗ-20-1	БМ 4.2 Мәдениеттану	20	-	-	-	20	-	-
17	СЭЗ-20-1	ОН 4.4 Әлеуметтану және саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	24	-	-	-	24	-	-
18	ВТИС-21-1	БМ 4.1 Төзімді жеке белсенді жеке ұстан. қалып. мор	24	-	-	-	24	-	-
19	ВТИС-21-1	ОН 4.2 Әлемдік өркениеттегі Қ.Р халықтары мәдениетінің рөлі мен орны	24	-	-	-	24	-	-
20	ВТИС-21-1	ОН 4.4 Әлеуметтану және саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	24	-	-	-	24	-	-
21	ВТИП-21-1	БМ 4.1 Төзімді жеке белсенді жеке ұстан. қалып. мор	24	-	-	-	24	-	-
22	ВТИП-21-1	ОН 4.2 Әлемдік өркениеттегі Қ.Р халықтары мәдениетінің рөлі мен орны	24	-	-	-	24	-	-
23	ВТИП-21-1	ОН 4.4 Әлеуметтану және саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	24	-	-	-	24	-	-
24	ДТ-21-1	БМ 4.1 Төзімді жеке белсенді жеке ұстан. қалып. мор	-	24	24	-	16	8	-
25	ДТ-21-1	ОН 4.2 Әлемдік өркениеттегі Қ.Р халықтары мәдениетінің рөлі мен орны	-	-	24	-	16	-	-
26	ДТ-21-1	БМ 4.3 Құқықтың негізгі салалары	-	24	24	4	22	2	-
27	ДТ-21-1	ОН 4.4 Әлеуметтану мен саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	-	-	24	-	20	4	-
28	ТМ-21-1	ОН 4.4 Әлеуметтану мен саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	30	-	-	-	30	-	-
29	ЭМО-20-1	БМ 4.1 Философия негіздері	12	24	24	-	36	-	-
30	ЭМО-20-1	ОН 4.4 Әлеуметтану мен саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	-	24	24	-	18	6	-
31	ЭМО-21-2	БМ 4.2 Мәдениеттану	-	24	24	-	24	-	-
32	ЭМО-21-2	РО 4.1 Понимать морально нрав ценности и нормы	-	24	24	-	22	2	-
33	ЭМО-21-2	РО 4.3 Владеть св.обосн.отрасл.прав	-	24	24	-	22	2	-
34	ЭМО-21-1	БМ 4.1 Төзімді жеке белсенді жеке ұстан. қалып. мор-адамгерш. құндылық	-	24	24	-	22	2	-
35	ЭМО-21-1	ОН 4.2 Әлемдік өркениеттегі Қ.Р халықтары мәдениетінің рөлі мен орны	-	24	24	-	18	6	-

36	ЭМО-21-1	БМ 4.4 Элеуметтану мен саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	-	24	-	-	20	4
37	ТМ-22-1	ОН 4.1 Төзімді жеке белсенді жеке ұстан. қалып. мор.-адамгерш. құндылық	-	24	-	-	24	-
38	ТМ-20-1	БМ 4.1 Философия негіздері	39	-	-	-	39	-
39	ТМ-20-1	КМ 4.4 Саясаттану мен әлеуметтану	29	-	-	-	29	-
40	ЭС-21-1	ОН 4.1 Толеранттылық пен белсенді жеке поз. қалып. мораль. құндылықтар	24	-	-	-	24	-
41	ЭС-21-1	ОН 4.2 Әлемдік өркениеттегі Қ.Р халықтары мәдениетінің рөлі мен орны	24	-	-	-	24	-
42	ЭС-21-1	ОН 4.4 Әлеуметтану мен саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	24	-	-	-	24	-
43	ЭС-20-1	БМ 4.3 Құқықтың негізгі салалары	40	-	-	-	40	-
44	ЭС-20-1	ОН 4.3 Әлеуметтану мен саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	40	-	-	-	40	-
45	АТ-21-1	БМ 4.1 Төзімді жеке белсенді жеке ұстан. қалып. мор.-адамгерш. құндылық	-	24	12	-	24	-
46	АТ-21-1	ОН 4.2 Әлемдік өркениеттегі Қ.Р халықтары мәдениетінің рөлі мен орны	-	24	14	-	24	-
47	ТС-20-1	БМ 4.2 Мәдениеттану	-	48	-	-	48	-
48	ТС-20-1	БМ 4.1 Философия негіздері	-	46	-	-	46	-
49	ТС-20-1	ОН 4.4 Әлеуметтану және саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	-	36	-	-	36	-
50	ГС-20-1	БМ 4.2 Мәдениеттану	42	-	-	-	42	-
51	ГС-20-1	БМ 4.1 Философия негіздері	42	-	-	-	42	-
52	ГС-20-1	БМ 4.3 Құқықтың негізгі салалары	40	-	-	-	40	-
53	ГС-20-1	ОН 4.3 Әлеуметтану мен саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	42	-	-	-	42	-
54	СЭЗ-22у-1	ОН 4.4 Әлеуметтану мен саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	24	-	-	-	24	-
55	СЭЗ-22у-1	ОН 4.2 Әлемдік өркениеттегі Қ.Р халықтары мәдениетінің рөлі мен орны	-	24	-	-	24	-
56	ЭС-22у-1	ОН 4.4 Әлеуметтану мен саясаттану негіздері	24	-	-	-	24	-
57	ЭС-22у-1	ОН 4.1 Толеранттылық пен белсенді жеке поз. қалып. мораль. құндылықтар	24	-	-	-	24	-
58	ЭС-22у-1	БМ 4.3 Құқықтың негізгі салалары	24	-	-	-	24	-
59	ГС-23у-1	БМ 4.1 Төзімді жеке белсенді жеке ұстан. қалып. мор.-адамгерш. құндылық	12	12	-	-	20	4
60	ДТ-22-1	ОН 1.1 Ұтқырлықты, икем. жағ. құб. қарсы тұру бейімд. қабілетін дамыту	106	-	-	-	106	-
		Барлығы: 1636	978	658	36	1576	60	

Барлығы бір айда нақты орындалды 36 сағат

Офис тіркеуші Баттырхан.Н.Т

Педагог 

(қолы)

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары 

(қолы)

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналыдағы сағаттардағы жазбалар негізінде толтырды.

№	Оқу тобы	Тапсырма және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны	Бір айдың сағат жиынтығы	Оқу жылының басынан бастап	Қалған сағат
1	ГС-21-1	ОН 4.4 Әлеуметтану және саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	-	24	24	-
2	СЭЗИС-21-1	ОН 4.2 Әлемдік өркениеттегі Қ.Р халықтары мәдениетінің рөлі мен орны	24	-	24	-
3	СЭЗИС-21-1	БМ 4.3 Құқықтың негізгі салалары	-	24	24	-
4	СЭЗИС-21-1	ОН 4.4 Әлеуметтану және саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	-	24	24	-
5	ТС-22у-1	ОН 4.1 Төзімді ж/е белсенді жеке ұстан қалып. мор-адамгерш. құндылық	-	24	24	-
6	ТС-22у-1	ОН 4.2 Әлемдік өркениеттегі Қ.Р халықтары мәдениетінің рөлі мен орны	-	12	12	-
7	ТС-22у-1	БМ 4.3 Құқықтың негізгі салалары	-	12	12	-
8	ТС-22у-1	ОН 4.4 Әлеуметтану және саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	24	-	24	-
9	ГС-22-2	БМ 4.1 Төзімді ж/е белсенді жеке ұстан. қалып. мор	12	2	24	-
10	ГС-22-1	БМ 4.1 Төзімді ж/е белсенді жеке ұстан. қалып. мор	12	6	24	-
11	ГС-22у-1	ОН 4.2 Әлемдік өркениеттегі Қ.Р халықтары мәдениетінің рөлі мен орны	12	-	12	-
12	ГС-22у-1	БМ 4.3 Құқықтың негізгі салалары	-	12	12	-
13	ГС-22у-1	БМ 4.4 Әлеуметтану және саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	24	-	24	-
15	СЭЗ-20-1	БМ 4.1 Философия негіздері	20	-	20	-
16	СЭЗ-20-1	БМ 4.2 Мәдениеттану	20	-	20	-
17	СЭЗ-20-1	ОН 4.4 Әлеуметтану және саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	20	-	20	-
18	ВТИС-21-1	БМ 4.1 Төзімді ж/е белсенді жеке ұстан. қалып. мор	24	-	24	-
19	ВТИС-21-1	ОН 4.2 Әлемдік өркениеттегі Қ.Р халықтары мәдениетінің рөлі мен орны	24	-	24	-
20	ВТИС-21-1	ОН 4.4 Әлеуметтану және саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	24	-	24	-
21	ВТИП-21-1	БМ 4.1 Төзімді ж/е белсенді жеке ұстан. қалып. мор	24	-	24	-
22	ВТИП-21-1	ОН 4.2 Әлемдік өркениеттегі Қ.Р халықтары мәдениетінің рөлі мен орны	24	-	24	-
23	ВТИП-21-1	ОН 4.4 Әлеуметтану және саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	24	-	24	-
24	ДТ-21-1	БМ 4.1 Төзімді ж/е белсенді жеке ұстан. қалып. мор	24	-	24	-
25	ДТ-21-1	ОН 4.2 Әлемдік өркениеттегі Қ.Р халықтары мәдениетінің рөлі мен орны	-	24	24	-
26	ДТ-21-1	БМ 4.3 Құқықтың негізгі салалары	-	24	24	-
27	ДТ-21-1	ОН 4.4 Әлеуметтану мен саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	-	24	24	-
28	ТМ-21-1	ОН 4.4 Әлеуметтану мен саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	-	24	24	-
29	ЭМО-20-1	БМ 4.1 Философия негіздері	30	-	30	-
30	ЭМО-20-1	ОН 4.4 Әлеуметтану мен саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	12	-	24	-
31	ЭМО-21-2	БМ 4.2 Мәдениеттану	-	24	24	-
32	ЭМО-21-2	РО 4.1 Понимать морально нрав ценности и нормы	-	24	24	-
33	ЭМО-21-2	РО 4.3 Владеть св.обосн.отрасл.прав	-	24	24	-
34	ЭМО-21-1	БМ 4.1 Төзімді ж/е белсенді жеке ұстан. қалып. мор-адамгерш. құндылық	-	24	24	-
35	ЭМО-21-1	ОН 4.2 Әлемдік өркениеттегі Қ.Р халықтары мәдениетінің рөлі мен орны	-	24	24	-
36	ЭМО-21-1	БМ 4.4 Әлеуметтану мен саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	-	24	24	-

37	ТМ-22-1	ОН 4.1 Төзімді ж/е белсенді жеке ұстан. қалып. мор.-аламгерш. құндылық	-	24	-	-	24	-
38	ТМ-20-1	БМ 4.1 Философия негіздері	39	-	-	-	39	-
39	ТМ-20-1	КМ 4.4 Саясаттану мен әлеуметтану	29	-	-	-	29	-
40	ЭС-21-1	ОН 4.1 Толеранттылық пен белсенді жеке поз. қалып. мораль. құндылықтар	24	-	-	-	24	-
41	ЭС-21-1	ОН 4.2 Әлемдік өркениеттегі Қ.Р халықтары мәдениетінің рөлі мен орны	24	-	-	-	24	-
42	ЭС-21-1	ОН 4.4 Әлеуметтану мен саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	24	-	-	-	24	-
43	ЭС-20-1	БМ 4.3 Құқықтың негізгі салалары	40	-	-	-	40	-
44	ЭС-20-1	ОН 4.3 Әлеуметтану мен саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	40	-	-	-	40	-
45	АТ-21-1	БМ 4.1 Төзімді ж/е белсенді жеке ұстан. қалып. мор.-аламгерш. құндылық	-	24	-	-	24	-
46	АТ-21-1	ОН 4.2 Әлемдік өркениеттегі Қ.Р халықтары мәдениетінің рөлі мен орны	-	24	-	-	24	-
47	ТС-20-1	БМ 4.2 Мәдениеттану	-	48	-	-	48	-
48	ТС-20-1	БМ 4.1 Философия негіздері	-	46	-	-	46	-
49	ТС-20-1	ОН 4.4 Әлеуметтану және саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	-	36	-	-	36	-
50	ГС-20-1	БМ 4.2 Мәдениеттану	42	-	-	-	42	-
51	ГС-20-1	БМ 4.1 Философия негіздері	42	-	-	-	42	-
52	ГС-20-1	БМ 4.3 Құқықтың негізгі салалары	40	-	-	-	40	-
53	ГС-20-1	ОН 4.3 Әлеуметтану мен саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	42	-	-	-	42	-
54	СЭЗ-22у-1	ОН 4.4 Әлеуметтану мен саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	24	-	-	-	24	-
55	СЭЗ-22у-1	ОН 4.2 Әлемдік өркениеттегі Қ.Р халықтары мәдениетінің рөлі мен орны	-	24	-	-	24	-
56	ЭС-22у-1	ОН 4.4 Әлеуметтану мен саясаттану негіздері	24	-	-	-	24	-
57	ЭС-22у-1	ОН 4.1 Толеранттылық пен белсенді жеке поз. қалып. мораль. құндылықтар	24	-	-	-	24	-
58	ЭС-22у-1	БМ 4.3 Құқықтың негізгі салалары	24	-	-	-	24	-
59	ГС-23у-1	БМ 4.1 Төзімді ж/е белсенді жеке ұстан. қалып. мор.-аламгерш. құндылық	12	12	-	4	24	-
60	ДТ-22-1	ОН 1.1 Ұтқырлықты, икем. жағ. құб. қарсы тұру. бейімд. қабілетін дамыту	106	-	-	-	106	-
		Барлығы: 1636	978	658	60	1636		

Барлығы бір айда нақты орынданды 60 сағат

Офис тіркеуші Батырхан Н.Т

Педагог Батырхан Н.Т

(коды)

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары А

(қолы)

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналыдағы сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады.

	қағидағдарын сақтау											
6.	ОН 1.1 Денсаулықты нығайту және салауатты өмір салты қағидағдарын сақтау	ВТИП 22-1	2						2	2	2	
7.	Балминтон	ДТ 22-1		2	2		2	2		2	2	
8.	БМ 1.1 Укреплять здоровье и соблюдать принципы здорового образа жизни	СЭЗИС 22-2		4		4	4		2	2	2	
9.	ОН 1.1 Денсаулықты нығайту және салауатты өмір салты қағидағдарын сақтау	СЭЗИС 22у-1	2			2		2		2		
10.	ЖПБ Дене тарбиесі	СЭЗИС 23-1		2			2		2		2	
11.	БМ 1.1 Укреплять здоровье и соблюдать принципы здорового образа жизни	ГС 22-2	2		2		2		2		2	
12.	ЖПБ Дене тарбиесі қосымша	ГС 23-1		2		2		2		2	2	

Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны		Бір айдағы сағат жыйынтығы	Оқу жылының басынан бастап	Қалған сағат
БММ 23у-1	ОН 1.1 Денсаулықты нығайту және салауатты өмір салты қағидағтарын сақтау	48	24	18	18	54
2. ЭС 21-1	ОН 1.2 Дене қасиеттері мен психофиз қабілеттерін	48	24	16	16	56
3. ЭС 23-1	ЖПБ Дене тәрбиесі	60	60	12	12	108
4. ВТис 21-1	ОН 1.2 Дене қасиеттері мен психофиз қабілеттерін жетілдіру	48	24	16	16	56
5. ВТис 22-1	ОН 1.1 Денсаулықты нығайту және салауатты өмір салты қағидағтарын сақтау	44	48	12	12	80
6. ВТип 22-1	ОН 1.1 Денсаулықты нығайту және салауатты өмір салты қағидағтарын сақтау	48	48	16	16	80
7. ДТ 22-1	Бадминтон	52	2	16	16	38
8. ДТ 22-1	Воркаут		56			56
9. ДТ 22-1 практика	Жылжымалы жiне спорт бойынша оқу сабақтарын өткізу		36			36
10. СЭЗис 22-2	БМ 1.1 Укреплять здоровье и соблюдать принципы здорового образа жизни	24	24	16	16	32
11. СЭЗис 22у-1	ОН 1.1 Денсаулықты нығайту және салауатты өмір салты қағидағтарын сақтау	24		8	8	16
12. СЭЗис 22у-1	ОН 1.2 Дене қасиеттері мен психофиз қабілеттерін жетілдіру		24			24
13. СЭЗис 23-1	ЖПБ Дене тәрбиесі	60	60	12	12	108
14. ГС 22-2	БМ 1.1 Укреплять здоровье и соблюдать принципы здорового образа жизни	36	36	12	12	60
15. СЭЗис 23у-1	ОН 1.1 Денсаулықты нығайту және салауатты өмір салты қағидағтарын сақтау	14	26			40
16. ПРМПИ 23у3(қосымша сатар)	ОН 01.1 Дене қасиеттерін дамыту және жетілдіру		12			12
17. ЭМО 21-2(қосымша	ОН01.2 Совершенствовать физические		12			12

	сағат)	качество и психофизические способности						
18.	ДТ 22-1 (замена)	Оқу жаттықтырушылық қызмет моделін құру тәсілдерін сипаттау		4				4
19.	ДТ 22-1 (замена)	Білім алушыларды және жаттығуларды, жаттығулар кешенін орындауға жұмылдыру		4				4
20.	ДТ 22-1 (қосымша сағат)	ОН 1.1 Денсаулықты нығайту және салауатты өмір салты қағидастарын сақтау		24				24
21.	ГС 23-1 (қосымша сағат)	ЖПБ Дене тәрбиесі	12		12		12	0
		Барлығы: 1066с	518	548	166	166	166	900

Барлығы бір айда нақты орындалды 166 сағат

Педагог  (қолы)

Офис тіркеуші  Нұржан А.Ә.

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары  (қолы)

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналындағы сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады

No.	Date	Particulars	Debit	Credit	Balance	Page
1	1880-11-1	By Balance b/d		1000 00		
2	1880-11-1	To Cash	500 00		500 00	
3	1880-11-1	To Cash	500 00		1000 00	
4	1880-11-1	To Cash	500 00		1500 00	
5	1880-11-1	To Cash	500 00		2000 00	
6	1880-11-1	To Cash	500 00		2500 00	
7	1880-11-1	To Cash	500 00		3000 00	
8	1880-11-1	To Cash	500 00		3500 00	
9	1880-11-1	To Cash	500 00		4000 00	
10	1880-11-1	To Cash	500 00		4500 00	
11	1880-11-1	To Cash	500 00		5000 00	
12	1880-11-1	To Cash	500 00		5500 00	
13	1880-11-1	To Cash	500 00		6000 00	
14	1880-11-1	To Cash	500 00		6500 00	
15	1880-11-1	To Cash	500 00		7000 00	
16	1880-11-1	To Cash	500 00		7500 00	
17	1880-11-1	To Cash	500 00		8000 00	
18	1880-11-1	To Cash	500 00		8500 00	
19	1880-11-1	To Cash	500 00		9000 00	
20	1880-11-1	To Cash	500 00		9500 00	
21	1880-11-1	To Cash	500 00		10000 00	
22	1880-11-1	To Cash	500 00		10500 00	
23	1880-11-1	To Cash	500 00		11000 00	
24	1880-11-1	To Cash	500 00		11500 00	
25	1880-11-1	To Cash	500 00		12000 00	
26	1880-11-1	To Cash	500 00		12500 00	
27	1880-11-1	To Cash	500 00		13000 00	
28	1880-11-1	To Cash	500 00		13500 00	
29	1880-11-1	To Cash	500 00		14000 00	
30	1880-11-1	To Cash	500 00		14500 00	
31	1880-11-1	To Cash	500 00		15000 00	
32	1880-11-1	To Cash	500 00		15500 00	
33	1880-11-1	To Cash	500 00		16000 00	
34	1880-11-1	To Cash	500 00		16500 00	
35	1880-11-1	To Cash	500 00		17000 00	
36	1880-11-1	To Cash	500 00		17500 00	
37	1880-11-1	To Cash	500 00		18000 00	
38	1880-11-1	To Cash	500 00		18500 00	
39	1880-11-1	To Cash	500 00		19000 00	
40	1880-11-1	To Cash	500 00		19500 00	
41	1880-11-1	To Cash	500 00		20000 00	
42	1880-11-1	To Cash	500 00		20500 00	
43	1880-11-1	To Cash	500 00		21000 00	
44	1880-11-1	To Cash	500 00		21500 00	
45	1880-11-1	To Cash	500 00		22000 00	
46	1880-11-1	To Cash	500 00		22500 00	
47	1880-11-1	To Cash	500 00		23000 00	
48	1880-11-1	To Cash	500 00		23500 00	
49	1880-11-1	To Cash	500 00		24000 00	
50	1880-11-1	To Cash	500 00		24500 00	
51	1880-11-1	To Cash	500 00		25000 00	
52	1880-11-1	To Cash	500 00		25500 00	
53	1880-11-1	To Cash	500 00		26000 00	
54	1880-11-1	To Cash	500 00		26500 00	
55	1880-11-1	To Cash	500 00		27000 00	
56	1880-11-1	To Cash	500 00		27500 00	
57	1880-11-1	To Cash	500 00		28000 00	
58	1880-11-1	To Cash	500 00		28500 00	
59	1880-11-1	To Cash	500 00		29000 00	
60	1880-11-1	To Cash	500 00		29500 00	
61	1880-11-1	To Cash	500 00		30000 00	
62	1880-11-1	To Cash	500 00		30500 00	
63	1880-11-1	To Cash	500 00		31000 00	
64	1880-11-1	To Cash	500 00		31500 00	
65	1880-11-1	To Cash	500 00		32000 00	
66	1880-11-1	To Cash	500 00		32500 00	
67	1880-11-1	To Cash	500 00		33000 00	
68	1880-11-1	To Cash	500 00		33500 00	
69	1880-11-1	To Cash	500 00		34000 00	
70	1880-11-1	To Cash	500 00		34500 00	
71	1880-11-1	To Cash	500 00		35000 00	
72	1880-11-1	To Cash	500 00		35500 00	
73	1880-11-1	To Cash	500 00		36000 00	
74	1880-11-1	To Cash	500 00		36500 00	
75	1880-11-1	To Cash	500 00		37000 00	
76	1880-11-1	To Cash	500 00		37500 00	
77	1880-11-1	To Cash	500 00		38000 00	
78	1880-11-1	To Cash	500 00		38500 00	
79	1880-11-1	To Cash	500 00		39000 00	
80	1880-11-1	To Cash	500 00		39500 00	
81	1880-11-1	To Cash	500 00		40000 00	
82	1880-11-1	To Cash	500 00		40500 00	
83	1880-11-1	To Cash	500 00		41000 00	
84	1880-11-1	To Cash	500 00		41500 00	
85	1880-11-1	To Cash	500 00		42000 00	
86	1880-11-1	To Cash	500 00		42500 00	
87	1880-11-1	To Cash	500 00		43000 00	
88	1880-11-1	To Cash	500 00		43500 00	
89	1880-11-1	To Cash	500 00		44000 00	
90	1880-11-1	To Cash	500 00		44500 00	
91	1880-11-1	To Cash	500 00		45000 00	
92	1880-11-1	To Cash	500 00		45500 00	
93	1880-11-1	To Cash	500 00		46000 00	
94	1880-11-1	To Cash	500 00		46500 00	
95	1880-11-1	To Cash	500 00		47000 00	
96	1880-11-1	To Cash	500 00		47500 00	
97	1880-11-1	To Cash	500 00		48000 00	
98	1880-11-1	To Cash	500 00		48500 00	
99	1880-11-1	To Cash	500 00		49000 00	
100	1880-11-1	To Cash	500 00		49500 00	

		салдауатты өмір салты қағидағтарын сақтау					
16	ПРМПИ 23УЭ(қосымша сағат)	ОН 1.1 Денсаулықты нығайту және салдауатты өмір салты қағидағтарын сақтау		12			12
17	ЭМО 21-2(қосымша сағат)	ОН01.2 Совершенствовать физические качества и психофизические способности		12			12
18	ДТ 22-1 (замена)	Оқу жаттықтырушылық қызмет моделін құру тәсілдерін сипаттау		4			4
19	ДТ 22-1 (замена)	Білім алушыларды және жаттығуларды, жаттығулар кешенін орындауға жұмылдыру		4			4
20	ДТ 22-1 (қосымша сағат)	ОН 1.1 Денсаулықты нығайту және салдауатты өмір салты қағидағтарын сақтау		24			24
21	ГС 23-1(қосымша сағат)	ЖПБ Дене тәрбиесі	12			12	0
		Барлығы: 1066с	518	548	138	304	762

Барлығы бір айда нақты орындалды 138 сағат

Педагог _____

(қолы)

Офис тіркеуші _____ Нұржан А.Ә.

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары _____

(қолы)

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналында сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны	Бір айдағы сағат жиынтығы	Оқу жылғының басынан бастап	Қалған сағат
1	БМ 23у-1	ОН 1.1 Денсаулықты нығайту және салауатты өмір салты қағидағтарын сақтау	48	12	48	24
2	ЭС 21-1	ОН 1.2 Дене қасиеттері мен психофиз қабілеттерін	48	20	48	24
3	ЭС 23-1	ЖПБ Дене тәрбиесі	60	12	38	82
4	ВТис 21-1	ОН 1.2 Дене қасиеттері мен психофиз қабілеттерін жетілдіру	48	12	36	36
5	ВТис 22-1	ОН 1.1 Денсаулықты нығайту және салауатты өмір салты қағидағтарын сақтау	44	12	44	48
6	ВТип 22-1	ОН 1.1 Денсаулықты нығайту және салауатты өмір салты қағидағтарын сақтау	48	6	28	68
7	ДТ 22-1	Бадминтон	52	18	52	2
8	ДТ 22-1	Воркаут		56		56
9	ДТ 22-1-практика	Жылжымалы және спорт бойынша оқу сабақтарын өткізу	36			36
10	СЭЗис 22-2	БМ 1.1 Укреплять здоровье и соблюдать принципы здорового образа жизни	24	2	24	24
11	СЭЗис 22у-1	ОН 1.1 Денсаулықты нығайту және салауатты өмір салты қағидағтарын сақтау	24	4	18	6
12	СЭЗис 22у-1	ОН 1.2 Дене қасиеттері мен психофиз қабілеттерін жетілдіру	24			24
13	СЭЗис 23-1	ЖПБ Дене тәрбиесі	60	12	38	82
14	ГС 22-2	БМ 1.1 Укреплять здоровье и соблюдать принципы здорового образа жизни	36	6	30	42
15	СЭЗис 23у-1	ОН 1.1 Денсаулықты нығайту және салауатты өмір салты қағидағтарын сақтау	14	4	8	32
16	ПРМПИ 23у3(қосымша сағат)	ОН 1.1 Денсаулықты нығайту және салауатты өмір салты қағидағтарын	12			12

		сақтау					
17	ЭМО 21-2(қосымша сағат)	ОН01.2 Совершенствовать физические качество и психофизические способности	12				12
18	ДТ 22-1 (замена)	Оқу жаттықтырушылық қызмет моделін құру тәсілдерін сипаттау	4				4
19	ДТ 22-1 (замена)	Білім алушыларды және жаттығуларды, жаттығулар кешенін орындауға жұмылдыру	4				4
20	ДТ 22-1 (қосымша сағат)	ОН 1.1 Денсаулықты нығайту және сақтауға өмір салты қағидағтарын сақтау	24				24
21	ГС 23-1(қосымша сағат)	ЖПБ Дене тәрбиесі	12				0
		Барлығы: 1066с	518	548	120	424	642

Барлығы бір айда нақты орындалды 120 сағат

Педагог  (колы)

Офис тіркеуші  Нұржан А.Ә.
Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары

(колы)

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналыдағы сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны		Бір айдағы сағат жыныттығы	Оқу жылының басынан бастап	Қалған сағат
1	БЫМ 23у-1	ОН 1.1 Денсаулықты нығайту және салауатты өмір салты қағидағтарын сақтау	48	24		48	24
2	ЭС 21-1	ОН 1.2 Дене қасиеттері мен психофиз қабілеттерін	48	24		48	24
3	ЭС 23-1	ЖПБ Дене тәрбиесі	60	60	16	48	24
4	ВТІС 21-1	ОН 1.2 Дене қасиеттері мен психофиз қабілеттерін жетілдіру	48	24	8	54	66
5	ВТІС 22-1	ОН 1.1 Денсаулықты нығайту және салауатты өмір салты қағидағтарын сақтау	44	48		44	48
6	ВТІП 22-1	ОН 1.1 Денсаулықты нығайту және салауатты өмір салты қағидағтарын сақтау	48	48	8	36	60
7	ДТ 22-1	Бадминтон	52	2		52	2
8	ДТ 22-1	Воркаут		56			56
9	ДТ 22-1 практика	Жылжымалы жіне спорт бойынша оқу сабақтарын өткізу		36			36
10	СЭЗИС 22-2	БМ 1.1 Укреплять здоровье и соблюдать принципы здорового образа жизни	24	24		24	24
11	СЭЗИС 22у-1	ОН 1.1 Денсаулықты нығайту және салауатты өмір салты қағидағтарын сақтау	24		6	24	0
12	СЭЗИС 22у-1	ОН 1.2 Дене қасиеттері мен психофиз қабілеттерін жетілдіру		24			24
13	СЭЗИС 23-1	ЖПБ Дене тәрбиесі	60	60	14	52	68
14	ГС 22-2	БМ 1.1 Укреплять здоровье и соблюдать принципы здорового образа жизни	36	36	6	36	36
15	СЭЗИС 23у-1	ОН 1.1 Денсаулықты нығайту және салауатты өмір салты қағидағтарын сақтау	14	26	6	14	26
16	ПРМПИ 23у3(қосымша сағат)	ОН 1.1 Денсаулықты нығайту және салауатты өмір салты қағидағтарын сақтау		12			12

		САҚТАУ					
17	ЭМО 21-2 (қосымша сағат)	ОНО1.2 Совершенствовать физические качества и психофизические способности	12				12
18	ДТ 22-1 (замена)	Оқу жаттықтырушылық қызмет моделін құру тәсілдерін сипаттау	4				4
19	ДТ 22-1 (замена)	Білім алушыларды және жаттығуларды, жаттығулар кешенін орындауға жұмылдыру	4				4
20	ДТ 22-1 (қосымша сағат)	ОН 1.1 Денсаулықты нығайту және сақтауға өмір сағатты қаптағтарын сақтау	24				24
21	ГС 23-1 (қосымша сағат)	ЖПБ Дене тәрбиесі	12				12
		Барлығы: 1066с	518	548	64	488	578

Барлығы бір айда нақты орындалды 64 сағат

Офис тіркеуші М.Ә. Нұржан А.Ә.

Педагог _____

(қолы)

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары _____

(қолы)

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтің оқу жұмысын есепке алу бөлімі журналыдағы сағаттардағы жазбалар негізінде тотырады

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны	Бір айдағы сағат жыынтығы	Оқу жылдығын басынан бастап	Қалған сағат
1.	ББМ 23у-1	ОН 1.1 Денсаулықты нығайту және салауатты өмір салты қағидағтарын сақтау ОН 1.2 Дене қасиеттері мен психофиз кабілеттерін	48	24	48	24
2.	ЭС 21-1	ЖПБ Дене тәрбиесі	48	24	48	24
3.	ЭС 23-1	ОН 1.2 Дене қасиеттері мен психофиз кабілеттерін жетілдіру	60	60	60	60
4.	ВТисС 21-1	ОН 1.1 Денсаулықты нығайту және салауатты өмір салты қағидағтарын сақтау	48	24	48	24
5.	ВТисС 22-1	ОН 1.1 Денсаулықты нығайту және салауатты өмір салты қағидағтарын сақтау	44	48	44	48
6.	ВТисП 22-1	ОН 1.1 Денсаулықты нығайту және салауатты өмір салты қағидағтарын сақтау	48	48	48	48
7.	ДТ 22-1	Бадминтон	52	2	54	0
8.	ДТ 22-1	Воркаут		56		56
9.	ДТ 22-1 практика	Жылжымалы жіне спорт бойынша оқу сабақтарын өткізу		36		36
10.	СЭЗисС 22-2	БМ 1.1 Укреплять здоровье и соблюдать принципы здорового образа жизни	24	24	24	24
11.	СЭЗисС 22у-1	ОН 1.1 Денсаулықты нығайту және салауатты өмір салты қағидағтарын сақтау	24		24	0
12.	СЭЗисС 22у-1	ОН 1.2 Дене қасиеттері мен психофиз кабілеттерін жетілдіру	24	24	24	24
13.	СЭЗисС 23-1	ЖПБ Дене тәрбиесі	60	60	60	60
14.	ГС 22-2	БМ 1.1 Укреплять здоровье и соблюдать принципы здорового образа жизни	36	36	36	36
15.	СЭЗисС 23у-1	ОН 1.1 Денсаулықты нығайту және салауатты өмір салты қағидағтарын сақтау	14	26	16	24
16.	ПРМПИ 23у3(қосымша сағат)	ОН 1.1 Денсаулықты нығайту және салауатты өмір салты қағидағтарын сақтау		12		12

		сақтау					
17.	ЭМО 21-2(қосымша сағат)	ОН01.2 Совершенствовать физические качество и психофизические способности		12			12
18.	ДТ 22-1 (замена)	Оқу жаттықтырушылық қызмет моделін құру тәсілдерін сипаттау		4			4
19.	ДТ 22-1 (замена)	Білім алушыларды және жаттығуларды, жаттығулар кешенін орындауға жұмылдыру		4			4
20.	ДТ 22-1 (қосымша сағат)	ОН 1.1 Денсаулықты нығайту және салдауатты өмір салты қағидастарын сақтау		24			24
21.	ГС 23-1(қосымша сағат)	ЖПБ Дене тәрбиесі	12			12	0
		Барлығы: 1066с	518	548	34	522	544

Барлығы бір айда нақты орындалды 34 сағат

Педагог  (колы)

Офис тіркеуші  Нұржан А.Ә.

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары  (колы)

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтардың оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналдағы сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны		Бір айдағы сағат жиынтығы	Оқу жылынның басынан бастап	Қалған сағат
1	БММ 23у-1	ОН 1.1 Денсаулықты нығайту және салауатты өмір салты қағидағдарын сақтау ОН 1.2 Дене қасиеттері мен психофиз қабілеттерін	48	24	8	56	16
2	ЭС 21-1	ОН 1.2 Дене қасиеттері мен психофиз қабілеттерін	48	24	16	64	8
3	ЭС 23-1	ЖПБ Дене тәрбиесі	60	60	14	74	46
4	ВТис 21-1	ОН 1.2 Дене қасиеттері мен психофиз қабілеттерін жетілдіру ОН 1.1 Денсаулықты нығайту және салауатты өмір салты қағидағдарын сақтау	48	24	18	66	6
5	ВТис 22-1	ОН 1.1 Денсаулықты нығайту және салауатты өмір салты қағидағдарын сақтау	44	48	16	60	32
6	ВТИП 22-1	ОН 1.1 Денсаулықты нығайту және салауатты өмір салты қағидағдарын сақтау	48	48	16	64	32
7	ДТ 22-1	Бадмингтон	52	2	54	0	0
8	ДТ 22-1	Воркаут	56	56	16	16	40
9	ДТ 22-1 практика	Жылжымалы және спорт бойынша оқу сабақтарын өткізу	36	36	16	36	36
10	СЭЗис 22-2	БМ 1.1 Укреплять здоровье и соблюдать принципы здорового образа жизни	24	24	8	32	16
11	СЭЗис 22у-1	ОН 1.1 Денсаулықты нығайту және салауатты өмір салты қағидағдарын сақтау	24	24	24	24	0
12	СЭЗис 22у-1	ОН 1.2 Дене қасиеттері мен психофиз қабілеттерін жетілдіру	24	24	18	18	6
13	СЭЗис 23-1	ЖПБ Дене тәрбиесі	60	60	14	74	46
14	ГС 22-2	БМ 1.1 Укреплять здоровье и соблюдать принципы здорового образа жизни	36	36	22	58	14
15	СЭЗис 23у-1	ОН 1.1 Денсаулықты нығайту және салауатты өмір салты қағидағдарын сақтау	14	26	10	26	14
16	ПРМПИ 23у3(қосымша сағат)	ОН 1.1 Денсаулықты нығайту және салауатты өмір салты қағидағдарын сақтау	12	12	12	12	12

17	ЭМО 21-2(қосымша сағат)	ОН01.2 Совершенствовать физические качество и психофизические способности		12				12
18	ДТ 22-1 (замена)	Оқу жаттықтырушылық қызмет моделін құру тәсілдерін сипаттау		4				4
19	ДТ 22-1 (замена)	Білім алушыларды және жаттығуларды, жаттығулар кешенін орындауға жұмылдыру		4				4
20	ДТ 22-1 (қосымша сағат)	ОН 1.1 Денсаулықты нығайту және салауатты өмір салты қағидағтарын сақтау		24				24
21	ГС 23-1(қосымша сағат)	ЖПБ Дене тәрбиесі	12				12	0
		Барлығы: 1066с	518	548	176	698	368	

Барлығы бір айда нақты орындалды 176 сағат

Офис тіркеуші Нұржан А.Ә.

Педагог (қолы)

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары (қолы)

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналдағы сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады

5	ОН 1.1 Денсаулықты нығайту және салауатты өмір салтық кағида т. сақтау	ВТнП 22-1	2												2	2										12
6	Воркаут БМ 1.1	Дг 22-1	2												2	2										12
7	Укреплять здоровье и соблюдать принципы здорового образа жизни	СЭЗис 22-2																								4
8	ЖПБ Д/т	СЭЗис 23-1	2													2										8
9	БМ 1.1 Укреплять здоровье и соблюдать принципы здорового образа жизни	Гс-22-2																								6
10	ОН 1.1 Денсаулықты нығайту және салауатты өмір салты кағида ттарын сақтау	СЭЗис 23у-1													2	2										4
11	ОН01.2 Совершенствова ть физические качество и психофизически е способности	Эмо-21-2 Косымша сағат															4									6
12	ОН 1.1 Денсаулықты нығайту және салауатты өмір салты кағида т. сақтау	Дг-22-1 Косымша сағат															2	2								6

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны		Бір айдағы сағат жиынтығы	Оқу жылдығының басынан бастап	Қалған сағат
1	ББМ 23у-1	ОН 1.1 Денсаулықты нығайту және салауатты өмір салты қағидағтарын сақтау	48	24	6	62	10
2	ЭС 21-1	ОН 1.2 Дене қасиеттері мен психофиз қабілеттерін	48	24	2	66	6
3	ЭС 23-1	ЖПБ Дене тарбиесі	60	60	8	82	38
4	ВТис 21-1	ОН 1.2 Дене қасиеттері мен психофиз қабілеттерін жетілдіру	48	24		66	6
5	ВТис 22-1	ОН 1.1 Денсаулықты нығайту және салауатты өмір салты қағидағтарын сақтау	44	48	14	74	18
6	ВТип 22-1	ОН 1.1 Денсаулықты нығайту және салауатты өмір салты қағидағтарын сақтау	48	48	12	76	20
7	ДТ 22-1	Бадминтон	52	2		54	0
8	ДТ 22-1	Воркаут		56	12	28	28
9	ДТ 22-1 практика	Жылжымалы және спорт бойынша оқу сабақтарын өткізу		36			36
10	СЭЗис 22-2	БМ 1.1 Укреплять здоровье и соблюдать принципы здорового образа жизни	24	24	4	36	12
11	СЭЗис 22у-1	ОН 1.1 Денсаулықты нығайту және салауатты өмір салты қағидағтарын сақтау	24			24	0
12	СЭЗис 22у-1	ОН 1.2 Дене қасиеттері мен психофиз қабілеттерін жетілдіру		24		18	6
13	СЭЗис 23-1	ЖПБ Дене тарбиесі	60	60	8	82	38
14	ГС 22-2	БМ 1.1 Укреплять здоровье и соблюдать принципы здорового образа жизни	36	36	6	64	8
15	СЭЗис 23у-1	ОН 1.1 Денсаулықты нығайту және салауатты өмір салты қағидағтарын сақтау	14	26	4	30	10
16	ПРМПИ 23у3(қосымша сағат)	ОН 1.1 Денсаулықты нығайту және салауатты өмір салты қағидағтарын сақтау		12			12

17	ЭМО 21-2 (қосымша сағат)	ОН01.2 Совершенствовать физические качества и психофизические способности		12	6	6	6
18	ДТ 22-1 (замена)	Оқу жаттықтырушылық қызмет моделін құру тәсілдерін сипаттау		4			4
19	ДТ 22-1 (замена)	Білім алушыларды және жаттығуларды, жаттығулар кешенін орындауға жұмылдыру		4			4
20	ДТ 22-1 (қосымша сағат)	ОН 1.1 Денсаулықты нығайту және сақтауға өмір салты қағидағарын сақтау		24	6	6	18
21	ГС 23-1 (қосымша сағат)	ЖПБ Дене тәрбиесі	12			12	0
		Барлығы: 1066с	518	548	88	786	280

Барлығы бір айда нақты орындалды 88 сағат

Офис тіркеуші Нұржан А.Ә.

Педагог 
(қолы)

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары 

(қолы)

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтардың оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналыдағы сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады

	сағадатты өмір салтық қағидағдарын сақтау																																																				
5	Воркаут	Дт-22-1					2	2																																								16					
6	БМ 1.1 Укреплять здоровье и соблюдать принципы здорового образа жизни	СЭЗис 22-2					2						2																																					4			
7	ЖПБ Дене тарбмесі	СЭЗис 23-1											2																																					8			
8	БМ 1.1 Укреплять здоровье и соблюдать принципы здорового образа жизни	Гс-22-2											2																																							8	
9	ОН 1.1 Денсаулықты нығайту және сағадатты өмір салты қағидағдарын сақтау	СЭЗис 23-1											2																																							10	
10	ОН 1.1 Денсаулықты нығайту және сағадатты өмір салты қағидағдарын сақтау	ПРМПИ 23уэ(қосымша сағат)																																																	4		
11	ОН 1.1 Денсаулықты нығайту және сағадатты өмір салты қағидағдарын сақтау	Дт-22-1 қосымша сағат											2																																								18

Қу
қаттықты
ық қызмет
моделін құр
тәсілдері

<p>ДКУ ЖАТТЫҚТЫРУШЫЛ ЫҚ ҚЫЗМЕТ МОДЕЛІН ҚУРУ ТӘСІЛДЕРІН СИПАТТАУ</p>	<p>ДТ 22-1 (замена)</p>																																				<p>4</p>
<p>13 Білім алушыларды және жаттығуларды, ж аттығулар кешенін орындауға жұмылдыру</p>	<p>ДТ 22-1 (замена)</p>																																				<p>4</p>

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны		Бір айдағы сағат жиынтығы	Оқу жылдың басынан бастап	Қалған сағат
			Теория	Практика			
1	БМ 23у-1	ОН 1.1 Денсаулықты нығайту және салауатты өмір салты қағидастарын сақтау	48	24	6	68	4
2	ЭС 21-1	ОН 1.2 Дене қасиеттері мен психофиз қабілеттерін	48	24	12	66	6
3	ЭС 23-1	ЖПБ Дене тәрбиесі	60	60	12	94	6
4	ВТиС 21-1	ОН 1.2 Дене қасиеттері мен психофиз қабілеттерін жетілдіру	48	24	18	66	0
5	ВТиС 22-1	ОН 1.1 Денсаулықты нығайту және салауатты өмір салты қағидастарын сақтау	44	48	16	92	4
6	ВТиП 22-1	ОН 1.1 Денсаулықты нығайту және салауатты өмір салты қағидастарын сақтау	48	48	16	92	0
7	ДТ 22-1	Бадминтон	52	2	16	54	12
8	ДТ 22-1	Воркаут		56	16	44	36
9	ДТ 22-1 практика	Жылжымалы және спорт бойынша оқу сабақтарын өткізу		36			
10	СЭЗИС 22-2	БМ 1.1 Укреплять здоровье и соблюдать принципы здорового образа жизни	24	24	4	40	8
11	СЭЗИС 22у-1	ОН 1.1 Денсаулықты нығайту және салауатты өмір салты қағидастарын сақтау	24			24	0
12	СЭЗИС 22у-1	ОН 1.2 Дене қасиеттері мен психофиз қабілеттерін жетілдіру		24		18	6
13	СЭЗИС 23-1	ЖПБ Дене тәрбиесі	60	60	8	90	30
14	ГС 22-2	БМ 1.1 Укреплять здоровье и соблюдать принципы здорового образа жизни	36	36	8	72	0
15	СЭЗИС 23у-1	ОН 1.1 Денсаулықты нығайту және салауатты өмір салты қағидастарын сақтау	14	26	10	40	0
16	ПРМПИ 23у3(қосымша сағат)	ОН 1.1 Денсаулықты нығайту және салауатты өмір салты қағидастарын сақтау		12	4	4	8

салауатты өмір салтық

17	ЭМО 21-2(қосымша сағат)	ОН01.2 Совершенствовать физические качество и психофизические способности		12			6	6
18	ДТ 22-1 (замена)	Оқу жаттықтырушылық қызмет моделін құру тәсілдерін сипаттау		4	4	4	4	0
19	ДТ 22-1 (замена)	Білім алушыларды және жаттығуларды, жаттығулар кешенін орындауға жұмылдыру		4	4	4	4	0
20	ДТ 22-1 (қосымша сағат)	ОН 1.1 Денсаулықты нығайту және салауатты өмір салты қағидаттарын сақтау		24	18	24	24	0
21	ГС 23-1(қосымша сағат)	ЖПБ Дене тәрбиесі	12			12		0
Барлығы: 1066с			518	548	128	914	152	

Барлығы бір айда нақты орындалды 128 сағат

Офис тіркеуші Нұржан А.Ә.

Педагог 
(қолы)

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары 
(қолы)

Ескертпе: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналыдағы сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны	Бір айдағы сағат жиынтығы	Оқу жылының басынан бастап	Қалған сағат
1	БМ 23у-1	ОН 1.1 Денсаулықты нығайту және салауатты өмір салты қағидағтарын сақтау ОН 1.2 Дене қасиеттері мен психофиз қабілеттерін	48	24	68	4
2	ЭС 21-1	ЖПБ Дене тәрбиесі	48	24	66	6
3	ЭС 23-1	ОН 1.2 Дене қасиеттері мен психофиз қабілеттерін жетілдіру	60	60	110	10
4	ВТис 21-1	ОН 1.1 Денсаулықты нығайту және салауатты өмір салты қағидағтарын сақтау	48	24	66	6
5	ВТис 22-1	ОН 1.1 Денсаулықты нығайту және салауатты өмір салты қағидағтарын сақтау	44	48	92	0
6	ВТИП 22-1	ОН 1.1 Денсаулықты нығайту және салауатты өмір салты қағидағтарын сақтау	48	48	94	2
7	ДТ 22-1	Бадмингтон	52	2	54	0
8	ДТ 22-1	Воркаут	56	56	46	10
9	ДТ 22-1(практика)	Жылжымалы және спорт бойынша оқу сабақтарын өткізу	36	36	36	0
10	СЭЗис 22-2	БМ 1.1 Укреплять здоровье и соблюдать принципы здорового образа жизни	24	24	46	2
11	СЭЗис 22у-1	ОН 1.1 Денсаулықты нығайту және салауатты өмір салты қағидағтарын сақтау	24		24	0
12	СЭЗис 22у-1	ОН 1.2 Дене қасиеттері мен психофиз қабілеттерін жетілдіру	24	24	18	6
13	СЭЗис 23-1	ЖПБ Дене тәрбиесі	60	60	104	16
14	ГС 22-2	БМ 1.1 Укреплять здоровье и соблюдать принципы здорового образа жизни	36	36	72	0
15	СЭЗис 23у-1	ОН 1.1 Денсаулықты нығайту және салауатты өмір салты қағидағтарын сақтау	14	26	40	0
16	ПРМПИ 23у3(қосымша сағат)	ОН 1.1 Денсаулықты нығайту және салауатты өмір салты қағидағтарын сақтау	12	8	12	0
17	ЭМО 21-2(қосымша)	ОН 01.2 Совершенствовать физические	12		6	6

Сағат)	качество и психофизические способности						
18	ДТ 22-1 (замена) Оқу жаттықтырушылық қызмет моделін құру тәсілдерін сипаттау		4		4		0
19	ДТ 22-1 (замена) Білім алушыларды және жаттығуларды, жаттығулар кешенін орындауға жұмылдыру		4		4		0
20	ДТ 22-1 (қосымша сағат) ОН 1.1 Денсаулықты нығайту және салауатты өмір салты қағидағтарын сақтау		24		24		0
21	ГС 23-1(қосымша сағат) ЖПБ Дене тәрбиесі	12			12		0
Барлығы: 1066с		518	548	84	998		68

Барлығы бір айда нақты орындалды 84 сағат

Офис тіркеуші Нұржан А.Ә.

Педагог 
(қолы)


Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары 
(қолы)

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналдағы сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады

№	Оку тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны		Бір айдағы сағат жиынтығы	Оку жылының басынан бастап	Қалған сағат
1	БММ 23у-1	ОН 1.1 Денсаулықты нығайту және салауатты өмір салты қағидағтарын сақтау	48	24	4	68	0
2	ЭС 21-1	ОН 1.2 Дене қасиеттері мен психофиз қабілеттерін	48	24	6	66	0
3	ЭС 23-1	ЖПБ Дене тарбиесі	60	60	10	110	0
4	ВТис 21-1	ОН 1.2 Дене қасиеттері мен психофиз қабілеттерін жетілдіру	48	24	6	66	0
5	ВТис 22-1	ОН 1.1 Денсаулықты нығайту және салауатты өмір салты қағидағтарын сақтау	44	48		92	0
6	ВТИП 22-1	ОН 1.1 Денсаулықты нығайту және салауатты өмір салты қағидағтарын сақтау	48	48	2	94	0
7	ДТ 22-1	Бадминтон	52	2		54	0
8	ДТ 22-1	Воркаут		56	10	46	0
9	ДТ 22-1 практика	Жылжымалы және спорт бойынша оқу сабақтарын өткізу		36		36	0
10	СЭЗИС 22-2	БМ 1.1 Укреплять здоровье и соблюдать принципы здорового образа жизни	24	24	2	46	0
11	СЭЗИС 22у-1	ОН 1.1 Денсаулықты нығайту және салауатты өмір салты қағидағтарын сақтау	24			24	0
12	СЭЗИС 22у-1	ОН 1.2 Дене қасиеттері мен психофиз қабілеттерін жетілдіру		24	6	18	0
13	СЭЗИС 23-1	ЖПБ Дене тарбиесі	60	60	16	104	0
14	ГС 22-2	БМ 1.1 Укреплять здоровье и соблюдать принципы здорового образа жизни	36	36		72	0
15	СЭЗИС 23у-1	ОН 1.1 Денсаулықты нығайту және салауатты өмір салты қағидағтарын сақтау	14	26		40	0
16	ПРМПИ 23УЭ(қосымша сағат)	ОН 1.1 Денсаулықты нығайту және салауатты өмір салты қағидағтарын сақтау		12		12	0
17	ЭМО 21-2(қосымша)	ОН01.2 Совершенствовать физические		12	6	6	6

	сағат)	качество и психофизические способности						
18	ДТ 22-1 (замена)	Оқу жаттықтырушылық қызмет моделін құру тәсілдерін сипаттау		4		4	0	
19	ДТ 22-1 (замена)	Білім алушыларды және жаттығуларды, жаттығулар кешенін орындауға жұмылдыру		4		4	0	
20	ДТ 22-1 (қосымша сағат)	ОН 1.1 Денсаулықты нығайту және салауатты өмір салты қағидағтарын сақтау		24		24	0	
21	ГС 23-1(қосымша сағат)	ЖПБ Дене тәрбиесі	12			12	0	
		Барлығы: 1066с	518	548	68	1066	0	


Офис тіркеуші  Нұржан А.Ә.

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары 

Нұржан А.Ә.

(Қолы)

Барлығы бір айда нақты орындалды 68 сағат

Педагог 
(Қолы)

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтардың оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналыдағы сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады

№	ОКУ тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны	Бір айдаты сағат жиынтығы	Оқу жылының басқанын бастанп	Қалған сағат
1	ВТМЛ-23-1	Информатика	48	14	14	82
2	ВТМЛ-23-2	Информатика	48	12	12	84
3	ЭМО-23-1	Информатика	48	12	12	84
4	ВТНС-23-1	Информатика	48	14	14	82
5	АТ-23-1	Информатика	48	12	12	84
6	ББМ-23-1	Информатика	48	8	8	88
7	ББМ-23-1	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	48	16	16	32
8	ББМ-23-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	48	-	-	48
9	ЭМО-22-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	24	-	-	24
10	ВТМЛ-22-1	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	48	16	16	32
11	ВТМЛ-22-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	48	-	-	48
12	ТС-22-1	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	24	6	6	18
13	ТС-22-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	24	6	6	18
14	СЭЗНС-22-2	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	12	4	4	8
15	СЭЗНС-22-2	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	12	-	-	12
16	СЭЗНС-22-1	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	12	2	2	10
17	СЭЗНС-22-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	48	16	16	32
18	ЭС-22-1	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	48	-	-	48
19	ЭС-22-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	48	10	10	38
20	АТ-22-1	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	24	4	4	44
21	АТ-22-1	ОН 2.2 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	48	12	12	84
22	ЭС-23-1	Информатика	12	-	-	48
23	ВТНС-22-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	12	12	12	-
24	СЭЗНС-23-1	Информатика	14	14	14	-
25	ТС-23-1	Информатика	24	4	4	44
26	ЭМО-21-1	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	24	4	4	20
27	ЭМО-21-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	48	-	-	48
28	ВТНС-22-1	Информатика	24	12	12	12
29	ТМ-23-1	Информатика	-	90	-	90
30	ВТНС-21-1	Дипломдық жоба	722	762	210	1274
Барлығы: 1484						

Барлығы бір айдан астам орындалды 210 сағат

Педагог  (қолы)

Офис тіркеуші  Сейдахмет Н.Е.

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары  (қолы)

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналындағы сақаттардағы жазбалар негізінде толтырады

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны		Бір айдағы сағат жиынтығы	Оқу жылтынын басынан бастап	Қалған сағат
1	ВТnП-23-1	Информатика	48	48	12	26	70
2	ВТnП-23-2	Информатика	48	48	14	26	70
3	ЭМО-23-1	Информатика	48	48	14	26	70
4	ВТnС-23-1	Информатика	48	48	12	26	70
5	АТ-23-1	Информатика	48	48	14	26	70
6	ББМ-23-1	Информатика	48	48	8	16	80
7	ББМ-23у-1	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	48	48	18	34	14
8	ББМ-23у-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	48	48	-	-	48
9	ЭМО-22-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	24	24	-	-	24
10	ВТnП-22-1	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	48	48	10	26	22
11	ВТnП-22-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	24	48	-	14	48
12	ГС-22-1	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	24	24	8	14	10
13	ГС-22-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	24	24	10	16	8
14	СЭЗnС-22-2	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	12	12	4	8	4
15	СЭЗnС-22-2	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	12	12	-	-	12
16	СЭЗnС-22-1	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	12	12	4	6	6
17	СЭЗnС-22-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	48	48	8	24	24
18	ЭС-22-1	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	48	48	-	-	48
19	ЭС-22-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	48	48	8	18	30
20	АТ-22-1	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	24	24	6	10	38
21	АТ-22-1	ОН 2.2 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	48	48	14	26	70
22	ЭС-23-1	Информатика	48	48	-	-	48
23	ВТnС-22-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	12	12	-	12	0
24	СЭЗnС-23-1	Информатика	14	14	-	14	0
25	ГС-23-1	Информатика	24	24	2	6	42
26	ЭМО-21-1	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	24	24	4	8	16
27	ЭМО-21-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	24	48	-	-	48
28	ВТnС-22-1	Компьютерлік графика 2D және 3D (фрак	24	24	12	24	0
29	ТМ-23-1	Информатика	-	90	-	-	90
30	ВТnС-21-1	Дипломдық жоба	722	762	182	392	1092
			Барлығы: 1484				

Барлығы бір айда нақты орындалды 182 сағат

Педагог _____

(қолы)

Офис тіркеуші Сейп Сейдахмет.Н.Е

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары _____

(қолы)

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналдағы сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны		Бір айдан сағат жылылығы	Оқу жылының басынан бастап	Қалған сағат
			н сағаттар	саны			
1	ВТпП-23-1	Информатика	48	48	12	38	58
2	ВТпП-23-2	Информатика	48	48	14	40	56
3	ЭМО-23-1	Информатика	48	48	8	34	62
4	ВТпС-23-1	Информатика	48	48	14	40	56
5	АТ-23-1	Информатика	48	48	12	38	58
6	ББМ-23-1	Информатика	48	48	10	26	70
7	ББМ-23-1	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	48	48	14	48	-
8	ББМ-23-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	48	48	48	-	48
9	ЭМО-22-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	48	24	6	-	24
10	ВТпП-22-1	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	48	48	6	32	16
11	ВТпП-22-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	24	48	2	16	48
12	ГС-22-1	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	24	24	4	20	8
13	ГС-22-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	24	24	4	20	4
14	СЭЗпС-22-2	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	12	12	4	12	-
15	СЭЗпС-22-2	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	12	12	4	-	12
16	СЭЗпС-22-1	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	12	12	4	10	2
17	СЭЗпС-22-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	48	12	8	-	12
18	ЭС-22-1	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	48	48	8	32	16
19	ЭС-22-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	48	48	10	-	48
20	АТ-22-1	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	48	24	2	28	20
21	АТ-22-1	ОН 2.2 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	24	24	2	12	36
22	ЭС-23-1	Информатика	48	48	12	38	58
23	ВТпС-22-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	12	48	48	-	48
24	СЭЗпС-23-1	Информатика	12	12	12	12	-
25	ГС-23-1	Информатика	14	14	14	14	-
26	ЭМО-21-1	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	24	24	8	14	34
27	ЭМО-21-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	24	24	4	12	12
28	ВТпС-22-1	Компьютерлік графика 2D және 3D (фак)	24	48	48	-	48
29	ТМ-23-1	Информатика	24	90	24	24	-
30	ВТпС-21-1	Дипломдық жоба	-	90	148	-	90
Барлығы: 1484			722	762	148	540	944

Барлығы бір айда нақты орындалды 148 сағат
 Педагог  (қолы)

Офис тіркеуші  Сейдахмет Н.Е
 Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары  (қолы)

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналдағы сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады

Қазақстан Республикасы Оқу - ағарту министрілігі
Түркістан облысының Білім басқармасы
МККК «Кентау көпсалалы колледжі»

Педагог жұмысының әрбір айға арналған оқу уақытын есепке алу ведомосі (сағатпен және (немесе) кредитпен)
2023-2024 оқу жылы

Педагогтің тегі, аты, әкесінің аты **Ботабекова Асия Еділбековна**

Мамандығы: 1201000 «Автомобиль көлігіне техникалық қызмет көрсету, жөндеу және пайдалану», 07150100 «Машина жасау технологиясы», 1405000 «Тазбен қамтамасыз ету жабылғылары мен жүйелерін құрастыру және пайдалану» 1401000 «Ғимараттар мен құрылымдарды салу және пайдалану», 07130200 «Электрмен қамтамасыз ету (салалары бойынша)», 07140500 «Сандық техника (түрлері бойынша), 06130100 «Бағдарламалық қамтамасыз ету (түрлері бойынша)» 07130700 «Электромеханикалық жабылғыларға техникалық қызмет көрсету (түрлері және салалары бойынша)» 01140100 «Бастауыш білім беру педагогикасы мен әдістемесі»

№	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Оқу тобы	Желтоқсан																															Бар.саға		
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31			
1	Информатика	BTM1-23-1	2			2										2							2												10	
2	Информатика	BTM1-23-2					2							2									2												8	
3	Информатика	ЭМО-23-1				2	2					2										2	2					2	2						14	
4	Информатика	BTMC-23-1	2												2																				8	
5	Информатика	AT-23-1				2	2															2		2											10	
6	Информатика	ББМ-23-1												2									2	2					2						12	
7	OH 2.1 Ақпараттық негіздерін игеру	BTM1-22-1	2				2							2									2												16	
8	OH 2.1 Ақпараттық коммуникациялық	TC-22-1					2															2	2												8	
9	OH 2.2 Ақпараттық-визуалдық	TC-22-1																						2												4
10	OH 2.1 Ақпараттық коммуникация	СЭЗисС-22-1	2																																2	
11	OH 2.1 Ақпараттық коммуникациялық	ЭС-22-1					4							4	2																				10	
12	OH 2.1 Ақпараттық коммуникациялық	AT-22-1	2			4	2									2														2					20	
13	OH 2.2 Ақпараттық коммуникациялық	AT-22-1										2																	2						8	
14	Информатика	ЭС-23-1				2								2																					10	
15	OH 2.1 Ақпараттық коммуникациялық	ЭМО-21-1				2										2														2						10
15	OH 2.2 Ақпараттық-визуалдық және интерактивті	ЭМО-21-1										2		2															4	4						12

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны	Бір айданғы сағат жылытығы	Оқу жылының басынан бастап	Қалған сағат	
1	ВТпП-23-1	Информатика	48	10	48	48	
2	ВТпП-23-2	Информатика	48	8	48	48	
3	ЭМО-23-1	Информатика	48	14	48	48	
4	ВТпС-23-1	Информатика	48	8	48	48	
5	АТ-23-1	Информатика	48	10	48	48	
6	ББМ-23-1	Информатика	48	12	38	58	
7	ББМ-23-1	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	48	-	48	-	
8	ББМ-23-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	48	-	-	48	
9	ЭМО-22-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	24	-	-	24	
10	ВТпП-22-1	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	48	16	48	-	
11	ВТпП-22-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	24	-	24	48	
12	ГС-22-1	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	24	8	24	-	
13	ГС-22-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	24	4	24	-	
14	СЭзпС-22-2	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	12	-	12	-	
15	СЭзпС-22-2	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	12	-	-	12	
16	СЭзпС-22-1	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	12	2	12	-	
17	СЭзпС-22-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	48	10	42	6	
18	ЭС-22-1	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	48	-	-	48	
19	ЭС-22-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	48	20	48	-	
20	АТ-22-1	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	24	8	20	28	
21	АТ-22-1	ОН 2.2 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	48	10	48	48	
22	ЭС-23-1	Информатика	48	10	48	48	
23	ВТпС-22-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	12	-	12	-	
24	СЭзпС-23-1	Информатика	14	-	14	-	
25	ГС-23-1	Информатика	24	10	24	24	
26	ЭМО-21-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	24	12	24	-	
27	ВТпС-22-1	Компьютерлік графика 2D және 3D (фак)	48	-	-	48	
29	ТМ-23-1	Информатика	24	-	24	-	
30	ВТпС-21-1	Дипломдық жоба	722	762	162	702	
Барлығы: 1484			722	762	162	702	782

Барлығы бір айда нақты орындалды 162 сағат

Педагог  (қолы)

Офис тіркеуші  Сейдахмет.Н.Е


Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары  (қолы)

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысының есенке алу ведомосын оқу бөлімі журналдағы сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны		Бір айдағы сағат жиынтығы	Оқу жылғын басынан бастап	Қалған сағат
			н сағаттар	саны			
1	ВТпП-23-1	Информатика	48	48	-	48	48
2	ВТпП-23-2	Информатика	48	48	-	48	48
3	ЭМО-23-1	Информатика	48	48	-	48	48
4	ВТпС-23-1	Информатика	48	48	-	48	48
5	АТ-23-1	Информатика	48	48	-	48	48
6	ББМ-23-1	Информатика	48	48	10	48	48
7	ББМ-23-1	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	48	48	-	48	-
8	ББМ-23-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	48	48	-	48	48
9	ЭМО-22-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	24	24	-	-	24
10	ВТпП-22-1	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	48	48	-	48	-
11	ВТпП-22-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	24	48	-	24	48
12	ГС-22-1	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	24	24	-	24	-
13	ГС-22-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	12	12	-	12	-
14	СЭЗпС-22-2	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	12	12	-	12	-
15	СЭЗпС-22-2	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	12	12	-	12	12
16	СЭЗпС-22-1	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	48	48	6	48	-
17	СЭЗпС-22-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	48	48	-	48	48
18	ЭС-22-1	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	48	48	-	48	-
19	ЭС-22-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	48	48	-	48	48
20	АТ-22-1	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	24	24	4	24	24
21	АТ-22-1	ОН 2.2 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	48	48	-	48	48
22	ЭС-23-1	Информатика	12	48	-	12	48
23	ВТпС-22-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	12	48	-	12	48
24	СЭЗпС-23-1	Информатика	14	24	-	14	-
25	ГС-23-1	Информатика	24	24	-	24	24
26	ЭМО-21-1	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	24	48	-	24	48
27	ЭМО-21-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	24	48	-	24	48
28	ВТпС-22-1	Компьютерлік графика 2D және 3D (фак)	24	48	-	24	48
29	ТМ-23-1	Информатика	24	90	-	24	-
30	ВТпС-21-1	Дипломдық жоба	722	762	20	722	90
Барлығы: 1484			722	762	20	722	762

Барлығы бір айда нақты орындалды 20 сағат

Педагог  (қолы)

Офис тіркеуші  Сейдахмет.Н.Е

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары  (қолы)

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналыдағы сақаттардағы жазбалар негізінде толтырылды

Қазақстан Республикасы Оқу - ағарту министрлігі
Түркістан облысының Білім басқармасы
МЖКК «Кентау кепсалағы колледжі»

Педагог жұмысының әрбір айға арналған оқу уақытын есепке алу ведомосі (сағатпен және (немесе) кредитпен)
2023-2024 оқу жылы

Педагогтің тегі, аты, әкесінің аты **Ботабекова Асия Ердібековна**

Мамандығы: 1201000 «Автомобиль көлігіне техникалық қызмет көрсету, жөндеу және пайдалану», 07150100 «Машина жасау технологиясы», 1405000 «Газбен қамтамасыз ету жабдықтары мен жүйелерін құрастыру және пайдалану» 1401000 «Ғимараттар мен құрылымдарды салу және пайдалану», 07130200 «Электрмен қамтамасыз ету (салалары бойынша)», 07140500 «Сандық техника (түрлері бойынша), 06130100 «Бағдарламалық қамтамасыз ету (түрлері бойынша)» 07130700 «Электромеханикалық жабдықтарға техникалық қызмет көрсету(түрлері және салалары бойынша)» 01140100«Бастауыш білім беру педагогикасы мен әдістемесі»

№	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Оқу тобы	Ақпан																															Баp.cар	
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31		
1	Информатика	ВТнП-23-1		2						2			2			2																			14
2	Информатика	ВТнС-23-1		2						2						2								2										12	
3	Информатика	ВТнП-23-2								2	2					2								2	2							4		14	
4	Информатика	ЭС-23-1								2	2												2	2				2						12	
5	Информатика	ЭМО-23-1								2	2					2							2	2				2	2					12	
6	Информатика	АГ-23-1								2	2					2							2	2				2	2					12	
7	Информатика	ББМ-23-1								2	2					2							2	2				2	2					8	
9	OH 2.2.Ақпараттық-аналитикалық	ББМ-23у-1								2	2					2							2	2				2	2					16	
10	OH 2.2.Ақпараттық-аналитикалық	ЭМО-22-1								2	2												2	2										8	
12	OH 2.2.Ақпараттық-аналитикалық	ВТнП-22-1								2	2												2	2										16	
14	OH 2.2.Ақпараттық-аналитикалық	СЭЭиС-22-1													2														2					4	
16	OH 2.2.Ақпараттық-аналитикалық	СЭЭиС-22-2																											2					4	
18	OH 2.2.Ақпараттық-аналитикалық	ЭС-22-1								2	2					2							2	2					2					16	

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған н сағаттар саны		Бір айдағы сағат жылылығы	Оқу жылының басынан бастап	Қалған сағат
			48	48			
1	ВТnП-23-1	Информатика	48	48	14	62	34
2	ВТnП-23-2	Информатика	48	48	14	62	34
3	ЭМО-23-1	Информатика	48	48	12	60	36
4	ВТnС-23-1	Информатика	48	48	12	60	36
5	АТ-23-1	Информатика	48	48	12	60	36
6	БЫМ-23-1	Информатика	48	48	8	56	40
7	БЫМ-23-1	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	48	48	-	48	-
8	БЫМ-23-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	48	48	16	64	32
9	ЭМО-22-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	24	24	8	8	16
10	ВТnП-22-1	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	48	48	-	48	-
11	ВТnП-22-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	24	48	16	16	32
12	ГС-22-1	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	24	24	-	24	-
13	ГС-22-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	24	24	-	24	-
14	СЭЗnС-22-2	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	12	12	-	12	-
15	СЭЗnС-22-2	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	12	12	4	4	8
16	СЭЗnС-22-1	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	12	12	-	12	-
17	СЭЗnС-22-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	48	48	4	4	8
18	ЭС-22-1	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	48	48	-	48	-
19	ЭС-22-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	48	48	16	16	32
20	АТ-22-1	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	24	24	-	24	-
21	АТ-22-1	ОН 2.2 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	48	48	12	60	36
22	ЭС-23-1	Информатика	48	48	12	60	36
23	ВТnС-22-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	12	48	16	16	32
24	СЭЗnС-23-1	Информатика	12	48	-	12	-
25	ГС-23-1	Информатика	14	48	-	14	-
26	ЭМО-21-1	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	24	24	12	36	12
27	ЭМО-21-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	24	24	-	24	-
28	ВТnС-22-1	Компьютерлік графика 2D және 3D (фак)	24	48	16	16	32
29	ТМ-23-1	Информатика	24	48	-	24	-
30	ВТnС-21-1	Дипломдық жұоба	722	762	-	-	90
Барлығы: 1484			722	762	192	962	570

Барлығы бір айда нақты орындалды 192 сағат

Педагог  (қолы)

Офис тіркеуші  Сейдахмет.Н.Е.
Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары  (қолы)

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналында сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады

Қазақстан Республикасы Оқу - ағарту министрлігі
Түркістан облысының Білім басқармасы
МҚКК «Кентау көпсалалы колледжі»

Педагог жұмысының әрбір айға арналған оқу уақытын есепке алу ведомосі (сағатпен және (немесе) кредитпен)
2023-2024 оқу жылы

Педагогтің тегі, аты, әкесінің аты **Ботабекова Асия Еділбековна**

Мамандығы: 1201000 «Автомобиль келігіне техникалық қызмет көрсету, жөндеу және пайдалану», 07150100 «Машина жасау технологиясы», 1405000 «Газбен қамтамасыз ету жабдықтары мен жүйелерін құрастыру және пайдалану» 1401000 «Ғимараттар мен құрылымдарды салу және пайдалану», 07130200 «Электрмен қамтамасыз ету (салалары бойынша)», 07140500 «Сандық техника (түрлері бойынша), 06130100 «Бағдарламалық қамтамасыз ету (түрлері бойынша)» 07130700 «Электромеханикалық жабдықтарға техникалық қызмет көрсету(түрлері және салалары бойынша)» 01140100«Бастауыш білім беру педагогикасы мен әдістемесі»

№	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Оқу тобы	Наурыз																															Бар.сағ				
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31					
1	Информатика	ВТМІІ-23-1		2													4																	2			10	
2	Информатика	ВТМС-23-1		4												2																		2			12	
3	Информатика	ВТМІІ-23-2																																	2			6
4	Информатика	ЭС-23-1										2																								2		10
5	Информатика	ЭМО-23-1											2																						2		12	
6	Информатика	АТ-23-1														2																			2		10	
7	Информатика	ББМ-23-1														2																			2		6	
9	ОН 2.2.Ақпараттық-аналитикалық	ББМ-23у-1										2											2												2		14	
10	ОН 2.2.Ақпараттық-аналитикалық	ЭМО-22-1										2																								8		
12	ОН 2.2.Ақпараттық-аналитикалық	ВТМІІ-22-1											2																							14		
14	ОН 2.2.Ақпараттық-аналитикалық	СЭЗМС-22-1																																	2		2	
16	ОН 2.2.Ақпараттық-аналитикалық	СЭЗМС-22-2																																		2		2
18	ОН 2.2.Ақпараттық-аналитикалық	ЭС-22-1																																		6		
19	ОН 2.2. Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	АТ-22-1																																	2		10	

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны		Бір айдағы сағат жылытығы	Оқу жылының басынан бастап	Қалған сағат
			н	сағаттар			
1	ВТnП-23-1	Информатика	48	48	10	72	24
2	ВТnП-23-2	Информатика	48	48	6	68	28
3	ЭМО-23-1	Информатика	48	48	12	72	24
4	ВТnС-23-1	Информатика	48	48	12	72	24
5	АТ-23-1	Информатика	48	48	10	70	26
6	БЫМ-23-1	Информатика	48	48	6	62	34
7	БЫМ-23у-1	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	48		-	48	-
8	БЫМ-23у-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану		48	14	30	18
9	ЭМО-22-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	24	24	8	16	8
10	ВТnП-22-1	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	48		-	48	-
11	ВТnП-22-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану		48	14	30	18
12	ГС-22-1	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	24	24	-	24	-
13	ГС-22-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	24	24	-	24	-
14	СЭЗnС-22-2	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	12	12	-	12	-
15	СЭЗnС-22-2	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	12	12	2	6	6
16	СЭЗnС-22-1	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	12	12	-	12	-
17	СЭЗnС-22-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	48		2	6	6
18	ЭС-22-1	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	48	48	-	48	-
19	ЭС-22-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	48	48	6	22	26
20	АТ-22-1	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	48	48	-	48	-
21	АТ-22-1	ОН 2.2 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	24	24	10	34	14
22	ЭС-23-1	Информатика	48	48	10	70	26
23	ВТnС-22-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	12	48	12	28	20
24	СЭЗnС-23-1	Информатика	12		-	12	-
25	ГС-23-1	Информатика	14		-	14	-
26	ЭМО-21-1	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	24	24	10	46	2
27	ЭМО-21-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	24		-	24	-
28	ВТnС-22-1	Компьютерлік графика 2D және 3D (фак)		48	12	28	20
29	ТМ-23-1	Информатика	24		-	24	-
30	ВТnС-21-1	Дипломдық жоба	722	762	156	1066	414
Барлығы: 1484							

Барлығы бір айда нақты орындалды 156 сағат

Педагог 
(қолы)

Офис тіркеуші  Сейдахмет.Н.Е

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары 
(қолы)

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналдағы сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған и сағаттар саны	Бір айданғы сағат жиынтығы	Оқу жылының басынан бастап	Қалған сағат	
1	ВТыП-23-1	Информатика	48	48	10	82	14
2	ВТыП-23-2	Информатика	48	48	10	88	8
3	ЭМО-23-1	Информатика	48	48	12	84	12
4	ВТисС-23-1	Информатика	48	48	12	82	12
5	АТ-23-1	Информатика	48	48	12	82	14
6	ББМ-23-1	Информатика	48	48	6	68	28
7	ББМ-23-1	ОН 2.1 Акпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	48	-	-	48	-
8	ББМ-23-1	ОН 2.2 Акпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	48	48	12	42	6
9	ЭМО-22-1	ОН 2.2 Акпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	24	24	6	22	2
10	ВТыП-22-1	ОН 2.1 Акпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	48	-	-	48	-
11	ВТыП-22-1	ОН 2.2 Акпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	24	48	16	46	2
12	ГС-22-1	ОН 2.1 Акпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	24	-	-	24	-
13	ГС-22-1	ОН 2.2 Акпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	24	-	-	24	-
14	СЭИС-22-2	ОН 2.1 Акпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	12	-	-	12	-
15	СЭИС-22-2	ОН 2.2 Акпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	12	4	4	10	2
16	СЭИС-22-1	ОН 2.1 Акпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	12	-	-	12	-
17	СЭИС-22-1	ОН 2.2 Акпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	48	12	6	48	-
18	ЭС-22-1	ОН 2.1 Акпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	48	48	14	36	12
19	ЭС-22-1	ОН 2.2 Акпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	48	-	-	48	-
20	АТ-22-1	ОН 2.1 Акпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	24	24	12	46	2
21	АТ-22-1	ОН 2.2 Акпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	48	48	14	84	12
22	ЭС-23-1	Информатика	12	48	-	28	20
23	ВТисС-22-1	ОН 2.2 Акпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	12	-	-	12	-
24	СЭИС-23-1	Информатика	14	-	-	14	-
25	ГС-23-1	Информатика	24	24	-	46	2
26	ЭМО-21-1	ОН 2.1 Акпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	24	-	-	24	-
27	ЭМО-21-1	ОН 2.2 Акпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	24	48	--	28	20
28	ВТисС-22-1	Компьютерлік графика 2D және 3D (фак)	24	-	-	24	-
29	ТМ-23-1	Информатика	722	90	-	-	90
30	ВТисС-21-1	Дипломдық жоба	1484	146	-	1226	258

Барлығы бір айданғы орындалды 146 сағат


Педагог  (қолы)

Офис тіркеуші  Сейдахмет Н.Е.
Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары  (қолы)


Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналдағы сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	н сағаттар саны		сағат жылытығы	жылының басынан бастап	
1	ВТпП-23-1	Информатика	48	48	14	96	-
2	ВТпП-23-2	Информатика	48	48	14	92	4
3	ЭМО-23-1	Информатика	48	48	8	96	-
4	ВТпС-23-1	Информатика	48	48	12	94	2
5	АТ-23-1	Информатика	48	48	20	88	8
6	БЕМ-23-1	Информатика	48	48	-	42	6
7	БЕМ-23у-1	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	48	48	-	22	2
8	БЕМ-23у-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	48	48	-	48	-
9	ЭМО-22-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін игеру	48	48	-	46	2
10	ВТпП-22-1	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	24	24	-	24	-
11	ВТпП-22-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	24	24	-	24	-
12	ГС-22-1	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	12	12	-	12	-
13	ГС-22-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	12	12	2	12	-
14	СЭЗпС-22-2	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	12	12	-	12	-
15	СЭЗпС-22-2	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	12	12	-	12	-
16	СЭЗпС-22-1	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	48	48	-	48	-
17	СЭЗпС-22-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	48	48	12	48	-
18	ЭС-22-1	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	48	48	-	46	2
19	ЭС-22-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	24	24	-	94	2
20	АТ-22-1	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін игеру	48	48	10	28	20
21	АТ-22-1	ОН 2.2 Ақпараттық коммуникациялық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін игеру	12	12	-	12	-
22	ЭС-23-1	Информатика	14	14	-	14	-
23	ВТпС-22-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	24	24	-	24	-
24	СЭЗпС-23-1	Информатика	24	24	-	24	-
25	ГС-23-1	Информатика	24	24	-	28	20
26	ЭМО-21-1	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	48	48	-	24	-
27	ЭМО-21-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	90	90	-	-	90
28	ВТпС-22-1	Компьютерлік графика 2D және 3D (фак)	722	762	104	1320	164
29	ТМ-23-1	Информатика					
30	ВТпС-21-1	Дипломдық жоба					
Барлығы: 1484							

Офис тіркеуші  Сейдахмет Н.Е.
 Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары  (қолы)

Барлығы бір айда дақты орындалды 104 сағат
 Педагог  (қолы)
 Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналдағы сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны		Бір айдағы сағат жиынтығы	Оқу жылының басынан бастап	Қалған сағат
			н сағаттар	саны			
1	ВТдП-23-1	Информатика	48	48	-	96	-
2	ВТдП-23-2	Информатика	48	48	4	96	-
3	ЭМО-23-1	Информатика	48	48	4	92	-
4	ВТдС-23-1	Информатика	48	48	-	96	-
5	АТ-23-1	Информатика	48	48	2	96	-
6	ББМ-23-1	Информатика	48	48	8	96	-
7	ББМ-23У-1	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	48	48	-	48	-
8	ББМ-23У-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	48	48	6	48	-
9	ЭМО-22-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	24	24	2	24	-
10	ВТдП-22-1	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	48	48	-	48	-
11	ВТдП-22-1	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	24	24	2	24	-
12	ГС-22-1	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	24	24	-	24	-
13	ГС-22-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	12	12	-	12	-
14	СЭЗдС-22-2	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	12	12	-	12	-
15	СЭЗдС-22-2	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	12	12	-	12	-
16	СЭЗдС-22-1	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	48	48	-	48	-
17	СЭЗдС-22-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	48	48	-	48	-
18	ЭС-22-1	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	48	48	-	48	-
19	ЭС-22-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	48	48	-	48	-
20	АТ-22-1	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	24	24	2	48	-
21	АТ-22-1	ОН 2.2 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	48	48	-	96	-
22	ЭС-23-1	Информатика	12	12	20	48	-
23	ВТдС-22-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	14	14	-	14	-
24	СЭЗдС-23-1	Информатика	24	24	2	48	-
25	ГС-23-1	Информатика	24	24	-	24	-
26	ЭМО-21-1	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	24	24	-	24	-
27	ЭМО-21-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	48	48	20	48	-
28	ВТдС-22-1	Компьютерлік графика 2Д және 3Д (фак)	24	24	-	24	-
29	ТМ-23-1	Информатика	90	90	90	90-	-
30	ВТдС-21-1	Дипломдық жұба	722	762	162	1320	-
Барлығы:			1484	1484	162	1320	-

Барлығы бір айда нақты орындалды 162 сағат
 Педагог  (қолы)

Офис тіркеуші  Сейдахмет Н.Е.
 Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары  (қолы)

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есенке алу ведомесын оқу бөлімі журналдағы сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады

Қазақстан Республикасы Оқу - ағарту министрлігі
Түркістан облысының Білім басқармасы
МЖКК «Кентау көпсалалы колледжі»
2023-2024 оқу жылы

Мамандығы: 0902000 «Электрмен қамтамасыз ету» 07130700 «Электромеханикалық жабдықтарға техникалық қызмет көрсету, жөндеу және пайдалану»,
07130200 «Электрмен қамтамасыз ету»

Педагогтің тегі, аты, әкесінің аты **Аманова Айнур Омнрзақовна**

№	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Оқу тобы	Қыркүйек																															Баp.cар	
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31		
1	КМ 13.1 Электрқауіпсіздік негіздері	ЭМО-20-1				2	2					2	2									2	2					2	2						16
2	КМ 10.2 Электрді беру желілерімен кіші	ЭС-20-1																									4	4	2	2				6	
3	КМ 10.4 Реселік қорғау	ЭС-20-1																								4	2							10	
4	Кешенді емтихан	ЭМО-22-1																																	
5	Ф 05 Электрмен-қамтамасыздандыру	ЭМО-22-1				2						2										2							2					8	
6	ОН 01.2 Шартты графикалық белгілерді оқып шығыңыз, тұтынылатын қуат пен кібісөльдің қажетті бөлігін есептеу, электр монтаждыңның типтік элементтерін саяқтау	ЭС-22-1				2					2			2								2							2			2		16	

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны	Бір айдағы сағат жиынтығы	Оқу жылғының басынан бастап	Қалған сағат
1	ЭМО-20-1	КМ 13.1 Электрқауіпсіздік негіздері	30	16	16	14
2	ЭМО-20-1	БҰАМ Ретсіздік қорғаныс және автоматика	14			14
3	ЭМО-21-1	ОН 06.3 Ретсіздік қорғаныс. автомат. ретке келтіруді жүргізу ж/е орындау	12	12		12
4	ЭМО-21-1	ОН 06.3 Ретсіздік қорғаныспен авто. ретке келтіруді жүргізу ж/е орындау ӨТ	72	72		72
5	ЭМО-22-1	ОН 2.1 Электр жабдықтарына қызмет көрсету.	36			36
6	ЭС-23у-1	ОН 04.3 Тарау құрылғыларын орнату және қосу	48	48		48
7	ЭС-23у-1	ОН 04.4 Тарау құрылғылары мен екінші тізбектерді монтаждаудың сапасы мен сенімділігін тексеру	48	48		48
8	ЭС-20-1	КМ 10.2 Электрді беру желілерімен кіші	64	6	6	58
9	ЭС-20-1	КМ 10.4 Ретсіздік қорғау	64	10	10	54
10	ЭС-20-1	КМ 11.1 Өнеркәсіптік электроника негіздері	32			32
11	ЭС-20-1	КМ 11.1 Өндірістік оқыту	144			144
12	ЭС-20-1	Диплом алды тәжірибесі	216	216		216
13	ЭС-23у-1	ОН 03.1 Электр жабдықтарын жарамдылығын тексеруді жүзеге асыру.	22	22		22
14	ЭМО-22-1	Кешенді емтихан	8	8		8
15	ЭМО-22-1	Ф 05 Электрмен қамтамасыздандыру	24	12	8	28
16	ЭМО-22-1	Кешенді емтихан	8	8		8
17	ЭС-20-1	Дипломдық жобалау	226	226		226
18	ЭС-23у-1	ОН 03.1 Электр жабдықтарын жарамдылығын тексеруді жүзеге асыру.	26	26		26
19	ЭС-22-1	ОН 01.2 Шартты графикалық белгілерді оқып шығыңыз, тұтынылатын қуат пен кабельдің қажетті бөлігін есептеу.	24	16	16	8
20	ГС-20-1	КМ 13.1 Электроника негіздерімен жалпы электротехника	18			18
21	ГС-20-1	КМ 13.2 Газ жабдықтары жүйесінің автоматикасы мен телемеханикасы	20			20
22	ГС-20-1	КМ 13.3 Өндірістік оқыту	36			36
23	ЭМО-20-1	Ф11 Еңбекті қорғау	16	16		16
24	ЭМО-20-1	КМ 15.2 Еңбек қорғау	24	24		24
25	ЭС-22у-1	ОН 07.1 Өндірісте еңбекті қорғау ж/е қауіпсіздік техн. талаптарын сақтау	96	96		96
26	ЭС-20-1	Дипломдық жобалау	5	5		5
		Барлығы: 1355	506	849	56	56
						1299

Барлығы бір айда нақты орындалды 56 сағат

Офис тіркеуші Нұржан А.Ә.

Педагог

(қолы)

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары

(қолы)

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналдағы сағаттардағы жазбақтар негізінде толтырады

			САҒАТТАР САНЫ	САҒАТ ЖҮЗІНГІСІ	ЖҮЗІНГІСІ БАСҚАҒАН БҮЛІНГІ	САҒАТ
1	ЭМО-20-1	КМ 13.1 Электрқауіпсіздік негіздері	30		30	0
2	ЭМО-20-1	БҰАМ Ретелік қорғаныс және автоматика	14			14
3	ЭМО-21-1	ОН 06.3 Ретелік қорғаныс автомат ретке келтіруді жүргізу ж/е орындау	12			12
4	ЭМО-21-1	ОН 06.3 Ретелік қорғаныспен авто. ретке келтіруді жүргізу ж/е орындау ӨТ	72			72
5	ЭМО-22-1	ОН 2.1 Электр жабдықтарына қызмет көрсету.	36		8	8
6	ЭС-23-1	ОН 04.3 Тарату құрылғыларын орнату және қосу	48			48
7	ЭС-23-1	ОН 04.4 Тарату құрылғылары мен екіінші тізбектерді монтаждаудың сапасы мен сенімділігін тексеру.	48			48
8	ЭС-20-1	КМ 10.2 Электрді беру желілерімен кіші	64		14	40
9	ЭС-20-1	КМ 10.4 Ретелік қорғау	64		26	36
10	ЭС-20-1	КМ 11.1 Өнеркәсіптік электроника негіздері	32			32
11	ЭС-20-1	КМ 11.1 Өндірістік оқыту	144			144
12	ЭС-20-1	Диплом алды тәжірибесі	216			216
13	ЭС-23-1	ОН 03.1 Электр жабдықтарық жарамдылығын тексеруді жүзеге асыру.	22			22
14	ЭМО-22-1	Кешенді емтихан	8			8
15	ЭМО-22-1	Ф 05 Электрмен қамтамасыздандыру	24		6	14
16	ЭМО-22-1	Кешенді емтихан	8			8
17	ЭС-20-1	Дипломдық жобалау	226			226
18	ЭС-23-1	ОН 03.1 Электр жабдықтарын жарамдылығын тексеруді жүзеге асыру.	26			26
19	ЭС-22-1	ОН 01.2 Шартты графикалық белгілерді оқып шығуыңыз, тұтынылатын қуат пен кабельдің қажетті бөлігін есептеу.	24		8	24
20	ГС-20-1	КМ 13.1 Электроника негіздерімен жалпы электротехника	18		12	12
21	ГС-20-1	КМ 13.2 Газ жабдықтары жүйесінің автоматикасы мен телемеханикасы	20		2	2
22	ГС-20-1	КМ 13.3 Өндірістік оқыту	36			36
23	ЭМО-20-1	Ф 11 Еңбекті қорғау	16			16
24	ЭМО-20-1	КМ 15.2 Еңбек қорғау	24			24
25	ЭС-22-1	ОН 07.1 Өндірісте еңбекті қорғау ж/е қауіпсіздік техн. талаптарын сақтау	96			96
26	ЭС-20-1	Дипломдық жобалау	5			5
Барлығы:			506	849	110	166
						1189

Барлығы бір айда нақты орындалды 110 сағат

Педагог А.С.
(қолы)

Офис тіркеуші Н.А. Нұржан А.Ә.
Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары

А.С.
(қолы)

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтардың оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналдағы сағаттардағы жазбалар негізінде толтырылды

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны		Бір айдғы сағат жиынтығы	Оқу жылының басынан бастап	Қалған сағат
			теория	практика			
1	ЭМО-20-1	КМ 13.1 Электрқауіпсіздік негіздері	30			30	0
2	ЭМО-20-1	БҰАМ Релелік қорғаныс және автоматика	14		2	2	12
3	ЭМО-21-1	ОН 06.3 Релелік қорғаныс. автомат. ретке келтіруді жүргізу ж/е орындау		12			12
4	ЭМО-21-1	ОН 06.3 Релелік қорғаныспен авто. ретке келтіруді жүргізу ж/е орындау ӨТ		72			72
5	ЭМО-22-1	ОН 2.1 Электр жабдықтарына қызмет көрсету.	36		28	36	0
6	ЭС-23у-1	ОН 04.3 Тарату құрылғыларын орнату және коосу		48			48
7	ЭС-23у-1	ОН 04.4 Тарату құрылғылары мен екінші тізбектерді монтаждаудың сапасы мен сенімділігін тексеру		48			48
8	ЭС-20-1	КМ 10.2 Электрді беру желілерімен кіші	64		14	54	10
9	ЭС-20-1	КМ 10.4 Релелік қорғау	64		16	52	12
10	ЭС-20-1	КМ 11.1 Өнеркәсіптік электроника негіздері	32				32
11	ЭС-20-1	КМ 11.1 Өндірістік оқыту	144				144
12	ЭС-20-1	Диплом алды тәжірибесі		216			216
13	ЭС-23у-1	ОН 03.1 Электр жабдықтарық жарамдылығын тексеруді жүзеге асыру.		22			22
14	ЭМО-22-1	Кешенді емтхан		8			8
15	ЭМО-22-1	Ф 05 Электрмен қамтамасыздандыру	24	12	10	24	12
16	ЭМО-22-1	Кешенді емтхан		8			8
17	ЭС-20-1	Дипломдық жобалау		226			226
18	ЭС-23у-1	ОН 03.1 Электр жабдықтарын жарамдылығын тексеруді жүзеге асыру.		26			26
19	ЭС-22-1	ОН 01.2 Шартты графикалық белгілерді оқып шығарып, тұтынылатын қуат пен кабельдің қажетті бөлігін есептеу.	24				24
20	ГС-20-1	КМ 13.1 Электроника негіздерімен жалпы электротехника	18		6	18	0
21	ГС-20-1	КМ 13.2 Газ жабдықтары жүйесінің автоматикасы мен телемеханикасы	20		18	20	0
22	ГС-20-1	КМ 13.3 Өндірістік оқыту	36		36	36	0
23	ЭМО-20-1	Ф 11 Еңбекті қорғау		16			16
24	ЭМО-20-1	КМ 15.2 Еңбек қорғау		24			24
25	ЭС-22у-1	ОН 07.1 Өндірісте еңбекті қорғау ж/е қауіпсіздік техн. талаптарын сақтау		96			96
26	ЭС-20-1	Дипломдық жобалау		5			5
		Барлығы: 1355	506	849	130	296	1059

Барлығы бір айда нақты орындалды 130 сағат

Офис тіркеуші  Нұржан А. Ә.

Педагог  (қолы)

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары

 (қолы)

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналдағы сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспардың сағаттары		Бір пәннің сағат мөлшері	Оқу жылдығының бағалану бағалау	Қалған сағат
			сағаттар саны	жұмыс сағаттары			
1	ЭМО-20-1	КМ 13.1 Электрқауіпсіздік негіздері	30			30	0
2	ЭМО-20-1	БҰАМ Релелік қорғаныс және автоматика	14			14	0
3	ЭМО-21-1	ОН 06.3 Релелік қорғаныспен автоматиканы ретке кетіруді жүргізу және орындау ӨТ	12		12	64	0
3	ЭМО-21-1	ОН 06.3 Релелік қорғаныспен автоматиканы ретке кетіруді жүргізу және орындау ӨТ	72		72	28	4
4	ЭМО-22-1	ОН 2.1 Электр жабдықтарына қызмет көрсету.	36			36	0
5	ЭС-23у-1	ОН 04.3 Тарау құрылғыларын орнату және қосу	48		48		18
6	ЭС-23у-1	ОН 04.4 Тарау құрылғылары мен екінші пәндерді монтаждаудың сапасы мен сенімділігін тексеру	48		48		18
7	ЭС-20-1	КМ 10.2 Электрді беру желілерімен кіші	64			64	0
8	ЭС-20-1	КМ 10.4 Релелік қорғау	64		10	64	0
9	ЭС-20-1	КМ 11.1 Өнеркәсіптік электроника негіздері	32		12	64	0
10	ЭС-20-1	КМ 11.1 Өндірістік оқыту	144		28	28	4
11	ЭС-20-1	Диплом алды тәжірибесі		216	30	50	24
12	ЭС-23у-1	ОН 03.1 Электр жабдықтарының жарамдылығын тексеруді жүзеге асыру.	22		216		216
13	ЭМО-22-1	Кешенді емтихан	8		22		22
14	ЭМО-22-1	Φ 05 Электрменқамтамасыздандыру	24		8	24	8
15	ЭМО-22-1	Кешенді емтихан	8		12		12
16	ЭС-20-1	Дипломдық жобалау		226	8		8
17	ЭС-23у-1	ОН 03.1 Электр жабдықтарының жарамдылығын тексеруді жүзеге асыру.	26		226		226
18	ЭС-22-1	ОН 01.2 Шартты графикалық белгілерді оқып шығыңыз, тұтынылатын қуат пен кабельдің қажетті бөлігін есептеу, электр монтажының типтік элементтерін сақтау	24		26	24	0
19	ГС-20-1	КМ 13.1 Электроника негіздерімен жалпы электротехника	18			18	0
20	ГС-20-1	КМ 13.2 Газ жабдықтары жүйесінің автоматикасы мен телемеханикасы	20			20	0
21	ГС-20-1	КМ 13.3 Өндірістік оқыту	36			36	0
22	ЭМО-20-1	Φ 11 Еңбекті қорғау		16			16
23	ЭМО-20-1	КМ 15.2 Еңбек қорғау		24			24
24	ЭС-22у-1	ОН 07.1 Өндірісте еңбекті қорғау және қауіпсіздік техникасы талаптарын сақтау		96			96
25	ЭС-20-1	Дипломдық жобалау		5			5
		Барлығы: 1355	506	849	112	408	947

Барлығы бір айда нақты орындалды 112 сағат

Педагог _____

(Қолы)

Офис тіркеуші _____ Нұржан А.Ә.

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары _____

(Қолы)

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтардың оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналына сағаттық және жылдық негізінде толтырады

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны		Бір айдғы сағат жылытығы	Оқу жытының басыған бастап	Қалған сағат
			Жоспарланған сағаттар саны	Жоспарланған сағаттар саны			
1	ЭМО-20-1	КМ 13.1 Электрқауісіздік негіздері	30			30	-
2	ЭМО-20-1	БҰАМ Ретелік қорғаныс және автоматика	14			14	-
3	ЭМО-21-1	ОН 06.3 Ретелік қорғаныспен автоматиканы ретке кетіруді жүргізу және орындау ӨТ	12				12
3	ЭМО-21-1	ОН 06.3 Ретелік қорғаныспен автоматиканы ретке кетіруді жүргізу және орындау ӨТ	72				72
4	ЭМО-22-1	ОН 2.1 Электр жабдықтарына қызмет көрсету.	36			36	-
5	ЭС-23у-1	ОН 04.3 Тарату құрылғыларын орнату және қосу	48				48
6	ЭС-23у-1	ОН 04.4 Тарату құрылғылары мен екінші тізбектерді монтаждаудың сапасы мен сенімділігін тексеру	48				48
7	ЭС-20-1	КМ 10.2 Электрді беру желілерімен кіші	64			64	-
8	ЭС-20-1	КМ 10.4 Ретелік қорғау	64			64	-
9	ЭС-20-1	КМ 11.1 Өнеркәсіптік электроника негіздері	32		4	32	-
10	ЭС-20-1	КМ 11.1 Өндірістік оқыту	144		94	144	-
11	ЭС-20-1	Диплом алды тәжірибесі	216		76		216
12	ЭС-23у-1	ОН 03.1 Электр жабдықтарының жарамдылығын тексеруді жүзеге асыру.	22				22
13	ЭМО-22-1	Кешенді емтихан	8				8
14	ЭМО-22-1	Ф 05 Электрменқамтамасыздандыру	24			24	12
15	ЭМО-22-1	Кешенді емтихан	8				8
16	ЭС-20-1	Дипломдық жобалау	226				226
17	ЭС-23у-1	ОН 03.1 Электр жабдықтарының жарамдылығын тексеруді жүзеге асыру.	26				26
18	ЭС-22-1	ОН 01.2 Шартты графикалық белгілерді оқып шығыңыз, тұтынылатын қуат пен кабельдің кәжетті бөлігін есептеу, электр монтажының типтік элементтерін сақтау	24			24	-
19	ГС-20-1	КМ 13.1 Электроника негіздерімен жалпы электротехника	18			18	-
20	ГС-20-1	КМ 13.2 Газ жабдықтары жүіесінің автоматикасы мен телемеханикасы	20			20	-
21	ГС-20-1	КМ 13.3 Өндірістік оқыту	36			36	-
22	ЭМО-20-1	Ф 11 Еңбекті қорғау	16				16
23	ЭМО-20-1	КМ 15.2 Еңбек қорғау	24				24
24	ЭС-22у-1	ОН 07.1 Өндірісте еңбекті қорғау және қауіпсіздік техникасы талаптарын сақтау	96				96
25	ЭС-20-1	Дипломдық жобалау	5				5
Барлығы: 1355			506	849	106	506	849

Барлығы бір айда нақты орындалды 106 сағат

Офис тіркеуші  Нұржан А.Ә.

Педагог  (қолы)

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары  (қолы)


Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есеікке алу ведомосын оқу бөлімі журналыдағы сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны		Бір айдағы сағат жиынтығы	Оқу жылының басынан бастап	Қалған сағат
1	ЭМО-20-1	КМ 13.1 Электрқауіпсіздік негіздері	30			30	-
2	ЭМО-20-1	БҰАМ Релелік қорғаныс және автоматика	14			14	-
3	ЭМО-21-1	ОН 06.3 Релелік қорғаныспен автоматиканы ретке кетіруді жүргізу және орындау ӨТ	12		8	8	4
3	ЭМО-21-1	ОН 06.3 Релелік қорғаныспен автоматиканы ретке кетіруді жүргізу және орындау ӨТ	72				72
4	ЭМО-22-1	ОН 2.1 Электр жабдықтарына қызмет көрсету.	36			36	-
5	ЭС-23у-1	ОН 04.3 Тарату құрылғыларын орнату және қосу	48			48	48
6	ЭС-23у-1	ОН 04.4 Тарату құрылғылары мен екінші тізбектерді монтаждаудың сапасы мен сенімділігін тексеру	48			48	48
7	ЭС-20-1	КМ 10.2 Электрді беру желділерімен кіші	64			64	-
8	ЭС-20-1	КМ 10.4 Релелік қорғау	64			64	-
9	ЭС-20-1	КМ 11.1 Өнеркәсіптік электроника негіздері	32			32	-
10	ЭС-20-1	КМ 11.1 Өндірістік оқыту	144			144	-
11	ЭС-20-1	Диплом алды тәжірибесі		216			216
12	ЭС-23у-1	ОН 03.1 Электр жабдықтарының жарамдылығын тексеруді жүзеге асыру.		24	24		24
13	ЭМО-22-1	Көшенді емтихан		8			8
14	ЭМО-22-1	Ф 05 Электрмен қамтамасыздандыру	24			24	12
15	ЭМО-22-1	Көшенді емтихан		8			8
16	ЭС-20-1	Дипломдық жобалау		226			226
17	ЭС-23у-1	ОН 03.1 Электр жабдықтарының жарамдылығын тексеруді жүзеге асыру.		26	26		26
18	ЭС-22-1	ОН 01.2 Шартты графикалық белгілерді оқып шығынып, тұтынылатын қуат пен қабілеттің қажетті бөлігін өсеттеу, электр монтажының типтік элементтерін сақтау	24			24	-
19	ГС-20-1	КМ 13.1 Электроника негіздерімен жалпы электротехника	18			18	-
20	ГС-20-1	КМ 13.2 Газ жабдықтары жүнісінің автоматикасы мен телемеханикасы	20			20	-
21	ГС-20-1	КМ 13.3 Өндірістік оқыту	36			36	-
22	ЭМО-20-1	Ф 11 Еңбекті қорғау		16	4		4
23	ЭМО-20-1	КМ 15.2 Еңбек қорғау		24	6		6
24	ЭС-22у-1	ОН 07.1 Өндірісте еңбекті қорғау және қауіпсіздік техникасы талаптарын сақтау		96	72		72
25	ЭС-20-1	Дипломдық жобалау		5			5
		Барлығы: 1355	506	849	140	646	759

Барлығы бір айда нақты орындалды 140 сағат

Офис тіркеуші  Нұржан А.Ә.

Педагог 

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары 

Ескертпе: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналдағы сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады

(Қолы)

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны	Бір айдағы сағат жылытығы	Оқу жылының басынан бастап	Қалған сағат
1	ЭМО-20-1	КМ 13.1 Электрқауіпсіздік негіздері	30		30	-
2	ЭМО-20-1	БҰАМ Релелік қорғаныс және автоматика	14		14	-
3	ЭМО-21-1	ОН 06.3 Релелік қорғаныспен автоматиканы ретке келтіруді жүргізу және орындау ӨТ	12	4	12	-
3	ЭМО-21-1	ОН 06.3 Релелік қорғаныспен автоматиканы ретке келтіруді жүргізу және орындау ӨТ	72		72	-
4	ЭМО-22-1	ОН 2.1 Электр жабдықтарына қызмет көрсету.	36		36	-
5	ЭС-23у-1	ОН 04.3 Тарау құрылғыларын орнату және қосу	48		48	-
6	ЭС-23у-1	ОН 04.4 Тарау құрылғылары мен екінші тізбектерді монтаждаудың сапасы мен сенімділігін тексеру	48		48	-
7	ЭС-20-1	КМ 10.2 Электрді беру желілерімен кіші	64		64	-
8	ЭС-20-1	КМ 10.4 Релелік қорғау	64		64	-
9	ЭС-20-1	КМ 11.1 Өнеркәсіптік электроника негіздері	32		32	-
10	ЭС-20-1	КМ 11.1 Өндірістік оқыту	144		144	-
11	ЭС-20-1	Диплом алды тәжірибесі	216	76	76	140
12	ЭС-23у-1	ОН 03.1 Электр жабдықтарының жарамдылығын тексеруді жүзеге асыру.	24		24	-
13	ЭМО-22-1	Кешенді емтихан	8		8	-
14	ЭМО-22-1	Ф 05 Электрменқамтамасыздандыру	24		24	12
15	ЭМО-22-1	Кешенді емтихан	8		8	-
16	ЭС-20-1	Дипломдық жобалау	226		226	8
17	ЭС-23у-1	ОН 03.1 Электр жабдықтарының жарамдылығын тексеруді жүзеге асыру.	26		26	-
18	ЭС-22-1	ОН 01.2 Шартты графикалық белгілерді оқып шығыңыз, тұтынылатын қуат пен кабельдің қажетті бөлігін есептеу, электр монтажының типтік элементтерін сақтау	24		24	-
19	ГС-20-1	КМ 13.1 Электроника негіздерімен жалпы электротехника	18		18	-
20	ГС-20-1	КМ 13.2 Газ жабдықтары жүйесінің автоматикасы мен телемеханикасы	20		20	-
21	ГС-20-1	КМ 13.3 Өндірістік оқыту	36		36	-
22	ЭМО-20-1	Ф11 Еңбекті қорғау	16		16	12
23	ЭМО-20-1	КМ 15.2 Еңбек қорғау	24		24	18
24	ЭС-22у-1	ОН 07.1 Өндірісте еңбекті қорғау және қауіпсіздік техникасы талаптарын сақтау	96	24	96	-
25	ЭС-20-1	Дипломдық жобалау	5		5	5
		Барлығы: 1355	506	104	678	655

Барлығы бір айда нақты орындалды 104 сағат

Офис тіркеуші  Нұржан А. Ә.

Педагог  (қолы)

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары  (қолы)

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналдағы сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны	Бір айдағы сағат жынытығы	Оқу жылының басынан бастап	Қалған сағат	
1	ЭМО-20-1	КМ 13.1 Электрқауіпсіздік негіздері	30		30	-	
2	ЭМО-20-1	БҰАМ Ретелік қорғаныс және автоматика	14		14	-	
3	ЭМО-21-1	ОН 06.3 Ретелік қорғаныспен автоматиканы ретке кетіруді жүргізу және орындау ӨТ	12		12	-	
3	ЭМО-21-1	ОН 06.3 Ретелік қорғаныспен автоматиканы ретке кетіруді жүргізу және орындау ӨТ	72		72	-	
4	ЭМО-22-1	ОН 2.1 Электр жабдықтарына қызмет көрсету.	36		36	-	
5	ЭС-23у-1	ОН 04.3 Тарау құрылғыларын орнату және қосу	48	24	24	24	
6	ЭС-23у-1	ОН 04.4 Тарау құрылғылары мен екінші тізбектерді монтаждаудың сапасы мен сенімділігін тексеру	48	18	18	30	
7	ЭС-20-1	КМ 10.2 Электрді беру желілерімен кіші	64		64	-	
8	ЭС-20-1	КМ 10.4 Ретелік қорғау	64		64	-	
9	ЭС-20-1	КМ 11.1 Өнеркәсіптік электроника негіздері	32		32	-	
10	ЭС-20-1	КМ 11.1 Өндірістік оқыту	144		144	-	
11	ЭС-20-1	Диплом алды тәжірибесі	216	140	216	-	
12	ЭС-23у-1	ОН 03.1 Электр жабдықтарының жарамдылығын тексеруді жүзеге асыру.	24		24	-	
13	ЭМО-22-1	Кешенді емтихан	8		8	8	
14	ЭМО-22-1	Ф 05 Электрменқамтамасыздандыру	24	12	24	12	
15	ЭМО-22-1	Кешенді емтихан	8		8	8	
16	ЭС-20-1	Дипломдық жобалау	226		226	226	
17	ЭС-23у-1	ОН 03.1 Электр жабдықтарының жарамдылығын тексеруді жүзеге асыру.	26		26	-	
18	ЭС-22-1	ОН 01.2 Шартты графикалық белгілерді оқып шығыңыз, тұтынылатын қуат пен кабельдің қажетті бөлігін есептеу, электр монтажының тиісті элементтерін сақтау	24		24	-	
19	ГС-20-1	КМ 13.1 Электроника негіздерімен жалпы электротехника	18		18	-	
20	ГС-20-1	КМ 13.2 Газ жабдықтары жүйесінің автоматикасы мен телемеханикасы	20		20	-	
21	ГС-20-1	КМ 13.3 Өндірістік оқыту	36		36	-	
22	ЭМО-20-1	Ф 11 Енбекті қорғау	16		4	12	
23	ЭМО-20-1	КМ 15.2 Енбек қорғау	24		6	18	
24	ЭС-22у-1	ОН 07.1 Өндірісте енбекті қорғау және қауіпсіздік техникасы талаптарын сақтау	96		96	-	
25	ЭС-20-1	Дипломдық жобалау	5		5	5	
		Барлығы: 1355	506	849	182	932	425

Барлығы бір айда нақты орындалды 182 сағат

Педагог _____

(қолы)

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары _____

(қолы)

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналдағы сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны	Бір айлағы сағат жиынтығы	Оқу жылының басынан бастап	Қалған сағат
1	ЭМО-20-1	КМ 13.1 Электрқауіпсіздік негіздері	30		30	-
2	ЭМО-20-1	БҰАМ Релелік қорғаныс және автоматика	14		14	-
3	ЭМО-21-1	ОН 06.3 Релелік қорғаныспен автоматиканы ретке келтіруді жүргізу және орындау ӨТ	12		12	-
3	ЭМО-21-1	ОН 06.3 Релелік қорғаныспен автоматиканы ретке келтіруді жүргізу және орындау ӨТ	72	72	72	-
4	ЭМО-22-1	ОН 2.1 Электр жабдықтарына қызмет көрсету.	36		36	-
5	ЭС-23у-1	ОН 04.3 Тарау құрылғыларын орнату және қосу	48	24	48	-
6	ЭС-23у-1	ОН 04.4 Тарау құрылғылары мен екіші тізбектерді монтаждаудың сапасы мен сенімділігін тексеру	48	18	36	12
7	ЭС-20-1	КМ 10.2 Электрді беру желілерімен кіші	64		64	-
8	ЭС-20-1	КМ 10.4 Релелік қорғау	64		64	-
9	ЭС-20-1	КМ 11.1 Өнеркәсіптік электроника негіздері	32		32	-
10	ЭС-20-1	КМ 11.1 Өндірістік оқыту	144		144	-
11	ЭС-20-1	Диплом алды тәжірибесі	216		216	-
12	ЭС-23у-1	ОН 03.1 Электр жабдықтарының жарамдылығын тексеруді жүзеге асыру.	24		24	-
13	ЭМО-22-1	Кешенді емтихан	8	8	8	0
14	ЭМО-22-1	Ф 05 Электрменқамтамасыздандыру	24	12	24	12
15	ЭМО-22-1	Кешенді емтихан	8		8	-
16	ЭС-20-1	Дипломдық жобалау	226		226	226
17	ЭС-23у-1	ОН 03.1 Электр жабдықтарының жарамдылығын тексеруді жүзеге асыру.	26		26	-
18	ЭС-22-1	ОН 01.2 Шартты графикалық белгілерді оқып шығыңыз, тұтынылатын қуат пен кабельдің қажетті бөлігін есептеу, электр монтажының типтік элементтерін сақтау	24		24	-
19	ГС-20-1	КМ 13.1 Электроника негіздерімен жалпы электротехника	18		18	-
20	ГС-20-1	КМ 13.2 Газ жабдықтары жүйесінің автоматикасы мен телемеханикасы	20		20	-
21	ГС-20-1	КМ 13.3 Өндірістік оқыту	36		36	-
22	ЭМО-20-1	Ф 11 Еңбекті қорғау	16		16	-
23	ЭМО-20-1	КМ 15.2 Еңбек қорғау	24		24	12
24	ЭС-22у-1	ОН 07.1 Өндірісте еңбекті қорғау және қауіпсіздік техникасы талаптарын сақтау	96		96	18
25	ЭС-20-1	Дипломдық жобалау	5		5	-
		Барлығы: 1355	506	849	148	1080
						277

Барлығы бір айда нақты орындалды 148 сағат

Педагог _____

(қолы)

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары _____

(қолы)

Офис тіркеуші _____ Нұржан А.Ә.

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналыдағы сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны	Бір айдағы сағат жиынтығы	Оқу жылының басынан бастап	Қалған сағат
1	ЭМО-20-1	КМ 13.1 Электрқауіпсіздік негіздері	30		30	-
2	ЭМО-20-1	БҰАМ Релелік қорғаныс және автоматика	14		14	-
3	ЭМО-21-1	ОН 06.3 Релелік қорғаныспен автоматиканы ретке кетіруді жүргізу және орындау ӨТ	12		12	-
3	ЭМО-21-1	ОН 06.3 Релелік қорғаныспен автоматиканы ретке кетіруді жүргізу және орындау ӨТ	72		72	-
4	ЭМО-22-1	ОН 2.1 Электр жабдықтарына қызмет көрсету.	36		36	-
5	ЭС-23у-1	ОН 04.3 Тарау құрылғыларын орнату және қосу	48		48	-
6	ЭС-23у-1	ОН 04.4 Тарау құрылғылары мен екінші тізбектерді монтаждаудың сапасы мен сенімділігін тексеру	48	12	48	-
7	ЭС-20-1	КМ 10.2 Электрді беру желілерімен кіші	64		64	-
8	ЭС-20-1	КМ 10.4 Релелік қорғау	64		64	-
9	ЭС-20-1	КМ 11.1 Өнеркәсіптік электроника негіздері	32		32	-
10	ЭС-20-1	КМ 11.1 Өндірістік оқыту	144		144	-
11	ЭС-20-1	Диплом алды тәжірибесі		216	216	-
12	ЭС-23у-1	ОН 03.1 Электр жабдықтарының жарамдылығын тексеруді жүзеге асыру.	24		24	-
13	ЭМО-22-1	Кешенді емтихан	8		8	-
14	ЭМО-22-1	Ф 05 Электрменқамтамасыздандыру	24	12	24	12
15	ЭМО-22-1	Кешенді емтихан	8		8	8
16	ЭС-20-1	Дипломдық жобалау	226		226	-
17	ЭС-23у-1	ОН 03.1 Электр жабдықтарының жарамдылығын тексеруді жүзеге асыру.	26		26	-
18	ЭС-22-1	ОН 01.2 Шартты графикалық белгілерді оқып шығыныз, тұтынылатын қуат пен кабельдің қажетті бөлігін есептеу, электр монтажының типтік элементтерін сақтау	24		24	-
19	ГС-20-1	КМ 13.1 Электроника негіздерімен жалпы электротехника	18		18	-
20	ГС-20-1	КМ 13.2 Газ жабдықтары жүйесінің автоматикасы мен телемеханикасы	20		20	-
21	ГС-20-1	КМ 13.3 Өндірістік оқыту	36		36	-
22	ЭМО-20-1	Ф 11 Еңбекті қорғау	16		16	-
23	ЭМО-20-1	КМ 15.2 Еңбек қорғау	24		24	2
24	ЭС-22у-1	ОН 07.1 Өндірісте еңбекті қорғау және қауіпсіздік техникасы талаптарын сақтау	96		96	-
25	ЭС-20-1	Дипломдық жобалау	5		5	5
		Барлығы: 1355	506	849	273	1080
						27

Барлығы бір айда нақты орындалды 273 сағат

Офис тіркеуші  Нұржан А.Ә.

Педагог  (қолы)

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары  (қолы)


Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналдағы сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны	Бір айдағы сағат жиынтығы	Оқу жылғының басынан бастап	Қалған сағат
1	СЭЗ-23у-1	ОН 2.3 Сызу технологиясын меңгеру	24	8	48	-
2	СЭЗ-22-2	РО 2.3 Владение технологией черчения	12	4	48	-
3	СЭЗ-22-1	ОН 2.3 Сызу технологиясын меңгеру	24	6	48	-
4	ГС-20-1	КМ 11.2 Сызба жобалау	72	-	72	-
5	ТМ-23-1	Ф 05 Графикалық жобалау	-	-	24	-
6	ЭМО-23-1	Ф 05 Графика және жобалау	-	-	24	-
7	ГС-23у-1	Ф Дәнекерлеу жұмыстарын орындау	-	-	24	-
8	СЭЗ-23у-1	ОН 4.1 Дәнекерлеу алдында дайындық	48	-	48	-
9	ГС-23-1	Ф 04 Графика және жобалау	-	-	24	-
10	ГС-22-1	ОН 2.1 Дайындық жұмыстарын орындау	24	-	24	-
11	ГС-22-2	РО 2.1 Выполнять заготовительные и подготовительные работы	24	-	24	-
12	СЭЗ-22-1	ОН 4.1 Дәнекерлеу алдында дайындық	48	-	48	-
13	ЭМО-22-1	ОН 1.2 Техникалық сызбалар	48	24	48	-
14	ГС-22-2	ОН 6.2 Проведение теодолитных и нивелирных работ	36	-	36	-
15	ГС-22-1	ОН 6.2 Теодолиттік және нивелирлік жүрісті өлшеу	-	-	36	-
16	ГС-23у-1	ОН 5.3 Теодолиттік және нивелирлік	-	-	72	-
17	ГС-23у-1	ОН 2.1 Дайындық жұмыстарын орындау	24	-	24	-
18	ПРМПИ-22	Ф 03 Сызбалардың технологиясы	-	-	24	-
19	СЭЗ-20-1	Инженерная графика	26	-	26	-
20	АТ-23-1	Ф Сызу технологиясы	-	-	24	-
		Барлығы: 770	410	44	770	-

Барлығы бір айда нақты орындалды 24 сағат

Педагог 
(қолы)

Офис тіркеуші  Сейдахмет.Н.Е.
Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары


(қолы)

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналыдағы сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны	Бір айдағы сағат жиынтығы	Оқу жылының басынан бастап	Қалған сағат
1	СЭЗ-23у-1	ОН 2.3 Сызу технологиясын меңгеру	24	-	40	8
2	СЭЗ-22-2	РО 2.3 Владение технологией черчения	12	8	44	4
3	СЭЗ-22-1	ОН 2.3 Сызу технологиясын меңгеру	24	-	42	6
4	ГС-20-1	КМ 11.2 Сызба жобалау	72	-	72	-
5	ТМ-23-1	Ф 05 Графикалық жобалау	-	2	24	-
6	ЭМО-23-1	Ф 05 Графика және жобалау	-	2	24	-
7	ГС-23у-1	Ф Дәнекерлеу жұмыстарын орындау	-	8	24	-
8	СЭЗ-23у-1	ОН 4.1 Дәнекерлеу алдында дайындық	48	-	48	-
9	ГС-23-1	Ф 04 Графика және жобалау	-	-	24	-
10	ГС-22-1	ОН 2.1 Дайындық жұмыстарын орындау	24	-	24	-
11	ГС-22-2	РО 2.1 Выполнять заготовительные и подготовительные работы	24	-	24	-
12	СЭЗ-22-1	ОН 4.1 Дәнекерлеу алдында дайындық	48	-	48	-
13	ЭМО-22-1	ОН 1.2 Техникалық сызбалар	48	-	48	24
14	ГС-22-2	ОН 6.2 Проведение геодолитных и нивелирных работ	36	-	36	-
15	ГС-22-1	ОН 6.2 Геодолиттік және нивелирлік жүрісті өлшеу	-	-	36	-
16	ГС-23у-1	ОН 5.3 Геодолиттік және нивелирлік	-	-	72	-
17	ГС-23у-1	ОН 2.1 Дайындық жұмыстарын орындау	24	-	24	-
18	ПРМПИ-22	Ф 03 Сызбалардың технологиясы	-	2	22	2
19	СЭЗ-20-1	Инженерная графика	26	-	26	-
20	АТ-23-1	Ф Сызу технологиясы	-	2	24	-
		Барлығы: 770	410	24	726	44

Барлығы бір айда нақты орындалды 24 сағат

Офис тіркеуші Сейдахмет.Н.Е

Педагог [Signature]
(қолы)

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары [Signature]
(қолы)

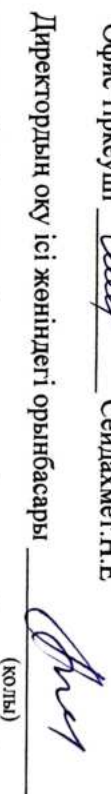
Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналыдағы сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны		Бір айдағы сағат жиынтығы	Оқу жылының басынан бастап	Қалған сағат
1	СЭЗ-23у-1	ОН 2.3 Сызба технологиясын меңгеру	24	24	4	40	8
2	СЭЗ-22-2	РО 2.3 Владение технологией черчения	12	36	6	36	12
3	СЭЗ-22-1	ОН 2.3 Сызба технологиясын меңгеру	24	24	6	42	6
4	ГС-20-1	КМ 11.2 Сызба жобалау	72	-	-	72	-
5	ТМ-23-1	Ф 05 Графикалық жобалау	-	24	6	22	2
6	ЭМО-23-1	Ф 05 Графика және жобалау	-	24	6	22	2
7	ГС-23у-1	Ф Дәнекерлеу жұмыстарын орындау	-	24	6	16	8
8	СЭЗ-23у-1	ОН 4.1 Дәнекерлеу алдында дайындық	48	-	-	48	-
9	ГС-23-1	Ф 04 Графика және жобалау	-	24	8	24	-
10	ГС-22-1	ОН 2.1 Дайындық жұмыстарын орындау	24	-	-	24	-
11	ГС-22-2	РО 2.1 Выполнять заготовительные и подготовительные работы	24	-	-	24	-
12	СЭЗ-22-1	ОН 4.1 Дәнекерлеу алдында дайындық	48	-	-	48	-
13	ЭМО-22-1	ОН 1.2 Техникалық сызбалар	48	24	-	48	24
14	ГС-22-2	ОН 6.2 Проведение геологических и невелирных работ	36	-	-	36	-
15	ГС-22-1	ОН 6.2 Геологический және невелирлік жүрісті өлшеу	-	36	-	36	-
16	ГС-23у-1	ОН 5.3 Теодолиттік және невелирлік	-	72	20	72	-
17	ГС-23у-1	ОН 2.1 Дайындық жұмыстарын орындау	24	-	-	24	-
18	ПРМПИ-22	Ф 03 Сызбалардың технологиясы	-	24	8	20	4
19	СЭЗ-20-1	Инженерная графика	26	-	-	26	-
20	АТ-23-1	Ф Сызба технологиясы	-	24	8	22	2
		Барлығы: 770	410	360	78	702	68

Барлығы бір айда нақты орындалды 78 сағат

Педагог  (қолы)

Офис тіркеуші  Сейдахмет.Н.Е


Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары  (қолы)

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналыдағы сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны		Бір айдағы сағат жиынтығы	Оқу жылының басынан бастап	Қалған сағат
1	СЭЗ-23-1	ОН 2.3 Сызу технологиясын меңгеру	24	24	2	36	12
2	СЭЗ-22-2	РО 2.3 Владение технологией черчения	12	36	6	30	18
3	СЭЗ-22-1	ОН 2.3 Сызу технологиясын меңгеру	24	24	2	36	12
4	ГС-20-1	КМ 11.2 Сызба жобалау	72	-	-	72	-
5	ТМ-23-1	Ф 05 Графикалық жобалау	-	24	8	16	8
6	ЭМО-23-1	Ф 05 Графика және жобалау	-	24	8	16	8
7	ГС-23-1	Ф Дәнекерлеу жұмыстарын орындау	-	24	6	10	14
8	СЭЗ-23-1	ОН 4.1 Дәнекерлеу алдында дайындық	48	-	-	48	-
9	ГС-23-1	Ф 04Графика және жобалау	-	24	8	16	8
10	ГС-22-1	ОН 2.1 Дайындық жұмыстарын орындау	24	-	-	24	-
11	ГС-22-2	РО 2.1 Выполнять заготовительные и подготовительные работы	24	-	-	24	-
12	СЭЗ-22-1	ОН 4.1 Дәнекерлеу алдында дайындық	48	-	-	48	-
13	ЭМО-22-1	ОН 1.2 Техникалық сызбалар	48	24	-	48	24
14	ГС-22-2	ОН 6.2 Проведение геодолитных и нивелирных работ	36	-	-	36	-
15	ГС-22-1	ОН 6.2 Геодолиттік және нивелирлік жүрісті өлшеу	-	36	36	36	-
16	ГС-23-1	ОН 5.3 Геодолиттік және нивелирлік	-	72	52	52	20
17	ГС-23-1	ОН 2.1 Дайындық жұмыстарын орындау	24	-	-	24	-
18	ПРМПИ-22	Ф 03 Сызбалардың технологиясы	-	24	4	12	12
19	СЭЗ-20-1	Инженерная графика	26	-	-	26	-
20	АТ-23-1	Ф Сызу технологиясы	-	24	6	14	10
		Барлығы: 770	410	360	138	624	146

Барлығы бір айда нақты орындалды 138 сағат

Педагог 
(қолы)

Офис тіркеуші  Сейдахмет.Н.Е

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары 
(қолы)

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтардың оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналыдағы сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны	Бір айдағы сағат жиынтығы	Оқу жылының басынан бастап	Қалған сағат
1	СЭЗ-23у-1	ОН 2.3 Сызу технологиясын меңгеру	24	10	34	14
2	СЭЗ-22-2	РО 2.3 Владение технологией черчения	12	12	24	24
3	СЭЗ-22-1	ОН 2.3 Сызу технологиясын меңгеру	24	10	34	14
4	ГС-20-1	КМ 11.2 Сызба жобалау	72	-	72	-
5	ТМ-23-1	Ф 05 Графикалық жобалау	-	-	8	16
6	ЭМО-23-1	Ф 05 Графика және жобалау	-	-	8	16
7	ГС-23у-1	Ф Дәнекерлеу жұмыстарын орындау	-	-	8	16
8	СЭЗ-23у-1	ОН 4.1 Дәнекерлеу алдында дайындық	48	4	4	20
9	ГС-23-1	Ф 04 Графика және жобалау	-	-	8	-
10	ГС-22-1	ОН 2.1 Дайындық жұмыстарын орындау	24	-	24	16
11	ГС-22-2	РО 2.1 Выполнять заготовительные и подготовительные работы	24	-	24	-
12	СЭЗ-22-1	ОН 4.1 Дәнекерлеу алдында дайындық	48	-	48	-
13	ЭМО-22-1	ОН 1.2 Техникалық сызбалар	48	-	48	-
14	ГС-22-2	ОН 6.2 Проведение геодолитных и невелирных работ	36	-	36	24
15	ГС-22-1	ОН 6.2 Теодолиттік және невелирлік жүрісті өлшеу	-	-	-	-
16	ГС-23у-1	ОН 5.3 Теодолиттік және невелирлік	-	-	36	36
17	ГС-23у-1	ОН 2.1 Дайындық жұмыстарын орындау	24	-	72	72
18	ПРМПИ-22	Ф 03 Сызбалардың технологиясы	-	-	24	-
19	СЭЗ-20-1	Инженерная графика	26	-	8	16
20	АТ-23-1	Ф Сызу технологиясы	-	-	26	-
		Барлығы: 770	410	76	486	284

Барлығы бір айда нақты орындалды 76 сағат

Педагог 

(Қолы)

Офис тіркеуші  Сейдахмет.Н.Е

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары 

(Қолы)

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есенке алу ведомосын оқу бөлімі журналындағы сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны	Бір айдағы сағат жиынтығы	Оқу жылғының басынан бастап	Қалған сағат
1	СЭЗ-23у-1	ОН 2.3 Сызбу технологиясын меңгеру	24	6	24	24
2	СЭЗ-22-2	РО 2.3 Владение технологией черчения	12	4	12	36
3	СЭЗ-22-1	ОН 2.3 Сызбу технологиясын меңгеру	24	6	24	24
4	ГС-20-1	КМ 1.1.2 Сызба жобалау	72	-	72	-
5	ТМ-23-1	Ф 05 Графикалық жобалау	-	-	-	24
6	ЭМО-23-1	Ф 05 Графика және жобалау	-	-	-	24
7	ГС-23у-1	Ф Дәнекерлеу жұмыстарын орындау	-	-	-	24
8	СЭЗ-23у-1	ОН 4.1 Дәнекерлеу алдында дайындық	48	48	48	-
9	ГС-23-1	Ф 04 Графика және жобалау	-	-	-	24
10	ГС-22-1	ОН 2.1 Дайындық жұмыстарын орындау	24	-	24	-
11	ГС-22-2	РО 2.1 Выполнять заготовительные и подготовительные работы	24	-	24	-
12	СЭЗ-22-1	ОН 4.1 Дәнекерлеу алдында дайындық	48	48	48	-
13	ЭМО-22-1	ОН 1.2 Техникалық сызбалар	48	-	48	24
14	ГС-22-2	ОН 6.2 Проведение геологических и невелирных работ	36	-	36	-
15	ГС-22-1	ОН 6.2 Геологиттік және невелирлік жүрісті өлшеу	-	-	-	36
16	ГС-23у-1	ОН 5.3 Геологиттік және невелирлік	-	-	-	72
17	ГС-23у-1	ОН 2.1 Дайындық жұмыстарын орындау	24	-	24	-
18	ПРМПИ-22	Ф 03 Сызбалардың технологиясы	-	-	-	24
19	СЭЗ-20-1	Инженерная графика	26	-	26	-
20	АТ-23-1	Ф Сызбу технологиясы	-	-	-	24
		Барлығы: 770	410	112	410	360

Барлығы бір айда нақты орындалды 120 сағат

Офис тіркеуші Сейд Сейдахмет.Н.Е

Педагог Аманжол

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Аманжол

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналыдағы сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны	Бір айдағы сағат жылындығы	Оқу жылғының басынан бастап	Қалған сағат
1	СЭЗ-23-у-1	ОН 2.3 Сызу технологиясын меңгеру	24	8	18	30
2	СЭЗ-22-2	РО 2.3 Владение технологией черчения	24	2	8	40
3	СЭЗ-22-1	ОН 2.3 Сызу технологиясын меңгеру	24	8	18	30
4	ГС-20-1	КМ 11.2 Сызба жобалау	72	-	72	-
5	ТМ-23-1	Ф 05 Графикалық жобалау	-	-	-	24
6	ЭМО-23-1	Ф 05 Графика және жобалау	-	-	-	24
7	ГС-23-у-1	Ф Дәнекерлеу жұмыстарын орындау	-	-	-	24
8	СЭЗ-23-у-1	ОН 4.1 Дәнекерлеу алдында дайындық	48	-	-	48
9	ГС-23-1	Ф 04 Графика және жобалау	-	-	-	24
10	ГС-22-1	ОН 2.1 Дайындық жұмыстарын орындау	24	-	24	-
11	ГС-22-2	РО 2.1 Выполнять заготовительные и подготовительн. раб	24	-	24	-
12	СЭЗ-22-1	ОН 4.1 Дәнекерлеу алдында дайындық	48	-	-	48
13	ЭМО-22-1	ОН 1.2 Техникалық сызбалар	48	-	48	24
14	ГС-22-2	ОН 6.2 Проведение геодолитных и нивелирных работ	36	-	36	-
15	ГС-22-1	ОН 6.2 Теодолиттік және нивелирлік жүрісті өлшеу	-	-	-	36
16	ГС-23-у-1	ОН 5.3 Теодолиттік және нивелирлік	-	-	-	72
17	ГС-23-у-1	ОН 2.1 Дайындық жұмыстарын орындау	24	24	24	-
18	ПРМПИ-22	Ф 03 Сызбалардың технологиясы	-	-	-	24
19	СЭЗ-20-1	Инженерная графика	26	12	26	-
20	АТ-23-1	Ф Сызу технологиясы	-	-	-	24
		Барлығы: 770	422	54	298	472

Барлығы бір айда нақты орындалды 66 сағат

Педагог



(қолы)

Офис тіркеуші Сейп Сейдахмет.Н.Е

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары



(қолы)

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналдағы сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны	Бір айдағы сағат жиынтығы	Оқу жылының басынан бастап	Қалған сағат
1	СЭЗ-23у-1	ОН 2.3 Сыззу технологиясын меңгеру	24	6	6	42
2	СЭЗ-22-2	РО 2.3 Владение технологией черчения	24	4	4	44
3	СЭЗ-22-1	ОН 2.3 Сыззу технологиясын меңгеру	24	6	6	42
4	ГС-20-1	КМ 11.2 Сызба жобалау	72	72	72	-
5	ТМ-23-1	Ф 05 Графикалық жобалау	-	-	-	24
6	ЭМО-23-1	Ф 05 Графика және жобалау	-	-	-	24
7	ГС-23у-1	Ф Дәнекерлеу жұмыстарын орындау	-	-	-	24
8	СЭЗ-23у-1	ОН 4.1 Дәнекерлеу алдында дайындық	48	-	-	48
9	ГС-23-1	Ф 04 Графика және жобалау	-	-	-	24
10	ГС-22-1	ОН 2.1 Выполнять заготовительные и подготов	24	8	8	16
11	ГС-22-2	РО 2.1 Дайындық жұмыстарын орындау	24	4	4	20
12	СЭЗ-22-1	ОН 4.1 Дәнекерлеу алдында дайындық	48	-	-	48
13	ЭМО-22-1	ОН 1.2 Техникалық сызбалар	48	44	44	28
14	ГС-22-2	ОН 6.2 Проведение теодолитных и нивелирных	36	-	-	36
15	ГС-22-1	ОН 6.2 Теодолиттік және нивелирлік жүр.	-	-	-	36
16	ГС-23у-1	ОН 5.3 Теодолиттік және нивелирлік	-	-	-	72
17	ГС-23у-1	ОН 2.1 Дайындық жұмыстарын орындау	24	-	-	24
18	ПРМПИ-22	Ф 03 Сызбалардың технологиясы	-	-	-	24
19	СЭЗ-20-1	Инженерная графика	26	4	4	22
20	АТ-23-1	Ф Сыззу технологиясы	-	-	-	24
		Барлығы: 770	422	148	148	622

Барлығы бір айда нақты орындалды 148 сағат

Офис тіркеуші Сейдахмет.Н.Е

Педагог 
(кофь)

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары 
(колы)


Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналыдағы сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны	Бір айдағы сағат жиынтығы	Оқу жылының басынан бастап	Қалған сағат
1	СЭЗ-23у-1	ОН 2.3 Сызу технологиясын меңгеру	24	4	10	38
2	СЭЗ-22-2	РО 2.3 Владение технологией черчения	24	2	6	42
3	СЭЗ-22-1	ОН 2.3 Сызу технологиясын меңгеру	24	4	10	38
4	ТС-20-1	КМ 1.1.2 Сызба жобалау	72	-	72	-
5	ТМ-23-1	Ф 05 Графикалық жобалау	-	24	-	24
6	ЭМО-23-1	Ф 05 Графика және жобалау	-	24	-	24
7	ТС-23у-1	Ф Дәнекерлеу жұмыстарын орындау	-	24	-	24
8	СЭЗ-23у-1	ОН 4.1 Дәнекерлеу алдында дайындық	48	-	-	48
9	ТС-23-1	Ф 04 Графика және жобалау	-	24	-	24
10	ТС-22-1	ОН 2.1 Дайындық жұмыстарын орындау	24	16	24	-
11	ТС-22-2	РО 2.1 Выполнять заготовительные и подготовит. раб	24	20	24	-
12	СЭЗ-22-1	ОН 4.1 Дәнекерлеу алдында дайындық	48	-	-	48
13	ЭМО-22-1	ОН 1.2 Техникалық сызбалар	48	4	48	24
14	ТС-22-2	ОН 6.2 Проведение геологических и невелирных работ	36	-	36	-
15	ТС-22-1	ОН 6.2 Геологиттік және невелирлік жүрісті өлшеу	-	36	-	36
16	ТС-23у-1	ОН 5.3 Геологиттік және невелирлік	-	72	-	72
17	ТС-23у-1	ОН 2.1 Дайындық жұмыстарын орындау	24	-	-	24
18	ПРМППИ-22	Ф 03 Сызбалардың технологиясы	-	24	-	24
19	СЭЗ-20-1	Инженерная графика	26	-	14	12
20	АТ-23-1	Ф Сызу технологиясы	-	24	-	24
		Барлығы: 770	422	96	244	526

Барлығы бір айда нақты орындалды 96 сағат

Педагог 
(қолы)

Офис тіркеуші  Сейдахмет.Н.Е

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары 
(қолы)

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтардың оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналыдағы сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады

			Жоспарланган сағаттар саны	Бір айдағы сағат жиынтығы	Оқу жылының басынан бастап	Қалған сағат
1	ВТИП-23-1	Информатика	48	14	14	82
2	ВТИП-23-2	Информатика	48	12	12	84
3	ББМ-23-1	Информатика	48	8	8	88
4	ТМ-23-1	Информатика	48	12	12	84
5	ВТИС-23-1	Информатика	48	14	14	82
6	АТ-23-1	информатика	48	12	12	84
7	СЭЗИС-23-1	информатика	48	14	14	82
8	ГС-23-1	информатика	48	14	14	84
9	ГС-22-2	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	24	14	14	10
10	ГС-22-2	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық ж/е интерактивті веб-портал-н қызметтерін пайлану	24	18	18	24
11	ЭС-23у-1	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	48	18	18	30
12	ЭС-23у-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық ж/е интерактивті веб-портал-н қызметтерін пайлану	48	18	18	48
13	ГС-23у-1	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	24	18	13	6
14	ГС-23у-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық ж/е интерактивті веб-портал-н қызметтерін пайлану	24	10	10	24
15	СЭЗИС-22у-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық ж/е интерактивті веб-портал-н қызметтерін пайлану	24	4	4	20
16	СЭЗИС-21-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық ж/е интерактивті веб-портал-н қызметтерін пайлану	24	8	8	16
17	ПРМППИ-22-1	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	24	24		24
18	ПРМППИ-22-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық ж/е интерактивті веб-портал-н қызметтерін пайлану	12	8	8	4
19	ТМ-22-1	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	12	12	12	0
20	ТМ-22-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық ж/е интерактивті веб-портал-н қызметтерін пайлану	12	12	12	0
21	ЭС-23-1	информатика	12	12	12	0
22	ЭМО-23-1	информатика	12	12	12	0
23	СЭЗИС-23у-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық ж/е интерактивті веб-портал-н қызметтерін пайлану	18	8	8	10
24	ТМ-20-1	Ақпараттық технология	10	8	8	10
25	СЭЗИС-20-1	Қолданбалы информатика	10	8	8	10
26	СЭЗИС-20-1	Ақпараттық қызметтері технология негіздері	10	12	12	2
27	СЭЗИС-23у-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық ж/е интерактивті веб-портал-н қызметтерін пайлану	48	48	48	0
28	ДТ-21-1	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	48	18	18	30
29	ДТ-21-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық ж/е интерактивті веб-портал-н қызметтерін пайлану	48	24	24	24
30	ВТИП-22-1	Автокад факультатив	24	24	24	24
31	ВТИС-21-1	Автокад факультатив	90	90	90	90
32	ВТИП-21-1	Дипломдық жоба	746	654	238	1162
		Барлығы: 1400 с				

Барлығы бір айда нақты орындалды 238 сағат

Педагог Ашуб

(колы)

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналына сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады

Офис тіркеуші Нуржан А.Ә.

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары А

(колы)

№	Оку тобы	Пандер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны		Бір айдағы сағат жыынтығы	Оку жылғынын басынан бастап	Қалған сағат
			48	48			
1	ВТИП-23-1	Информатика	48	48	12	26	70
2	ВТИП-23-2	Информатика	48	48	14	26	70
3	БЫМ-23-1	Информатика	48	48	8	16	80
4	ТМ-23-1	Информатика	48	48	12	24	72
5	ВТИС-23-1	Информатика	48	48	12	26	70
6	АТ-23-1	Информатика	48	48	14	26	70
7	СЭЗИС-23-1	Информатика	48	48	14	26	70
8	ГС-23-1	Информатика	48	48	12	26	70
9	ГС-22-2	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	24	48	10	24	0
10	ГС-22-2	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық ж/е интерактивті веб-портал-н қызметтерін пайлану	24	48	6	6	18
11	ЭС-23у-1	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	48	48	6	24	24
12	ЭС-23у-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық ж/е интерактивті веб-портал-н қызметтерін пайлану	24	48	6	24	48
13	ГС-23у-1	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	24	48	6	24	0
14	ГС-23у-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық ж/е интерактивті веб-портал-н қызметтерін пайлану	24	48	6	16	8
15	СЭЗИС-22у-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық ж/е интерактивті веб-портал-н қызметтерін пайлану	24	48	4	8	16
16	СЭЗИС-21-1	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	24	48	4	12	12
17	ПРМПИ-22-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық ж/е интерактивті веб-портал-н қызметтерін пайлану	12	24	2	10	2
18	ТМ-22-1	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	12	12		12	12
19	ТМ-22-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық ж/е интерактивті веб-портал-н қызметтерін пайлану	12	12		12	0
20	ТМ-22-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық ж/е интерактивті веб-портал-н қызметтерін пайлану	12	12		12	0
21	ЭС-23-1	информатика	12	12		12	0
22	ЭМО-23-1	информатика	12	12		12	0
23	СЭЗИС-23у-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық ж/е интерактивті веб-портал-н қызметтерін пайлану	12	12	4	6	6
24	ТМ-20-1	Ақпараттық технология	18	18	10	18	0
25	СЭЗИС-20-1	Қолданбалы информатика	10	10	8	8	2
26	СЭЗИС-20-1	Ақпараттық қызметтегі технология негіздері	10	12	2	10	0
27	СЭЗИС-23у-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық ж/е интерактивті веб-портал-н қызметтерін пайлану	48	48	20	38	12
28	ДТ-21-1	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	48	48		48	10
29	ДТ-21-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық ж/е интерактивті веб-портал-н қызметтерін пайлану	24	24		24	48
30	ВТИП-22-1	Автокад факультатив	24	24		24	24
31	ВТИС-21-1	Автокад факультатив	24	24		24	24
32	ВТИП-21-1	Дипломдық жоба	90	90		90	90
Барлығы: 1400 с			746	654	186	424	976

Барлығы бір айда нақты орындалды 186 сағат
 Педогог А.С.С

Офис тіркеуші Нуржан А.Ә.
 Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары А.С.

(қолы)
 Ескерту: Эрдір ай үшін педагогтардың оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналыдағы сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны		Бір айдағы сағат жиынтығы	Оқу жылғының басынан бастап	Қалған сағат
			Жоспарланған сағаттар саны	жылғының басынан бастап			
1	ВТИП-23-1	Информатика	48	48	12	38	58
2	ВТИП-23-2	Информатика	48	48	14	40	56
3	ББМ-23-1	Информатика	48	48	10	26	70
4	ТМ-23-1	Информатика	48	48	14	38	58
5	ВТИС-23-1	Информатика	48	48	14	40	56
6	АТ-23-1	Информатика	48	48	12	38	58
7	СЭЗИС-23-1	Информатика	48	48	12	38	58
8	ГС-23-1	Информатика	48	48	12	38	58
9	ГС-22-2	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	48	48	14	40	56
10	ГС-22-2	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	24	24	10	10	14
11	ЭС-23у-1	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	24	24	2	18	6
12	ЭС-23у-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	48	48	22	46	2
13	ГС-23у-1	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	24	48		24	48
14	ГС-23у-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	24	24	10	10	14
15	СЭЗИС-22у-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	24	24	2	18	6
16	СЭЗИС-21-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	24	24	6	14	10
17	ПРМПИ-22-1	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	24	24	10	22	2
18	ПРМПИ-22-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	12	12	2	12	0
19	ТМ-22-1	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	12	12	2	2	10
20	ТМ-22-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	12	12	2	2	10
21	ЭС-23-1	Информатика	12	12		12	0
22	ЭМО-23-1	Информатика	12	12		12	0
23	СЭЗИС-23у-1	ОН 2.1 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	12	12	2	8	4
24	ТМ-20-1	Ақпараттық технология	18	18	2	18	0
25	СЭЗИС-20-1	Қолданбалы информатика	10	10	2	10	0
26	СЭЗИС-20-1	Ақпараттық қызметтегі технология негіздері	10	10		10	0
27	СЭЗИС-23у-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	48	48	10	48	0
28	ДТ-21-1	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру		48			48
29	ДТ-21-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану		48			48
30	ВТИП-22-1	Автокад факультатив		24		24	24
31	ВТИС-21-1	Автокад факультатив		24		24	24
32	ВТИП-21-1	Дипломдық жоба		90		90	90
Барлығы: 1400 с			746	654	182	606	794

Барлығы бір айда нақты орындалды 182 сағат

Педагог Алиев

(қолы)

Офис тіркеуші Нұржан А.Ә.

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Алиев

(қолы)

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналыдағы сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады

№	Аты	Сипаты	Жоспарланған сағаттар саны		Бір айдағы сағат жиынтығы	Оқу жылдығының басынан бастап	Қалған сағат
			теория	практика			
1	ВТИП-23-1	Информатика	48	48	10	48	48
2	ВТИП-23-2	Информатика	48	48	8	48	48
3	БЫМ-23-1	Информатика	48	48	12	38	58
4	ТМ-23-1	Информатика	48	48	10	48	48
5	ВТИС-23-1	Информатика	48	48	8	48	48
6	АТ-23-1	информатика	48	48	10	48	48
7	СЭЗИС-23-1	информатика	48	48	10	48	48
8	ГС-23-1	информатика	48	48	10	48	48
9	ГС-22-2	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	48	48	8	48	48
10	ГС-22-2	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	24	24	6	24	0
11	ЭС-23у-1	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	24	24	2	48	0
12	ЭС-23у-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	48	48	2	48	0
13	ГС-23у-1	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	24	24	12	22	2
14	ГС-23у-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	24	24	4	22	2
15	СЭЗИС-22у-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	24	24	6	20	4
16	СЭЗИС-21-1	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	24	24	2	24	0
17	ПРМПИ-22-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	12	12	10	12	0
18	ПРМПИ-22-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	12	12	10	12	0
19	ТМ-22-1	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	12	12	2	10	2
20	ТМ-22-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	12	12	10	12	0
21	ЭС-23-1	Информатика	12	12	10	12	0
22	ЭМО-23-1	Информатика	12	12	2	10	2
23	СЭЗИС-23у-1	ОН 2.1 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	18	18	10	18	0
24	ТМ-20-1	Ақпараттық технология	10	10	10	10	0
25	СЭЗИС-20-1	Қолданбалы информатика	10	10	10	10	0
26	СЭЗИС-20-1	Ақпараттық қызметтегі технология негіздері	10	10	10	10	0
27	СЭЗИС-23у-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	48	48	12	48	0
28	ДТ-21-1	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	48	48	24	24	24
29	ДТ-21-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	48	48	24	24	24
30	ВТИП-22-1	Автокад факультатив	24	24	24	24	0
31	ВТИС-21-1	Автокад факультатив	24	24	24	24	0
32	ВТИП-21-1	Дипломдық жоба	90	90	120	90	90
Барлығы: 1400 с			746	654	120	726	674

Барлығы бір айда нақты орындалды 120 сағат
 Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары _____

(қолы)

Офис тіркеуші _____ Нұржан А.Ә.

(қолы)

Педагог _____

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналыдағы сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады

			Сағаттар саны	Сағат жылындығы	Жылдың басынан бастап	Сағат
1	ВТнП-23-1	Информатика	48	48	48	48
2	ВТнП-23-2	Информатика	48	48	48	48
3	ББМ-23-1	Информатика	48	48	10	48
4	ТМ-23-1	Информатика	48	48		48
5	ВТнС-23-1	Информатика	48	48		48
6	АТ-23-1	информатика	48	48		48
7	СЭЗнС-23-1	информатика	48	48		48
8	ГС-23-1	информатика	48	48		48
9	ГС-22-2	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	24	24		0
10	ГС-22-2	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	24	24		0
11	ЭС-23у-1	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	48			0
12	ЭС-23у-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану		48		48
13	ГС-23у-1	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	24			0
14	ГС-23у-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	24	2		0
15	СЭЗнС-22у-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	24	2		0
16	СЭЗнС-21-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	24	4		0
17	ПРМПИ-22-1	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	24			0
18	ПРМПИ-22-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану		24		24
19	ТМ-22-1	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	12			0
20	ТМ-22-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	12			0
21	ЭС-23-1	информатика	12			0
22	ЭМО-23-1	информатика	12			0
23	СЭЗнС-23у-1	ОН 2.1 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	12	2		0
24	ТМ-20-1	Ақпараттық технология	18			0
25	СЭЗнС-20-1	Қолданбалы информатика	10			0
26	СЭЗнС-20-1	Ақпараттық қызметтегі технология негіздері	10			0
27	СЭЗнС-23у-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану		12		12
28	ДТ-21-1	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	48			0
29	ДТ-21-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану		48		48
30	ВТнП-22-1	Автокад факультатив		24		24
31	ВТнС-21-1	Автокад факультатив		24		24
32	ВТнП-21-1	Дипломдық жоба		90		90
		Барлығы: 1400 с	746	654	20	746
						654

Барлығы бір айда нақты орындалды 20 сағат

Педагог 

(қолы)

Офис тіркеуші  Нұржан А.Ә.

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары 

(қолы)

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналдағы сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады

№	УКУ түрү	Методдор менен (нормалар) мультимедия алууду (шаркыч) алууду	Досулардан алынган сааттар саны	Директордун саат жыйынтыгы	УКУ басынан бастап	Калган саат	
1	ВТИП-23-1	Информатика	48	48	14	62	34
2	ВТИП-23-2	Информатика	48	48	14	62	34
3	БЫМ-23-1	Информатика	48	48	8	56	40
4	ТМ-23-1	Информатика	48	48	12	60	36
5	ВТИС-23-1	Информатика	48	48	12	60	36
6	АТ-23-1	Информатика	48	48	12	60	36
7	СЭЗИС-23-1	Информатика	48	48	12	60	36
8	ГС-23-1	Информатика	48	48	12	60	36
9	ГС-22-2	ОН 2.1 Акпараттык коммуникациялык технологиялар негиздерин игеру	24			24	0
10	ГС-22-2	ОН 2.2 Акпараттык-аныктамаалык және интерактивті веб-порталдардын кызметтерин пайлану	24			24	0
11	ЭС-23у-1	ОН 2.1 Акпараттык коммуникациялык технологиялар негиздерин игеру	48	48	16	48	0
12	ЭС-23у-1	ОН 2.2 Акпараттык-аныктамаалык және интерактивті веб-порталдардын кызметтерин пайлану	24			24	0
13	ГС-23у-1	ОН 2.1 Акпараттык коммуникациялык технологиялар негиздерин игеру	24			24	0
14	ГС-23у-1	ОН 2.2 Акпараттык-аныктамаалык және интерактивті веб-порталдардын кызметтерин пайлану	24			24	0
15	СЭЗИС-22у-1	ОН 2.2 Акпараттык-аныктамаалык және интерактивті веб-порталдардын кызметтерин пайлану	24			24	0
16	СЭЗИС-21-1	ОН 2.2 Акпараттык-аныктамаалык және интерактивті веб-порталдардын кызметтерин пайлану	24			24	0
17	ПРМПИ-22-1	ОН 2.1 Акпараттык коммуникациялык технологиялар негиздерин игеру	24			24	0
18	ПРМПИ-22-1	ОН 2.2 Акпараттык-аныктамаалык және интерактивті веб-порталдардын кызметтерин пайлану		24	8	8	16
19	ТМ-22-1	ОН 2.1 Акпараттык коммуникациялык технологиялар негиздерин игеру	12			12	0
20	ТМ-22-1	ОН 2.2 Акпараттык-аныктамаалык және интерактивті веб-порталдардын кызметтерин пайлану	12			12	0
21	ЭС-23-1	информатика	12			12	0
22	ЭМО-23-1	информатика	12			12	0
23	СЭЗИС-23у-1	ОН 2.1 Акпараттык-аныктамаалык және интерактивті веб-порталдардын кызметтерин пайлану	12			12	0
24	ТМ-20-1	Акпараттык технология	18			18	0
25	СЭЗИС-20-1	Колданбалы информатика	10			10	0
26	СЭЗИС-20-1	Акпараттык кызметтегі технология негиздері	10			10	0
27	СЭЗИС-23у-1	ОН 2.2 Акпараттык-аныктамаалык және интерактивті веб-порталдардын кызметтерин пайлану		12		12	0
28	ДТ-21-1	ОН 2.1 Акпараттык коммуникациялык технологиялар негиздерин игеру	48			48	0
29	ДТ-21-1	ОН 2.2 Акпараттык-аныктамаалык және интерактивті веб-порталдардын кызметтерин пайлану		48	20	20	28
30	ВТИП-22-1	Автокад факультатив		24	8	8	16
31	ВТИС-21-1	Автокад факультатив		24	24	24	0
32	ВТИП-21-1	Дипломдук жоба		90			90
		Барлыгы: 1400 с	746	654	172	918	482

Барлыгы бир айда нақты орындалды 172 саат
 Директордун оку ісі жөніндегі орынбасары



Офис тіркеуші



Нуржан А.Э.

Педагог



Эскертүү: Эңбір ай үшін педагогтердің оку жүткисын есепке алуу ведомосын оку бөлүмү журналдагы сааттардагы жазбалар негизинде толтырылат.

(Колы)

(Колы)

№	Оку тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны		Бір айдаты сағат жиынтығы	Оку жылдың басынан бастап	Қалған сағат
			теория	практика			
1	ВТИП-23-1	Информатика	48	48	10	72	24
2	ВТИП-23-2	Информатика	48	48	6	68	28
3	ББМ-23-1	Информатика	48	48	6	62	34
4	ТМ-23-1	Информатика	48	48	10	70	26
5	ВТисС-23-1	Информатика	48	48	12	72	24
6	АТ-23-1	Информатика	48	48	10	70	26
7	СЭЗисС-23-1	Информатика	48	48	8	68	28
8	ГС-23-1	Информатика	48	48	8	68	28
9	ГС-22-2	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	24	24		24	0
10	ГС-22-2	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	24	24		24	0
11	ЭС-23у-1	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	48	48	4	48	0
12	ЭС-23у-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	24	24		20	28
13	ГС-23у-1	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	24	24		24	0
14	ГС-23у-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	24	24		24	0
15	СЭЗисС-22у-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	24	24		24	0
16	СЭЗисС-21-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	24	24		24	0
17	ПРМПИ-22-1	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	24	24		24	0
18	ПРМПИ-22-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	12	12	4	12	12
19	ТМ-22-1	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	12	12		12	0
20	ТМ-22-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	12	12		12	0
21	ЭС-23-1	информатика	12	12		12	0
22	ЭМО-23-1	информатика	12	12		12	0
23	СЭЗисС-23у-1	ОН 2.1 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	12	12		12	0
24	ТМ-20-1	Ақпараттық технология	18	18		18	0
25	СЭЗисС-20-1	Қолданбалы информатика	10	10		10	0
26	СЭЗисС-20-1	Ақпараттық қызметтегі технология негіздері	10	10		10	0
27	СЭЗисС-23у-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	10	12		12	0
28	ДТ-21-1	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	48	48		48	0
29	ДТ-21-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	48	48	22	42	6
30	ВТИП-22-1	Автокад факультатив	24	24	8	16	8
31	ВТисС-21-1	Автокад факультатив	24	24		24	0
32	ВТИП-21-1	Дипломдық жоба	90	90		90	90
		Барлығы: 1400 с	746	654	110	1026	374

Барлығы бір айда нақты орыналды 110 сағат

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары

Офис тіркеуші

Нұржан А.Ә.

Педагог

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналыда сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады

(қолы)

(қолы)

№	Оқу тобы		Жоспарланған сағаттар саны	Бір айдан жиналтығы	Оқу жылының басынан бастап	Қалған сағат	
1	ВТИП-23-1	Информатика	48	48	10	82	14
2	ВТИП-23-2	Информатика	48	48	10	78	18
3	ББМ-23-1	Информатика	48	48	6	68	28
4	ТМ-23-1	Информатика	48	48	12	82	14
5	ВТИС-23-1	Информатика	48	48	12	84	12
6	АТ-23-1	информатика	48	48	12	82	14
7	СЭИС-23-1	информатика	48	48	10	80	16
8	ТС-23-1	информатика	48	48	12	80	16
9	ТС-22-2	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	24			24	0
10	ТС-22-2	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	24			24	0
11	ЭС-23у-1	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	48			48	0
12	ЭС-23у-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану		48	16	36	12
13	ТС-23у-1	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	24			24	0
14	ТС-23у-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	24			24	0
15	СЭИС-22у-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	24			24	0
16	СЭИС-21-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	24			24	0
17	ПРМПИ-22-1	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	24			24	0
18	ПРМПИ-22-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану		24	10	22	2
19	ТМ-22-1	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	12			12	0
20	ТМ-22-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	12			12	0
21	ЭС-23-1	информатика	12			12	0
22	ЭМО-23-1	информатика	12			12	0
23	СЭИС-23у-1	ОН 2.1 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	12			12	0
24	ТМ-20-1	Ақпараттық технология	18			18	0
25	СЭИС-20-1	Қолданбалы информатика	10			10	0
26	СЭИС-20-1	Ақпараттық қызметтері технология негіздері	10			10	0
27	СЭИС-23у-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану		12			12
28	ДТ-21-1	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	48			48	0
29	ДТ-21-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану		48	4	46	2
30	ВТИП-22-1	Автокад факультатив		24	8	24	0
31	ВТИС-21-1	Автокад факультатив		24		24	0
32	ВТИП-21-1	Дипломдық жоба		90			90
		Барлығы: 1400 с	746	654	118	1150	250

Барлығы бір айда нақты орындалды 118 сағат

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары _____

Офис тіркеуші _____ Нұржан А.Ә.

Педогог _____

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналыдағы сағаттардағы жағдайлар негізінде толтырады

(қолы)

(қолы)

Қазақстан Республикасы Оқу - ағарту министрлігі

Түркістан облысының Білім басқармасы

МЖҚ «Кентау көпсалалы колледжі»

Педагог жұмысының әрбір айға арналған оқу уақытын есепке алу ведомосі (сағатпен және (немесе) кредитпен)

2023-2024 оқу жылы

Педагогтің тегі, аты, әкесінің аты **Ашимбекова Торғын Абдиманоловна**

Мамандығы: 1201000 «Автомобиль көлігіне техникалық қызмет көрсету, жөндеу және пайдалану», 07150100 «Машина жасау технологиясы», 1405000 «Тәбиғат қорғау және қорғаушылық қызмет көрсету», 07130200 «Электрмен қамтамасыз ету (сағаттары бойынша)», 07140500 «Сандық техника (түрлері бойынша), 06130100 «Бағдарламалық қамтамасыз ету (түрлері бойынша)» 07130700 «Электромеханикалық жабдықтарға техникалық қызмет көрсету (түрлері және сағаттары бойынша)» 01140500 «Дене тәрбиесі және спорт» 01140100 «Бастауыш білім беру педагогикасы мен әдістемесі»

№	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Оқу тобы	Мамыр																															Бар. сағ		
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31			
1	Информатика	ВТИП-23-1				4					2								2																2	14
2	Информатика	ВТИП-23-2		2	2													2	2							2									2	14
3	Информатика	БМ-23-1					4						2		2	2																			2	20
4	Информатика	ТМ-23-1				2							2	2	2							2		2											2	14
5	Информатика	ВТИС-23-1				2						2			2	2										2									2	12
6	информатика	АТ-23-1		2										2		2																			2	12
7	информатика	СЭИС-23-1											2												2										2	10
8	информатика	ГС-23-1											2					2																2	14	
9	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	ЭС-23у-1											2		2																		2	10		
10	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	ПРМПИ-22-1																															2		2	

№-и	ОКУ тообы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны		Бір айдағы сағат жинақтығы	Оқу жылының басынан бастап	Қалған сағат
1	ВТИП-23-1	Информатика	48	48	14	96	0
2	ВТИП-23-2	Информатика	48	48	14	92	4
3	БЫМ-23-1	Информатика	48	48	20	88	8
4	ТМ-23-1	Информатика	48	48	14	96	0
5	ВТИС-23-1	Информатика	48	48	12	96	0
6	АТ-23-1	Информатика	48	48	10	94	2
7	СЭЗИС-23-1	Информатика	48	48	14	94	6
8	ГС-23-1	Информатика	48	48	14	94	2
9	ГС-22-2	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	24	24		24	0
10	ГС-22-2	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	24	24		24	0
11	ЭС-23-1	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	48	48	10	48	0
12	ЭС-23-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	24	24		24	2
13	ГС-23-1	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	24	24		24	0
14	ГС-23-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	24	24		24	0
15	СЭЗИС-22-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	24	24		24	0
16	СЭЗИС-21-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	24	24		24	0
17	ПРМПИА-22-1	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	24	24	2	24	0
18	ПРМПИА-22-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	12	12		12	0
19	ТМ-22-1	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	12	12		12	0
20	ТМ-22-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	12	12		12	0
21	ЭС-23-1	Информатика	12	12		12	0
22	ЭМО-23-1	Информатика	12	12		12	0
23	СЭЗИС-23-1	ОН 2.1 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	12	12		12	0
24	ТМ-20-1	Ақпараттық технология	18	18		18	0
25	СЭЗИС-20-1	Қолданбалы информатика	10	10		10	0
26	СЭЗИС-20-1	Ақпараттық қызметтегі технология негіздері	10	10		10	0
27	СЭЗИС-23-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	12	12		12	0
28	ДТ-21-1	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	48	48		48	0
29	ДТ-21-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	48	48		46	2
30	ВТИП-22-1	Автокад факультатив	24	24		24	0
31	ВТИС-21-1	Автокад факультатив	24	24		24	0
32	ВТИП-21-1	Дипломдық жоба	90	90		90	0
		Барлығы: 1400 с	746	654	122	1290	110

Барлығы бір айда нақты орындалды 122 сағат

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары 

Офис тіркеуші  Нұржан А.Ә.

Педагог 

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналында сағаттардағы жазбадағы негізінде толтырады

(қолы)

(қолы)

№	Оку тообы	Пандер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны		Бір айдағы сағат жиынтығы	Оку жылдың басынан бастап	Қалған сағат
			теория	практика			
1	ВТнП-23-1	Информатика	48	48		96	0
2	ВТнП-23-2	Информатика	48	48	4	96	0
3	БМ-23-1	Информатика	48	48	8	96	0
4	ТМ-23-1	Информатика	48	48		96	0
5	ВТнС-23-1	Информатика	48	48		96	0
6	АТ-23-1	информатика	48	48	2	96	0
7	СЭнС-23-1	информатика	48	48	6	96	0
8	ГС-23-1	информатика	48	48	2	96	0
9	ГС-22-2	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	24			24	0
10	ГС-22-2	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	24			24	0
11	ЭС-23у-1	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	48			48	0
12	ЭС-23у-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану		48	2	48	0
13	ГС-23у-1	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	24			24	0
14	ГС-23у-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	24			24	0
15	СЭнС-22у-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	24			24	0
16	СЭнС-21-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	24			24	0
17	ПРМПИ-22-1	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	24			24	0
18	ПРМПИ-22-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану		24		24	0
19	ТМ-22-1	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	12			12	0
20	ТМ-22-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	12			12	0
21	ЭС-23-1	информатика	12			12	0
22	ЭМО-23-1	информатика	12			12	0
23	СЭнС-23у-1	ОН 2.1 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану	12			12	0
24	ТМ-20-1	Ақпараттық технология	18			18	0
25	СЭнС-20-1	Қолданбалы информатика	10			10	0
26	СЭнС-20-1	Ақпараттық қызметтегі технология негіздері	10			10	0
27	СЭнС-23у-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану		12		12	0
28	ДТ-21-1	ОН 2.1 Ақпараттық коммуникациялық технологиялар негіздерін игеру	48			48	0
29	ДТ-21-1	ОН 2.2 Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайлану		48	2	48	0
30	ВТнП-22-1	Автокад факультатив		24		24	0
31	ВТнС-21-1	Автокад факультатив		24		24	0
32	ВТнП-21-1	Дипломдық жоба		90		90	0
		Барлығы: 1400 с	746	654	26	1400	0

Барлығы бір айда нақты орындалды 26 сағат

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары



Офис тіркеуші

Нұржан А.Ә.

Педагог



Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналында сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады

(қолы)

(қолы)

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны	Бір айдағы сағат жиынтығы	Оқу жылының басынан бастап	Қалған сағат
1	ТМ-23-1	Қазақстан тарихы	60	12	12	94
2	ЭМО-23-1	Қазақстан тарихы	60	12	12	94
3	АТ-23-1	Қазақстан тарихы	60	12	12	94
4	СЭИС-23-1	Қазақстан тарихы	60	14	14	92
5	ВТІП-23-2	Қазақстан тарихы	60	14	14	92
6	ВТІС-23-1	Қазақстан тарихы	60	12	12	94
7	ВТІП-23-1	Қазақстан тарихы	60	12	12	94
8	ГС-23-1	Қазақстан тарихы	60	12	12	94
9	ББМ-23-1	Қазақстан тарихы	48	14	14	92
10	ЭС-23-1	Қазақстан тарихы	60	12	12	94
11	ВТІС-21-1	Құқық негіздері	24	8	8	16
12	ТМ-20-1	Құқық негіздері	39	14	14	25
13	ТМ-21-1	Құқық негіздері	12	4	4	8
14	СЭИС-20-1	Құқық негіздері	20	4	4	16
15	СЭИС-22у-1	Құқық негіздері	24	8	8	24
16	ЭМО-20-1	Құқық негіздері	30	8	8	22
17	ТС-20-1	Құқық негіздері	30	8	8	30
18	ВТІП-21-1	Құқық негіздері	24	8	8	16
19	ГС-21-1	Құқық негіздері	24	8	8	24
20	ПРМПИ-21уэ	Құқық негіздері	12			12
21	ТМ-22уэ	Құқық негіздері	12			12
22	Эс-21-1	Құқық негіздері	24	8	8	16
		Барлығы: 1335	785	180	180	1155

Барлығы бір айда нақты орындалды 180 сағат

Педагог  (қолы)

Офис тіркеуші  Нұржан А.Ә.

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары 

(қолы)

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналыдағы сағаттардағы жазбаар негізінде толтырады

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны	Бір айдағы сағат жиынтығы	Оқу жылғының басынан бастап	Қалған сағат
1	ТМ-23-1	Қазақстан тарихы	60	14	26	80
2	ЭМО-23-1	Қазақстан тарихы	60	12	24	82
3	АТ-23-1	Қазақстан тарихы	60	12	24	82
4	СЭИС-23-1	Қазақстан тарихы	60	18	32	74
5	ВТИП-23-2	Қазақстан тарихы	60	12	26	80
6	ВТИС-23-1	Қазақстан тарихы	60	12	24	82
7	ВТИП-23-1	Қазақстан тарихы	60	14	26	80
8	ГС-23-1	Қазақстан тарихы	60	14	26	80
9	ББМ-23-1	Қазақстан тарихы	48	16	30	76
10	ЭС-23-1	Қазақстан тарихы	60	14	26	80
11	ВТИС-21-1	Құқық негіздері	24	4	12	12
12	ТМ20-1	Құқық негіздері	39	8	22	17
13	ТМ-21-1	Құқық негіздері	12	6	10	2
14	СЭИС-20-1	Құқық негіздері	20	6	10	10
15	СЭИС22у-1	Құқық негіздері	24	6	10	24
16	ЭМО-20-1	Құқық негіздері	30	10	18	12
17	ТС-20-1	Құқық негіздері	30	6	14	30
18	ВТИП-21-1	Құқық негіздері	24	6	14	10
19	ГС-21-1	Құқық негіздері	24	8	16	8
20	ПРМПИ-21у3	Құқық негіздері	12			12
21	ТМ-22у3	Құқық негіздері	12	2	2	10
22	Эс-21-1	Құқық негіздері	24	6	14	10
		Барлығы: 1335	785	188	382	953

Барлығы бір айда нақты орындалды 188 сағат

Педагог  (қолы)

Офис тіркеуші  Нұржан А.Ә.
Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары  (қолы)

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмыссын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналыдағы сағаттырадағы жазбалар негізінде толтырады

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны		Бір айдағы сағат жиынтығы	Оқу жылының басынан бастап	Қалған сағат
1	ТМ 23-1	Қазақстан тарихы	60	46	14	40	66
2	ЭМО 23-1	Қазақстан тарихы	60	46	14	38	68
3	АТ 23-1	Қазақстан тарихы	60	46	18	42	64
4	СЭИС 23-1	Қазақстан тарихы	60	46	14	46	60
5	ВТИП 23-2	Қазақстан тарихы	60	46	12	38	68
6	ВТИС 23-1	Қазақстан тарихы	60	46	14	38	68
7	ВТИП 23-1	Қазақстан тарихы	60	46	14	40	66
8	ГС-23-1	Қазақстан тарихы	60	46	12	38	68
9	ББМ 23-1	Қазақстан тарихы	48	58	12	42	64
10	ЭС 23-1	Қазақстан тарихы	60	46	12	38	68
11	ВТИС 21-1	Құқық негіздері	24		6	18	6
12	ТМ 20-1	Құқық негіздері	39		12	34	5
13	ТМ 21-1	Құқық негіздері	12		2	12	0
14	СЭИС 20-1	Құқық негіздері	20		4	14	6
15	СЭИС 22у-1	Құқық негіздері		24			24
16	ЭМО 20-1	Құқық негіздері	30		8	26	4
17	ТС 20-1	Құқық негіздері		30			30
18	ВТИП 21-1	Құқық негіздері	24		10	24	0
19	ГС 21-1	Құқық негіздері		24	4	20	4
20	ПРМПИ-21уэ	Құқық негіздері	12				12
21	ТМ-22уэ	Құқық негіздері	12		10	12	0
22	Эс-21-1	Құқық негіздері	24		10	24	0
		Барлығы: 1335	785	550	192	574	761

Барлығы бір айда нақты орындалды 192 сағат

Педагог  (қолы)

Офис тіркеуші  Нұржан А.Ә.

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары  (қолы)


Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтардың оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналыдағы сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны	Бір айдағы сағат жиынтығы	Оқу жылғының басынан бастап	Қалған сағат
1	ТМ 23-1	Қазақстан тарихы	60	14	54	52
2	ЭМО 23 1	Қазақстан тарихы	60	12	50	56
3	АТ 23 1	Қазақстан тарихы	60	12	54	52
4	СЭИС 23 1	Қазақстан тарихы	60	12	58	48
5	ВТИП 23-2	Қазақстан тарихы	60	16	54	52
6	ВТИС 23-1	Қазақстан тарихы	60	14	52	54
7	ВТИП 23-1	Қазақстан тарихы	60	12	52	54
8	ГС-23-1	Қазақстан тарихы	60	16	54	52
9	БЫМ 23-1	Қазақстан тарихы	48	6	48	58
10	ЭС 23-1	Қазақстан тарихы	60	14	52	54
11	ВТИС 21-1	Құқық негіздері	24	4	22	2
12	ТМ20-1	Құқық негіздері	39	5	39	0
13	ТМ 21-1	Құқық негіздері	12		12	0
14	СЭЗИС 20-1	Құқық негіздері	20	6	20	0
15	СЭЗИС22у-1	Құқық негіздері		24		24
16	ЭМО 20-1	Құқық негіздері	30		30	0
17	ТС 20-1	Құқық негіздері		30		30
18	ВТИП 21-1	Құқық негіздері	24		24	0
19	ГС 21-1	Құқық негіздері		24		0
20	ПРМПИ-21уз	Құқық негіздері	12		12	0
21	ТМ-22уз	Құқық негіздері	12		12	0
22	Эс-21-1	Құқық негіздері	24		24	0
		Барлығы: 1335	785	163	747	588

Барлығы бір айда нақты орындалды 163 сағат

Педагог  (қолы)

Офис тіркеуші  Нұржан А.Ә.

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары  (қолы)


Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтардың оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналындағы сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны	Бір айдағы сағат жиынтығы	Оқу жылының басынан бастап	Қалған сағат
1	ТМ 23-1	Қазақстан тарихы	60	6	60	46
2	ЭМО 23 1	Қазақстан тарихы	60	10	60	46
3	АТ 23 1	Қазақстан тарихы	60	6	60	46
4	СЭИС 23 1	Қазақстан тарихы	60	2	60	46
5	ВТиП 23-2	Қазақстан тарихы	60	6	60	46
6	ВТИС 23-1	Қазақстан тарихы	60	8	60	46
7	ВТиП 23-1	Қазақстан тарихы	60	8	60	46
8	ГС-23-1	Қазақстан тарихы	60	6	60	46
9	ББМ 23-1	Қазақстан тарихы	48	58	48	58
10	ЭС 23-1	Қазақстан тарихы	60	8	60	46
11	ВТИС 21-1	Құқық негіздері	24	2	24	0
12	ТМ20-1	Құқық негіздері	39		39	0
13	ТМ 21-1	Құқық негіздері	12		12	0
14	СЭЗИС 20-1	Құқық негіздері	20		20	0
15	СЭЗИС22у-1	Құқық негіздері		24		24
16	ЭМО 20-1	Құқық негіздері	30		30	0
17	ТС 20-1	Құқық негіздері		30		30
18	ВТиП 21-1	Құқық негіздері	24		24	0
19	ГС 21-1	Құқық негіздері		24		0
20	ПРМПИ-21у3	Құқық негіздері	12		12	0
21	ТМ-22у3	Құқық негіздері	12		12	0
22	Эс-21-1	Құқық негіздері	24		24	0
		Барлығы: 1335	785	62	809	526

Барлығы бір айда нақты орындалды 62 сағат

Педагог  (қолы)

Офис тіркеуші  Нұржан А.Ә.
Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары

 (қолы)

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналыдағы сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны	Бір айдаты сағат жиынтығы	Оқу жылғының басынан бастап	Қалған сағат
1	ТМ 23-1	Қазақстан тарихы	60	8	68	38
2	ЭМО 23 1	Қазақстан тарихы	60	8	68	38
3	АТ 23 1	Қазақстан тарихы	60	8	68	38
4	СЭИС 23 1	Қазақстан тарихы	60	8	68	38
5	ВТиП 23-2	Қазақстан тарихы	60	8	68	38
6	ВТиС 23-1	Қазақстан тарихы	60	8	68	38
7	ВТиП 23- 1	Қазақстан тарихы	60	8	68	38
8	ГС -23-1	Қазақстан тарихы	60	8	68	38
9	ББМ 23-1	Қазақстан тарихы	48	10	58	48
10	ЭС 23- 1	Қазақстан тарихы	60	8	68	38
11	ВТиС 21-1	Құқық негіздері	24		24	0
12	ТМ20-1	Құқық негіздері	39		39	0
13	ТМ 21-1	Құқық негіздері	12		12	0
14	СЭИС 20-1	Құқық негіздері	20		20	0
15	СЭИС22у-1	Құқық негіздері	24	16	16	8
16	ЭМО 20-1	Құқық негіздері	30		30	0
17	ТС 20-1	Құқық негіздері	30	30	30	0
18	ВТиП 21-1	Құқық негіздері	24		24	0
19	ГС 21-1	Құқық негіздері	24	24	24	0
20	ПРМПИ-21уз	Құқық негіздері	12		12	0
21	ТМ-22уз	Құқық негіздері	12		12	0
22	Эс-21-1	Құқық негіздері	24		24	0
		Барлығы: 1335	785	152	937	398

Барлығы бір айда нақты орындалды 152 сағат

Педагог 
(қолы)

Офис тіркеуші  Нұржан А.Ә.
Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары

(қолы)

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналыдағы сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны	Бір айдағы сағат жиынтығы	Оқу жылының басынан бастап	Қалған сағат
1	ТМ-23-1	Қазақстан тарихы	60	6	74	32
2	ЭМО-23-1	Қазақстан тарихы	60	6	74	32
3	АТ-23-1	Қазақстан тарихы	60	12	80	26
4	СЭИС-23-1	Қазақстан тарихы	60	6	74	32
5	ВТнП-23-2	Қазақстан тарихы	60	8	76	30
6	ВТнС-23-1	Қазақстан тарихы	60	46	76	30
7	ВТнП-23-1	Қазақстан тарихы	60	46	74	32
8	ГС-23-1	Қазақстан тарихы	60	46	74	32
9	ББМ-23-1	Қазақстан тарихы	48	6	64	42
10	ЭС-23-1	Қазақстан тарихы	60	8	76	30
11	ВТнС-21-1	Құқық негіздері	24		24	0
12	ТМ-20-1	Құқық негіздері	39		39	0
13	ТМ-21-1	Құқық негіздері	12		12	0
14	СЭИС-20-1	Құқық негіздері	20		20	0
15	СЭИС-22у-1	Құқық негіздері		8	24	0
16	ЭМО-20-1	Құқық негіздері	30		30	0
17	ТС-20-1	Құқық негіздері		30	30	0
18	ВТнП-21-1	Құқық негіздері	24		24	0
19	ГС-21-1	Құқық негіздері		24	24	0
20	ПРМПИ-21у3	Құқық негіздері	12		12	0
21	ТМ-22у3	Құқық негіздері	12		12	0
22	Эс-21-1	Құқық негіздері	24		24	0
		Барлығы: 1335	785	80	1017	318

Барлығы бір айда нақты орындалды 80 сағат

Педагог _____

Офис тіркеуші _____ Нұржан А.Ә.

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары _____

(қолы)

(қолы)

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналыдағы сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны	Бір айдағы сағат жиынтығы	Оқу жылының басынан бастап	Қалған сағат
1	ТМ 23-1	Қазақстан тарихы	60	12	86	20
2	ЭМО 23-1	Қазақстан тарихы	60	8	82	24
3	АТ 23-1	Қазақстан тарихы	60	8	88	18
4	СЭИС 23-1	Қазақстан тарихы	60	6	80	26
5	ВТИП 23-2	Қазақстан тарихы	60	8	84	22
6	ВТИС 23-1	Қазақстан тарихы	60	8	84	22
7	ВТИП 23-1	Қазақстан тарихы	60	6	80	26
8	ГС-23-1	Қазақстан тарихы	60	6	80	26
9	ББМ 23-1	Қазақстан тарихы	48	8	72	34
10	ЭС 23-1	Қазақстан тарихы	60	12	88	18
11	ВТИС 21-1	Құқық негіздері	24		24	0
12	ТМ20-1	Құқық негіздері	39		39	0
13	ТМ 21-1	Құқық негіздері	12		12	0
14	СЭЗИС 20-1	Құқық негіздері	20		20	0
15	СЭЗИС22у-1	Құқық негіздері	24		24	0
16	ЭМО 20-1	Құқық негіздері	30		30	0
17	ТС 20-1	Құқық негіздері	30		30	0
18	ВТИП 21-1	Құқық негіздері	24		24	0
19	ГС 21-1	Құқық негіздері	24		24	0
20	ПРМПИ-21у3	Құқық негіздері	12		12	0
21	ТМ-22у3	Құқық негіздері	12		12	0
22	Эс-21-1	Құқық негіздері	24		24	0
		Барлығы: 1335	785	82	1099	236

Барлығы бір айда нақты орындалды 82 сағат

Педагог 
(қолы)

Офис тіркеуші  Нұржан А.Ә.
Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары 
(қолы)

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналында сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны	Бір айдағы сағат жиынтығы	Оқу жылының басынан бастап	Қалған сағат
1	ТМ 23-1	Қазақстан тарихы	60	8	94	12
2	ЭМО 23-1	Қазақстан тарихы	60	10	92	14
3	АТ 23-1	Қазақстан тарихы	60	8	96	10
4	СЭИС 23-1	Қазақстан тарихы	60	8	88	18
5	ВТИП 23-2	Қазақстан тарихы	60	8	92	14
6	ВТИС 23-1	Қазақстан тарихы	60	8	92	14
7	ВТИП 23-1	Қазақстан тарихы	60	10	90	16
8	ГС-23-1	Қазақстан тарихы	60	8	88	18
9	БЫМ 23-1	Қазақстан тарихы	48	14	86	20
10	ЭС 23-1	Қазақстан тарихы	60	6	94	12
11	ВТИС 21-1	Құқық негіздері	24		24	0
12	ТМ20-1	Құқық негіздері	39		39	0
13	ТМ 21-1	Құқық негіздері	12		12	0
14	СЭИС 20-1	Құқық негіздері	20		20	0
15	СЭИС 22-1	Құқық негіздері	30		24	0
16	ЭМО 20-1	Құқық негіздері	30		30	0
17	ТС 20-1	Құқық негіздері	30		30	0
18	ВТИП 21-1	Құқық негіздері	24		24	0
19	ГС 21-1	Құқық негіздері	24		24	0
20	ПРМПИ-21-1	Құқық негіздері	12		12	0
21	ТМ-22-1	Құқық негіздері	12		12	0
22	Эс-21-1	Құқық негіздері	24		24	0
		Барлығы: 1335	785	88	1187	148

Барлығы бір айда нақты орындалды 88 сағат

Педагог _____

(қолы)

Офис тіркеуші _____ Нұржан А.Ә.


Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары _____

(қолы)

Ескертту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналыдағы саяси тардағы жазбалар негізінде толтырады

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны	Бір айлағы сағат жиынтығы	Оқу жылының басынан бастап	Қалған сағат	
1	ТМ-23-1	Қазақстан тарихы	60	2	106	0	
2	ЭМО-23-1	Қазақстан тарихы	60	4	106	0	
3	АТ-23-1	Қазақстан тарихы	60	46	106	0	
4	СЭИС-23-1	Қазақстан тарихы	60	8	106	0	
5	ВТМП-23-2	Қазақстан тарихы	60	4	106	0	
6	ВТИС-23-1	Қазақстан тарихы	60	4	106	0	
7	ВТМП-23-1	Қазақстан тарихы	60	6	106	0	
8	ГС-23-1	Қазақстан тарихы	60	8	106	0	
9	ББМ-23-1	Қазақстан тарихы	48	0	106	0	
10	ЭС-23-1	Қазақстан тарихы	60	2	106	0	
11	ВТИС-21-1	Құқық негіздері	24		24	0	
12	ТМ-20-1	Құқық негіздері	39		39	0	
13	ТМ-21-1	Құқық негіздері	12		12	0	
14	СЭИС-20-1	Құқық негіздері	20		20	0	
15	СЭИС-22у-1	Құқық негіздері		24	24	0	
16	ЭМО-20-1	Құқық негіздері	30		30	0	
17	ТС-20-1	Құқық негіздері		30	30	0	
18	ВТМП-21-1	Құқық негіздері	24		24	0	
19	ГС-21-1	Құқық негіздері		24	24	0	
20	ПРМППИ-21уз	Құқық негіздері	12		12	0	
21	ТМ-22уз	Құқық негіздері	12		12	0	
22	Эс-21-1	Құқық негіздері	24		24	0	
		Барлығы: 1335	785	550	48	1335	0

Барлығы бір айда нақты орындалды 48 сағат

Педагог  (қолы)

Офис тіркеуші  Нұржан А.Ә.

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары  (қолы)

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналындағы сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады

Қазақстан Республикасы Оқу - ағарту министрлігі

Түркістан облысының Білім басқармасы

МЖКК «Кентау көпсалалы колледжі»

Педагог жұмысының әрбір айға арналған оқу уақытын есепке алу ведомосі (сағатпен және (немесе) кредитпен)

2023-2024 оқу жылы

Педагогтің тегі, аты, әкесінің аты **Басаров Мақсат Амангелдіевич**

Мамандығы: 07150100«Машина жасау технологиясы», 10014000 «Машина жасау технологиясы» 07320100 «Ғимараттар мен құрылыстарды салу және пайдалану»

07130200 «Электрмен қамтамасыз ету»

№	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Оқу тобы	Қыркүйек																																	
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31			
1	Worldskills стандарттары (ф)	ЭС-22-1	2						2	2						2	2						2	2								2	2			18

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны	Бір айдағы сағат жиынтығы	Оқу жылының басынан бастап	Қалған сағат
1	ТМ-21-1	КМ 08.4 Диплом алды	108			108
2	ТМ-20-1	КМ 10.1 Кәсіптік практика (Диплом алды)	108			108
3	СЭЗИС-23у-1	Кәсіптік практика (Дәнекерлеу)	72			72
4	СЭЗИС-22-1	Кәсіптік практика (Дәнекерлеу)	72			72
5	ЭС-22-1	Worldskills стандарттары (ф)	48	18	18	30
Барлығы: 408			192	18	18	390

Барлығы бір айда нақты орындалды 18 сағат

Офис тіркеуші  Нұржан А.Ә.

Педагог  (қолы)

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары  (қолы)

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналыдағы сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады

Қазақстан Республикасы Оқу - ағарту министрлігі

Түркістан облысының Білім басқармасы

МЖҚ «Кентау көпсалалы колледжі»

Педагог жұмысының әрбір айға арналған оқу уақытын есепке алу ведомосі (сағатпен және (немесе) кредитпен)

2023-2024 оқу жылы

Педагогтің тегі, аты, әкесінің аты **Басаров Мақсат Амангелдіевич**

Мамандығы: 07150100«Машина жасау технологиясы», 10014000 «Машина жасау технологиясы» 07320100 «Ғимараттар мен құрылыстарды салу және пайдалану»

07130200 «Электрмен қамтамасыз ету»

№	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Оқу тобы	Қазан																															Бар. сағат												
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31													
1	Worldskills стандарттары (Ф)	ЭС-22-1					2																																							6

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны	Бір айдағы сағат жыынтығы	Оқу жылының басынан бастап	Қалған сағат		
							Барлығы: 408	Офис тіркеуші
1	ТМ-21-1	КМ 08.4 Диплом алды	108			108	Нұржан А.Ә.	
2	ТМ-20-1	КМ 10.1 Кәсіптік практика (Диплом алды)	108			108		
3	СЭЗИС-23у-1	Кәсіптік практика (Дәнекерлеу)	72	72		72		
4	СЭЗИС-22-1	Кәсіптік практика (Дәнекерлеу)	72	72		72		
5	ЭС-22-1	Worldskills стандарттары (Ф)	48	48	6	24		
6			192	216	6	24		384

Барлығы бір айда нақты орындалды 6 сағат

Педагог _____

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналыдағы сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады

Қазақстан Республикасы Оқу - ағарту министрлігі
Түркістан облысының Білім басқармасы

МЖҚК «Кентау көпсалалы колледжі»

Педагог жұмысының әрбір айға арналған оқу уақытын есепке алу ведомосі (сағатпен және (немесе) кредитпен)

Мамамандығы: 07150100 «Машина жасау технологиясы», 10014000 «Машина жасау технологиясы» 07320100 «Фимараттар мен құрылыстарды салу және пайдалану»

Педагогтің тегі, аты, әкесінің аты **Басаров Максат Амангелдіевич**

07130200 «Электрмен камтамасыз ету»

№	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Оқу тобы	Қараша																																
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	Бар.сара	
1	Worldskills стандарттары (ф)	ЭС-22-1								2								2	2															2	12

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны	Бір айдағы сағат жиынтығы	Оқу жылдың басынан бастап	Қалған сағат
1	ТМ-21-1	КМ 08.4 Диплом алды	108			108
2	ТМ-20-1	КМ 10.1 Кәсіптік практика (Диплом алды)	108			108
3	СЭЗИС-23у-1	Кәсіптік практика (Дәнекерлеу)	72	72		108
4	СЭЗИС-22-1	Кәсіптік практика (Дәнекерлеу)	72	72		72
5	ЭС-22-1	Worldskills стандарттары (ф)	48	48	12	72
6						12
		Барлығы: 408	192	216	12	36

Барлығы бір айда нақты орындалды 12 сағат

Педагог _____

(кофлы)

Офис тіркеуші _____ Нұржан А.Ә.

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары _____

(кофлы)

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналыдағы сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады

Қазақстан Республикасы Оқу - ағарту министрлігі
Түркістан облысының Білім басқармасы
МКЖК «Кентау көпсалалы колледжі»
Педагог жұмысының әрбір айға арналған оқу уақытын есепке алу ведомосі (сағатпен және (немесе) кредитпен)
2023-2024 оқу жылы

Мамандықты: 07150100«Машина жасау технологиясы», 10014000 «Машина жасау технологиясы» 07320100 «Ғимараттар мен құрылыстарды салу және пайдалану»
Педагогтің тегі, аты, әкесінің аты **Басаров Максат Амангелдиевич**
Желтоқсан
07130200 «Электрмен қамтамасыз ету»

№	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Оқу тобы	Желтоқсан																															Бар.сара			
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31				
1	Кәсіптік практика (Дәнекерлеу)	СЭЗИС-23У-1															8					8	8	8			8	8	8						72		
2	Кәсіптік практика (Дәнекерлеу)	СЭЗИС-22-1															8					8	8	8			8	8	8							72	
3	Worldskills стандарттары (ф)	ЭС-22-1															2	2																			8

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны	Бір айдағы сағат жиынтығы	Оқу жылының басынан бастап	Қалған сағат
1	ТМ-21-1	КМ 08.4 Диплом алды	108			108
2	ТМ-20-1	КМ 10.1 Кәсіптік практика (Диплом алды)	108			108
3	СЭЗИС-23У-1	Кәсіптік практика (Дәнекерлеу)	72	72	72	0
4	СЭЗИС-22-1	Кәсіптік практика (Дәнекерлеу)	72	72	72	0
5	ЭС-22-1	Worldskills стандарттары (ф)	48	8	44	4
6						
Барлығы: 408			192	216	152	188
			220			

Барлығы бір айда факты орындалды 152 сағат
Педагог _____

Офис тіркеуші _____ Нұржан А.Ә.
Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары _____

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналдағы сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады

Қазақстан Республикасы Оқу - ағарту министрілігі
Түркістан облысының Білім басқармасы
МҚЖ «Кентау көпсалалы колледжі»

Педагог жұмысының әрбір айға арналған оқу уақытын есепке алу ведомосі (сағатпен және (немесе) кредитпен)
2023-2024 оқу жылы

Мамандығы: 07150100«Машина жасау технологиясы», 10014000 «Машина жасау технологиясы» 07320100 «Ғимараттар мен құрылыстарды салу және пайдалану»
Педагогтің тегі, аты, әкесінің аты Басаров Мақсат Амангельдиевич
07130200 «Электрмен қамтамасыз ету»

Қантар

№	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Оқу тобы	Қантар																															Бар.сара					
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31						
1	Worldskills стандарттары (ф)	ЭС-22-1																																					4

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны	Бір айдағы сағат жыынтығы	Оқу жылының басынан бастап	Қалған сағат
1	ТМ-21-1	КМ 08.4 Диплом алды	108			108
2	ТМ-20-1	КМ 10.1 Кәсіптік практика (Диплом алды)	108			108
3	СЭЗИС-23у-1	Кәсіптік практика (Дәнекерлеу)	72			72
4	СЭЗИС-22-1	Кәсіптік практика (Дәнекерлеу)	72			72
5	ЭС-22-1	Worldskills стандарттары (ф)	48			48
6						
Барлығы: 408			192	216	4	192

Барлығы бір айда нақты орындалды 4 сағат

Офис тіркеуші  Нұржан А.Ә.

Педагог 

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары

(қолы)

(қолы)

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналыдағы сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады

№	Оку тобы	Танер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны		Бір айдағы сағат жиынтығы	Оку жылғының басынан бастап	Қалған сағат
			Жоспарланған сағаттар саны	Бір айдағы сағат			
1	ПРМППИ-22-1	ОН 1.1 Тиеуге арналған материал мен жабдықтардың барлық түрлерін дайындау	24		16	16	8
2	ПРМППИ-22-1	ОН 1.2 Материалдар мен жабдықтардың барлық түрлерін қолмен және шағын механикаландыру құралдарының көмегімен тиеу, түйеу.	48		34	34	14
3	ПРМППИ-22-1	ОН 1.3 Тезымдалатын жүктерді імектеу мен байлауды жүзеге асыру	24		16	16	8
4	ПРМППИ-22-1	ОН 1.4 Жүк тиеген және бос вагоншаларды жылжыту (итеру) үшін шығарыларды, итергіштерді басқару	48		34	34	14
5	ПРМППИ-22-1	ОН 1.5 Вагоншалардың (сауыттарды) механизмдерді жылжыту қазбаларын, жолдары, плиталарды, суықар жырықшықтарды тазалау	24		18	18	6
6	ПРМППИ-22-1	Ушн қолда бар құралды қолдану ОН 2.1 Тау-кен қазбаларының беріктілігі жағдайын қарап шығу, бүйірлері мен төбелерін перфоратордың, уағыш бағанын көмегімен немесе қолмен шабықтау	48				48
7	ПРМППИ-22-1	ОН 2.2 Қазбалардың бүйірлері мен төбелерін тарту, тартпақтарды ауыстыру бойынша жұмыстар жүргізу	48				48
8	ПРМППИ-22-1	ОН 2.3 Тау-кен қазбалардың жуылуын және күлденуін жүргізу	48				48
9	ПРМППИ-22-1	ОН 2.4 Тақтағас, жарылыстардың алдын алу мен оқшаулаудың автоматты жүйелерін орнату	48				48
10	ПРМППИ-22-1	ОН 2.5 Желдеткіш есіктерді, терезелерді, өшеу станцияларын, ағаш қалқандарды, құбырларды, тосқауылдарды, төсемдерді орнату және жөндеу.	55				55
11	ПРМППИ-22-1	ОН 2.6 Жолдың тік сызықты және қисық сызықты учаскелеріндегі жолдың рельсшпалдық құрылысын монтаждау және бөлшектеу бойынша жұмыстарды орындау	24				24
12	ПРМППИ-22-1	ОН 2.7 Өндірістік оқыту	72				72
13	ПРМППИ-22-1	ОН 3.1 Вагоншалардың (сауыттардың) ақауларын көзбен шолып анықтау және жою		24			24
14	ПРМППИ-22-1	ОН 3.2 Машиналардың, механизмдердің құрылыстардың кішігірім жөндеу жұмыстарын орындау		48			48
15	ПРМППИ-22-1	ОН 3.3 Конвейерлерде қызмет көрсетуді жүргізу		24			24
16	ПРМППИ-22-1	ОН 3.4 Құбырларды монтаждау, бөлшектеу, қызмет көрсетуді жүргізу, қол аспаптарын қолдану		55			55
17	ПРМППИ-22-1	ОН 4.1 Жарылғыш заттарды тау-кен қазбалары бойынша жеткізуді жүзеге асыру		48			48
18	ПРМППИ-22-1	ОН 4.2 Оқтау үшін терселерді, ұнтақтар мен мина қамбаларын дайындау		24			24
19	ПРМППИ-22-1	ОН 4.3 Қоршаулар мен ескерту белгілерін орнату		48			48
20	ПРМППИ-22-1	ОН 4.4 Бұрылау құрал сыймамын жеткізуді, материалдарды жеткізіп беруді дайындау жүргізу		55			55
21	ПРМППИ-22-1	ОН 4.5 Бұрылау штангалары мен бұтытжөгерді тандауды жүргізу		24			24
22	ПРМППИ-22-1	ОН 1.6 Оку таныстыру тәжірибесі	72				72
23	ПРМППИ-22-1	ОН 04.6 Жұмысшы маамдылығын алу тәжірибесі		144			144
24	ПРМППИ-22-1	ОН 5.2 Бұрыт жарылыс жұмыстарын жүргізуге арналған дайындық және қосалқы операцияларды орындау	12				12
25	ПРМППИ-22-1	ОН 5.3 Сулы және тақта тасты тосқауларға арналған дайындық және қосалқы операцияларды орындау	12				12
26	ПРМППИ-22-1	ОН 5.4 Забой шекаралары тау-кен қазбаларының күлденуін орындау	12				12
27	ПРМППИ-22-1	ОН 5.5 Қоммуникацияларды, үнгілеу машиналары мен жаб-ы монтаждау және бөлшектерді орындау	12				12
28	ПРМППИ-22-1	ОН 5.6 Жылжытқыш жабдықтарды қолдану отырып, тау-кен қазбаларын үнгілеуді орындау	24				24
29	ПРМППИ-22-1	ОН 5.7 Үнгілеу қомбайндарын басқаруға қатысу	12				12
30	ПРМППИ-22-1	ОН 6.1 Бекітпені тұртызу үшін материалдық іріктеп алу	12				12
31	ПРМППИ-22-1	ОН 6.2 Үгтіленетін қазбаның уақытша бекітпесін	24				24
32	ПРМППИ-22-1	ОН 6.3 Қимасы 23м2 дейін көлденең және көлбеу қазбаларда және қимасы 10м2 дейінгі тік тау-кен	24				24
33	ПРМППИ-22-1	ОН 6.4 Тау-кен қазбаларын аяқкерлермен бекіту	24				24
34	ПРМППИ-22-1	ОН 6.5 Забой аймағындағы тау-кен жыныстарын полимерлі материалдармен нығайту	24				24
35	ПРМППИ-23-1	ОН 1.1 Тиеуге арналған материалдар мен жабдықтардың барлық түрлерін дайындау	24				24
36	ПРМППИ-23-1	ОН 1.2 Материалдар мен жабдықтардың барлық түрлерін қолмен және шағын механикаландыру құралдарының көмегімен тиеу, түйеу	24				24
37	ПРМППИ-23-1	ОН 1.3 Тезымдалатын жүктерді імектеу мен байлауды жүзеге асыру	12				12
38	ПРМППИ-23-1	ОН 1.4 Жүк тиеген және бос вагоншаларды жылжыту (итеру) үшін шығарыларды, итергіштерді басқару	12				12
39	ПРМППИ-23-1	ОН 1.5 Вагоншаларды (сауыттарды) механизмдерді, жылжыту қазбаларын, жолдарды, плиталарды, суықар жырықшықтарды тазалау үшін қолда бар құралды қолдану	12				12
40	ПРМППИ-23-1	ОН 2.1 Тау-кен қазбаларының беріктілігі жағдайын қарап шығу, бүйірлері мен төбелерін	12				12
41	ПРМППИ-23-1	ОН 2.2 Қазбалардың бүйірлері мен төбелерін тарту, тартпақтарды ауыстыру бойынша жұмыстар жүргізу	12				12
42	ПРМППИ-23-1	ОН 2.3 Тау-кен қазбалардың жуылуын және күлденуін жүргізу	12				12
43	ПРМППИ-23-1	ОН 2.4 Тақтағас, су тосқауларын, жарылыстардың алдын алу мен оқшаулаудың автоматты жүйелерін орнату, қайта монтаждау бойынша жұмыстарды жүргізу	12				12
44	ПРМППИ-23-1	ОН 2.5 Желдеткіш есіктерді, терезелерді, өлшеу станцияларын, ағаш қалқандарды, құбырларды, тосқауылдарды, төсемдерді орнату және жөндеу	12				12

45	ПРМППИ-23уэ	ОН2.6 Жолдын тiк сызықты және кысық сызықты учыркелiнiлетi жолдын рельефиндiк құрылысын монтаждау және бөлшектеу бойынша жұмыстарды орындау	12				12
46	ПРМППИ-21уэ	КМ08.1 Тау кен iсi	12				12
47	ПРМППИ-21уэ	КМ08.2 Жарылыс жұмыстарының технологиясын мен кәуiпсiздiгi	12				12
48	ПРМППИ-21уэ	КМ08.4 Гөздене және маркшайберлiк iсi	12				12
49	ПРМППИ-21уэ	КМ08.5 Кен кәсiпорыларындағы электр жабдықтары мен электр қуатын жеткiзу	24				24
Барлығы: 1485			991	494	118	118	1367

Барлығы бір айда нақты орындалды 118 сағат

Педагог _____

(қолы)

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары _____

(қолы)

Офис тіркеуші _____ Мейрханова А.С.

Ескертпе: Әрбір ай үшін медальондарды оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналында сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады

Әжу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны	Бір дәлелгі сағат жиынтығы	Әжу жылғының басқанын бөстеп	Қалғаны сағат
ПРМППИ-22-1	ОН 1.1 Тиеуге арналған материал мен жабдықтардың барлық түрлерін дайындау	24	8	24	-
ПРМППИ-22-1	ОН 1.2 Материалдар мен жабдықтардың барлық түрлерін қолмен және шағын механикақалайдыру құралдарының көмегімен тәуірлеу.	48	14	48	-
ПРМППИ-22-1	ОН 1.3 Тасымалданатын жүктерді ілмектеу мен байлауды жүзеге асыру	24	8	24	-
ПРМППИ-22-1	ОН 1.4 Жүк тиелген және бос вагоншаларды жылжиты (итеру) үшін шығырларды, итергіштерді басқару	48	14	48	-
ПРМППИ-22-1	ОН 1.5 Вагоншаларды (сұғыттарды) механизмдерді, жылжиты қабаларын, жолдарды, плиталарды, суытар жырықшықтарды тазалау үшін қолда бар құралды қолдану	24	6	24	-
ПРМППИ-22-1	ОН 2.1 Тәу-кен қабаларының бекітілу жағдайын қарап шығу, бүйірлері мен төбелерін перфоратордың, уағыш бағанын көмегімен немесе қолмен шабақтау	48	18	18	30
ПРМППИ-22-1	ОН 2.2 Қабалардың бүйірлері мен төбелерін тарту, тартпаарды ауыстыру бойыншы жұмыстар жүргізу	48			48
ПРМППИ-22-1	ОН 2.3 Тәу-кен қабалардың жылуын және күлденуін жүргізу	48			48
ПРМППИ-22-1	ОН 2.4 Тақтаға, жарылыстардың алдын алу мен оқшаулаудың автоматты жүйелерін орнату	55			55
ПРМППИ-22-1	ОН 2.5 Желдеткіш есіктерді, терезелерді, өлшеу станцияларын, аташ қалқандарды, құбырларды, тосқауылдарды, төсемдерді орнату және жөндеу.	24			24
ПРМППИ-22-1	ОН 2.6 Жолдың тік сызықты және қисық сызықты уәскелеріндегі жолдың рельсшпалдық құрылысын монтаждау және бөлшектеу бойыншы жұмыстарды орындау	72			72
ПРМППИ-22-1	ОН 2.7 Әндірістік оқыту	24			24
ПРМППИ-22-1	ОН 3.1 Вагоншалардың (сұғыттардың) ақауларын көзбен шолып анықтау және жою	48			48
ПРМППИ-22-1	ОН 3.2 Машиналардың, механизмдердің құрылғылардың кішітірін жөндеу жұмыстарын орындау	24			24
ПРМППИ-22-1	ОН 3.3 Конвейерлерге қызмет көрсетуді жүргізу	55			55
ПРМППИ-22-1	ОН 3.4 Құбырларды монтаждау, бөлшектеу, қызмет көрсетуді жүргізу, қол аспаптардың қолдану	48			48
ПРМППИ-22-1	ОН 4.1 Жарылғыш заттарды тәу-кен қабалары бойыншы жеткізуді жүзеге асыру	24			24
ПРМППИ-22-1	ОН 4.2 Оқтау үшін теспелерді, үңгірлерін орнату	48			48
ПРМППИ-22-1	ОН 4.3 Қоршаулар мен ескерту белгілерін орнату	55			55
ПРМППИ-22-1	ОН 4.4 Бұрылау құрал сайманын жеткізуді, материалдарды жеткізіп берууді дайындау жүргізу	24			24
ПРМППИ-22-1	ОН 4.5 Бұрылау штангалары мен бұтәтәждерді тандылау жүргізу	72	72	72	-
ПРМППИ-22-1	ОН 1.6 Оқу таныстыру тәжірибесі	144			144
ПРМППИ-22-1	ОН 04.6 Жұмыстың маңыздығын алу тәжірибесі	12			12
ПРМППИ-22-1	ОН 5.2 Бұрылау жарылыс жұмыстарын жүргізуге арналған дайындық және қосалқы операцияларды орындау	12			12
ПРМППИ-22-1	ОН 5.3 Сулы және тақта тасты тосқауларға арналған дайындық және қосалқы операцияларды орындау	12			12
ПРМППИ-22-1	ОН 5.4 Забоды шекаралары тәу-кен қабаларының күлденуін орындау	12			12
ПРМППИ-22-1	ОН 5.5 Коммуникацияларды, үңгілеу машиналары мен жаб-ы монтаждау және бөлшектерді орындау	24			24
ПРМППИ-22-1	ОН 5.6 Жылжымалы жабдықтарды қолдана отырып, тәу-кен қабаларын үңгілеуді орындау	12			12
ПРМППИ-22-1	ОН 5.7 Үңгілеу компанияларын басқаруға қатысу	12			12
ПРМППИ-22-1	ОН 6.1 Бекітпені тұрғызу үшін материалдық іріктеп алу	24			24
ПРМППИ-22-1	ОН 6.2 Үңгіленетін қабатын ұяқытша бекітпесін	24			24
ПРМППИ-22-1	ОН 6.3 Қимаасы 23м2 дейін көлденен және көлбеу қабаларда және қимаасы 10м2 дейінгі тік тәу-кен	24			24
ПРМППИ-22-1	ОН 6.4 Тәу-кен қабаларын аяқталған бекіту	24			24
ПРМППИ-22-1	ОН 6.5 Забоды аймағындағы тәу-кен жыныстарын полимерді материалдармен нығайту	24	16	16	8
ПРМППИ-22-1	ОН 1.1 Тиеуге арналған материалдар мен жабдықтардың барлық түрлерін дайындау	24			24
ПРМППИ-22-1	ОН 1.2 Материалдар мен жабдықтардың барлық түрлерін қолмен және шағын механикақалайдыру құралдарының көмегімен тәуірлеу.	12			12
ПРМППИ-22-1	ОН 1.3 Тасымалданатын жүктерді ілмектеу мен байлауды жүзеге асыру	12			12
ПРМППИ-22-1	ОН 1.4 Жүк тиелген және бос вагоншаларды жылжиты (итеру) үшін шығырларды, итергіштерді басқару	12			12
ПРМППИ-22-1	ОН 1.5 Вагоншаларды (сұғыттарды) механизмдерді, жылжиты қабаларын, жолдарды, плиталарды, суытар жырықшықтарды тазалау үшін қолда бар құралды қолдану	12			12
ПРМППИ-22-1	ОН 2.1 Тәу-кен қабаларының бекітілу жағдайын қарап шығу, бүйірлері мен төбелерін	12			12
ПРМППИ-22-1	ОН 2.2 Қабалардың бүйірлері мен төбелерін тарту, тартпаарды ауыстыру бойыншы жұмыстар жүргізу	12			12
ПРМППИ-22-1	ОН 2.3 Тәу-кен қабалардың жылуын және күлденуін жүргізу	12			12
ПРМППИ-22-1	ОН 2.4 Тақтаға, су тосқауларын, жарылыстардың алдын алу мен оқшаулаудың автоматты жүйелерін орнату, қалта монтаждау бойыншы жұмыстарды жүргізу	12			12
ПРМППИ-22-1	ОН 2.5 Желдеткіш есіктерді, терезелерді, өлшеу станцияларын, аташ қалқандарды, құбырларды, тосқауылдарды, төсемдерді орнату және жөндеу	12			12

45	ПРМППИ-23'3	ОН2.6 Жолдың тік сызықты және қисық сызықты учаскелеріндегі жолдың релаксациялық құрылысын монтаждау және бөлшектеу бойынша жұмыстарды орындау	12				12
46	ПРМППИ-21'3	КМ08.1 Тау кен ісі	12				12
47	ПРМППИ-21'3	КМ08.2 Жарылыс жұмыстарының технологиясы мен қауіпсіздігі	12				12
48	ПРМППИ-21'3	КМ08.4 Геология және маркішейлерлік ісі	24				24
49	ПРМППИ-21'3	КМ08.5 Кен кәсіпорындарындағы электр жабдықтары мен электр қуатын жеткізу	991	494	156	274	1211
Барлығы: 1485							

Барлығы бір айда нақты орындалды 156 сағат

Педагог [Signature] (қолы)

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары [Signature] (қолы)

Офис тіркеуші [Signature] Мейрханова А.С.

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналындағы сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады

7	ОН1.4 Жүк тиеген және бос вагондарды жылжыту (итеру) үшін шпалпаларды, итеріштерді бөксеру	ПРМППИ-23уэ					4											4	4				12
8	ОН1.5 Вагоншаларды (сауыттарды) механизмдерді, жылжыту қабатарын, жолларды ыдпигтарды, сүгәр жырықшықтарды тазаулу үшін қолда бар құралды қолдану	ПРМППИ-23уэ										6	6										12
9	ОН2.1 Тау-кен қабатарының бөкілту жағдайын қарап шығу, бүгірлері мен төбелерін	ПРМППИ-23уэ										8		4									12
10	ОН2.2 Қабатардың бүгірлері мен төбелерін тарту, тартапаларды ауыстыру бойынша жұмыстар жүргізу	ПРМППИ-23уэ												4	6	2							12
11	ОН2.3 Тау-кен қабатардың жуылғын және күлденуін жүргізу	ПРМППИ-23уэ														4	8						12
12	ОН2.4 Тақтағас, су тосқауларын, жарылыстардың алдан алу мен окшауудын автоматты жүісерін орнату, қайта монтаждау бойынша жұмыстарды жүргізу	ПРМППИ-23уэ																4	4	4			12
13	ОН2.5 Желдеткіш есіктерді, терезелерді, өлшеу станцияларын, ағаш қалқандарды, құбырларды, тосқауылдарды, төсемдерді орнату және көндіу	ПРМППИ-23уэ																			2	6	8

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны	Бір айдаты сағат жиынтығы	Оқу жылының басынан бастап	Қалған сағат
1	ПРМППИ-22-1	ОН 1.1 Тиеуге арналған материал мен жабдықтардың барлық түрлерін дайындау	24		24	-
2	ПРМППИ-22-1	ОН 1.2 Материалдар мен жабдықтардың барлық түрлерін қолмен және шағын механикаландыру құралдарының көмегімен тиеу, түсіру.	48		48	-
3	ПРМППИ-22-1	ОН 1.3 Тасымалданатын жүктерді ілмектеу мен байлауды жүзеге асыру	24		24	-
4	ПРМППИ-22-1	ОН 1.4 Жүк тиелген және бос вагоншаларды жылжыту (итеру) үшін шығарларды, итергіштерді басқару	48		48	-
5	ПРМППИ-22-1	ОН 1.5 Вагоншаларды (саяттарды) механизмдерді, жылжыту қабаларын, жолдарды, плиталарды, саятар жырықшықтарды тазалау үшін қолда бар құралды қолдану	24		24	-
6	ПРМППИ-22-1	ОН 2.1 Тәу-кен қазбаларының бекітілу жағдайын қарап шығу, бүйірлері мен төбесерін перфоратордың, уағуыш бағанын қолмен немесе қолмен шабақтау	48	30	48	-
7	ПРМППИ-22-1	ОН 2.2 Қазбалардың бүйірлері мен төбесерін тарту, тартпадарды ауыстыру бойынша жұмыстар жүргізу	48	48	48	-
8	ПРМППИ-22-1	ОН 2.3 Тәу-кен қазбалардың жуылуын және күлденуін жүргізу	48	44	44	4
9	ПРМППИ-22-1	ОН 2.4 Тақтағас, жарылыстардың алдын алу мен оқшаулаудың автоматты жүйелерін орнату	48			48
10	ПРМППИ-22-1	ОН 2.5 Желдеткіш есіктерді, терезелерді өлшеу стандартының, ағаш қалқандарды, құбырларды, тосқауылдарды, төсемдерді орнату және жөндеу.	55			55
11	ПРМППИ-22-1	ОН 2.6 Жоғалды тік сызықты және қисық сызықты ұшаскерілікті жолдың рельсшпалдық құрылысын монтаждау және бөлшектеу бойынша жұмыстарды орындау	24			24
12	ПРМППИ-22-1	ОН 2.7 Өндірістік оқыту	72			72
13	ПРМППИ-22-1	ОН 3.1 Вагоншалардың (саяттардың) ақауларын көзбен шолып анықтау және жою	24	24	24	24
14	ПРМППИ-22-1	ОН 3.2 Машиналардың, механизмдердің құрылғылардың кішігірім жөндеу жұмыстарын орындау	48	48	48	48
15	ПРМППИ-22-1	ОН 3.3 Қонвейерлерге қызмет көрсетуді жүргізу	24	24	24	24
16	ПРМППИ-22-1	ОН 3.4 Қуыларды монтаждау, бөлшектеу, қызмет көрсетуді жүргізу, қол аспаптарын қолдану	55	55	55	55
17	ПРМППИ-22-1	ОН 4.1 Жарылғыш заттарды тәу-кен қазбалары бойынмен жеткізуді жүзеге асыру	48	48	48	48
18	ПРМППИ-22-1	ОН 4.2 Оқтау үшін теспелерді, ұнғымалар мен мина камераларын дайындау	24	24	24	24
19	ПРМППИ-22-1	ОН 4.3 Қоршаулар мен ескерту белгілерін орнату	48	48	48	48
20	ПРМППИ-22-1	ОН 4.4 Бұрылау құрылыстарын жеткізуді, материалдарды жеткізіп беруді дайындау жүргізу	55	55	55	55
21	ПРМППИ-22-1	ОН 4.5 Бұрылау штангалары мен бұғытәжіерді таңдауды жүргізу	24	24	24	24
22	ПРМППИ-22-1	ОН 1.6 Оқу таныстыру тәжірибесі	72			72
23	ПРМППИ-22-1	ОН 04.6 Жұмысшы мамандығын алу тәжірибесі		144		144
24	ПРМППИ-22-1	ОН 5.2 Бұрыт жарылғыс жұмыстарын жүргізуге арналған дайындық және қосалқы операцияларды орындау	12			12
25	ПРМППИ-22-1	ОН 5.3 Сулы және тақта тасты тосқауларға арналған дайындық және қосалқы операцияларды орындау	12			12
26	ПРМППИ-22-1	ОН 5.4 Забой шекараларды тәу-кен қазбаларының күлденуін орындау	12			12
27	ПРМППИ-22-1	ОН 5.5 Коммуникацияларды, үнгілеу машиналары мен жаб-ы монтаждау және бөлшектерді орындау	24			24
28	ПРМППИ-22-1	ОН 5.6 Жылжымалы жабдықтарды қолдана отырып, тәу-кен қазбаларын үнгілеуді орындау	12			12
29	ПРМППИ-22-1	ОН 5.7 Үнгілеу комбайндарын басқаруға қатысу	12			12
30	ПРМППИ-22-1	ОН 6.1 Бекітпені тұрғызу үшін материалдық іріктеп алу	24			24
31	ПРМППИ-22-1	ОН 6.2 Үгілелетін қазбаның уақытша бекітпесін	24			24
32	ПРМППИ-22-1	ОН 6.3 Қимасы 23м2 дейін көлденен және көлбеу қазбаларда және қимасы 10м2 дейінгі тік тәу-кен	24			24
33	ПРМППИ-22-1	ОН 6.4 Тәу-кен қазбаларын анкерлермен бекіту	24			24
34	ПРМППИ-22-1	ОН 6.5 Забой аймағындағы тәу-кен жыныстарын полимерлі материалдармен нығайту	24	8	24	24
35	ПРМППИ-23-1	ОН 1.1 Тиеуге арналған материалдар мен жабдықтардың барлық түрлерін дайындау	24	24	24	-
36	ПРМППИ-23-1	ОН 1.2 Материалдар мен жабдықтардың барлық түрлерін қолмен және шағын механикаландыру құралдарының көмегімен	12	12	12	-
37	ПРМППИ-23-1	ОН 1.3 Тасымалданатын жүктерді ілмектеу мен байлауды жүзеге асыру	12	12	12	-
38	ПРМППИ-23-1	ОН 1.4 Жүк тиелген және бос вагоншаларды жылжыту (итеру) үшін шығарларды, итергіштерді басқару	12	12	12	-
39	ПРМППИ-23-1	ОН 1.5 Вагоншаларды (саяттарды) механизмдерді, жылжыту қабаларын, жолдарды, плиталарды, саятар жырықшықтарды тазалау үшін қолда бар құралды қолдану	12	12	12	-
40	ПРМППИ-23-1	ОН 2.1 Тәу-кен қазбаларының бекітілу жағдайын қарап шығу, бүйірлері мен төбесерін	12	12	12	-
41	ПРМППИ-23-1	ОН 2.2 Қазбалардың бүйірлері мен төбесерін тарту, тартпадарды ауыстыру бойынша жұмыстар жүргізу	12	12	12	-
42	ПРМППИ-23-1	ОН 2.3 Тәу-кен қазбалардың жуылуын және күлденуін жүргізу	12	12	12	-
43	ПРМППИ-23-1	ОН 2.4 Тақтағас, су тосқауларын, жарылғыстардың алдын алу мен оқшаулаудың автоматты жүйелерін орнату, қайта монтаждау бойынша жұмыстарды жүргізу	12	12	12	-
44	ПРМППИ-23-1	ОН 2.5 Желдеткіш есіктерді, терезелерді, өлшеу стандартының, ағаш қалқандарды, құбырларды, тосқауылдарды, төсемдерді орнату және жөндеу	12	8	8	4

45	ПРМПИ-23уэ	ОН2.6 Жолдын тік сызықты және қисық сызықты учаскелеріндегі жолдың рельсшілділік құрылысын монтаждау және бөлшектеу бойынша жұмыстарды орындау	12		12	12	-
46	ПРМПИ-21уэ	КМ08.1 Тау кен ісі	12				12
47	ПРМПИ-21уэ	КМ08.2 Жарылдыс жұмыстарының технологиясы мен қауіпсіздігі	12				12
48	ПРМПИ-21уэ	КМ08.4 Геология және маркшейдерлік ісі	12				12
49	ПРМПИ-21уэ	КМ08.5 Кен кәсіпорындарындағы электр жабдықтары мен электр қуатын жеткізу	24				24
		Барлығы: 1485	991	494	258	532	953

Барлығы бір айда нақты орындалды 258 сағат

Педагог 

(қолы)

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары _____

(қолы)

Офис тіркеуші  Мейрханова А.С.

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтардың оқу жұмысын есеіне алу ведомосын оқу бөлімі журналындағы сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады

№	Оқу тобы	Тапсырма және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны	Бір айданғы сағат жиынтығы	Оқу жылының басынан бастап	Қалған сағат
1	ПРМППИ-22-1	ОН 1.1 Тиеуге арналған материал мен жабдықтардың барлық түрлерін дайындау	24		24	-
2	ПРМППИ-22-1	ОН 1.2 Материалдар мен жабдықтардың барлық түрлерін қолмен және шағын механикақалайдыру құралдарының көмегімен тиеу,түсіру.	48		48	-
3	ПРМППИ-22-1	ОН 1.3 Тасымалданатын жүктерді ілмектеу мен байлауды жүзеге асыру	24		24	-
4	ПРМППИ-22-1	ОН 1.4 Жүк тиеуге және бос вагоншаларды жылжыту (итеру) үшін шығарыларды, итергіштерді басқару	48		48	-
5	ПРМППИ-22-1	ОН 1.5 Вагоншаларды (сауыттарды) механизмдерді, жылжыту қазбаларын, жолдарды, плиталарды, суағар жырықшықтарды тазалау үшін қолда бар құралды қолдану	24		24	-
6	ПРМППИ-22-1	ОН 2.1 Тау-кен қазбаларының бекітілу жағдайын қарап шығу, бүйірлері мен төбесерін перфоратордың, уауыш бағынның көмегімен немесе қолмен шабақтау	48		48	-
7	ПРМППИ-22-1	ОН 2.2 Қазбалардың бүйірлері мен төбесерін тарту, тартпапарды ауыстыру бойыншы жұмыстар жүргізу	48		48	-
8	ПРМППИ-22-1	ОН 2.3 Тау-кен қазбалардың жуылуын және күлденуін жүргізу	48	4	48	-
9	ПРМППИ-22-1	ОН 2.4 Тақтағаш, жарылыстардың алдын алу мен оқшаулауды автоматты жүйелерін орнату	48	48	48	-
10	ПРМППИ-22-1	ОН 2.5 Желдеткіш есіктерді, терезелерді, өлшеу станцияларын, ағаш қалқандарды, құбырларды, тосқауылдарды, төсемдерді орнату және жөндеу.	55	55	55	-
11	ПРМППИ-22-1	ОН 2.6 Жолдың тік сызықты және қиық сызықты уақыкеріңдеті жолдың рельсшапалдық құрылысын монтаждау және бөлшектеу бойынша жұмыстарды орындау	24	24	24	-
12	ПРМППИ-22-1	ОН 2.7 Өндірістік оқыту	72		72	-
13	ПРМППИ-22-1	ОН 3.1 Вагоншалардың (сауыттардың) ақауларын көзбен шолып анықтау және жою	24		24	24
14	ПРМППИ-22-1	ОН 3.2 Машиналардың, механизмдердің құрылғылардың кішігірім жөндеу жұмыстарын орындау	48		48	48
15	ПРМППИ-22-1	ОН 3.3 Конвейерлерге қызмет көрсетуді жүргізу	24		24	24
16	ПРМППИ-22-1	ОН 3.4 Құбырларды монтаждау, бөлшектеу, қызмет көрсетуді жүргізу, қол аспаптарын қолдану	55		55	55
17	ПРМППИ-22-1	ОН 4.1 Жарылыш заттарды тау-кен қазбалары бойынша жеткізуді жүзеге асыру	48		48	48
18	ПРМППИ-22-1	ОН 4.2 Оқтау үшін теспілерді, ұғымылар мен мина камераларын дайындау	24		24	24
19	ПРМППИ-22-1	ОН 4.3 Қоршаулар мен ескерту белгілерін орнату	48		48	48
20	ПРМППИ-22-1	ОН 4.4 Бұрылау құрал сармаын жеткізуді, материалдарды жеткізіп беруді дайындау жүргізу	55		55	55
21	ПРМППИ-22-1	ОН 4.5 Бұрылау штангалары мен бүгітәжіктерді таңдауды жүргізу	24		24	24
22	ПРМППИ-22-1	ОН 1.6 Оқу тағыстыру тәжірибесі	72		72	-
23	ПРМППИ-22-1	ОН 04.6 Жұмысшы мамандығын алу тәжірибесі	144		144	-
24	ПРМППИ-22-1	ОН 5.2 Бұрғы жарылғыс жұмыстарын жүргізуге арналған дайындық және қосалқы операцияларды орындау	12	12	12	-
25	ПРМППИ-22-1	ОН 5.3 Сулы және тақта тақты тосқауларға арналған дайындық және қосалқы операцияларды орындау	12	12	12	-
26	ПРМППИ-22-1	ОН 5.4 Забой шекаралары тау кен қазбаларының күлденуін орындау	12	12	12	-
27	ПРМППИ-22-1	ОН 5.5 Коммуникацияларды, үңгілеу машиналары мен жаб-ы монтаждау және бөлшектерді орындау	12	12	12	-
28	ПРМППИ-22-1	ОН 5.6 Жылжымалы жабдықтарды қолдана отырып, тау-кен қазбаларын үңгілеуді орындау	24	20	20	4
29	ПРМППИ-22-1	ОН 5.7 Үңгілеу комбайндарын басқаруға қатысу	12		12	12
30	ПРМППИ-22-1	ОН 6.1 Бекітпені тұрғызу үшін материалдық іріктеп алу	12		12	12
31	ПРМППИ-22-1	ОН 6.2 Үгіленестін қазбанын уақытша бекітпесін	24		24	24
32	ПРМППИ-22-1	ОН 6.3 Қимасы 2жм2 дейін көлденен және көлбеу қазбаларда және қимасы 10жм2 дейінгі тік тау кен	24		24	24
33	ПРМППИ-22-1	ОН 6.4 Тау кен қазбаларды анкерлермен бекіту	24		24	24
34	ПРМППИ-22-1	ОН 6.5 Забой аймағындағы тау-кен жыныстарын полимерді материалдармен нығайту	24		24	-
35	ПРМППИ-23-1	ОН 1.1 Тиеуге арналған материалдар мен жабдықтардың барлық түрлерін дайындау	24		24	-
36	ПРМППИ-23-1	ОН 1.2 Материалдар мен жабдықтардың барлық түрлерін қолмен және шағын механикақалайдыру құралдарының көмегімен	24		24	-
37	ПРМППИ-23-1	ОН 1.3 Тасымалданатын жүктерді ілмектеу мен байлауды жүзеге асыру	12		12	-
38	ПРМППИ-23-1	ОН 1.4 Жүк тиеуге және бос вагоншаларды жылжыту (итеру) үшін шығарыларды, итергіштерді басқару	12		12	-
39	ПРМППИ-23-1	ОН 1.5 Вагоншаларды (сауыттарды) механизмдерді, жылжыту қазбаларын, жолдарды, плиталарды, суағар жырықшықтарды тазалау үшін қолда бар құралды қолдану	12		12	-
40	ПРМППИ-23-1	ОН 2.1 Тау-кен қазбаларының бекітілу жағдайын қарап шығу, бүйірлері мен төбесерін	12		12	-
41	ПРМППИ-23-1	ОН 2.2 Қазбалардың бүйірлері мен төбесерін тарту, тартпапарды ауыстыру бойынша жұмыстар жүргізу	12		12	-
42	ПРМППИ-23-1	ОН 2.3 Тау-кен қазбалардың жуылуын және күлденуін жүргізу	12		12	-
43	ПРМППИ-23-1	ОН 2.4 Тақтағаш, су тосқауларын, жарылыстардың алдын алу мен оқшаулауды автоматты жүйелерін орнату, қайта монтаждау бойынша жұмыстарды жүргізу	12		12	-
44	ПРМППИ-23-1	ОН 2.5 Желдеткіш есіктерді, терезелерді, өлшеу станцияларын, ағаш қалқандарды, құбырларды, тосқауылдарды, төсемдерді орнату және жөндеу	12	4	12	-

45	ПРМППИ-23уэ	ОН2.6 Жолдың тік сызықты және қисық сызықты ұясқелеріндегі жолдың рельсшпалдық құрылысын монтаждау және бөлшектеу бойынша жұмыстарды орындау	12			12	-
46	ПРМППИ-21уэ	КМ08.1 Тау кен ісі	12		12	12	-
47	ПРМППИ-21уэ	КМ08.2 Жарылыс жұмыстарының технологиясы мен қауіпсіздігі	12		12	4	8
48	ПРМППИ-21уэ	КМ08.4 Г еolieзия және маркшейдерлік ісі	12				24
49	ПРМППИ-21уэ	КМ08.5 Кен кәсіпорындарындағы электр жабдықтары мен электр қуатын жеткізу	24				
Барлығы: 1485			991	494	231	763	722

Барлығы бір айда нақты орындалды 231 сағат

Педагог _____

(қолы)

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары _____

(қолы)

Офис тіркеуші _____

Мейрханова А.С.

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналыдағы сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады

№	Окуу тобу	Төлөмөрүнүн мазмуну	Жоспооруна ылайык саясий сааттар	Бир сааттын саясий сааттары	Окуу жылынын бүтүшүндөгү саясий сааттар	Калганы саясий сааттар
1	ПРАМПИ-22-1	ОН 1 Төлөмөрүнүн мазмуну менен жыйнактарын берилүүсү дайындалду	24		24	-
2	ПРАМПИ-22-1	ОН 2 Материалдар менен жыйнактардын берилүүсү түрүнө киргизилди	48		48	-
3	ПРАМПИ-22-1	ОН 3 Теориялык жана практикалык жактан өлкөнүн маданиятына жана өнөрүнө камсыз кылуу	24		24	-
4	ПРАМПИ-22-1	ОН 4 Жүз төлөмөр жана башкалардын жыйнагы (үлгү) үчүн материалдарды табуу үчүн саясий сааттарды берилүүсү дайындалду	48		48	-
5	ПРАМПИ-22-1	ОН 5 Өлкөнүн маданиятына камсыз кылуу үчүн материалдарды табуу үчүн саясий сааттарды берилүүсү дайындалду	24		24	-
6	ПРАМПИ-22-1	ОН 2 1-Төлөмөрүнүн мазмуну менен жыйнактардын берилүүсү дайындалду	48		48	-
7	ПРАМПИ-22-1	ОН 2 2-Төлөмөрүнүн мазмуну менен жыйнактардын берилүүсү дайындалду	48		48	-
8	ПРАМПИ-22-1	ОН 2 3-Төлөмөрүнүн мазмуну менен жыйнактардын берилүүсү дайындалду	48		48	-
9	ПРАМПИ-22-1	ОН 2 4-Төлөмөрүнүн мазмуну менен жыйнактардын берилүүсү дайындалду	48		48	-
10	ПРАМПИ-22-1	ОН 2 5-Төлөмөрүнүн мазмуну менен жыйнактардын берилүүсү дайындалду	35		35	-
11	ПРАМПИ-22-1	ОН 2 6-Жапыз тил саясаты жана кызык саясаты үчүн өткөрсөткөн жолдун реинтеграциясы кыргыздын маданиятына жана өнөрүнө камсыз кылуу	24		24	-
12	ПРАМПИ-22-1	ОН 2 7-Өткөрсөткөн өлкөнүн маданиятына камсыз кылуу	72		72	-
13	ПРАМПИ-22-1	ОН 3 1-Өлкөнүн маданиятына камсыз кылуу үчүн материалдарды табуу үчүн саясий сааттарды берилүүсү дайындалду	24		24	-
14	ПРАМПИ-22-1	ОН 3 2-Материалдардын маданиятына камсыз кылуу үчүн материалдарды табуу үчүн саясий сааттарды берилүүсү дайындалду	48		48	-
15	ПРАМПИ-22-1	ОН 3 3-Көчмөндөгү өлкөнүн маданиятына камсыз кылуу үчүн материалдарды табуу үчүн саясий сааттарды берилүүсү дайындалду	24		24	-
16	ПРАМПИ-22-1	ОН 3 4-Көрүнүктүү маданиятына камсыз кылуу үчүн материалдарды табуу үчүн саясий сааттарды берилүүсү дайындалду	55		55	-
17	ПРАМПИ-22-1	ОН 4 1-Жапыз тил саясаты жана кызык саясаты үчүн өткөрсөткөн жолдун реинтеграциясы кыргыздын маданиятына жана өнөрүнө камсыз кылуу	48		48	-
18	ПРАМПИ-22-1	ОН 4 2-Өлкөнүн маданиятына камсыз кылуу үчүн материалдарды табуу үчүн саясий сааттарды берилүүсү дайындалду	24		24	-
19	ПРАМПИ-22-1	ОН 4 3-Көчмөндөгү өлкөнүн маданиятына камсыз кылуу үчүн материалдарды табуу үчүн саясий сааттарды берилүүсү дайындалду	48		48	-
20	ПРАМПИ-22-1	ОН 4 4-Башкы маданиятына камсыз кылуу үчүн материалдарды табуу үчүн саясий сааттарды берилүүсү дайындалду	55		55	-
21	ПРАМПИ-22-1	ОН 4 5-Башкы маданиятына камсыз кылуу үчүн материалдарды табуу үчүн саясий сааттарды берилүүсү дайындалду	24		24	-
22	ПРАМПИ-22-1	ОН 1 6-Окуу таптыгына тажрыйбасы	72		72	-
23	ПРАМПИ-22-1	ОН 6 6-Жумушсуз маданиятына камсыз кылуу үчүн материалдарды табуу үчүн саясий сааттарды берилүүсү дайындалду	144		144	-
24	ПРАМПИ-22-1	ОН 5 2-Биринчи жактан берилүүсү дайындалган маданиятына камсыз кылуу үчүн материалдарды табуу үчүн саясий сааттарды берилүүсү дайындалду	12		12	-
25	ПРАМПИ-22-1	ОН 5 3-Султанын маданиятына камсыз кылуу үчүн материалдарды табуу үчүн саясий сааттарды берилүүсү дайындалду	12		12	-
26	ПРАМПИ-22-1	ОН 5 4-Башкы маданиятына камсыз кылуу үчүн материалдарды табуу үчүн саясий сааттарды берилүүсү дайындалду	12		12	-
27	ПРАМПИ-22-1	ОН 5 5-Көчмөндөгү өлкөнүн маданиятына камсыз кылуу үчүн материалдарды табуу үчүн саясий сааттарды берилүүсү дайындалду	4		4	-
28	ПРАМПИ-22-1	ОН 5 6-Жапыз тил саясаты жана кызык саясаты үчүн өткөрсөткөн жолдун реинтеграциясы кыргыздын маданиятына жана өнөрүнө камсыз кылуу	12		12	-
29	ПРАМПИ-22-1	ОН 5 7-Өлкөнүн маданиятына камсыз кылуу үчүн материалдарды табуу үчүн саясий сааттарды берилүүсү дайындалду	12		12	-
30	ПРАМПИ-22-1	ОН 6 1-Башкы маданиятына камсыз кылуу үчүн материалдарды табуу үчүн саясий сааттарды берилүүсү дайындалду	12		12	-
31	ПРАМПИ-22-1	ОН 6 2-Өлкөнүн маданиятына камсыз кылуу үчүн материалдарды табуу үчүн саясий сааттарды берилүүсү дайындалду	24		24	-
32	ПРАМПИ-22-1	ОН 6 3-Кыргыздын 23м2 дейин көздөнөн жана калыбы менен жыйнактардын берилүүсү дайындалду	24		24	-
33	ПРАМПИ-22-1	ОН 6 4-Төлөмөрүнүн мазмуну менен жыйнактардын берилүүсү дайындалду	24		24	-
34	ПРАМПИ-22-1	ОН 6 5-Башкы маданиятына камсыз кылуу үчүн материалдарды табуу үчүн саясий сааттарды берилүүсү дайындалду	24		24	-
35	ПРАМПИ-22-1	ОН 1 1-Төлөмөрүнүн мазмуну менен жыйнактардын берилүүсү дайындалду	24		24	-
36	ПРАМПИ-22-1	ОН 1 2-Материалдар менен жыйнактардын берилүүсү дайындалду	24		24	-
37	ПРАМПИ-22-1	ОН 1 3-Төлөмөрүнүн мазмуну менен жыйнактардын берилүүсү дайындалду	12		12	-
38	ПРАМПИ-22-1	ОН 1 4-Жүз төлөмөр жана башкалардын жыйнагы (үлгү) үчүн материалдарды табуу үчүн саясий сааттарды берилүүсү дайындалду	12		12	-
39	ПРАМПИ-22-1	ОН 1 5-Өлкөнүн маданиятына камсыз кылуу үчүн материалдарды табуу үчүн саясий сааттарды берилүүсү дайындалду	12		12	-
40	ПРАМПИ-22-1	ОН 2 1-Төлөмөрүнүн мазмуну менен жыйнактардын берилүүсү дайындалду	12		12	-
41	ПРАМПИ-22-1	ОН 2 2-Көчмөндөгү өлкөнүн маданиятына камсыз кылуу үчүн материалдарды табуу үчүн саясий сааттарды берилүүсү дайындалду	12		12	-
42	ПРАМПИ-22-1	ОН 2 3-Төлөмөрүнүн мазмуну менен жыйнактардын берилүүсү дайындалду	12		12	-
43	ПРАМПИ-22-1	ОН 2 4-Төлөмөрүнүн мазмуну менен жыйнактардын берилүүсү дайындалду	12		12	-
44	ПРАМПИ-22-1	ОН 2 5-Төлөмөрүнүн мазмуну менен жыйнактардын берилүүсү дайындалду	12		12	-
45	ПРАМПИ-22-1	ОН 2 6-Жапыз тил саясаты жана кызык саясаты үчүн өткөрсөткөн жолдун реинтеграциясы кыргыздын маданиятына жана өнөрүнө камсыз кылуу	12		12	-
46	ПРАМПИ-22-1	КМОВ 1 Түзүлүшү	12		12	-
47	ПРАМПИ-22-1	КМОВ 2 Жапыз тил саясаты жана кызык саясаты үчүн өткөрсөткөн жолдун реинтеграциясы кыргыздын маданиятына жана өнөрүнө камсыз кылуу	12		12	-
48	ПРАМПИ-22-1	КМОВ 4 Геодезия жана миссиялардын берилүүсү дайындалду	8		8	-
49	ПРАМПИ-22-1	КМОВ 5 Кен кайра иштетүү жана электр энергиясынын берилүүсү дайындалду	24		24	-
		Бардыгы: 1485	991	494	228	991

Бардыгы бир айда наакты орындалды 228 саат

Педагог

(Колу)

Директордун окучусу жөнүндөгү орынбасары

(Колу)

Офис тіркешү

Мейрханова А.С.

Башкы: Эриб ай үшін педагогтердин окуу жүрүмүнүн өсөргө алуу ведомостун окуу бөлүмү журналыдагы сааттардагы жазбалар негизинде толтырады

№	Оқу табы	Тәсілдер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны	Бір айдаты сағат жиынтығы	Оқу жылдың басынан бастап	Қалған сағат
1	ПРМПИП-22-1	ОН 1.1 Тиеуге арналған материал мен жабдықтардың барлық түрлерін дайындау	24		24	-
2	ПРМПИП-22-1	ОН 1.2 Матрицалар мен жабдықтардың барлық түрлерін қолмен және шағын механикаландыру құралдарының көмегімен тесу, дүсіру.	48		48	-
3	ПРМПИП-22-1	ОН 1.3 Тасымалданатын жүктерді ілмектеу мен байлауды жүзеге асыру	24		24	-
4	ПРМПИП-22-1	ОН 1.4 Жүк тиеген және бос вагоншаларды жылжыту (итеру) үшін шығаруларды, итергіштерді басқару	48		48	-
5	ПРМПИП-22-1	ОН 1.5 Вагоншаларды (сауыттарды) механикаландыру, жылжыту, қазбаларын, жолдарды, плиталарды, суағар жырықшықтарды тазалау үшін қолда бар құралды қолдану	24		24	-
6	ПРМПИП-22-1	ОН 2.1 Тау-кен қазбаларының бекітілу жағдайын қарап шығу, бүйірлері мен төбелерін перфоратордың, уағуыш бағанын қолмен немесе қолмен шайбақтау	48		48	-
7	ПРМПИП-22-1	ОН 2.2 Қазбалардың бүйірлері мен төбелерін тарту, тартпадарды ауыстыру, бойыншы жұмыстар жүргізу	48		48	-
8	ПРМПИП-22-1	ОН 2.3 Тау-кен қазбалардың жуылуын және күлденуін жүргізу	48		48	-
9	ПРМПИП-22-1	ОН 2.4 Тактауас, жарылыстардың алдын алу мен оқшаулаудың автоматты жүйелерін орнату	48		48	-
10	ПРМПИП-22-1	ОН 2.5 Желдеткіш есіктерді, терезелерді, өпшеу станцияларын, ағаш қалқандаларды, құбырларды, тосқауылдарды, төсемдерді орнату және жөндеу.	55		55	-
11	ПРМПИП-22-1	ОН 2.6 Жолдың тік сызықты және қисық сызықты уақкелеріндегі жолдың рельсшпалдық құрылысын монтаждау және бөлшектеу бойынша жұмыстарды орындау	24		24	-
12	ПРМПИП-22-1	ОН 2.7 Өндірістік оқыту	72		72	-
13	ПРМПИП-22-1	ОН 3.1 Вагоншалардың (сауыттардың) ақауларын көзбен шолып анықтау және жою	24	24	24	-
14	ПРМПИП-22-1	ОН 3.2 Машиншалардың, механизмдердің құрылғылардың кішігірім жөндеу жұмыстарын орындау	48	36	36	12
15	ПРМПИП-22-1	ОН 3.3 Конвейерлерге қызмет көрсетуді жүргізу	24	24	24	-
16	ПРМПИП-22-1	ОН 3.4 Құбырларды монтаждау, бөлшектеу, қызмет көрсетуді жүргізу, қол аспаптарын қолдану	55	24	24	31
17	ПРМПИП-22-1	ОН 4.1 Жарылығш заттарды тау-кен қазбалары бойынмен жеткізуді жүзеге асыру	48	48	48	-
18	ПРМПИП-22-1	ОН 4.2 Оқтау үшін теселерді, ұңғымалар мен мина камераларын дайындау	24	24	24	-
19	ПРМПИП-22-1	ОН 4.3 Қоршаулар мен ескерткіш белгілерін орнату	48	48	48	-
20	ПРМПИП-22-1	ОН 4.4 Бұрғылау құрал сармамын жеткізуді, материалдарды жеткізіп беруді дайындау жүргізу	55	55	55	-
21	ПРМПИП-22-1	ОН 4.5 Бұрғылау штапталары мен бұғытәжіерді таңдауды жүргізу	24	24	24	-
22	ПРМПИП-22-1	ОН 1.6 Оқу таныстыру тәжірибесі	72		72	-
23	ПРМПИП-22-1	ОН 04.6 Жұмысшы мамандығын алу тәжірибесі		144		144
24	ПРМПИП-22-1	ОН 5.2 Бұрғы жарғылы жұмыстарын жүргізуге арналған дайындық және қосалқы операцияларды орындау	12		12	-
25	ПРМПИП-22-1	ОН 5.3 Сулы және тақта тасты тосқауларға арналған дайындық және қосалқы операцияларды орындау	12		12	-
26	ПРМПИП-22-1	ОН 5.4 Забой шекаралары тау кен қазбаларының күлденуін орындау	12		12	-
27	ПРМПИП-22-1	ОН 5.5 Коммуникацияларды, үңгілеу машиналарын мен жаб-ы монтаждау және бөлшектерді орындау	12		12	-
28	ПРМПИП-22-1	ОН 5.6 Жылжымалы жабдықтарды қолдана отырып, тау-кен қазбаларын үңгілеуді орындау	24		24	-
29	ПРМПИП-22-1	ОН 5.7 Үңгілеу комбайндарын басқаруға қатысу	12		12	-
30	ПРМПИП-22-1	ОН 6.1 Бекітмені тұрғызу үшін материалдық іріктеп алу	12		12	-
31	ПРМПИП-22-1	ОН 6.2 Үлгіленетін қазбанын уақытша бекітпесін	24		24	-
32	ПРМПИП-22-1	ОН 6.3 Қимасы 23м2 дейін көлдене және көлбеу қазбаларды және қимасы 10м2 дейінгі тік тау кен	24		24	-
33	ПРМПИП-22-1	ОН 6.4 Тау кен қазбаларын анкерлермен бекіту	24		24	-
34	ПРМПИП-22-1	ОН 6.5 Забой аймағындағы тау-кен жыныстарын полимерді материалдармен нығайту	24		24	-
35	ПРМПИП-23-1	ОН 1.1 Тиеуге арналған материалдар мен жабдықтардың барлық түрлерін дайындау	24		24	-
36	ПРМПИП-23-1	ОН 1.2 Матрицалар мен жабдықтардың барлық түрлерін қолмен және шағын механикаландыру құралдарының көмегімен	24		24	-
37	ПРМПИП-23-1	ОН 1.3 Тасымалданатын жүктерді ілмектеу мен байлауды жүзеге асыру	12		12	-
38	ПРМПИП-23-1	ОН 1.4 Жүк тиеген және бос вагоншаларды жылжыту (итеру) үшін шығаруларды, итергіштерді басқару	12		12	-
39	ПРМПИП-23-1	ОН 1.5 Вагоншаларды (сауыттарды) механикаландыру, жылжыту, қазбаларын, жолдарды, плиталарды, суағар жырақшықтарды тазалау үшін қолда бар құралды қолдану	12		12	-
40	ПРМПИП-23-1	ОН 2.1 Тау-кен қазбаларының бекітілу жағдайын қарап шығу, бүйірлері мен төбелерін	12		12	-
41	ПРМПИП-23-1	ОН 2.2 Қазбалардың бүйірлері мен төбелерін тарту, тартпадарды ауыстыру бойынша жұмыстар жүргізу	12		12	-
42	ПРМПИП-23-1	ОН 2.3 Тау-кен қазбалардың жуылуын және күлденуін жүргізу	12		12	-
43	ПРМПИП-23-1	ОН 2.4 Тактауас, су тосқауларын, жарылыстардың алдын алу мен оқшаулаудың автоматты жүйелерін орнату, қайта монтаждау бойынша жұмыстарды жүргізу	12		12	-
44	ПРМПИП-23-1	ОН 2.5 Желдеткіш есіктерді, терезелерді, өпшеу станцияларын, ағаш қалқандаларды, құбырларды, тосқауылдарды, төсемдерді орнату және жөндеу	12		12	-

45	ПРМППИ-23УЭ	ОН2.6 Жолдың т.к. сызықты және қисық сызықты ұясықсеріндегі жолдың рес-сипалдық құрылысын монтаждау және бөлшектеу	12			12	-
46	ПРМППИ-21УЭ	Бойынша жұмыстарды орындау КМ08.1 Т.в. кен ісі	12			12	-
47	ПРМППИ-21УЭ	КМ08.2 Жарылыс жұмыстарының технологиясын мен кәуіпсіздігі	12			12	-
48	ПРМППИ-21УЭ	КМ08.4 Т.өсетін және маркшедерлік ісі	12			12	-
49	ПРМППИ-21УЭ	КМ08.5 Кен кәсіпорындарындағы электр жабдыктары мен электр қуатын жеткізу	24			24	-
Барлығы: 1485			991	494	108	1099	386

Барлығы бір айда нақты орындалды 108 сағат

Педагог  (қолы)

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары  (қолы)

Офис тіркеуші  Мейрханова А.С.

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтардың оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналыдағы сағаттардағы жағдайлар негізінде толтырады

	Жоспарланған сағаттар саны	Бір айдаты сағат жиілігі	Оқу жылының басынан бастап	Қалған сағат
ДН1.1 Тиеуге арналған материал мен жабылғылардың барлық түрлерін дайындау	24		24	-
ДН1.2 Материалдар мен жабылғылардың барлық түрлерін қолмен және шағын механикаландыру құралдарының көмегімен пилу, дүсіру.	48		48	-
ДН1.3 Тасымалданатын жүктерді ілмектеу мен байлауды жүзеге асыру	24		24	-
ДН1.4 Жүк тиеген және бос вагоншаларды жылжыту (итеру) үшін шығарларды, итергіштерді басқару	48		48	-
ДН1.5 Вагоншаларды (сауыттарды) механизмдерді жылжыту казбаларын, жолдарды, плиталарды, суатар жырықшықтарды тазалау үшін қолда бар құралды қолдану.	24		24	-
ДН2.1 Тау-кен казбаларының бекітілу жағдайын қарап шығу, бүйірлері мен төбесеріні перфоратордың, уағыш бағтаның көмегімен немесе қолмен шабақтау	48		48	-
ДН2.2 Казбалардың бүйірлері мен төбесеріні тарту, тартпапарды ауыстыру бойынша жұмыстар жүргізу	48		48	-
ДН2.3 Тау-кен казбалардың жуылуын және күлденуін жүргізу	48		48	-
ДН2.4 Тақтағаш, жарылғыстардың алдын алу мен оқшаулаудың автоматты жүнелеріні орнату	48		48	-
ДН2.5 Желдеткіш есіктерді, терезелерді, өшішеу станцияларын, ағаш қалқаналарды, құбырларды, тосқауылдарды, төсемдерді орнату және жөндеу.	55		55	-
ДН2.6 Жолдың тік сызықты және қисық сызықты учаккерінідегі жолдың рельсшіпалдық құрылысын монтаждау және бөшкектеу бойынша жұмыстарды орындау	24		24	-
ДН2.7 Өндірістік оқыту	72		72	-
ДН3.1 Вагоншалардың (сауыттардың) ақауларын көзбен шолып анықтау және жою	24		24	-
ДН3.2 Машиналардың, механизмдердің құрылғылардың кішігірім жөндеу жұмыстарын орындау	48		48	12
ДН3.3 Конвейерлерге қызмет көрсетуді жүргізу	24		24	-
ДН3.4 Құбырларды монтаждау, бөшкектеу қызмет көрсетуді жүргізу, қол аспаптарын қолдану	55	24	48	7
ДН4.1 Жарылғыш заттарды тау-кен казбалары бойынмен жеткізуді жүзеге асыру	48	20	20	28
ДН4.2 Оқтау үшін төселелерді, ұнтақшалар мен мина камераларын дайындау	24		24	24
ДН4.3 Коршаулар мен ескерту белгілеріні орнату	48		48	48
ДН4.4 Бұрылау құрал сайманы жеткізуді, материалдарды жеткізіп беруді дайындау жүргізу	55		55	55
ДН4.5 Бұрылау штаңгалары мен бұзғышкерді тандауды жүргізу	24		24	24
ДН1.6 Оқу таптыстыру тажірибесі	72		72	-
ДН04.6 Жұмыстың мамандығын алу тажірибесі		144		144
ДН5.2 Бұрты жарғылы жұмыстарды жүргізуге арналған дайындық және қосалқы операцияларды орындау	12		12	-
ДН5.3 Сула және тақта тасты тосқауларға арналған дайындық және қосалқы операцияларды орындау	12		12	-
ДН5.4 Забой шекаралары тау кен казбаларының күлденуін орындау	12		12	-
ДН5.5 Коммуникацияларды, үнгілеу машиналары мен жаб-ы монтаждау және бөшкектерді орындау	24		24	-
ДН5.6 Жылжымайлы жабылғыларды қолдана отырып, тау-кен казбаларын үнгілеуді орындау	12		12	-
ДН5.7 Үнгілеу компанияларын басқаруға қатысу	12		12	-
ДН6.1 Бекітмені тұрғызу үшін материалдық іріктеп алу	12		12	-
ДН6.2 Үгіліненетін казбанын уақытша бекітпесіні	24		24	-
ДН6.3 Қимасы 23м2 дейін көлденең және көлбеу казбаларда және қимасы 10м2 дейінгі тік тау кен	24		24	-
ДН6.4 Тау кен казбалары анкерлермен бекіту	24		24	-
ДН6.5 Забой аймағындағы тау-кен жыныстарын полимерлі материалдармен нығайту	24		24	-
ДН1.1 Тиеуге арналған материалдар мен жабылғылардың барлық түрлеріні дайындау	24		24	-
ДН1.2 Материалдар мен жабылғылардың барлық түрлеріні қолмен және шағын механикаландыру құралдарының көмегімен	24		24	-
ДН1.3 Тасымалданатын жүктерді ілмектеу мен байлауды жүзеге асыру	12		12	-
ДН1.4 Жүк тиеген және бос вагоншаларды жылжыту (итеру) үшін шығарларды, итергіштерді басқару	12		12	-
ДН1.5 Вагоншаларды (сауыттарды) механизмдерді, жылжыту казбаларын, жолдарды, плиталарды, суатар жырықшықтарды тазалау үшін қолда бар құралды қолдану	12		12	-
ДН2.1 Тау-кен казбаларының бекітілу жағдайын қарап шығу, бүйірлері мен төбесеріні	12		12	-
ДН2.2 Казбалардың бүйірлері мен төбесеріні тарту, тартпапарды ауыстыру бойынша жұмыстар жүргізу	12		12	-
ДН2.3 Тау-кен казбалардың жуылуын және күлденуін жүргізу	12		12	-
ДН2.4 Тақтағаш, су тосқауларын, жарылғыстардың алдын алу мен оқшаулаудың автоматты жүнелеріні орнату, қайта монтаждау бойынша жұмыстарды жүргізу	12		12	-
ДН2.5 Желдеткіш есіктерді, терезелерді, өшішеу станцияларын, ағаш қалқаналарды, құбырларды, тосқауылдарды, төсемдерді рнауту және жөндеу	12		12	-
ДН2.6 Жолдың тік сызықты және қисық сызықты учаккерінідегі жолдың рельсшіпалдық құрылысын монтаждау және бөшкектеу	12		12	-

№	ПРМПИ-21үз	КМ08.1 Тау кен ісі	12	12	12	12	12	12
47	ПРМПИ-21үз	КМ08.2 Жарылыс жұмыстарының технологиясы мен күшісіздігі	12					
48	ПРМПИ-21үз	КМ08.4 Т. солесия және маркшейдерлік ісі	12					
49	ПРМПИ-21үз	КМ08.5 Кен кәсіпорындарындағы электр жабдықтары мен электр қуатын жеткізу	24					
Барлығы: 1485			991	494	44	1143	342	

Барлығы бір айда нақты орындалды 44 сағат

Педагог _____

(қолы)

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары _____

(қолы)

Офис тіркеуші _____

Мейрханова А.С.

Ескертпе: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналыдағы сағаттардағы жазбақар негізінде толтырады

Қазақстан Республикасы Оқу - ағарту министрлігі
Түркістан облысының Білім басқармасы
МҚКК «Кентау көпсалалы колледжі»

Педагог жұмысының әрбір айға арналған оқу уақытын есепке алу ведомосі (сағатпен және (немесе) кредитпен)

Педагогтің тегі, аты, әкесінің аты
Мамандығы: 07240100 «Пайдалы қазбалардың кен орындарын жер астында өңдеу»

Мамыр

№	Таным және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Оқу тобы	Мамыр																													Қалған сағат							
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29		30	31					
1	ОН 4.4 Бұрылау құрылымының жеткізуді, метрнамаларды жеткізіп беруін дайындау жүргізу	ПРМПИ-22-1				6	4	4	6																														20

Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны	Бір айдagi сағат жиынтығы	Оқу жылының басынан бастап	Қалған сағат
1	ПРМПИ-22-1	ОН 1.1 Тиеуге арналған материал мен жабдықтардың барлық түрлерін дайындау	24		24	-
2	ПРМПИ-22-1	ОН 1.2 Материалдар мен жабдықтардың барлық түрлерін қолмен және шағын механикаландыру құралдарының көмегімен тиеу, түсіру.	48		48	-
3	ПРМПИ-22-1	ОН 1.3 Тасымалдауға тиімділіктерді ілмектеу мен байлауды жүзеге асыру	24		24	-
4	ПРМПИ-22-1	ОН 1.4 Жүк тиеген және бос вагоншаларды жылжыту (итеру) үшін шығарларды, итергіштерді басқару	48		48	-
5	ПРМПИ-22-1	ОН 1.5 Вагоншаларды (сауыттарды) механикаландыру, жылжыту, қазбаларын, қолдарды, плиталарды, суағар жырықшықтарды тастауға үшін қолда бар құралды қолдану	24		24	-
6	ПРМПИ-22-1	ОН 2.1 Тау-кен қазбаларының бекітілу жағдайын қарап шығу, бүйірлері мен төбесерін перфоратордың, ұтуғыш бағтанын көмегімен немесе қолмен шабақтау	48		48	-
7	ПРМПИ-22-1	ОН 2.2 Қазбалардың бүйірлері мен төбесерін тарту, тартқыларды ауыстыру бойынша жұмыстар жүргізу	48		48	-
8	ПРМПИ-22-1	ОН 2.3 Тау-кен қазбалардың жылудың және күлденуін жүргізу	48		48	-
9	ПРМПИ-22-1	ОН 2.4 Тақтатастық жарылыстардың алдын алу мен оқшудың автоматты жүзеге орынат	48		48	-
10	ПРМПИ-22-1	ОН 2.5 Желдеткіш есіктерді, терезелерді өңшеу, станцияларын, ағаш қалқандарды, құбырларды, тосқауылдарды, төсемдерді орнату және жөндеу.	55		55	-
11	ПРМПИ-22-1	ОН 2.6 Жолдың тік сызықты және қисық сызықты учаскелеріндегі жолдың рельсшпалдық құрылысын монтаждау және бөлшектеу бойынша жұмыстарды орындау	24		24	-
12	ПРМПИ-22-1	ОН 2.7 Өндірістік оқыту	72		72	-
13	ПРМПИ-22-1	ОН 3.1 Вагоншалардың (сауыттардың) ақауларын көзбен шолып анықтау және жою	24		24	-
14	ПРМПИ-22-1	ОН 3.2 Машиналардың, механизмдердің құрылыстардың кішігірім жөндеу жұмыстарын орындау	48		48	12
15	ПРМПИ-22-1	ОН 3.3 Конвейерлерге қызмет көрсетуді жүргізу	24		24	-
16	ПРМПИ-22-1	ОН 3.4 Құбырларды монтаждау, бөлшектеу, қызмет көрсетуді жүргізу, қол аспаптарын қолдану	55		55	7
17	ПРМПИ-22-1	ОН 4.1 Жарылғыш заттарды тау-кен қазбалары бойынша жеткізуді жүзеге асыру	48		48	-
18	ПРМПИ-22-1	ОН 4.2 Оқтау үшін тесіктерді ұнғымалар мен мина камераларын дайындау	24		24	-
19	ПРМПИ-22-1	ОН 4.3 Коршаулар мен ескерту белгілерін орнату	48		48	-
20	ПРМПИ-22-1	ОН 4.4 Бұрылау құрал сыймасын жеткізуді, материалдарды жеткізіп беруін дайындау жүргізу	55	20	42	13
21	ПРМПИ-22-1	ОН 4.5 Бұрылау құрал сыймасын жеткізуді, материалдарды тандауды жүргізу	24		24	24
22	ПРМПИ-22-1	ОН 1.6 Оқу танымдары тәжірибесі	72		72	-
23	ПРМПИ-22-1	ОН 04.6 Жұмысшы мавандығын алу тәжірибесі				144
24	ПРМПИ-22-1	ОН 5.2 Бұрылау жарылыс жұмыстарын жүргізуге арналған дайындық және қосалқы операцияларды орындау	12		12	-

25	ПРМПИ-22уэ	ОН5.3 Сулы және тақта тасты тосқауылға арналған дайындық және қосалқы операцияларды орындау	12			12	-
26	ПРМПИ-22уэ	ОН5.4 Забой шекаралары тау кен казбаларының күлденуін орындау	12			12	-
27	ПРМПИ-22уэ	ОН5.5 Коммуникацияларды, үңгілеу машиналары мен жабы-ы монтаждау және бөлшектерді орындау	12			12	-
28	ПРМПИ-22уэ	ОН5.6 Жылжымалы жабдықтарды қолдана отырып, тау-кен казбаларын үңгілеуді орындау	24			24	-
29	ПРМПИ-22уэ	ОН5.7 Үңгілеу комбайндарын басқаруға қатысу	12			12	-
30	ПРМПИ-22уэ	ОН6.1 Бекітпеі тұрызу үшін материалдық іріктеп алу	12			12	-
31	ПРМПИ-22уэ	ОН6.2 Үңгіленетін казбаның уақытша бекітпесін	24			24	-
32	ПРМПИ-22уэ	ОН6.3 Қимасы 23м2 дейін көпленен және көлбеу казбаларда және қимасы 10м2 дейінгі тік тау кен	24			24	-
33	ПРМПИ-22уэ	ОН6.4 Тау кен казбаларын анкерлермен бекіту	24			24	-
34	ПРМПИ-22уэ	ОН6.5 Забой аймағындағы тау-кен жыныстарын полимерлі материалдармен нығайту	24			24	-
35	ПРМПИ-23уэ	ОН1.1 Тиеуге арналған материалдар мен жабдықтардың барлық түрлерін дайындау	24			24	-
36	ПРМПИ-23уэ	ОН1.2 Материалдар мен жабдықтардың барлық түрлерін қолмен және шағын механикаландыру құралдарының көмегімен	24			24	-
37	ПРМПИ-23уэ	ОН1.3 Тасымалданатын жүктерді ілмектеу мен байлауды жүзеге асыру	12			12	-
38	ПРМПИ-23уэ	ОН1.4 Жүк тиегіш және бос вагошаларды жылжыту (итеру) үшін шығырларды, итергіштерді басқару	12			12	-
39	ПРМПИ-23уэ	ОН1.5 Вагоншаларды (суыттарды) механизмдерді, жылжыту казбаларын, жолдарды, плиталарды, суытар жырақшықтарды тазалау үшін қолда бар құралды қолдану	12			12	-
40	ПРМПИ-23уэ	ОН2.1 Тау-кен казбаларының бекітілу жағдайын қарап шығу, бүйірлері мен төбелерін	12			12	-
41	ПРМПИ-23уэ	ОН2.2 Казбалардың бүйірлері мен төбелерін тарту, тартпаларды ауыстыру бойынша жұмыстар жүргізу	12			12	-
42	ПРМПИ-23уэ	ОН2.3 Тау-кен казбалардың жуылуын және күлденуін жүргізу	12			12	-
43	ПРМПИ-23уэ	ОН2.4 Тақтаға, су тосқауыларын, жарылыстардың алдан алу мен оқшаулаудың автоматты жүйелерін орнату, қайта монтаждау бойынша жұмыстарды жүргізу	12			12	-
44	ПРМПИ-23уэ	ОН2.5 Желдеткіш есіктерді, терезелерді, өпшілеу стайпильдарын, ағаш қалқандарды, құбырларды, тосқауылдарды, төсемдерді орнату және жөндеу	12			12	-
45	ПРМПИ-23уэ	ОН2.6 Жолдың тік сызықты және қисық сызықты уақыткеріндегі жолдың рельсшпалдық құрылысын монтаждау және бөлшектеу бойынша жұмыстарды орындау	12			12	-
46	ПРМПИ-21уэ	КМ08.1 Тау кен ісі	12			12	-
47	ПРМПИ-21уэ	КМ08.2 Жарылыс жұмыстарының технологиясы мен қауіпсіздігі	12			12	-
48	ПРМПИ-21уэ	КМ08.4 Геология және маркшейдерлік ісі	12			12	-
49	ПРМПИ-21уэ	КМ08.5 Кен кәсіпорындарындағы электр жабдықтары мен электр қуатын жеткізу	24			24	-
		Барлығы: 1485	991	494	20	1285	200

Барлығы бір айда нақты орындалды 20 сағат

Педагог _____

(қолы)

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары _____

(қолы)

Офис тіркеуші _____

Мейрханова А.С.

Мейрханова А.С.

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналыдағы сағаттардағы жазбақтар негізінде толтырады

№	Оқу тобы	Танер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны	Бір айдың сағат жыптығы	Оқу жылының басынан бастап	Қалған сағат
1	ПРМПИИ-22-1	ОН 1.1 Тиеуге арналған материал мен жабдықтардың барлық түрлерін дайындау	24		24	-
2	ПРМПИИ-22-1	ОН 1.2 Материалдар мен жабдықтардың барлық түрлерін қолмен және шағын механикаландыру құралдарының көмегімен тиеу, түсіру.	48		48	-
3	ПРМПИИ-22-1	ОН 1.3 Тасымалданатын жүктерді ілмектеу мен байлауды жүзеге асыру	24		24	-
4	ПРМПИИ-22-1	ОН 1.4 Жүк тиелген және бос вагоншаларды жылжыту (итеру) үшін шығарларды, итергіштерді басқару	48		48	-
5	ПРМПИИ-22-1	ОН 1.5 Вагоншаларды (саяуыттарды) механизмдерді, жылжыту қабатарын, жолдарды, плиталарды, суғар жырғышықтарды тазалау үшін қолда бар құралды қолдану	24		24	-
6	ПРМПИИ-22-1	ОН 2.1 Тау-кен қабатарының бекітілу жағдайын қарап шығу, бүйірлері мен төбелерін перфоратордың, уағуыш бағытаны көмегімен немесе қолмен шабықтау	48		48	-
7	ПРМПИИ-22-1	ОН 2.2 Қабатардың бүйірлері мен төбелерін тарту, тартпадарды ауыстыру бойыншы жұмыстар жүргізу	48		48	-
8	ПРМПИИ-22-1	ОН 2.3 Тау-кен қабатардың жуылуын және күлденуін жүргізу	48		48	-
9	ПРМПИИ-22-1	ОН 2.4 Тақтағав, жарылыстардың алдын алу мен оқшаулаудың автоматты жүнегерін орнату	48		48	-
10	ПРМПИИ-22-1	ОН 2.5 Желдеткіш есіктерді, терселерді, өлшеу станцияларын, ағаш қапқандарды, құбырларды, тосқауылдарды, төсемдерді орнату және жөндеу.	55		55	-
11	ПРМПИИ-22-1	ОН 2.6 Жолдың тік сызықты және қисық сызықты учаскелеріндегі жолдың рельсшпалдық құрылысын монтаждау және бөлшектеу бойыншы жұмыстарды орындау	24		24	-
12	ПРМПИИ-22-1	ОН 2.7 Өндірістік оқыту	72		72	-
13	ПРМПИИ-22-1	ОН 3.1 Вагоншалардың (саяуыттардың) ақауларын көзбен шолып анықтау және жою	24		24	-
14	ПРМПИИ-22-1	ОН 3.2 Машиналардың, механизмдердің құрылыстардың кішігірім жөндеу жұмыстарын орындау	48		48	12
15	ПРМПИИ-22-1	ОН 3.3 Конвейерлерге қызмет көрсетуді жүргізу	24		24	-
16	ПРМПИИ-22-1	ОН 3.4 Құбырларды монтаждау, бөлшектеу, қызмет көрсетуді жүргізу, қол аспаптарын қолдану	55		48	7
17	ПРМПИИ-22-1	ОН 4.1 Жарылғыш заттарды тау-кен қабатары бойынмен жеткізуді жүзеге асыру	48		48	-
18	ПРМПИИ-22-1	ОН 4.2 Оқшау үшін терселерді, үлгімалар мен мина қапқандарын дайындау	24		24	-
19	ПРМПИИ-22-1	ОН 4.3 Қоршаулар мен ескерту белгілерін орнату	48		48	-
20	ПРМПИИ-22-1	ОН 4.4 Бұрылыу құрал сайымны жеткізуді, материалдарды жеткізін беруді дайындау жүргізу	55		22	33
21	ПРМПИИ-22-1	ОН 4.5 Бұрылыу шпаны ағары мен бұғытәждерді тақидуды жүргізу	24		24	24
22	ПРМПИИ-22-1	ОН 1.6 Оқу таныстыру тәжірибесі	72		72	-
23	ПРМПИИ-22-1	ОН 0.4 Жұмысшы мамандығын алу тәжірибесі		144		144
24	ПРМПИИ-22-1	ОН 1.5.2 Бұрғы жарығыс жұмыстарын жүргізуге арналған дайындық және қосалқы операцияларды орындау	12		12	-
25	ПРМПИИ-22-1	ОН 1.5.3 Сулы және тақта тасты тосқауылдар арналған дайындық және қосалқы операцияларды орындау	12		12	-
26	ПРМПИИ-22-1	ОН 1.5.4 Забой шекарлары тау кен қабатарының күздеуін орындау	12		12	-
27	ПРМПИИ-22-1	ОН 1.5.5 Коммуникацияларды, үлгілеу машиналарын мен жаб-ы монтаждау және бөлшектерді орындау	12		12	-
28	ПРМПИИ-22-1	ОН 1.5.6 Жылжымалды жабдықтарды қолдан отдырып, тау-кен қабатарын үлгілеуді орындау	24		24	-
29	ПРМПИИ-22-1	ОН 1.5.7 Үлгілеу комбайндарын басқаруға қатысу	12		12	-
30	ПРМПИИ-22-1	ОН 1.6.1 Бекітпені тұрғызу үшін материалдық рінген алу	12		12	-
31	ПРМПИИ-22-1	ОН 1.6.2 Үлгіленетін қабатарын ұяқтша бекітпесін	24		24	-
32	ПРМПИИ-22-1	ОН 1.6.3 Қимасы 23м2 дейін қолденен және қолбеу қабатарда және қимасы 10м2 дейінгі тік тау кен	24		24	-
33	ПРМПИИ-22-1	ОН 1.6.4 Тау кен қабатарын аныктермен бекіту	24		24	-
34	ПРМПИИ-22-1	ОН 1.6.5 Забой аймағындағы тау-кен жыныстарын полимерді материалдармен нығайту	24		24	-
35	ПРМПИИ-23-1	ОН 1.1 Тиеуге арналған материалдар мен жабдықтардың барлық түрлерін дайындау	24		24	-
36	ПРМПИИ-23-1	ОН 1.2 Материалдар мен жабдықтардың барлық түрлерін қолмен және шағын механикаландыру құралдарының көмегімен тиеу, түсіру	24		24	-
37	ПРМПИИ-23-1	ОН 1.3 Тасымалданатын жүктерді ілмектеу мен байлауды жүзеге асыру	12		12	-
38	ПРМПИИ-23-1	ОН 1.4 Жүк тиелген және бос вагоншаларды жылжыту (итеру) үшін шығарларды, итергіштерді басқару	12		12	-
39	ПРМПИИ-23-1	ОН 1.5 Вагоншаларды (саяуыттарды) механизмдерді, жылжыту қабатарын, жолдарды, плиталарды, суғар жырғышықтарды тазалау үшін қолда бар құралды қолдану	12		12	-
40	ПРМПИИ-23-1	ОН 2.1 Тау-кен қабатарының бекітілу жағдайын қарап шығу, бүйірлері мен төбелерін	12		12	-
41	ПРМПИИ-23-1	ОН 2.2 Қабатардың бүйірлері мен төбелерін тарту, тартпадарды ауыстыру бойыншы жұмыстар жүргізу	12		12	-
42	ПРМПИИ-23-1	ОН 2.3 Тау-кен қабатардың жуылуын және күлденуін жүргізу	12		12	-
43	ПРМПИИ-23-1	ОН 2.4 Тақтағав, су тосқауылдарын, жарылыстардың алдын алу мен оқшаулаудың автоматты жүнегерін орнату, қайта монтаждау бойыншы жұмыстарды жүргізу	12		12	-
44	ПРМПИИ-23-1	ОН 2.5 Желдеткіш есіктерді, терселерді, өлшеу станцияларын, ағаш қапқандарды, құбырларды, тосқауылдарды, төсемдерді орнату және жөндеу	12		12	-
45	ПРМПИИ-23-1	ОН 2.6 Жолдың тік сызықты және қисық сызықты учаскелеріндегі жолдың рельсшпалдық құрылысын монтаждау және бөлшектеу бойыншы жұмыстарды орындау	12		12	-

47	ПРМПН-21уэ	КМ08.2 Жарылыс жұмыстарының технологиясы мен қауіпсіздігі	12			12	-
48	ПРМПН-21уэ	КМ08.4 Төселеня және маркшейлерлік ісі	12			12	-
49	ПРМПН-21уэ	КМ08.5 Кен кәсіпорындарындагы электр жабдыктары мен электр куалтын жеткізу	24			24	-
		Барлығы: 1485	991	494	122	1265	220

Барлығы бір айда нақты орындлды 122 сағат

Педагог 

(қолы)

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары 

(қолы)

Офис тіркеуші  Мейрханова А.С.

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есеіке алу ведомосын оқу бөлімі журналдағы сағаттардағы жазбапар негізінде толтырады

Қазақстан Республикасы Оқу - тәртіп министрлігі
Түркістан облысының Білім басқармасы
МҚКК «Кентау көпсалалы колледжі»
2023-2024 оқу жылы
Педагог жұмысының әрбір айға арналған оқу уақытын есепке алу ведомосі (сағатпен және (немесе) кредитпен)

Педагогтің тегі, аты, әкесінің аты **Бүлегенов Насыр Нұрпатшаевич**
Мамандығы: 07240100 «Пайдалы казбалардың кен орындарын жер астында өндіру»

№	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Оқу тобы	Маусым																															Бар сар				
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31					
1	ОН 4.4 Бұрылау құрал сайлаудың жеткізуді, материалдарды жеткізіп беруді дайындау жүргізу	ПРМПИ-22-1								6																												6
2	ОН 4.5 Бұрылау штангалары мен бұғытаждерді таңдауды жүргізу	ПРМПИ-22-1									4						8	6	6																			24
3	ОН 04.6 Жұмысшы мамандығын алу тәжірибесі	ПРМПИ-22-1										8	8	6				6																				144

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны	Бір айдағы сағат жиынтығы	Оқу жылының басынан бастап	Қалған сағат	
							1
2	ПРМПИ-22-1	ОН 1.2 Материалдар мен жабдықтардың барлық түрлерін қолмен және шағын механикаландыру құралдарының көмегімен тиеу, түсіру.	48		48		-
3	ПРМПИ-22-1	ОН 1.3 Тасымалданатын жүктерді ілмектеу мен байлауды жүзеге асыру	24		24		-
4	ПРМПИ-22-1	ОН 1.4 Жүк тиеген және бос вагоншаларды жылжыту (итеру) үшін шығарларды, итеріштерді басқару	48		48		-
5	ПРМПИ-22-1	ОН 1.5 Вагоншаларды (саяттарды) механикаландыру, жылжыту, казбаларын, жолдарды, плиталарды, суағар жырықшықтарды тазалау үшін қолда бар құралды қолдану	24		24		-
6	ПРМПИ-22-1	ОН 2.1 Тар-кен казбаларының бекітілу жағдайын қарап шығу, бүйірлері мен төбесерін перфоратордың, уағуыш балғанын көмегімен немесе қолмен шабақтау	48		48		-
7	ПРМПИ-22-1	ОН 2.2 Казбалардың бүйірлері мен төбесерін тарту, тартпапарды ауыстыру бойыншы жұмыстар жүргізу	48		48		-
8	ПРМПИ-22-1	ОН 2.3 Тар-кен казбалардың жуылуды және күлденуін жүргізу	48		48		-
9	ПРМПИ-22-1	ОН 2.4 Тақтапес, жарылыстардың алдын алу мен оқшаулаудың автоматты жүйелерін орнату	48		48		-
10	ПРМПИ-22-1	ОН 2.5 Желдеткіш ескіртді, тереселерді өшеу станцияларын, ағаш қалқандарды, құбырларды, тосқауылдарды, төсемдерді орнату және жөндеу.	55		55		-

11	ПРМППИ-22-1	ОН 2.6 Жолдың тік сызықты және кысық сызықты ұчаскеріндегі жолдың рельсшпальдық құрылысын монтаждау және бөлшектеу бойынша жұмыстарды орындау	24			24	-
12	ПРМППИ-22-1	ОН 2.7 Әндірістік оқыту	72			72	-
13	ПРМППИ-22-1	ОН 3.1 Вагоншалардың (сұзытқардың) ақуларын көзбен шолып анықтау және жою		24		24	-
14	ПРМППИ-22-1	ОН 3.2 Машиналардың, механизмдердің құрылғылардың кішігірім жөндеу жұмыстарын орындау		48		36	12
15	ПРМППИ-22-1	ОН 3.3 Конвейерлерге қызмет көрсетуді жүргізу		24		24	-
16	ПРМППИ-22-1	ОН 3.4 Құбырларды монтаждау, бөлшектеу, қызмет көрсетуді жүргізу, қол аспаптарын қолдану		55	7	55	-
17	ПРМППИ-22-1	ОН 4.1 Жарылғыш заттарды тау-кен қазбалары бойынша жеткізуді жүзеге асыру		48		48	-
18	ПРМППИ-22-1	ОН 4.2 Оқтау үшін тескерілді ұнтақтар мен мина қамерларын дайындау		48		48	-
19	ПРМППИ-22-1	ОН 4.3 Қоршаулар мен ескерткіш белгілерін орнату		48		48	-
20	ПРМППИ-22-1	ОН 4.4 Құрылыс құрал байқамын жеткізуді, материалдарды жеткізіп беруді дайындау жүргізу		55	13	55	-
21	ПРМППИ-22-1	ОН 4.5 Бұрғылау штангалары мен бұрғытәжіктерді таңдауды жүргізу		24	24	24	-
22	ПРМППИ-22-1	ОН 1.6 Оқу тапныстары тажірібісі	72			72	-
23	ПРМППИ-22-1	ОН 04.6 Жұмысшы мамандығын алу тажірібісі		144	144	144	-
24	ПРМППИ-22-3	ОН5.2 Бұрғы жарылыс жұмыстары жүргізуге арналған дайындық және қосалқы операцияларды орындау	12			12	-
25	ПРМППИ-22-3	ОН5.3 Сулы және тақта төсты тосқауларға арналған дайындық және қосалқы операцияларды орындау	12			12	-
26	ПРМППИ-22-3	ОН5.4 Забой шекаралары тау-кен қазбаларының күлденуін орындау	12			12	-
27	ПРМППИ-22-3	ОН5.5 Коммуникацияларды, үңгілеу машиналары мен жаб-ы монтаждау және бөлшектерді орындау	12			12	-
28	ПРМППИ-22-3	ОН5.6 Жылжымалы жабдықтарды қолдана отырып, тау-кен қазбаларын үңгілеуді орындау	24			24	-
29	ПРМППИ-22-3	ОН5.7 Үңгілеу комбайндарын басқаруға қатысу	12			12	-
30	ПРМППИ-22-3	ОН6.1 Бекітпені тұрғызу үшін материалдық іріктеп алу	12			12	-
31	ПРМППИ-22-3	ОН6.2 Үңгіленген қазбанын ұақытша бекітесін	24			24	-
32	ПРМППИ-22-3	ОН6.3 Қимасы 23-42 дейін көлденен және көлбеу қазбаларда және қимасы 10-2 дейінгі тік тау-кен	24			24	-
33	ПРМППИ-22-3	ОН6.4 Тау-кен қазбаларын аяқсерлермен бекіту	24			24	-
34	ПРМППИ-22-3	ОН6.5 Забой аймағындағы тау-кен жыныстарын полимерлі материалдармен нығайту	24			24	-
35	ПРМППИ-23-3	ОН1.1 Тиеуге арналған материалдар мен жабдықтардың барлық түрлерін дайындау	24			24	-
36	ПРМППИ-23-3	ОН1.2 Материалдар мен жабдықтардың барлық түрлерін қолмен және шағын механизмдермен дайындау	24			24	-
37	ПРМППИ-23-3	ОН1.3 Тасымалданатын жүктерді ілмектеу мен байлауды жүзеге асыру	12			12	-
38	ПРМППИ-23-3	ОН1.4 Жүк тиелген және бос вагошларды жылжыту (итеру) үшін шығырларды, ітергіштерді басқару	12			12	-
39	ПРМППИ-23-3	ОН1.5 Вагоншаларды (сұзытқарды) механизмдерді, жылжыту қазбаларын, жолдарды, плиталарды, сұғар жырақшықтарды тазалау үшін қолда бар құралды қолдану	12			12	-
40	ПРМППИ-23-3	ОН2.1 Тау-кен қазбаларының бекітілу жағдайын қарап шығу, бүйірлері мен төбелерін	12			12	-
41	ПРМППИ-23-3	ОН2.2 Қазбалардың бүйірлері мен төбелерін тарту, тартпаларды ауыстыру бойынша жұмыстар жүргізу	12			12	-
42	ПРМППИ-23-3	ОН2.3 Тау-кен қазбалардың жылуын және күлденуін жүргізу	12			12	-
43	ПРМППИ-23-3	ОН2.4 Тақтатақ, су тосқауларын, жарылыстардың алдан алу мен оқшаулауды автоматты жүйелерін орнату, қайта монтаждау бойынша жұмыстарды жүргізу	12			12	-
44	ПРМППИ-23-3	ОН2.5 Желдеткіш ескерткіш, терезелерді, өлпшеу станцияларын, ағаш қалқандарды, құбырларды, тосқауылдарды, төсемдерді орнату және жөндеу	12			12	-
45	ПРМППИ-23-3	ОН2.6 Жолдың тік сызықты және қысық сызықты ұчаскеріндегі жолдың рельсшпальдық құрылысын монтаждау және бөлшектеу бойынша жұмыстарды орындау	12			12	-
46	ПРМППИ-21-3	КМ08.1 Тау-кен ісі	12			12	-
47	ПРМППИ-21-3	КМ08.2 Жарылыс жұмыстарының технологиясы мен кәуіпсіздігі	12			12	-
48	ПРМППИ-21-3	КМ08.4 Годлезия және маркішәйдерлік ісі	12			12	-
49	ПРМППИ-21-3	КМ08.5 Кен кәсіпорындарындағы электр жабдықтары мен электр қуатын жеткізу	24			24	-
		Барлығы: 1485	991	494	188	1473	12

Барлығы бір айда нақты орындалды 188 сағат

Педагог _____

(қолы)

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары _____

(қолы)

Офис тіркеуші _____

Мейрханова А.С.

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журнадағы сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады

Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)

Жоспарланған сағаттар саны	Бір айдағы сағат жиынтығы	Оқу жылының басынан бастап	Қалған сағат
24	-	-	24
-	108	-	108
-	30	-	30
-	126	-	126
48	-	28	20
48	-	28	20
60	-	36	24
48	8	30	26
72	-	-	72
72	8	-	80
48	-	-	48
48	-	-	48
72	-	-	72
72	10	-	82
12	8	-	8
12	12	8	16
48	-	42	6
72	-	-	72
-	8	-	8
-	8	-	8
64	-	8	56
808	326	180	954

Барлығы: 1134

Бұрындалды 180 сағат

өніндегі орынбасары

(қолы)

Сейдахмет Н.Е.

Ін педагогтердің оқу жұмысын есенке алу ведомосын оқу бөлімі журналында сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны	Бір айдағы сағат жылындығы	Оқу жылының басынан бастап	Қалған сағат
1	ЭМО-20-1	КМ 14.1 Электр желілері және жарықтандыру	24	-	2	22
2	ЭМО-20-1	КМ 17 Диплом алдындағы практика	-	108	-	108
3	ЭС-21-1	Дипломдық жобалау	-	30	-	30
4	ЭМО-21-2	Проводить и выполнять наладку релейной защиты и автоматики ДП	-	126	-	126
5	ЭМО-21-2	РО 04.1 Координировать работу команды	48	-	20	48
6	ЭМО-21-2	РО 04.2 Организовывать и контролировать строительство-монтажные работы персонала цеха (подразделения) в соответствии с нормами и стандартами	48	-	20	48
7	ЭМО-21-2	РО 04.3 Производить основные технико-экономические расчеты по ремонту, монтажу, обслуживанию электрохозяйственного оборудования предприятия	60	-	24	60
8	ЭМО-21-2	РО 04.4 Разрабатывать мероприятия по повышению качества ремонта электрохозяйственного оборудования	48	8	18	48
9	ЭМО-21-2	РО 04.4 Разрабатывать мероприятия по повышению качества ремонта электрохозяйственного оборудования	72	-	58	58
10	ЭМО-21-1	ОН 05.2 Экологичность, саулет және нормативтік талаптарға сәйкес құрылымдық бөлімшелер үшін электр жабдықтарын жөндеуді, реттеуді және қызмет көрсетуді ұйымдастыру кестесін жасау	72	8	-	80
11	ЭМО-21-1	ОН 05.3 Жұмыс өндірісіне нарықпен, өкімен жұмысты рәсімдеу	48	-	-	48
12	ЭМО-21-1	ОН 05.4 Жөндеу жұмыстарына техникалық құжаттаманы рәсімдеу	48	-	-	48
13	ЭМО-21-1	ОН 05.4 Жөндеу жұмыстарына техникалық құжаттаманы рәсімдеу	72	-	-	72
14	ЭМО-22-1	ОН 2.3 Электр машиналары мен басқару аппараттарын монтаждау.	72	10	16	16
15	ЭМО-22-1	Кешенді емтихан	-	8	-	8
16	ЭС-22-1	Ф6 Электрмонтаждау	12	12	4	12
17	ЭМО-22-1	ОН 01.4 Аспаптардың, құрал саймандардың, бақылау-өлшеу аспаптарының жарамдылығын тексеру. (ӨО)	48	-	6	48
18	ЭМО-22-1	ОН 01.4 Аспаптардың, құрал саймандардың, бақылау-өлшеу аспаптарының жарамдылығын тексеру. (ӨО)	72	-	72	72
19	ЭМО-21-2	Комплекстың экзамен	-	8	-	8
20	ЭМО-21-1	Кешенді емтихан	-	8	-	8
21	ЭС-20-1	КМ 10.1 Енбекті қорғау	64	-	28	38
		Барлығы: 1134	808	326	268	450
						684

Барлығы бір айда нақты орындалды 268 сағат

Педагог

(қолы)

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары

(қолы)

Офис тіркеуші

(қолы)

Сейдахмет.Н.Е

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналындағы сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады

Қазақстан Республикасы Оқу - ағарту министрлігі
Түркістан облысының Білім басқармасы
МҚЖК «Кентау көпсалалы колледжі»
Педагог жұмысының әрбір айға арналған оқу уақытын есепке алу ведомосі (сағатпен және (немесе) кредитпен)
2023-2024 оқу жылы

Мамандығы: 07130200 «Электрмен қамтамасыз ету», 0902000 «Электрмен қамтамасыз ету» 07130700 «Электромеханикалық жабдықтарға техникалық қызм көрсету, жөндеу және пайдалану»

№	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Оқу тобы	Қараша																												Бар. сағат					
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28		29	30	31		
1	КМ 14.1. Электр желілері және жарықтандыру	ЭМО-20-1	2													2	2																			14
2	РО 04.4 Разрабатывать мероприятия по повышению качества ремонта	ЭМО-21-2	8	6																																14
3	ОН 05.2 Эколог, саулет ж/е нормат талап сәйкес құрыл бөлім үшін электр жабд. жөнд. реттеуді е қызмет көрс. ұйымд. кест. жа	ЭМО-21-1												4	4	2							4	4	2								4	4		36
4	ОН 05.3 Жұмыс өндірісіне нәрзітпен,	ЭМО-21-1			2						4	2					4	2						4	2									4		24
5	ОН 05.4 Жөндеу жұмыс. техн құжатт. рәсімдеу	ЭМО-21-1			6						6							6								6									24	
6	ОН 2.3 Электр машиналары мен басқару.	ЭМО-22-1	4						6	2	4											6	2	4	2							6	2	4	2	56
7	КМ 10.1 Еңбекті қорғау	ЭС-20-1			2				2	2						2	2						2	2								2	2		24	

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар		Бір айдаты сағат жиынтығы	Оқу жылының басынан бастап	Қалған сағат
			саны	саны			
1	ЭМО-20-1	КМ 14.1 Электр желілері және жарықтандыру	24	-	14	16	8
2	ЭМО-20-1	КМ 17 Диплом алдындағы практика	-	108	-	-	108
3	ЭС-21-1	Дипломдық жобадау	-	30	-	-	30
4	ЭМО-21-2	Проводить и выполнять наладку релейной защиты и автоматики ДПП	-	126	-	-	126
5	ЭМО-21-2	РО 04.1 Координировать работу команды	48	-	-	48	-
6	ЭМО-21-2	РО 04.2 Организовывать и контролировать строительство-монтажные работы персонала цеха (подразделения) в соответствии с нормами и стандартами	48	-	-	48	-
7	ЭМО-21-2	РО 04.3 Пронзводить основные технико-экономические расчеты по ремонту, монтажу, обслуживанию электромеханического оборудования предприятия	60	-	-	60	-
8	ЭМО-21-2	РО 04.4 Разрабатывать мероприятия по повышению качества ремонта электромеханического оборудования	48	8	-	48	8
9	ЭМО-21-2	РО 04.4 Разрабатывать мероприятия по повышению качества ремонта электромеханического оборудования	72	-	14	72	-
10	ЭМО-21-1	ОН 05.2 Экологичлык, саулет және нормативтік талаптарға сәйкес құрылымдық бөлімшелер үшін электр жабдықтарын жөндеуді, реттеуді және қызмет көрсетуді ұйымдастыру кестесін жасау	72	8	36	36	44
11	ЭМО-21-1	ОН 05.3 Жұмыс өндірісіне нарылтпен, өкіммен жұмысты рәсімдеу	48	-	24	24	24
12	ЭМО-21-1	ОН 05.4 Жөндеу жұмыстарына техникалык құжаттаманы рәсімдеу	48	-	24	24	24
13	ЭМО-21-1	ОН 05.4 Жөндеу жұмыстарына техникалык құжаттаманы рәсімдеу	72	-	-	-	72
14	ЭМО-22-1	ОН 2.3 Электр машиналары мен басқару аппараттарын монтаждау.	72	10	56	72	10
15	ЭМО-22-1	Кешенді емтихан	-	8	-	-	8
16	ЭС-22-1	Ф6 Электрмонтаждау	12	12	-	12	12
17	ЭМО-22-1	ОН 01.4 Аспаптардың, құрал саймандардың, бақылау-өлшеу аспаптарының жарамдылығын тексеру. (ӨО)	48	-	-	48	-
18	ЭМО-22-1	ОН 01.4 Аспаптардың, құрал саймандардың, бақылау-өлшеу аспаптарының жарамдылығын тексеру. (ӨО)	72	-	-	72	-
19	ЭМО-21-2	Комплексный экзамен	-	8	-	-	8
20	ЭМО-21-1	Кешенді емтихан	-	8	-	-	8
21	ЭС-20-1	КМ 10.1 Еңбекті қорғау	64	-	24	60	4
22	ЭС-21-1	КМ 6 замена	-	-	4	-	4
23	ЭС-22-1	КМ 2.1 замена	-	-	4	-	4
Барлығы: 1134			808	326	192	640	494

Барлығы бір айда нақты орындалды 192 сағат

(колы)

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары

(колы)

Педагог

(колы)

Офис тіркеуші

(колы)

Сейдахмет Н.Е

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналыдағы сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады

№	Оку тобы	Пандер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны	Бір айдағы сағат жиынтығы	Оку жылғының басынан бастап	Қалған сағат
1	ЭМО-20-1	КМ 14.1 Электр желілері және жарықтандыру	24	8	24	-
2	ЭМО-20-1	КМ 17 Диплом алдындағы практика	-	-	-	108
3	ЭС-21-1	Дипломдық жобалау	-	30	-	30
4	ЭМО-21-2	Проводить и выполнять наладку релейной защиты и автоматики ДП	-	126	-	126
5	ЭМО-21-2	РО 04.1 Координировать работу команды	48	-	48	-
6	ЭМО-21-2	РО 04.2 Организовывать и контролировать строительство-монтажные работы персонала цеха (подразделения) в соответствии с нормами и стандартами	48	-	48	-
7	ЭМО-21-2	РО 04.3 Производить основные технико-экономические расчеты по ремонту, монтажу, обслуживанию электромеханического оборудования предприятия	60	-	60	-
8	ЭМО-21-2	РО 04.4 Разрабатывать мероприятия по повышению качества ремонта электромеханического оборудования	48	8	48	8
9	ЭМО-21-2	РО 04.4 Разрабатывать мероприятия по повышению качества ремонта электромеханического оборудования	72	-	72	-
10	ЭМО-21-1	ОН 05.2 Экологиялық, саулет және нормативтік талаптарға сәйкес құрылымдық бөлімшелер үшін электр жабдықтарын жөндеуді, реттеуді және қызмет көрсетуді ұйымдастыру кестесін жасау	72	36	72	8
11	ЭМО-21-1	ОН 05.3 Жұмыс өндірісіне нарыдтпен, өкіммен жұмысты рәсімдеу	48	24	48	-
12	ЭМО-21-1	ОН 05.4 Жөндеу жұмыстарына техникалық құжаттаманы рәсімдеу	48	24	48	-
13	ЭМО-21-1	ОН 05.4 Жөндеу жұмыстарына техникалық құжаттаманы рәсімдеу	72	14	14	58
14	ЭМО-22-1	ОН 2.3 Электр машиналары мен басқару аппараттарын монтаждау.	72	-	72	10
15	ЭМО-22-1	Кешенді емтихан	-	-	-	8
16	ЭС-22-1	Ф6 Электрмонтаждау	12	12	12	12
17	ЭМО-22-1	ОН 01.4 Аспаптардың, құрал саймандардың, бақылау-өлшеу аспаптарының жарамдылығын тексеру. (ӨО)	48	-	48	-
18	ЭМО-22-1	ОН 01.4 Аспаптардың, құрал саймандардың, бақылау-өлшеу аспаптарының жарамдылығын тексеру. (ӨО)	72	-	72	-
19	ЭМО-21-2	Комплексный экзамен	-	8	-	8
20	ЭМО-21-1	Кешенді емтихан	-	8	-	8
21	ЭС-20-1	КМ 10.1 Еңбекті қорғау	64	4	64	-
		Барлығы: 1134	808	326	750	384

Барлығы бір айда нақты орындалды 110 сағат

Педагог  (қолы)

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары _____

Офис тіркеуші Seif Сейдахмет.Н.Е. (қолы)

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмыссын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналдағы сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны	Бір айдағы сағат жиынтығы	Оқу жылының басынан бастап	Қалған сағат
1	ЭМО-20-1	КМ 14.1 Электр желілері және жарықтандыру	24	-	24	-
2	ЭМО-20-1	КМ 17 Диплом алдындағы практика	-	108	-	108
3	ЭС-21-1	Дипломдық жобалау	-	30	-	30
4	ЭМО-21-2	Проводит және выполняет наладку релейной защиты и автоматики ДП	-	126	-	126
5	ЭМО-21-2	РО 04.1 Координировать работу команд	48	-	48	-
6	ЭМО-21-2	РО 04.2 Организовывать и контролировать строительство-монтажные работы персонала цеха (подразделения) в соответствии с нормами и стандартами	48	-	48	-
7	ЭМО-21-2	РО 04.3 Производить основные технические расчеты по ремонту, монтажу, обслуживанию электромеханического оборудования предприятия	60	-	60	-
8	ЭМО-21-2	РО 04.4 Разрабатывать мероприятия по повышению качества ремонта электромеханического оборудования	48	8	48	8
9	ЭМО-21-2	РО 04.4 Разрабатывать мероприятия по повышению качества ремонта электромеханического оборудования	72	-	72	-
10	ЭМО-21-1	ОН 05.2 Экологичлык, саулет және нормативтік талаптарға сәйкес құрылымдық бөлімшелер үшін электр жабдықтарын жөндеуді, реттеуді және қызмет көрсетуді ұйымдастыру кестесін жасау	72	8	72	8
11	ЭМО-21-1	ОН 05.3 Жұмыс өндірісіне нарыдтпен, өкімен жұмысты рәсімдеу	48	-	48	-
12	ЭМО-21-1	ОН 05.4 Жөндеу жұмыстарына техникалық құжаттаманы рәсімдеу	48	-	48	-
13	ЭМО-21-1	ОН 05.4 Жөндеу жұмыстарына техникалық құжаттаманы рәсімдеу	72	58	72	-
14	ЭМО-22-1	ОН 2.3 Электр машиналары мен басқару аппараттарын монтаждау.	72	10	72	10
15	ЭМО-22-1	Кешенді емтихан	-	8	-	8
16	ЭС-22-1	Ф6 Электромонтаждау	12	12	12	12
17	ЭМО-22-1	ОН 01.4 Аспаптардың, құрал саймандардың, бақылау-өлшеу аспаптарының жарамдылығын тексеру. (ӨО)	48	-	48	-
18	ЭМО-22-1	ОН 01.4 Аспаптардың, құрал саймандардың, бақылау-өлшеу аспаптарының жарамдылығын тексеру. (ӨО)	72	-	72	-
19	ЭМО-21-2	Комплексный экзамен	-	8	-	8
20	ЭМО-21-1	Кешенді емтихан	-	8	-	8
21	ЭС-20-1	КМ 10.1 Еңбекті қорғау	64	-	64	-
22	ЭС-23у-1	ОН 2.5 замена	-	6	-	-
23	ЭС-21-1	ОН 6.5 замена	-	16	-	-
		Барлығы: 1134	808	326	58	808

Барлығы бір айда нақты орындалды 58 сағат

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары _____

(Қолы)

Педагог _____

(Қолы)

Офис тіркеуші _____

Сейдахмет.Н.Е

Сейдахмет.Н.Е

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналыдағы сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны		Бір айдағы сағат жиынтығы	Оқу жылының басынан бастап	Қалған сағат
			Жоспарланған сағаттар саны	Бір айдағы сағат жиынтығы			
1	ЭМО-20-1	КМ 14.1 Электр желілері және жарықтандыру	24	-	-	24	-
2	ЭМО-20-1	КМ 17 Диплом алдындағы практика	-	108	-	-	108
3	ЭС-21-1	Дипломдық жобалау	-	30	-	-	30
4	ЭМО-21-2	Проводить и выполнять наладку релейной защиты и автоматики ДЦ	-	126	-	-	126
5	ЭМО-21-2	РО 04.1 Координировать работу команды	48	-	-	48	-
6	ЭМО-21-2	РО 04.2 Организовывать и контролировать строительные-монтажные работы персонала цеха (подразделения) в соответствии с нормами и стандартами	48	-	-	48	-
7	ЭМО-21-2	РО 04.3 Производить основные технико-экономические расчеты по ремонту, монтажу, обслуживанию электромеханического оборудования предприятия	60	-	-	60	-
8	ЭМО-21-2	РО 04.4 Разрабатывать мероприятия по повышению качества ремонта электромеханического оборудования	48	8	-	48	8
9	ЭМО-21-2	РО 04.4 Разрабатывать мероприятия по повышению качества ремонта электромеханического оборудования	72	-	-	72	-
10	ЭМО-21-1	ОН 05.2 Экологичность, саулет және нормативтік талаптарға сәйкес құрылымдық бөлімшелер үшін электр жабдықтарын жөндеуді, реттеуді және қызмет көрсетуді ұйымдастыру кестесін жасау	72	8	-	72	8
11	ЭМО-21-1	ОН 05.3 Жұмыс өндірісіне нарықпен, өкіммен жұмысты рәсімдеу	48	-	-	48	-
12	ЭМО-21-1	ОН 05.4 Жөндеу жұмыстарына техникалық құжаттаманы рәсімдеу	48	-	-	48	-
13	ЭМО-21-1	ОН 05.4 Жөндеу жұмыстарына техникалық құжаттаманы рәсімдеу	72	-	-	72	-
14	ЭМО-22-1	ОН 2.3 Электр машиналары мен басқару аппараттарын монтаждау.	72	10	-	72	10
15	ЭМО-22-1	Кешенді емтихан	-	8	-	-	8
16	ЭС-22-1	Ф6 Электромонтаждау	12	12	8	20	4
17	ЭМО-22-1	ОН 01.4 Аспаптардың, құрал саймандардың, бақылау-өлшеу аспаптарының жарамдылығын тексеру. (ӨО)	48	-	-	48	-
18	ЭМО-22-1	ОН 01.4 Аспаптардың, құрал саймандардың, бақылау-өлшеу аспаптарының жарамдылығын тексеру. (ӨО)	72	-	-	72	-
19	ЭМО-21-2	Комплексный экзамен	-	8	-	-	8
20	ЭМО-21-1	Кешенді емтихан	-	8	-	-	8
21	ЭС-20-1	КМ 10.1 Енбекті қорғау	64	-	-	64	-
Барлығы: 1134			808	326	8	816	318

Барлығы бір айда нақты орындалды 8 сағат

Педагог

(қолы)

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары

(қолы)

Офис тіркеуші Сейдахмет.Н.Е

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысының есеіне алу ведомосын оқу бөлімі журналдағы сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны		Бір айдаты сағат жиынтығы	Оқу жылдың басынан бастап	Қалғ. сағат
			теория	практика			
1	ЭМО-20-1	КМ 14.1 Электр желілері және жарықтандыру	24	-	-	24	-
2	ЭМО-20-1	КМ 17 Диплом алдындағы практика	-	108	36	36	72
3	ЭС-21-1	Дипломдық жобалау	-	30	-	-	30
4	ЭМО-21-2	Проектирлеу және орындау нысанды релейной защиты и автоматики ДЦ	-	126	-	-	126
5	ЭМО-21-2	РО 04.1 Координировать работу команды	48	-	-	48	-
6	ЭМО-21-2	РО 04.2 Организовывать и контролировать строительные монтажные работы персонала цеха (подразделения) в соответствии с нормами и стандартами	48	-	-	48	-
7	ЭМО-21-2	РО 04.3 Производить основные технико-экономические расчеты по ремонту, монтажу, обслуживанию электрохозяйственного оборудования предприятия	60	-	-	60	-
8	ЭМО-21-2	РО 04.4 Разрабатывать мероприятия по повышению качества ремонта электрохозяйственного оборудования	48	8	-	48	8
9	ЭМО-21-2	РО 04.4 Разрабатывать мероприятия по повышению качества ремонта электрохозяйственного оборудования	72	-	-	72	-
10	ЭМО-21-1	ОН 05.2 Экологичность, здоровье и безопасность работ при выполнении нормативных требований к качеству работ при выполнении работ по монтажу и ремонту электрохозяйственного оборудования	72	8	-	72	8
11	ЭМО-21-1	ОН 05.3 Жұмыс өндірісіне нәрзілтеп, оқыммен жұмысты рәсімдеу	48	-	-	48	-
12	ЭМО-21-1	ОН 05.4 Жөндеу жұмыстарына техникалық құжаттаманы рәсімдеу	48	-	-	48	-
13	ЭМО-21-1	ОН 05.4 Жөндеу жұмыстарына техникалық құжаттаманы рәсімдеу	72	-	-	72	-
14	ЭМО-22-1	ОН 2.3 Электр машиналары мен басқару аппараттарын монтаждау.	72	10	-	72	10
15	ЭМО-22-1	Кешенді емтихан	-	8	-	-	8
16	ЭС-22-1	Ф6 Электрмонтаждау	12	12	2	22	2
17	ЭМО-22-1	ОН 01.4 Аспаптардың, құрал саймандардың, бақылау-өлшеу аспаптарының жарамдылығын тексеру. (ӨО)	48	-	-	48	-
18	ЭМО-22-1	ОН 01.4 Аспаптардың, құрал саймандардың, бақылау-өлшеу аспаптарының жарамдылығын тексеру. (ӨО)	72	-	-	72	-
19	ЭМО-21-2	Комплексный экзамен	-	8	-	-	8
20	ЭМО-21-1	Кешенді емтихан	-	8	-	-	8
21	ЭС-20-1	КМ 10.1 Ембекті қорғау	64	-	-	64	-
Барлығы: 1134			808	326	38	854	280

Барлығы бір айда нақты орындалды 38 сағат

Педагог  (қолы)

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары _____

Офис тіркеуші Seif Сейдахмет.Н.Е

(қолы)

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтардың оқу жұмысын есепке алу ведомосты оқу бөлімі журналындағы сақтамалардағы жазбалар негізінде толтырады

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны	Бір айдаты сағат жиынтығы	Оқу жылының басынан бастап	Қалғ: саға
1	ЭМО-20-1	КМ 14.1 Электр желілері және жарықтандыру	24	-	24	-
2	ЭМО-20-1	КМ 17 Диплом алдындағы практика	-	108	108	-
3	ЭС-21-1	Дипломдық жобалау	-	30	-	30
4	ЭМО-21-2	Проводить и выполнять наладку релейной защиты и автоматики ДП	-	126	18	108
5	ЭМО-21-2	РО 04.1 Координировать работу команды	48	-	48	-
6	ЭМО-21-2	РО 04.2 Организовывать и контролировать строительство-монтажные работы персонала цеха (подразделения) в соответствии с нормами и стандартами	48	-	48	-
7	ЭМО-21-2	РО 04.3 Производить основные технико-экономические расчеты по ремонту, монтажу, обслуживанию электромеханического оборудования предприятия	60	-	60	-
8	ЭМО-21-2	РО 04.4 Разрабатывать мероприятия по повышению качества ремонта электромеханического оборудования	48	8	48	8
9	ЭМО-21-2	РО 04.4 Разрабатывать мероприятия по повышению качества ремонта электромеханического оборудования	72	-	72	-
10	ЭМО-21-1	ОН 05.2 Экологичность, саулет және нормативтік талаптарға сәйкес құрылымдық бөлімшелер үшін электр жабдықтарын жөндеуді, реттеуді және қызмет көрсетуді ұйымдастыру кестесін жасау	72	8	72	8
11	ЭМО-21-1	ОН 05.3 Жұмыс өндірісіне нарылтып, өкіммен жұмысты рәсімдеу	48	-	48	-
12	ЭМО-21-1	ОН 05.4 Жөндеу жұмыстарына техникалық құжаттаманы рәсімдеу	48	-	48	-
13	ЭМО-21-1	ОН 05.4 Жөндеу жұмыстарына техникалық құжаттаманы рәсімдеу	72	-	72	-
14	ЭМО-22-1	ОН 2.3 Электр машиналары мен басқару аппараттарын монтаждау.	72	10	72	10
15	ЭМО-22-1	Кешенді емтихан	-	8	-	8
16	ЭС-22-1	Ф6 Электрмонтаждау	12	12	24	-
17	ЭМО-22-1	ОН 01.4 Аспаптардың, құрал саймандардың, бақылау-өлшеу аспаптарының жарамдылығын тексеру. (ӨО)	48	-	48	-
18	ЭМО-22-1	ОН 01.4 Аспаптардың, құрал саймандардың, бақылау-өлшеу аспаптарының жарамдылығын тексеру. (ӨО)	72	-	72	-
19	ЭМО-21-2	Комплексный экзамен	-	8	-	8
20	ЭМО-21-1	Кешенді емтихан	-	8	-	8
21	ЭС-20-1	КМ 10.1 Енбекті қорғау	64	-	64	-
		Барлығы: 1134	808	326	92	946

Барлығы бір айда нақты орындалды 92сағат

Педагог

(колы)

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары

(колы)

Офис тіркеуші

Сейдахмет.Н.Е

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналындағы сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны	Бір айдағы сағат жиынтығы	Оқу жылғының басынан бастап	Қалғ. саға
1	ЭМО-20-1	КМ 14.1 Электр желілері және жарықтандыру	24	-	24	-
2	ЭМО-20-1	КМ 17 Диплом алдындағы практика	-	-	108	-
3	ЭС-21-1	Дипломдық жобалау	-	-	30	-
4	ЭМО-21-2	Проводить и выполнять наладку релейной защиты и автоматики ДП	-	-	126	30
5	ЭМО-21-2	РО 04.1 Координировать работу команд	48	68	86	40
6	ЭМО-21-2	РО 04.2 Организовывать и контролировать строительные-монтажные работы персонала цеха (подразделения) в соответствии с нормами и стандартами	48	-	48	-
7	ЭМО-21-2	РО 04.3 Производить основные технико-экономические расчеты по ремонту, монтажу, обслуживанию электрохимического оборудования предприятия	60	-	60	-
8	ЭМО-21-2	РО 04.4 Разрабатывать мероприятия по повышению качества ремонта электрохимического оборудования	48	-	48	8
9	ЭМО-21-2	РО 04.4 Разрабатывать мероприятия по повышению качества ремонта электрохимического оборудования	72	-	72	-
10	ЭМО-21-1	ОН 05.2 Экологиялық, саулет және нормативтік талаптарға сәйкес құрылымдық бөлімшелер үшін электр жабдықтарын жөндеуді, реттеуді және қызмет көрсетуді ұйымдастыру кестесін жасау	72	-	72	8
11	ЭМО-21-1	ОН 05.3 Жұмыс өндірісіне нарылған, өкіммен жұмысты рәсімдеу	48	-	48	-
12	ЭМО-21-1	ОН 05.4 Жөндеу жұмыстарына техникалық құжаттама рәсімдеу	48	-	48	-
13	ЭМО-21-1	ОН 05.4 Жөндеу жұмыстарына техникалық құжаттама рәсімдеу	72	-	72	-
14	ЭМО-22-1	ОН 2.3 Электр машиналары мен басқару аппараттарын монтаждау.	72	10	72	10
15	ЭМО-22-1	Кешенді емтихан	-	-	-	-
16	ЭС-22-1	Ф6 Электрмонтаждау	12	-	12	8
17	ЭМО-22-1	ОН 01.4 Аспаптардың, құрал саймандардың, бақылау-өлшеу аспаптарының жарамдылығын тексеру. (ӨӨ)	48	-	48	-
18	ЭМО-22-1	ОН 01.4 Аспаптардың, құрал саймандардың, бақылау-өлшеу аспаптарының жарамдылығын тексеру. (ӨӨ)	72	-	72	-
19	ЭМО-21-2	Комплексный экзамен	-	-	8	8
20	ЭМО-21-1	Кешенді емтихан	-	-	8	8
21	ЭС-20-1	КМ 10.1 Енбекті қорғау	64	-	64	-
Барлығы: 1134			808	92	1014	120

Барлығы бір айда нақты орындалды 68сағат

Педагог _____
(қолы)

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары _____

Офис тіркеуші _____ Сейдахмет.Н.Е

(қолы)

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналында сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны		Бір айдағы сағат жиынтығы	Оқу жылының басынан бастап	Қалған сағат
			Жоспарланған сағаттар саны	Бір айдағы сағат жиынтығы			
1	ЭМО-20-1	КМ 14.1 Электр желілері және жарықтандыру	24	-	-	24	-
2	ЭМО-20-1	КМ 17 Диплом алдындағы практика	-	108	-	108	-
3	ЭС-21-1	Дипломдық жобалау	-	30	30	30	-
4	ЭМО-21-2	Проводить и выполнять наладку релейной защиты и автоматики ДП	-	126	40	126	-
5	ЭМО-21-2	РО 04.1 Координировать работу команды	48	-	-	48	-
6	ЭМО-21-2	РО 04.2 Организовывать и контролировать строительные-монтажные работы персонала цеха (подразделения) в соответствии с нормами и стандартами	48	-	-	48	-
7	ЭМО-21-2	РО 04.3 Производить основные технико-экономические расчеты по ремонту, монтажу, обслуживанию электромеханического оборудования предприятия	60	-	-	60	-
8	ЭМО-21-2	РО 04.4 Разрабатывать мероприятия по повышению качества ремонта электромеханического оборудования	48	8	8	48	-
9	ЭМО-21-2	РО 04.4 Разрабатывать мероприятия по повышению качества ремонта электромеханического оборудования	72	-	-	72	-
10	ЭМО-21-1	ОН 05.2 Экологиялық, саулет және нормативтік талаптарға сәйкес құрылымдық бөлімшелер үшін электр жабдықтарын жөндеуді, реттеуді және қызмет көрсетуді ұйымдастыру кестесін жасау	72	8	8	72	-
11	ЭМО-21-1	ОН 05.3 Жұмыс өндірісіне нарылптен, өкіммен жұмысты рәсімдеу	48	-	-	48	-
12	ЭМО-21-1	ОН 05.4 Жөндеу жұмыстарына техникалық құжаттаманы рәсімдеу	48	-	-	48	-
13	ЭМО-21-1	ОН 05.4 Жөндеу жұмыстарына техникалық құжаттаманы рәсімдеу	72	-	-	72	-
14	ЭМО-22-1	ОН 2.3 Электр машиналары мен басқару аппараттарын монтаждау.	72	10	10	82	-
15	ЭМО-22-1	Кешенді емтихан	-	8	8	8	-
16	ЭС-22-1	Ф6 Электромонтаждау	12	12	-	24	-
17	ЭМО-22-1	ОН 01.4 Аспаптардың, құрал саймандардың, бақылау-өлшеу аспаптарының жарамдылығын тексеру. (ӨО)	48	-	-	48	-
18	ЭМО-22-1	ОН 01.4 Аспаптардың, құрал саймандардың, бақылау-өлшеу аспаптарының жарамдылығын тексеру. (ӨО)	72	-	-	72	-
19	ЭМО-21-2	Комплексный экзамен	-	8	8	-	-
20	ЭМО-21-1	Кешенді емтихан	-	8	8	-	-
21	ЭС-20-1	КМ 10.1 Енбекті қорғау	64	-	-	64	-
Барлығы: 1134			808	326	120	1134	-

Барлығы бір айда нақты орындалды 120сағат

Педагог _____
(қолы)

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары _____

Офис тіркеуші _____ Сейдахмет.Н.Е

(қолы)


Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналдағы сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны	Бір айдағы сағат жиынтығы	Оқу жылының басынан бастап	Қалған сағат	
1	АТ-21-1	ОН06.3 Электр жабдығының бөлшектері мен тораптарын	72			72	
2	АТ-21-1	ОН 5.2 Теориялық механика негіздерін және материалдардың келергісін қолдану	96	64	64	32	
3	АТ-21-1	ОН 5.3 Шақтамалар мен конулар жүйесін,	48	32	32	16	
4	ТМ-22-1	КМ2ОН2.1 Жұмыста техникалық құжаттаманы конструкторлық және технологиялық пайдалану	36			36	
5	ТМ-22-1	КМ2ОН2.2 Рұқсатнама мен отырғызу жүйесін,келдір-бұдырлық параметрларін жұмыс сызбаларында белгілеуді қолдану	36			36	
6	ТМ-22-1	Слесарлық өңдеуді орындау үшін бастапқы деректерге талдау жүргізу	72			72	
7	ТМ-22-1	КМ 02.4 Физикалық және химиялық қасиеттеріне байланысты әртүрлі материалдарды қолдану	72			72	
8	ТМ-22-1	(Ф) Шектер және техникалық өлшеу	36	8	8	28	
9	ТМ-21-1	(ф) Ауыспалық негіздері	48	16	16	32	
10	ЭС-20-1	Техникалық механика	64	64	64	0	
11	ЭМО-21-2	КМ05.1 Организовывать деятельность по соблюдению требований охраны труда и техники безопасности на производстве	24	24		48	
		Барлығы: 628с	604	24	184	184	444

Барлығы бір айда уақты орындалды 184 сағат


Педагог  (қолы)



Офис тіркеуші  Нұржан А.Ә.

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары  (қолы)

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналыдағы сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны	Бір айдағы сағат жиынтығы	Оқу жылының басынан бастап	Қалған сағат	
1	АТ-21-1	ОН06.3 Электр жабдығының бөлшектері мен тораптарын	72	2	2	70	
2	АТ-21-1	ОН 5.2 Теориялық механика негіздерін және материалдардың кедергісін қолдану	96	32	96	0	
3	АТ-21-1	ОН 5.3 Шақтамалар мен конулар жүйесін,	48	16	48	0	
4	ТМ-22-1	КМ2ОН2.1 Жұмыста техникалық құжаттаманы конструкторлық және технологиялық пайдалану	36			36	
5	ТМ-22-1	КМ2ОН2.2 Рұқсатнама мен отырғызу жүйесін, кедір-бұдырлық параметрларын жұмыс сызбаларында белгілеуді қолдану	36			36	
6	ТМ-22-1	Слесарлық өндеуді орындау үшін бастапқы деректерге талдау жүргізу	72			72	
7	ТМ-22-1	КМ 02.4 Физикалық және химиялық қасиеттеріне байланысты әртүрлі материалдарды қолдану	72			72	
8	ТМ-22-1	(Ф) Шектер және техникалық өлшеу	36	2	10	26	
9	ТМ-21-1	(ф) Ауыспалық негіздері	48	18	34	14	
10	ЭС-20-1	Техникалық механика	64		64	0	
11	ЭМО-21-2	КМ05.1 Организовывать деятельность по соблюдению требований охраны труда и техники безопасности на производстве	24	24		48	
		Барлығы: 628с	604	24	70	228	400

Барлығы бір айда нақты орындалды 70 сағат
 Педагог  (қолы)

Офис тіркеуші  Нұржан А.Ә.
 Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары  (қолы)

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналыдағы саяси материалдарға жазбалар негізінде толтырады

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны	Бір айдағы сағат жиынтығы	Оқу жылының басынан бастап	Қалған сағат	
1	АТ-21-1	ОН06.3 Электр жабдығының болшектері мен тораттары	72	50	52	20	
2	АТ-21-1	ОН 5.2 Теориялық механика негіздерін және материалдардың кедергісін қолдану	96		96	0	
3	АТ-21-1	ОН 5.3 Шақтамағар мен конулар жүйесін,	48		48	0	
4	ТМ-22-1	КМ2ОН2.1 Жұмыста техникалық құжаттаманы конструкторлық және технологиялық пайдалану	36		36	0	
5	ТМ-22-1	КМ2ОН2.2 Рұқсатнама мен отырғызу жүйесін келіп-булдырлық параметрлерін жұмыс өзбәларында белгілеуді қолдану	36		12	12	
6	ТМ-22-1	Слесарлық өңдеуді орындау үшін бастапқы деректерге талдау жүргізу	72			72	
7	ТМ-22-1	КМ 02.4 Физикалық және химиялық қасиеттеріне байланысты әртүрлі материалдарды қолдану	72			72	
8	ТМ-22-1	(Ф) Шектер және техникалық өлшеу	36		4	14	
9	ТМ-21-1	(Ф) Ауыспалық негіздері	48		14	48	
10	ЭС-20-1	Техникалық механика	64			64	
11	ЭМО-21-2	КМ05.1 Организовывать деятельность по соблюдению требований охраны труда техники безопасности на производстве	24		24	24	
Барлығы: 628с			604	24	140	368	260

Барлығы бір айда нақты орындалды 140 сағат

Педагог  (қолы)

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналыдағы сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады

Офис тіркеуші  Нұржан А.Ә.

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары  (қолы)

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны	Бір айдағы сағат жиынтығы	Оқу жылының басынан бастап	Қалған сағат	
1	АТ-21-1	ОН06.3 Электр жабдығының бөлшектері мен тораптарын	72	20	72	0	
2	АТ-21-1	ОН 5.2 Теориялық механика негіздерін және материалдардың кедергісін қолдану	96		96	0	
3	АТ-21-1	ОН 5.3 Шақтамалар мен конулар жүйесін,	48		48	0	
4	ТМ-22-1	КМ2ОН2.1 Жұмыста техникалық құжаттаманы конструкторлық және технологиялық пайдалану	36		36	0	
5	ТМ-22-1	КМ2ОН2.2 Рұқсатнама мен отырғызу жүйесін; кедір-бұдырлық параметрларін жұмыс сызбаларында белгілеуді қолдану	36	24	36	0	
6	ТМ-22-1	Слесарлық өндеуді орындау үшін бастапқы деректерге талдау жүргізу	72	72	72	0	
7	ТМ-22-1	КМ 02.4 Физикалық және химиялық қасиеттеріне байланысты әртүрлі материалдарды қолдану	72	20	20	52	
8	ТМ-22-1	(Ф) Шектер және техникалық өлшеу	36	14	28	8	
9	ТМ-21-1	(Ф) Ауыспалық негіздері	48		48	0	
10	ЭС-20-1	Техникалық механика	64		64	0	
11	ЭМО-21-2	КМ05.1 Организовывать деятельность по соблюдению требований охраны труда и техники безопасности на производстве	24	24	24	24	
		Барлығы: 628с	604	24	150	534	94

Барлығы бір айда нақты орындалды 150 сағат

Педагог _____

(қолы)

Офис тіркеуші Нұржан А.Ә.

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары _____

(қолы)

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналыдағы сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны	Бір айдаты сағат жиынтығы	Оқу жылының басынан бастап	Қалған сағат	
1	АТ-21-1	ОН06.3 Электр жабдығының бөлшектері мен тораптарын	72		72	0	
2	АТ-21-1	ОН 5.2 Теориялық механика негіздерін және материалдардың кедергісін қолдану	104	8	104	0	
3	АТ-21-1	ОН 5.3 Шақтамалар мен конулар жүйесін,	48		48	0	
4	АТ-21-1	Мемлекеттік емтихан асистент	8	8	8	0	
5	ТМ-22-1	КМ2ОН2.1 Жұмыста техникалық құжаттаманы конструкторлық және технологиялық пайдалану	36		36	0	
6	ТМ-22-1	КМ2ОН2.2 Рұқсатнама мен отырғызу жүйесін, келдір-бұдырлық параметрларін жұмыс сызбаларында белгілеуді қолдану	36		36	0	
7	ТМ-22-1	Слесарлық өңдеуді орындау үшін бастапқы деректерге талдау жүргізу	72		72	0	
8	ТМ-22-1	КМ 02.4 Физикалық және химиялық қасиеттеріне байланысты әртүрлі материалдарды қолдану	81	55	81	0	
9	ТМ-22-1	(Ф) Шектер және техникалық өлшеу	36	8	36	0	
10	ТМ-21-1	(Ф) Ауыспалық негіздері	48		48	0	
11	ЭС-20-1	Техникалық механика	64		64	0	
12	ЭМО-21-1	КМ05.1 Организовывать деятельность по соблюдению требований охраны труда и техники безопасности на производстве	24	24	48	0	
Барлығы: 653с			629	24	79	634	0

Барлығы бір айда нақты орындалды 79 сағат

Педагог

(қолы)

Офис тіркеуші Мейрханова А.С.
Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары

(қолы)

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналындағы сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады

Қазақстан Республикасы Оқу - ағарту министрлігі

Түркістан облысының Білім басқармасы

МЖҚК «Кентау көпсалалы колледжі»

Педагог жұмысының әрбір айға арналған оқу уақытын есепке алу ведомосі (сағатпен және (немесе) кредитпен)
2023-2024 оқу жылы

Педагогтің тегі, аты, әкесінің аты **Құлмұрзаев Серғали Рахметұлы**

Мамандығы: 07130200 «Электрмен қамтамасыз ету», 0902000 «Электрмен қамтамасыз ету» 07130700 «Электромеханикалық жабдықтарға техникалық қызмет көрсету, жөндеу және пайдалану»

№	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Оқу тобы	Қыркүйек																														Бар. сағ			
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30		31		
1	КМ 13.3 Электржабдықты жөндеу баптау және сынау	ЭМО-20-1				2		4						2		4	2			2		4				2		2		2		2		2		28
2	ОН 04.1 Команда жұмысын үйестіру	ЭМО-21-1	2			2	2			2	2			2	2					2	2					2		2		2					30	
3	ОН 04.2 Нормалар мен стандарттарға сәйкес цех (бөлімше) персоналдың құрылыс-монтаждау жұмыстарын ұйымдастыру және бақылау	ЭМО-21-1	2			2				2	2			2	2					2	2					2		2		2		2			30	
4	ОН 04.3 Кәсіпорынның электромеханикалық жабдықтарын жөндеу, монтаждау, қызмет көрсету бойынша негізгі техникалық-экономикалық есептерді жүргізу	ЭМО-21-1	2			2	2			2	2			2	2					2	2					2		2		2		2			38	
5	ОН 04.4 Электромеханикал	ЭМО-21-1	2					4					2	2							4								2						30	

жөндөү саласын арттыруу бойынша ис-шараларды азірлеу (ӨТ)																							8
6 Ф08 Электрмен камтамасыздандыр у	ЭМО-21-1		2					2					2						2				8
7 Ф9 Электр жабдыктарын пайдалануу, жөндөү және баптау	ЭС-21-1		2					2					2						2				8

Оку тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны	Бір айдағы сағат жиынтығы	Оқу жылының басынан бастап	Қалған сағат
ЭМО-20-1	КМ 13.3 Электржабдықты жөндеу баптау және сынау	56		28	28
ЭМО-21-1	ОН 06.3 Ретелік қорғаныспен автоматиканы ретке келтіруді жүргізу және орындау ӨТ	48	72	30	72
ЭМО-21-1	ОН 04.1 Команда жұмысын үйлестіру	48		30	18
ЭМО-21-1	ОН 04.2 Нормалар мен стандарттарға сәйкес цех (бөлімше) персоналдың құрылыс-монтаждау жұмыстарын ұйымдастыру және бақылау	48		30	18
ЭМО-21-1	ОН 04.3 Кәсіпорынның электромеханикалық жабдықтарын жөндеу, монтаждау, қызмет көрсету бойынша негізгі техникалық-экономикалық есептерді жүргізу	60		38	22
ЭМО-21-1	ОН 04.4 Электромеханикалық жабдықтарды жөндеу саласын арттыру бойынша іс-шараларды әзірлеу (ӨТ)	48	8	30	26
ЭМО-21-1	ОН 04.4 Электромеханикалық жабдықтарды жөндеу саласын арттыру бойынша іс-шараларды әзірлеу (ӨТ)	72		30	72
ЭМО-21-1	ОН 06.1 Электр жабдықтарын баптау және реттеу әдістерін қолдану	60			60
ЭМО-21-1	ОН 06.2 Жалпы станциялық құрылындар мен қашықтықтан жабдықтарды баптауды орындау	72			72
ЭМО-21-1	Ф08 Электрмен қамтамасыздандыру	24		8	16
ЭМО-21-1	Ф10 Альтернативті энергетика	48			48
ЭС-20-1	КМ 12.2 Электр энергиясын есепке алу	20			20
ЭС-21-1	ОН 07.3 Өнеркәсіптік кәсіпорындардың электржабдықтардың негізгі техникалық-экономикалық есептерін жүргізу (ДТ)	108			108
ЭС-21-1	Ф9 Электр жабдықтарын пайдалану, жөндеу және баптау	24		8	16
ЭС-20-1	БҰАМ 01.1 Жотары кернеу желілерді жөндеу	20			20
ЭС-23у-1	ОН 03.2 Өргүрлі кабельдік желілерді төсеу.	48			48
ЭС-23у-1	ОН 03.3 Шеткі және жағатыпш муфтаардың жұмыстарын орындау және монтаждау және күштік және бақылау кабелдерін төсеу	24			24
ЭС-23у-1	ОН 03.5 Электр машиналарын орнатуды орындау (ӨТ)	36			36
ЭС-23у-1	ОН 03.6 Күштік желілер мен электр жабдықтарын монтаждау	72			72
ЭМО-21-1	Кешенді емтихан	72			72
ЭС-23у-1	ОН 04.1 Электр сымдарының әртүрлі түрлерін орындау	8			8
ЭС-23у-1	ОН 04.2 Екінші реттік тізбектердің аспаптары мен аппараттарын орнату және қосу	24			24
ЭС-23у-1	ОН 04.1 Электр сымдарының әртүрлі түрлерін орындау	40			40
ЭМО-21-1	ОН 05.1 Өндірісте еңбекті қорғау және қауіпсіздік техникасы талаптарын сақтау жөніндегі қызметті ұйымдастырады	48			48
ЭМО-21-1	Кешенді емтихан	8			8
	Барлығы: 1168	428	740	172	172
					996

Барлығы бір айда уақыты орындалды 172 сағат

Педагог 

(қолы)

Офис тіркеуші  Нұржан А.Ә.

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары 

(қолы)

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналыдағы сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады

Пәндер және (немесе) модульдiң атауы (практика атауы)

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдiң атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны		Бiр айдағы сағат жиынтығы	Оқу жылының басынан бастап	Қалған сағат
			теория	практика			
1	ЭМО-20-1	КМ 13.3 Электржабдықты жөндеу баптау және сынау					
2	ЭМО-21-1	ОН 06.3 Ретелiк қорғаныспен автоматтiканы ретке кетiрудi жүргiзу және орындау ӨТ	56		28	56	0
3	ЭМО-21-1	ОН 04.1 Команда жұмысын үйлестiру		72			72
4	ЭМО-21-1	ОН 04.2 Нормалар мен стандарттарға сәйкес цех (бөлiмше) персоналының құрылыс-монтаждау жұмыстарын ұйымдастыру және бақылау	48		18	48	0
5	ЭМО-21-1	ОН 04.3 Кәсiпорынның электромеханикалық жабдыктарын жөндеу, монтаждау, қызмет көрсету бойынша негiзгi техникалық-экономикалық есептердi жүргiзу	48		18	48	0
6	ЭМО-21-1	ОН 04.4 Электромеханикалық жабдыктарды жөндеу сапасын арттыру бойынша iс-шараларды әзiрлеу (ӨТ)	60		22	60	0
7	ЭМО-21-1	ОН 04.4 Электромеханикалық жабдыктарды жөндеу сапасын арттыру бойынша iс-шараларды әзiрлеу (ӨТ)	48		18	48	8
8	ЭМО-21-1	ОН 06.1 Электр жабдыктарын баптау және реттеу әдiстерiн қолдану	72		58	58	14
9	ЭМО-21-1	ОН 06.2 Жалпы станциялық құрылыстар мен қашықтықтан жабдыктарды баптауды орындау		60			60
10	ЭМО-21-1	Ф08 Электрмен қамтамасыздандыру		72			72
11	ЭМО-21-1	Ф10 Альтернативтi энергетика	24		6	14	10
12	ЭС-20-1	КМ 12.2 Электр энергиясын есепке алу		48			48
13	ЭС-21-1	ОН 07.3 Өнеркәсiптiк кәсiпорындардың электржабдыктардың негiзгi техникалық-экономикалық есептерiн жүргiзу (ДП)		20			20
14	ЭС-21-1	Ф9 Электр жабдыктарын пайдалану, жөндеу және баптау	24		6	14	10
15	ЭС-20-1	БҰАМ 01.1 Жоғары кернеу желiлердi жөндеу		20			20
16	ЭС-23у-1	ОН 03.2 Әртүрлi кабельдiк желiлердi төсеу.		48			48
17	ЭС-23у-1	ОН 03.3 Шеткi және жалғатыш муфтадардың жұмыстарын орындау және монтаждау және күштік және бақылау кәбелдерін төсеу		24			24
18	ЭС-23у-1	ОН 03.5 Электр машиналарын орнатуды орындау (ӨТ)		36			36
19	ЭС-23у-1	ОН 03.6 Күштік желiлер мен электр жабдыктарын монтаждау		72			72
20	ЭМО-21-1	Кешендi емтихан					
21	ЭМО-22-1	ОН 3.1 Жабдықтың жай-күйiн тексерудi жүргiзу.		72			72
22	ЭС-23у-1	ОН 04.1 Электр сымдарының әртүрлi түрлерiн орындау		8			8
23	ЭС-23у-1	ОН 04.2 Екiншi реттiк тiзбектердiң аспаптары мен аппараттарын орнату және қосу		24			24
24	ЭС-23у-1	ОН 04.1 Электр сымдарының әртүрлi түрлерiн орындау		40			40
25	ЭМО-21-1	ОН 05.1 Өндiрiсте еңбектi қорғау және қауiпсiздiк техникасы талаптарын сақтау жөнiндегi қызметтi ұйымдастырады	48				48
26	ЭМО-21-1	Кешендi емтихан		8			8
Барлығы: 1168			428	740	174	346	822

Барлығы бiр айда нақты орындалды 174 сағат

Педагог Келесев
(қолы)

Офис тiркеушi Нұржан А.Ә.
Директордың оқу iсi жөнiндегi орынбасары

(қолы)

Ескерту: Әрбiр ай үшiн педагогтердiң оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлiмi журналдағы сағаттардағы жағдайлар негiзiнде толтырады

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны	Бір айдағы сағат жиынтығы	Оқу жылының басынан бастап	Қалған сағат
1	ЭМО-20-1	КМ 13.3. Электржабылтықты жөндеу баптау және сынау	56	72	56	72
2	ЭМО-21-1	ОН 06.3 Релелік қорғаныспен автоматиканы ретке келтіруді жүргізу және орындау ӨТ	48	48	48	0
3	ЭМО-21-1	ОН 04.1 Қомандала жұмысын ұйыстыру	48	48	48	0
4	ЭМО-21-1	ОН 04.2 Нормалар мен стандарттарға сәйкес цех (бөлімше) персоналының құрылыс-монтаждау жұмыстарын ұйымдастыру және бақылау	60	60	60	0
5	ЭМО-21-1	ОН 04.3 Кәсіпорынның электромеханикалық жабдықтарын жөндеу, монтаждау, қызмет көрсету бойынша негізгі техникалық-экономикалық есептерді жүргізу	48	8	48	8
6	ЭМО-21-1	ОН 04.4 Электромеханикалық жабдықтарды жөндеу саласын арттыру бойынша іс-шараларды әзірлеу (ӨТ)	72	14	72	0
7	ЭМО-21-1	ОН 04.4 Электромеханикалық жабдықтарды жөндеу саласын арттыру бойынша іс-шараларды әзірлеу (ӨТ)	60	60	60	60
8	ЭМО-21-1	ОН 06.1 Электр жабдықтарын баптау және реттеу әдістерін қолдану	72	72	72	72
9	ЭМО-21-1	ОН 06.2 Жалпы станциялық құрылыстар мен қашықтықтан жабдықтарды баптауды орындау	24	8	22	2
10	ЭМО-21-1	Ф08 Электрмен қамтамасыздандыру	48	48	48	48
11	ЭМО-21-1	Ф10 Альтернативті энергетика	20	20	20	20
12	ЭС-20-1	КМ 12.2 Электр энергиясын есепке алу	108	108	108	108
13	ЭС-21-1	ОН 07.3 Өнеркәсіптік кәсіпорындардың электржабылтықтардың негізгі техникалық-экономикалық есептерін жүргізу (ДТ)	24	6	20	4
14	ЭС-21-1	Ф9 Электр жабдықтарын пайдалану, жөндеу және баптау	20	20	20	20
15	ЭС-20-1	БҰАМ 01.1 Жоғары кернеу желілерді жөндеу	48	48	48	48
16	ЭС-23у-1	ОН 03.2 Әртүрлі кабельдік желілерді төсеу.	24	24	24	24
17	ЭС-23у-1	ОН 03.3 Шеткі және жалғатыш муфтаалардың жұмыстарын орындау және монтаждау және күшікті және бақылау кабелдерін төсеу	36	36	36	36
18	ЭС-23у-1	ОН 03.5 Электр машиналарын орнатуды орындау (ӨТ)	72	72	72	72
19	ЭС-23у-1	ОН 03.6 Күшікті желілер мен электр жабдықтарын монтаждау	72	72	72	72
20	ЭМО-21-1	Кешенді емтихан	72	72	72	72
21	ЭМО-22-1	ОН 3.1 Жабдықтың жай-күйін тексеруді жүргізу.	8	8	8	8
22	ЭС-23у-1	ОН 04.1 Электр сымдарының әртүрлі түрлерін орындау	24	24	24	24
23	ЭС-23у-1	ОН 04.2 Екінші реттік тізбектердің аспаптары мен аппараттарын орнату және қосу	40	40	40	40
24	ЭС-23у-1	ОН 04.1 Электр сымдарының әртүрлі түрлерін орындау	48	26	26	22
25	ЭМО-21-1	ОН 05.1 Өндірісте енбекті қорғау және қауіпсіздік техникасы талаптарын сақтау жөніндегі қызметті ұйымдастырады	8	8	8	8
26	ЭМО-21-1	Кешенді емтихан	428	740	400	768
Барлығы: 1168						

Барлығы бір айда нақты орындалды 54 сағат

Педагог Нуржан А.Ә.

(Қолы)

Офис тіркеуші Нуржан А.Ә.

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Нуржан А.Ә.

(Қолы)

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналындағы саясаттардағы жазба кір негізінде толтырады

№	Оку тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны		Бір айдағы сағат жиынтығы	Оку жылғының басынан бастап	Қалған сағат
			Жоспарланған сағаттар саны	72			
1	ЭМО-20-1	КМ 13.3. Электржабықты жөндеу баптау және сынау	56			56	0
2	ЭМО-21-1	ОН 06.3 Релелік қорғаныспен автоматиканы ретке кетіруді жүргізу және орындау ӨТ		72		48	72
3	ЭМО-21-1	ОН 04.1 Команда жұмысын үйлестіру	48			48	0
4	ЭМО-21-1	ОН 04.2 Нормалар мен стандарттарға сәйкес цех (бөлімше) персоналдың құрылыс-монтаждау жұмыстарын ұйымдастыру және бақылау	48			48	0
5	ЭМО-21-1	ОН 04.3 Кәсіпорынның электромеханикалық жабдықтарын жөндеу, монтаждау, қызмет көрсету бойынша негізгі техникалық-экономикалық есептерді жүргізу	60			60	0
6	ЭМО-21-1	ОН 04.4 Электромеханикалық жабдықтарды жөндеу саласын арттыру бойынша іс-шараларды әзірлеу (ӨТ)	48	8		48	8
7	ЭМО-21-1	ОН 04.4 Электромеханикалық жабдықтарды жөндеу саласын арттыру бойынша іс-шараларды әзірлеу (ӨТ)	72			72	0
8	ЭМО-21-1	ОН 06.1 Электр жабдықтарын баптау және реттеу әдістерін қолдану		60			60
9	ЭМО-21-1	ОН 06.2 Жаппы станциялық құрылыстар мен қашықтықтан жабдықтарды баптауды орындау		72			72
10	ЭМО-21-1	Ф08 Электрмен қамтамасыздандыру	24		2	24	0
11	ЭМО-21-1	Ф10 Альтернативті энергетика		48			48
12	ЭС-20-1	КМ 12.2 Электр энергиясын есепке алу		20			20
13	ЭС-21-1	ОН 07.3 Өнеркәсіптік кәсіпорындардың электржабықтардың негізгі техникалық-экономикалық есептерін жүргізу (ДП)		108			108
14	ЭС-21-1	Ф9 Электр жабдықтарын пайдалану, жөндеу және баптау	24		4	24	0
15	ЭС-20-1	БҰАМ 01.1 Жоғары желілерді жөндеу		20			20
16	ЭС-23у-1	ОН 03.2 Өртүрлі кабельдік желілерді төсеу.		48			48
17	ЭС-23у-1	ОН 03.3 Шеткі және жағрағыш муфтаалардың жұмыстарын орындау және монтаждау және күштік және бақылау кабелдерін төсеу		24			24
18	ЭС-23у-1	ОН 03.5 Электр машиналарын орнату (ӨТ)		36			36
19	ЭС-23у-1	ОН 03.6 Күштік желілер мен электр жабдықтарын монтаждау		72			72
20	ЭМО-21-1	Кешенді емтихан					
21	ЭМО-22-1	ОН 3.1 Жабдықтың жай-күйін тексеруді жүргізу.		72			72
22	ЭС-23у-1	ОН 04.1 Электр сымдарының әртүрлі түрлерін орындау		8			8
23	ЭС-23у-1	ОН 04.2 Екінші реттік тізбектердің аспаптары мен аппараттарын орнату және қосу		24			24
24	ЭС-23у-1	ОН 04.1 Электр сымдарының әртүрлі түрлерін орындау		40			40
25	ЭМО-21-1	ОН 05.1 Өндірісте еңбекті қорғау және қауіпсіздік техникасы талаптарын сақтау жөніндегі қызметті ұйымдастырады	48		22	48	0
26	ЭМО-21-1	Кешенді емтихан		8			8
		Барлығы: 1168	428	740	28	428	740

Барлығы бір айда нақты орындалды 28 сағат

Педагог _____

(Қолы)

Офис тіркеуші _____

Нұржан А.Ә.

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары _____

(Қолы)

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналыдағы сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады

Қазақстан Республикасы Оқу - ағарту министрлігі
Түркістан облысының Білім басқармасы
МЖКК «Кентау көпсалалы колледжі»

Педагог жұмысының әрбір айға арналған оқу уақытын есепке алу ведомосі (сағатпен және (немесе) кредитпен)
2023-2024 оқу жылы

Мамандығы: 07130200 «Электрмен қамтамасыз ету», 0902000 «Электрмен қамтамасыз ету» 07130700 «Электромеханикалық жабдықтарға техникалық қызмет көрсету, жөндеу және пайдалану»
Педагогтің тегі, аты, әкесінің аты **Құлмүрзаев Серғали Рахметұлы**

№	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Оқу тобы	Ақпан																															Бар.сағ
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1	ОН 06.1 Электр жабдықтарын баптау ж/е реттеу әдістерін қолдану	ЭМО-21-1				4	4	4	4	2				4	4	4	2	2			4	4	4	4	2					4	2			60
2	ОН 06.2 Жалпы станциялық құрылғылар мен қалыңтықтан жабдықтарды баптауды орындау	ЭМО-21-1																													2	4	2	8
3	Ф10 Альтернативті энергетика	ЭМО-21-1												2	2	2	2														2	2	2	24
4	КМ 12.2 Электр энергиясын есепке алу	ЭС-20-1								4				2		2	4								4					2			20	
5	БҰАМ 01.1 Жоғары кернеу желілерді жөндеу	ЭС-20-1																															14	
6	ОН 03.2 Өртүрлі кабельдік желілерді төсеу.	ЭС-23ү-1												6	4	4														6	4		42	
7	ОН 03.3 Шеткі және жалғалыш мұфталардың жұмыстарын орындау және монтаждау және күштік және бақылау кабелдерін төсеу	ЭС-23ү-1															4																16	
8	ОН 3.1 Жабдықтың жай-күйін тексеруді жүргізу.	ЭМО-22-1											2	4																2	4		28	
9	ОН 03.5 Электр машиналарын орындау орындау (ӨТ)	ЭС-23ү-1															8													10	8	10	36	
10	ОН 03.6 Күштік желілер мен электр жабдықтарын монтаждау	ЭС-23ү-1																												8	10	10	8	36

№	Оқу тобы	Тапсырмалар және тапсырмалардың (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны				Барлығы сағат	Оқу жылдың басынан бастап	Қалған сағат
			Жоспарланған сағаттар саны	Бір айдан сағат	жылдың басынан бастап	сағат			
1	ЭМО-20-1	КМ 13.3. Электржабықты жөндеу баптау және сынау	56			56		0	
2	ЭМО-21-1	ОН 06.3 Ретсіз қорыныспен автоматиканы ретке келтіруді жүргізу және орындау ӨТ		72				72	
3	ЭМО-21-1	ОН 04.1 Команды жұмысын үйлестіру	48			48		0	
4	ЭМО-21-1	ОН 04.2 Нормалар мен стандарттарға сәйкес цех (бөлімше) персоналдың құрылыс-монтаждау жұмыстарын ұйымдастыру және бақылау	48			48		0	
5	ЭМО-21-1	ОН 04.3 Кәсіпорындағы электромеханикалық жабдықтың жөндеу, монтаждау, қызмет көрсету бойынша негізгі техникалық-экономикалық есептерді жүргізу	60			60		0	
6	ЭМО-21-1	ОН 04.4 Электромеханикалық жабдықтың жөндеу саласын арттыру бойынша іс-шараларды әзірлеу (ӨТ)	48	8		48		8	
7	ЭМО-21-1	ОН 04.4 Электромеханикалық жабдықтың жөндеу саласын арттыру бойынша іс-шараларды әзірлеу (ӨТ)	72			72		0	
8	ЭМО-21-1	ОН 06.1 Электр жабдықтың баптау және реттеу әдістерін қолдану		60		60		0	
9	ЭМО-21-1	ОН 06.2 Жаппы стандарттық құрылыстар мен қалыптық жабдықты баптауды орындау		72				64	
10	ЭМО-21-1	Ф08 Электрмен қамтамасыздандыру		24			24	0	
11	ЭМО-21-1	Ф10 Альтернативті энергетика		48		24	24	24	
12	ЭС-20-1	КМ 12.2 Электр энергиясын есепке алу		20		20		0	
13	ЭС-21-1	ОН 07.3 Өнеркәсіптік кәсіпорындардың электржабықтың негізгі техникалық-экономикалық есептерін жүргізу (ДП)		108				108	
14	ЭС-21-1	Ф9 Электр жабдықтың пайдалану, жөндеу және баптау	24				24	0	
15	ЭС-20-1	БҰАМ 01,1 Жоғары кернеу желілерді жөндеу		20		14	14	6	
16	ЭС-23у-1	ОН 03.2 Өртүрші кабельдік желілерді төсеу.		48		42	42	6	
17	ЭС-23у-1	ОН 03.3 Шесті және жапғаш мұфтақтардың жұмыстарын орындау және монтаждау және күштік және бақылау кабелдерін төсеу		24		16	16	8	
18	ЭС-23у-1	ОН 03.5 Электр машиналарын орнатуды орындау (ӨТ)		36		36		0	
19	ЭС-23у-1	ОН 03.6 Күштік желілер мен электр жабдықтың монтаждау		72		36	36	36	
20	ЭМО-21-1	Кешенді емтихан							
21	ЭМО-22-1	ОН 3.1 Жабдықтың жай-күйін тексеруді жүргізу.		72		28	28	44	
22	ЭС-23у-1	ОН 04.1 Электр сымдарының өртүрші түрлерін орындау		8				8	
23	ЭС-23у-1	ОН 04.2 Екінші реттік тізбектердің аспаптары мен аппараттарын орнату және қосу		24				24	

24	ЭС-23у-1	ОН 04.1 Электр сымдарының ар түрлі түрлерін орындау		40				40
25	ЭМО-21-1	ОН 05.1 Өндірісте еңбекті қорғау және қауіпсіздік техникасы талаптарын сақтау жөніндегі қызметті ұйымдастырады	48				48	0
26	ЭМО-21-1	Кешенді емтихан		8				8
		Барлығы: 1168	428	740	284	712	456	

Барлығы бір айда нақты орындалды _____ сағат
 Педагог Мейрханова А.С.

(қолы)

Офис тіркеуші Мейрханова А.С.
 Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары _____

(қолы)

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналдағы сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны	Бір айдағы сағат жиынтығы	Оқу жылының басынан бастап	Қалған сағат	
1	ЭМО-20-1	КМ 13.3 Электржабдықты жөндеу баптау және сынау	56		56	0	
2	ЭМО-21-1	ОН 06.3 Ретсіздік қорғаныспен автоматиканы ретке келтіруді жүргізу және орындау ӨТ		72		72	
3	ЭМО-21-1	ОН 04.1 Команда жұмысын үйлестіру	48		48	0	
4	ЭМО-21-1	ОН 04.2 Нормалар мен стандарттарға сәйкес цех (бөлімше) персоналдың құрылыс-монтаждау жұмыстарын ұйымдастыру және бақылау	48		48	0	
5	ЭМО-21-1	ОН 04.3 Кәсіпорынның электромеханикалық жабдыктарын жөндеу, монтаждау, қызмет көрсету бойынша негізгі техникалық-экономикалық есептерді жүргізу	60		60	0	
6	ЭМО-21-1	ОН 04.4 Электромеханикалық жабдыктарды жөндеу саласын арттыру бойынша іс-шараларды әзірлеу (ӨТ)	48	8	48	8	
7	ЭМО-21-1	ОН 04.4 Электромеханикалық жабдыктарды жөндеу саласын арттыру бойынша іс-шараларды әзірлеу (ӨТ)	72		72	0	
8	ЭМО-21-1	ОН 06.1 Электр жабдыктарын баптау және реттеу әдістерін қолдану		60		60	
9	ЭМО-21-1	ОН 06.2 Жалпы станциялық құрылыстар мен қашықтықтан жабдыктарды баптауды орындау		72		64	8
10	ЭМО-21-1	Ф08 Электрмен қамтамасыздандыру	24		24	0	
11	ЭМО-21-1	Ф10 Альтернативті энергетика		48	22	46	2
12	ЭС-20-1	КМ 12.2 Электр энергиясын есепке алу		20		20	0
13	ЭС-21-1	ОН 07.3 Өнеркәсіптік кәсіпорындардың электржабдыктардың негізгі техникалық-экономикалық есептерін жүргізу (ДТ)		108	39	39	69
14	ЭС-21-1	Ф9 Электр жабдыктарын пайдалану, жөндеу және баптау	24		24	0	
15	ЭС-20-1	БҰАМ 01,1 Жотары кернеу желілерді жөндеу		20	6	20	0
16	ЭС-23у-1	ОН 03.2 Өртүрлі кабельдік желілерді төсеу.		48	6	48	0
17	ЭС-23у-1	ОН 03.3 Шеткі және жапғаныш муфтаардың жұмыстарын орындау және монтаждау және күштік және бақылау кабелдерін төсеу		24	8	24	0
18	ЭС-23у-1	ОН 03.5 Электр машиналарын орнатулы орындау (ӨТ)		36		36	0
19	ЭС-23у-1	ОН 03.6 Күштік желілер мен электр жабдыктарын монтаждау		72	36	72	0
20	ЭМО-21-1	Кешенді емтихан					
21	ЭМО-22-1	ОН 3.1 Жабдықтың жай-күйін тексеруді жүргізу.		72	26	54	18

22	ЭС-23у-1	ОН 04.1 Электр сымдарының әртүрлі түрлерін орындау		8				8
23	ЭС-23у-1	ОН 04.2 Екінші реттік тізбектердің аспаптары мен аспаптарын орнату және қосу		24				24
24	ЭС-23у-1	ОН 04.1 Электр сымдарының әртүрлі түрлерін орындау		40				40
25	ЭМО-21-1	ОН 05.1 Өндірісте еңбекті қорғау және қауіпсіздік техникасы талаптарын сақтау жөніндегі қызметті ұйымдастырады	48				48	0
26	ЭМО-21-1	Кешенді емтихан		8				8
Барлығы: 1168			428	740	199	911	257	

Барлығы бір айда нақты орындалды 199 сағат
 Педагог 

Офис тіркеуші  Мейрханова А.С.
 Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары 

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналдағы сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады

(қолға)

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны	Бір айдағы сағат жиынтығы	Оқу жылының басынан бастап	Қалған сағат
1	ЭМО-20-1	КМ 13.3 Электржабдықты жөндеу баптау және сынау	56		56	0
2	ЭМО-21-1	ОН 06.3 Реселік қорғаныспен автоматиканы ретке келтіруді жүргізу және орындау ӨТ		72		72
3	ЭМО-21-1	ОН 04.1 Команда жұмысын үйлестіру	48		48	0
4	ЭМО-21-1	ОН 04.2 Нормалар мен стандарттарға сәйкес цех (бөлімше) персоналдың құрылыс-монтаждау жұмыстарын ұйымдастыру және бақылау	48		48	0
5	ЭМО-21-1	ОН 04.3 Кәсіпорынның электромеханикалық жабдыктарын жөндеу, монтаждау, қызмет көрсету бойынша негізгі техникалық-экономикалық есептерді жүргізу	60		60	0
6	ЭМО-21-1	ОН 04.4 Электромеханикалық жабдыктарды жөндеу саласын арттыру бойынша іс-шараларды әзірлеу (ӨТ)	48	8	48	8
7	ЭМО-21-1	ОН 04.4 Электромеханикалық жабдыктарды жөндеу саласын арттыру бойынша іс-шараларды әзірлеу (ӨТ)	72		72	0
8	ЭМО-21-1	ОН 06.1 Электр жабдыктарын баптау және реттеу әдістерін қолдану		60	60	0
9	ЭМО-21-1	ОН 06.2 Жалпы станциялық құрылғылар мен қашықтықтан жабдыктарды баптауды орындау		72	64	8
10	ЭМО-21-1	Ф08 Электрмен қамтамасыздандыру	24		24	0
11	ЭМО-21-1	Ф10 Альтернативті энергетика		48	46	2
12	ЭС-20-1	КМ 12.2 Электр энергиясын есепке алу		20	20	0
13	ЭС-21-1	ОН 07.3 Өнеркәсіптік кәсіпорындардың электржабдыктардың негізгі техникалық-экономикалық есептерін жүргізу (ДТ)		108	108	0
14	ЭС-21-1	Ф9 Электр жабдыктарын пайдалану, жөндеу және баптау	24		24	0
15	ЭС-20-1	БҰАМ 01, 1 Жоғары кернеу желілерді жөндеу		20	20	0
16	ЭС-23у-1	ОН 03.2 Өртүрлі кабельдік желілерді төсеу.		48	48	0
17	ЭС-23у-1	ОН 03.3 Шеткі және жалғатпаш мұфтақтардың жұмыстарын орындау және монтаждау және күштік және бақылау кабелдерін төсеу		24	24	0
18	ЭС-23у-1	ОН 03.5 Электр машиналарын орнатуды орындау (ӨТ)		36	36	0
19	ЭС-23у-1	ОН 03.6 Күштік желілер мен электр жабдыктарын монтаждау		72	72	0
20	ЭМО-21-1	Кешенді емтихан				
21	ЭМО-22-1	ОН 3.1 Жабдықтың жай-күйін тексеруді жүргізу.		72	72	0

22	ЭС-23у-1	ОН 04.1 Электр сымдарының артууі түрлерін орындау		8				8
23	ЭС-23у-1	ОН 04.2 Екінші реттік тізбектердің аспаптары мен аппараттарын орнату және қосу		24	16	16	8	
24	ЭС-23у-1	ОН 04.1 Электр сымдарының артууі түрлерін орындау		40	24	24	16	
25	ЭМО-21-1	ОН 05.1 Өндірісте еңбекті қорғау және қауіпсіздік техникасы талаптарын сақтау жөніндегі қызметті ұйымдастырады	48			48	0	
26	ЭМО-21-1	Кешенді емтихан		8			8	
Барлығы: 1168			428	740	127	1038	130	

Барлығы бір айдан нақты орындалды 127 сағат
 Педагог Мейрханова А.С.

(Қолы)

Офис тіркеуші Мейрханова А.С.
 Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары

(Қолы)

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтардың оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналдағы сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны	Бір айдағы сағат жиынтығы	Оқу жылының басынан бастап	Қалған сағат
1	ЭМО-20-1	КМ 13.3 Электржабдықты жөндеу баптау және сынау	56		56	0
2	ЭМО-21-1	ОН 06.3 Релелік қорғаныспен автоматиканы ретке кетіруді жүргізу және орындау ӨТ		72	72	0
3	ЭМО-21-1	ОН 04.1 Команда жұмысын үйлестіру	48		48	0
4	ЭМО-21-1	ОН 04.2 Нормалар мен стандарттарға сәйкес цех (бөлімше) персоналдың құрылыс-монтаждау жұмыстарын ұйымдастыру және бақылау	48		48	0
5	ЭМО-21-1	ОН 04.3 Кәсіпорынның электромеханикалық жабдықтарын жөндеу, монтаждау, қызмет көрсету бойынша негізгі техникалық-экономикалық есептерді жүргізу	60		60	0
6	ЭМО-21-1	ОН 04.4 Электромеханикалық жабдықтарды жөндеу саласын арттыру бойынша іс-шараларды әзірлеу (ӨТ)	48	8	48	8
7	ЭМО-21-1	ОН 04.4 Электромеханикалық жабдықтарды жөндеу саласын арттыру бойынша іс-шараларды әзірлеу (ӨТ)	72		72	0
8	ЭМО-21-1	ОН 06.1 Электр жабдықтарын баптау және реттеу әдістерін қолдану		60	60	0
9	ЭМО-21-1	ОН 06.2 Жалпы станциялық құрылыстар мен қашықтықтан жабдықтарды баптауды орындау		72	64	8
10	ЭМО-21-1	Ф08 Электрмен қамтамасыздандыру	24		24	0
11	ЭМО-21-1	Ф10 Альтернативті энергетика		48	46	2
12	ЭС-20-1	КМ 12.2 Электр энергиясын есепке алу		20	20	0
13	ЭС-21-1	ОН 07.3 Өнеркәсіптік кәсіпорындардың электржабдықтардың негізгі техникалық-экономикалық есептерін жүргізу (ДТ)		108	108	0
14	ЭС-21-1	Ф9 Электр жабдықтарын пайдалану, жөндеу және баптау	24		24	0
15	ЭС-20-1	БҰАМ 01,1 Жоғары кернеу желілерді жөндеу		20	20	0
16	ЭС-23у-1	ОН 03.2 Өртүрлі кабельдік желілерді төсеу.		48	48	0
17	ЭС-23у-1	ОН 03.3 Шеткі және жапғатыш муфталардың жұмыстарын орындау және монтаждау және күштік және бақылау кабельдерін төсеу		24	24	0
18	ЭС-23у-1	ОН 03.5 Электр машиналарын орнатулы орындау (ӨТ)		36	36	0
19	ЭС-23у-1	ОН 03.6 Күштік желілер мен электр жабдықтарын монтаждау		72	72	0
20	ЭМО-21-1	Кешенді емтхан				
21	ЭМО-22-1	ОН 3.1 Жабдықтың жай-күйін тексеруді жүргізу.		72	72	0

22	ЭС-23у-1	ОН 04.1 Электр сымдарының әртүрлі түрлерін орындау		8	8	8	0
23	ЭС-23у-1	ОН 04.2 Екінші реттік тізбектердің аспаптары мен аппаратурасын орнату және қосу		24	8	24	0
24	ЭС-23у-1	ОН 04.1 Электр сымдарының әртүрлі түрлерін орындау		40	16	40	0
25	ЭМО-21-1	ОН 05.1 Өндірісте еңбекті қорғау және қауіпсіздік техникасы талаптарын сақтау жөніндегі қызметті ұйымдастырады	48			48	0
26	ЭМО-21-1	Кешенді емтихан		8			8
		Барлығы: 1168	428	740	101	1142	26

Барлығы бір айда нақты орындалды 101 сағат

Педагог Мейрханова А.С. (қолы)

Офис тіркеуші Мейрханова А.С.

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Мейрханова А.С. (қолы)

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтардың оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналындағы сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны				
			Бір айдағы сағат жиынтығы	Оқу жылының басынан бастап	Қалған сағат		
1	ЭМО-20-1	КМ 13.3 Электржабылғықты жөндеу баптау және сынау	56	72	56	0	
2	ЭМО-21-1	ОН 06.3 Ретсіздік қорғаныспен автоматиканы ретке келтіруді жүргізу және орындау ӨТ	48	72	48	0	
3	ЭМО-21-1	ОН 04.1 Команда жұмысын үйлестіру	48	72	48	0	
4	ЭМО-21-1	ОН 04.2 Нормалар мен стандарттарға сәйкес ісх (бөлімше) персоналдың құрылыс-монтаждау жұмыстарын ұйымдастыру және бақылау	60	72	60	0	
5	ЭМО-21-1	ОН 04.3 Кәсіпорынның электромеханикалық жабдықтарын жөндеу, монтаждау, қызмет көрсету бойынша негізгі техникалық-экономикалық есептерді жүргізу	48	72	48	0	
6	ЭМО-21-1	ОН 04.4 Электромеханикалық жабдықтарды жөндеу саласын арттыру бойынша іс-шараларды әзірлеу (ӨТ)	60	72	60	0	
7	ЭМО-21-1	ОН 04.4 Электромеханикалық жабдықтарды жөндеу саласын арттыру бойынша іс-шараларды әзірлеу (ӨТ)	48	72	48	0	
8	ЭМО-21-1	ОН 06.1 Электр жабдықтарын баптау және реттеу әдістерін қолдану	24	72	24	0	
9	ЭМО-21-1	ОН 06.2 Жалпы станциялық құрылғылар мен қашықтықтан жабдықтарды баптауды орындау	60	72	60	0	
10	ЭМО-21-1	Ф08 Электрмен қамтамасыздандыру	24	72	24	0	
11	ЭМО-21-1	Ф10 Альтернативті энергетика	48	72	48	0	
12	ЭС-20-1	КМ 12.2 Электр энергиясын есепке алу	20	72	20	0	
13	ЭС-21-1	ОН 07.3 Өнеркәсіптік кәсіпорындардың электржабылғықтардың негізгі техникалық-экономикалық есептерін жүргізу (ДТ)	108	72	108	0	
14	ЭС-21-1	Ф9 Электр жабдықтарын пайдалану, жөндеу және баптау	24	72	24	0	
15	ЭС-20-1	БҰАМ 01.1 Жоғары кернеу желілерді жөндеу	20	72	20	0	
16	ЭС-23у-1	ОН 03.2 Өргүрлі кабельдік желілерді төсеу.	48	72	48	0	
17	ЭС-23у-1	ОН 03.3 Шеткі және жалғағыш муфталардың жұмыстарын орындау және монтаждау және күштік және бақылау кабелдерін төсеу	24	72	24	0	
18	ЭС-23у-1	ОН 03.5 Электр машиналарын орнатуды орындау (ӨТ)	36	72	36	0	
19	ЭС-23у-1	ОН 03.6 Күштік желілер мен электр жабдықтарын монтаждау	72	72	72	0	
20	ЭМО-21-1	Кешенді емтихан					
21	ЭМО-22-1	ОН 3.1 Жабдықтың жай-күйін тексеруді жүргізу.	72	72	72	0	

22	ЭС-23у-1	ОН 04.1 Электр сымдарының әртүрлі түрлерін орындау		8		8	0
23	ЭС-23у-1	ОН 04.2 Екінші реттік тізбектердің аспаптары мен ашараттарын орнату және қосу		24		24	0
24	ЭС-23у-1	ОН 04.1 Электр сымдарының әртүрлі түрлерін орындау		40		48	0
25	ЭМО-21-1	ОН 05.1 Өндірісте еңбекті қорғау және қауіпсіздік техникасы талаптарын сақтау жөніндегі қызметті ұйымдастырады	48	8		8	0
26	ЭМО-21-1	Кешенді емтихан	428	740	26	1168	0
		Барлығы: 1168					

Офис тіркеуші _____ Мейрханова А.С. _____
 Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары _____ (қолы)

Барлығы бір айда нақты орындалды 26 сағат
 Педагог Мейрханова А.С.
 (қолы)
 Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтардың оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналдағы сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны	Бір айдғы сағат жиынтығы	Оқу жылғының басынан бастап	Қалған сағат	
1	ТМ-21-1	О.Н.2.4 Инженерлік графика қолданбалы программаларымен жұмыс істеу (Corel Draw, AutoCAD, REVIT, 3DМАХ, Adobe Photoshop)	48	8	8	40	
2	ТМ-21-1	ОН 06.1 Жабдықтар мен жарақтарға техникалық қарау және қызмет көрсету жоспарлары мен кестелерін әзірлеу.	48			48	
3	ТМ-21-1	ОН 06.1 Жабдықтар мен жарақтарға техникалық қарау және қызмет көрсету жоспарлары мен кестелерін әзірлеу.	19			19	
4	ТМ-21-1	ОН 06.2 Жабдықты жөндеуге және жөндеуден кейін қабылдауға жіберу.	48			48	
5	ТМ-21-1	ОН 06.3 Төлiмжұт және жиынтық мәліметтеріне сәйкес жаңа жабдықты қабылдау.	36	8		44	
6	АТ-22-1	ОН 1.1 Автокөлік кәсіпорындарындағы кәсіптердің ерекшеліктерін түсіну	36	36		0	
7	АТ-22-1	ОН 1.2 Автомобиль кәсіпорындары туралы ақпаратты менеру	36	36		0	
8	АТ-22-1	ОН 2.3 Бөлшектер мен құрастыру қондырғыларының сызбаларын орындау.	72	8	8	64	
9	АТ-22-1	ОН 2.4 Кәсіби қызмет сапасындағы еңбек жағдайларына, жарақат алу қаупі бар және зиянды факторларға талдау жүргізу.	48	10	10	38	
10	АТ-22-1	ОН04.1 Автокөліктің техникалық жағдайының өзгеру себептерін сипаттау.			144	144	
11	АТ-22-1	ОН04.2 Технологиялық жабдықтар мен құрылғыларды қолдану.			72	72	
12	ГС-22-1	ОН 2.4 Газ құбырларының бөлшектерінің сызбасын орындау	72	16	16	56	
13	ТМ-22-1	Ф06 Көтеріш көлік қондырғылары	48	24	18	30	
14	ТМ-22-1	ОН 2.3 Техникалық сызу	72		16	56	
15	ГС-22-2	РО2.4 Выполнение чертёжей частей газопроводов	72		40	32	
16	ГС-23у-1	ОН01.5 Газ құбырларының бөлшектерінің сызбасын орындау	36	36		0	
17	ГС-20-1	КМ11.2 Сызу жобалау практикасы	36	36		0	
18	ГС-20-1	КМ11.3 Өндірістік оқыту	36	36		0	
19	ТМ-21-1	Мемлекеттік емтихан ассистент		8		8	
20	АТ-22-1	Мемлекеттік емтихан ассистент		8		8	
21	ТМ-20-1	КМ07.6 Жабдықты нормалау және монтаждау емтихан ассистент		4		4	
22	ТМ-20-1	Диплом жетекшілігі		72		72	
23	ТМ-20-1	КМ08.3 Жабдыкка техникалық қызмет көрсету емтихан ассистент		4		4	
24	ТМ-21-1	ОН 08.2 Әр түрлі әдістермен жабдықты сынау және жүргізу емтихан ассистент		5		5	
25	ТМ-21-1	ОН05.4 Бөлшектер мен торпаттарды ақаулы тізімдеме және қосалқы бөлшектер мен материалдарға өтінім жасай отырып сұрыптауды жүргізу. Емтихан ассистент		4		4	
		Барлығы: 1080	727	353	260	260	820

Барлығы біз айда нақты орындалды 260 сағат
 Педагог  (қолы)

Офис тіркеуші  Нұржан А.Ә.
 Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналыдағы сағаттардағы жабдықтар негізінде толтырады

Қазақстан Республикасы Оқу - ағарту министрлігі
Түркістан облысының Білім басқармасы
МҚКК «Кентау көпсалалы колледжі»

Педагог жұмысының әрбір айға арналған оқу уақытын есепке алу ведомосі (сағатпен және (немесе) кредитпен)
2023-2024 оқу жылы

Мамандығы: 07321200«Газбен қамтамасыз ету мен жабдықтары мен жүйелерін құрастыру және пайдалану», 07161300«Автомобиль көлігіне техникалық қызмет көрсету және пайдалану» 07150100«Машина жасау технологиясы» 07321200«Газбен қамтамасыз ету жабдықтары мен жүйелерін құрастыру және пайдалану» 10014000 «Машина жасау технологиясы» 1405000«Газбен қамтамасыз ету жабдықтары мен жүйелерін құрастыру және пайдалану»

№	Пәндер және (немесе) Модульдің атауы (практика атауы)	Оқу тобы	Қазан																															бар.сағ			
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31				
1	О.Н.2.4 Инженерлік графика қолданбалы программаларымен жұмыс істеу (Corel Draw, AutoCAD, REVIT, 3DМАХ, Adobe Photoshop)	ТМ-21-1		2						2								2								2											8
2	ОН 06.1 Жабдықтар мен жарақтарға техникалық қарау және қызмет көрсету жоспарлары мен кестелерін әзірлеу.	ТМ-21-1						6				6	4	6	4	6			6	4	4	2															48
3	ОН 06.2 Жабдықты жөндеуге және жөндеуден кейін қабылдауға жіберу.	ТМ-21-1																				2	6			6	4			4	6			6	6	40	
4	ОН 2.3 Бөлшектер мен құрастыру қондырғыларының сызбаларын орындау.	АТ-22-1										2	2	4					2	2	2						2	2						2	2	28	
5	ОН 2.4 Кәсіби қызмет сапасындағы енбек жағдайларына, жарақат алу қаупі бар және зиянды факторларға талдау жүргізу.	АТ-22-1										2	4														2	4						4		20	

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны		Бір айдің сағат жиынтығы	Оқу жылғының басынан бастап	Қалған сағат
			Жоспарланған сағаттар саны	Бір айдің сағат жиынтығы			
1	ТМ-21-1	О.Н.2.4 Инженерлік графика қолданбалы программаларымен жұмыс істеу (Corel Draw, AutoCAD, REVIT, 3DМАХ, Adobe Photoshop)	48		8	16	32
2	ТМ-21-1	ОН 06.1 Жабдықтар мен жарактарға техникалық қарау және қызмет көрсету жоспарлары мен кестелерін әзірлеу.	48		48	48	0
3	ТМ-21-1	ОН 06.1 Жабдықтар мен жарактарға техникалық қарау және қызмет көрсету жоспарлары мен кестелерін әзірлеу.	19				19
4	ТМ-21-1	ОН 06.2 Жабдықты жөндеуге және жөндеуден кейін қабылдауға жіберу.	48		40	40	8
5	ТМ-21-1	ОН 06.3 Төлқұжат және жиынтық мәліметтеріне сәйкес жаңа жабдықты қабылдау.	36	8			44
6	АТ-22-1	ОН 1.1 Автокөлік кәсіпорындарындағы кәсіптердің ерекшеліктерін түсіну	36			36	0
7	АТ-22-1	ОН 1.2 Автомобиль кәсіпорындары туралы ақпаратты менгеру	36			36	0
8	АТ-22-1	ОН 2.3 Бөлшектер мен құрастыру қондырғыларының сызбаларын орындау.	72		28	36	36
9	АТ-22-1	ОН 2.4 Кәсіби қызмет сапасындағы еңбек жағдайларында, жаракат алу қаупі бар және зиянды факторларға тапдау жүргізу.	48		20	30	18
10	АТ-22-1	ОН04.1 Автокөліктің техникалық жағдайының өзгеру себептерін сипаттау.		144			144
11	АТ-22-1	ОН04.2 Технологиялық жабдықтар мен құрылғыларды қолдану.		72			72
12	ГС-22-1	ОН 2.4 Газ құбырларының бөлшектерінің сызбасын орындау	72		56	72	0
13	ТМ-22-1	Ф06 Көтергіш көлік қондырғылары		24			24
14	ТМ-22-1	ОН 2.3 Техникалық сызу	48		4	22	26
15	ГС-22-2	РО2.4 Выполнение чертежей частей газопроводов	72		56	72	0
16	ГС-23у-1	ОН01.5 Газ құбырларының бөлшектерінің сызбасын орындау	72		32	72	0
17	ГС-20-1	КМ11.2 Сызу жобалау практикасы	36			36	0
18	ГС-20-1	КМ11.3 Өндірістік оқыту	36			36	0
19	ТМ-21-1	Мемлекеттік емтихан асистент		8			8
20	АТ-22-1	Мемлекеттік емтихан асистент		8			8
21	ТМ-20-1	КМ07.6 Жабдықты нормалау және монтаждау емтихан асистент		4			4
22	ТМ-20-1	Диплом жетекшілігі		72			72
23	ТМ-20-1	КМ08.3 Жабдыкка техникалық қызмет көрсету емтихан асистент		4			4
24	ТМ-21-1	ОН 08.2 Әр түрлі әдістермен жабдықты сынау және жүргізу емтихан асистент		5			5
25	ТМ-21-1	ОН05.4 Бөлшектер мен тораптарды ақаулы тізімдеме және қосалқы бөлшектер мен материалдарға етінім жасай отырып сұрыптауды жүргізу. Емтихан асистент		4			4
		Барлығы: 1080	727	353	292	552	528

Барлығы бір айда нақты орындалды 292 сағат

Педагог _____

(қолы)

Офис тіркеуші _____ Нұржан А.Ә.

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары _____

(қолы)

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналдағы сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады

Қазақстан Республикасы Оқу - ағарту министрлігі
Түркістан облысының Білім басқармасы
МКЖК «Кентау көпсалалы колледжі»
Педагог жұмысының әрбір айға арналған оқу уақытын есепке алу ведомосі (сағатпен және (немесе) кредитпен)

2023-2024 оқу жылы

Педагогтің тегі, аты, әкесінің аты **Қалматаев Бахытжан Умирзақович**

Мамандығы: 07321200«Газбен камтамасыз ету мен жабдыктары мен жүйелерін құрастыру және пайдалану», 07161300«Автомобиль келігіне техникалық қызмет көрсету, жөндеу және пайдалану» 07150100«Машина жасау технологиясы» 07321200«Газбен камтамасыз ету жабдыктары мен жүйелерін құрастыру және пайдалану» 10014000 «Машина жасау технологиясы» 1405000«Газбен камтамасыз ету жабдыктары мен жүйелерін құрастыру және пайдалану»

Желтоқсан

№	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Оқу тобы	Желтоқсан																													Бар. сағат				
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29		30	31		
1	О.Н.2.4 Инженерлік графика колданбалы программаларымен жұмыс істеу (Corel Draw, AutoCAD, REVIT, 3DМАХ, Adobe Photoshop)	ТМ-21-1					2				2										2	2						4	8	4						24
2	ОН 2.3 Техникалық сызу	ТМ-22-1					4						4									4								4						16

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны	Бір айдаты сағат жийінгігі	Оқу жылының басынан бастап	Сәт
1	ТМ-21-1	ОН 2.4 Инженерлік графика қолданбалы программаларымен жұмыс істеу (Corel Draw, AutoCAD, REVIT, ZDMAX, Adobe Photoshop)	48	24	48	0
2	ТМ-21-1	ОН 06.1 Жабдыктар мен жарактарға техникалық қарау және қызмет көрсету жоспарлары мен кестелерін әзірлеу.	48		48	0
3	ТМ-21-1	ОН 06.1 Жабдыктар мен жарактарға техникалық қарау және қызмет көрсету жоспарлары мен кестелерін әзірлеу.	19			19
4	ТМ-21-1	ОН 06.2 Жабдықты жөндеуге және жөндеуден кейін қабылдауға жіберу.	48		48	0
5	ТМ-21-1	ОН 06.3 Төлқұжат және жиынтық мәліметтеріне сәйкес жаңа жабдықты қабылдау.	36	8	36	8
6	АТ-22-1	ОН 1.1 Автомобиль кәсіпорындарындағы кәсіптердің ерекшеліктерін түсіну	36		36	0
7	АТ-22-1	ОН 1.2 Автомобиль кәсіпорындары туралы ақпаратты менгеру	36		36	0
8	АТ-22-1	ОН 2.3 Бөлшектер мен құрастыру қондырғыларының сызбаларын орындау.	72		72	0
9	АТ-22-1	ОН 2.4 Кәсіби қызмет саласындағы снбөк жағдайларына, жаракат алу қаупі бар және зиянды факторларға тапдау жүргізу.	48		48	0
10	АТ-22-1	ОН04.1 Автомобильдің техникалық жағдайының өзгеру себептерін сипаттау.		144		144
11	АТ-22-1	ОН04.2Технологиялық жабдыктар мен құрылғыларды қолдану.		72		72
12	ГС-22-1	ОН 2.4 Газ құбырларының бөлшектерінің сызбасын орындау	72		72	0
13	ТМ-22-1	Ф06 Көтергіш көлік қондырғылары		24		24
14	ТМ-22-1	ОН 2.3 Техникалық сызу	48		46	2
15	ГС-22-2	РО2.4 Выполнение чертёжей частей газопроводов	72		72	0
16	ГС-23У-1	ОН01.5 Газ құбырларының бөлшектерінің сызбасын орындау	72		72	0
17	ГС-20-1	КМ11.2 Сызу жобалау практикасы	36		36	0
18	ГС-20-1	КМ11.3 Өндірістік оқыту	36		36	0
19	ТМ-21-1	Мемлекеттік емтихан асистент		8		8
20	АТ-22-1	Мемлекеттік емтихан асистент		8		8
21	ТМ-20-1	КМ07.6 Жабдықты нормалау және монтаждау емтихан асистент		4		4
22	ТМ-20-1	Диплом жетекшілігі		72		72
23	ТМ-20-1	КМ08.3Жабдықта техникалық қызмет көрсету емтихан асистент		4		4
24	ТМ-21-1	ОН 08.2 Әр түрлі әдістермен жабдықты сынау және жүргізу емтихан асистент		5		5
25	ТМ-21-1	ОН05.4 Бөлшектер мен торпақтарды ақаулы тізімдеме және қосалқы бөлшектер мен материалдарға өтінім жасай отырып сұрыптауды жүргізу. Емтихан асистент		4		4
Барлығы бір айда мақтаты ұрындалды			727	353	40	706
Педагог						374

Барлығы: 1080

Офис тіркеуші Нұржан А.Ә.

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналыдағы сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны	Бір айлық сағат жылылығы	Оқу жылдың басынан бастап	Қалған сағат	
1	ТМ-21-1	ОН 2.4 Инженерлік графика колданбалы программаларымен жұмыс істеу (Corel Draw, AutoCAD, REVIT, 3DMAX, Adobe Photoshop)	48	8	24	24	
2	ТМ-21-1	ОН 06.1 Жабдықтар мен жарактарға техникалық қарау және қызмет көрсету жоспарлары мен кестелерін әзірлеу.	48		48	0	
3	ТМ-21-1	ОН 06.1 Жабдықтар мен жарактарға техникалық қарау және қызмет көрсету жоспарлары мен кестелерін әзірлеу.	19			19	
4	ТМ-21-1	ОН 06.2 Жабдықты жөндеуге және жөндеуден кейін қабылдауға жіберу.	48	8	48	0	
5	ТМ-21-1	ОН 06.3 Тендік және жылытық мәліметтеріне сәйкес жаңа жабдықты қабылдау.	36		36	8	
6	АТ-22-1	ОН 1.1 Автомобиль кәсіпорындарындағы кәсіптердің ерекшеліктерін түсіну	36		36	0	
7	АТ-22-1	ОН 1.2 Автомобиль кәсіпорындары туралы ақпаратты менеру	36		36	0	
8	АТ-22-1	ОН 2.3 Бөлшектер мен құрастыру қондырғыларының сызбаларын орындау.	72		72	0	
9	АТ-22-1	ОН 2.4 Кәсіби қызмет саласындағы еңбек жағдайларына, жаракат алу кәлімі бар және зиянды факторларға талдау жүргізу.	48	18	48	0	
10	АТ-22-1	ОН 04.1 Автомобильдің техникалық жағдайының өзгеру себептерін сипаттау.			144	144	
11	АТ-22-1	ОН 04.2 Технологиялық жабдықтар мен құрылғыларды қолдану.			72	72	
12	ГС-22-1	ОН 2.4 Газ құбырларының бөлшектерінің сызбасын орындау	72		72	0	
13	ТМ-22-1	Ф06 Көтергіш көлік қондырғылары		24		24	
14	ТМ-22-1	ОН 2.3 Техникалық сызу	48		48	18	
15	ГС-22-2	РО2.4 Выполнение чертёжей частей газопроводов	72		72	0	
16	ГС-23у-1	ОН 01.5 Газ құбырларының бөлшектерінің сызбасын орындау	72		72	0	
17	ГС-20-1	КМ11.2 Сызу жобалау практикасы	36		36	0	
18	ГС-20-1	КМ11.3 Өндірістік оқыту	36		36	0	
19	ТМ-21-1	Мемлекеттік емтихан асистент		8		8	
20	АТ-22-1	Мемлекеттік емтихан асистент		8		8	
21	ТМ-20-1	КМ07.6 Жабдықты нормалау және монтаждау емтихан асистент		4		4	
22	ТМ-20-1	Диплом жетекшілігі		72		72	
23	ТМ-20-1	КМ08.3 Жабдықта техникалық қызмет көрсету емтихан асистент		4		4	
24	ТМ-21-1	ОН 08.2 Әр түрлі әдістермен жабдықты сынау және жүргізу емтихан асистент		5		5	
25	ТМ-21-1	ОН 05.4 Бөлшектер мен торпақтарды ақауды тізімдеме және қосалқы бөлшектер мен материалдарға өтінім жасай отырып сұрыптауды жүргізу. Емтихан асистент		4		4	
		Барлығы: 1080	727	353	114	666	414

Барлығы бір айда нақты орындалды 114 сағат
Педагог _____

(қолы)

Офис тіркеуші _____
Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары _____

Нұржан А.Ә.

(қолы)

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі жүргізуден сәтсіздіктерден жазбалар негізінде толтырады

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны	Бір айдағы сағат жылытығы	Оқу жылғының басынан бастап	Қалған сағат
1	ТМ-21-1	ОН 2.4 Инженерлік графика қолданбалы программаларымен жұмыс істеу (Corel Draw, AutoCAD, REVIT, 3DМАХ, Adobe Photoshop)	48		48	0
2	ТМ-21-1	ОН 06.1 Жабдықтар мен жарақтарға техникалық қарау және қызмет көрсету жоспарлары мен кестелерін әзірлеу.	48	19	19	0
3	ТМ-21-1	ОН 06.1 Жабдықтар мен жарақтарға техникалық қарау және қызмет көрсету жоспарлары мен кестелерін әзірлеу.	48		48	0
4	ТМ-21-1	ОН 06.2 Жабдықты жөндеуге және жөндеуден кейін қабылдауға жіберу.	48		48	0
5	ТМ-21-1	ОН 06.3 Төлқұжат және жиынтық мәліметтеріне сәйкес жаңа жабдықты қабылдау.	36		36	0
6	АТ-22-1	ОН 1.1 Автокөлік кәсіпорындарындағы кәсіптердің ерекшеліктерін түсіну	36		36	0
7	АТ-22-1	ОН 1.2 Автомобиль кәсіпорындары туралы ақпаратты меңгеру	36		36	0
8	АТ-22-1	ОН 2.3 Бөлшектер мен құрастыру қондырғыларының сызбаларын орындау.	72		72	0
9	АТ-22-1	ОН 2.4 Кәсіби қызмет сапасындағы еңбек жағдайларына, жарақат алу қаупі бар және зиянды факторларға талдау жүргізу.	48		48	0
10	АТ-22-1	ОН 04.1 Автокөліктің техникалық жағдайының өзгеру себептерін сипаттау.	144		144	144
11	АТ-22-1	ОН 04.2 Технологиялық техникалық жағдайының өзгеру себептерін сипаттау.	72		72	72
12	ГС-22-1	ОН 2.4 Газ құбырларының бөлшектерінің сызбасын орындау	72		72	0
13	ТМ-22-1	Ф06 Көтергіш көлік қондырғылары	48	2	48	0
14	ТМ-22-1	ОН 2.3 Техникалық сызу	72		72	0
15	ГС-22-2	РО2.4 Выполнение чертежей частей газопроводов	72		72	0
16	ГС-23у-1	ОН 01.5 Газ құбырларының бөлшектерінің сызбасын орындау	36		36	0
17	ГС-20-1	КМ11.2 Сызу жобалау практикасы	36		36	0
18	ГС-20-1	КМ11.3 Өндірістік оқыту	8		8	8
19	ТМ-21-1	Мемлекеттік емтихан асистент	8		8	8
20	АТ-22-1	Мемлекеттік емтихан асистент	4		4	4
21	ТМ-20-1	КМ07.6 Жабдықты нормалау және монтаждау емтихан асистент	72		72	72
22	ТМ-20-1	Диплом жетекшілігі	4		4	4
23	ТМ-20-1	КМ08.3 Жабдықтағы техникалық қызмет көрсету емтихан асистент	5		5	5
24	ТМ-21-1	ОН 08.2 Әр түрлі әдістермен жабдықты сынау және жүргізу емтихан асистент	4		4	4
25	ТМ-21-1	ОН 05.4 Бөлшектер мен тораптарды ақаулы тізімдеме және қосалқы бөлшектер мен материалдарға етінім жасай отырып сұрыптауды жүргізу. Емтихан асистент	727	21	727	353
Барлығы: 1080			727	21	727	353

Барлығы бұнда нақты орындалды 21 сағат

Педогог

(Қолы)

Офис тіркеуші Нұржан А.Ә.

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары

(Қолы)

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналдағы сағаттардағы жабдықтар негізінде толтырады

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны	Бір айдаты сағат жиынтығы	Оқу жылғының басынан бастап	Қалға сағат
1	ТМ-21-1	ОН 2.4 Инженерлік графика колданбалы программаларымен жұмыс істеу (Corel Draw, AutoCAD, REVIT, 3DМАХ, Adobe Photoshop)	48		48	0
2	ТМ-21-1	ОН 06.1 Жабдықтар мен жарақаттарға техникалық қарау және қызмет көрсету жоспарлары мен кестелерін әзірлеу.	48		48	0
3	ТМ-21-1	ОН 06.1 Жабдықтар мен жарақаттарға техникалық қарау және қызмет көрсету жоспарлары мен кестелерін әзірлеу.	19		19	0
4	ТМ-21-1	ОН 06.2 Жабдықты жөндеуге және жөндеуден кейін қабылдауға жіберу.	48		48	0
5	ТМ-21-1	ОН 06.3 Төлқұжат және жиынтық мәліметтеріне сәйкес жаңа жабдықты қабылдау.	36		36	0
6	АТ-22-1	ОН 1.1 Автокөлік кәсіпорындарындағы кәсіптердің ерекшеліктерін түсіну	36	8	36	8
7	АТ-22-1	ОН 1.2 Автомобиль кәсіпорындары туралы ақпаратты мөңгеру	36		36	0
8	АТ-22-1	ОН 2.3 Бөлшектер мен құрастыру қондырғыларының сызбаларын орындау.	72		72	0
9	АТ-22-1	ОН 2.4 Кәсіби қызмет саласындағы еңбек жағдайларына, жарақат алу қаупі бар және зиянды факторларға талдау жүргізу.	48		48	0
10	АТ-22-1	ОН04.1Автокөліктің техникалық жағдайының өзгеру себептерін сипаттау.		144		144
11	АТ-22-1	ОН04.2Технологиялық жабдықтар мен құрылғыларды қолдану.		72		72
12	ГС-22-1	ОН 2.4 Газ құбырларының бөлшектерінің сызбасын орындау	72		72	0
13	ТМ-22-1	Ф06 Көтергіш көлік қондырғылары		24	12	12
14	ТМ-22-1	ОН 2.3 Техникалық сызу	48		48	0
15	ГС-22-2	РО2.4 Выполнение чертежей частей газопроводов	72		72	0
16	ГС-23у-1	ОН01.5 Газ құбырларының бөлшектерінің сызбасын орындау	72		72	0
17	ГС-20-1	КМ11.2 Сызу жобалау практикасы	36		36	0
18	ГС-20-1	КМ11.3 Өндірістік оқыту	36		36	0
19	ТМ-21-1	Мемлекеттік емтихан ассистент		8		8
20	АТ-22-1	Мемлекеттік емтихан ассистент		8		8
21	ТМ-20-1	КМ07.6 Жабдықты нормалау және монтаждау емтихан ассистент		4		4
22	ТМ-20-1	Диплом жетекшілігі		72		72
23	ТМ-20-1	КМ08.3Жабдыкка техникалык қызмет көрсету емтихан ассистент		4		4
24	ТМ-21-1	ОН 08.2 Әр түрлі әдістермен жабдықты сынау және жүргізу емтихан ассистент		5		5
25	ТМ-21-1	ОН05.4 Бөлшектер мен тораптарды ақаулы тізімдеме және қосалқы бөлшектер мен материалдарға өтінім жасай отырып сұрыптауды жүргізу. Емтихан ассистент		4		4
		Барлығы: 1080	727	353	12	735
						341

Барлығы бір айда нақты орындалды 12 сағат

Педагог

(қолы)



Офис тіркеуші Мейрханова А.С.
Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары

(қолы)

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналыдағы сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады

№	Оқу тақырымы	Тапсырмалар және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны	Бір айдағы сағат жынықтығы	Оқу жылының басынан бастап	Қалған сағат	
1	ТМ-21-1	ОН 2.4 Инженерлік графика қолданбалы программалармен жұмыс істеу (Corel Draw, AutoCAD, REVIT, 3DMAX, Adobe Photoshop)	48		48	0	
2	ТМ-21-1	ОН 06.1 Жабдықтар мен жарактарға техникалық қарау және қызмет көрсету жоспарлары мен кестелерін әзірлеу.	48		48	0	
3	ТМ-21-1	ОН 06.1 Жабдықтар мен жарактарға техникалық қарау және қызмет көрсету жоспарлары мен кестелерін әзірлеу.	19		19	0	
4	ТМ-21-1	ОН 06.2 Жабдықты жөндеуге және жөндеулен кейін қабылдауға жіберу.	48		48	0	
5	ТМ-21-1	ОН 06.3 Төлқұжат және жынықтық мәліметтеріне сәйкес жана жабдықты қабылдау.	36		36	0	
6	АТ-22-1	ОН 1.1 Автомобиль кәсіпорындарындағы кәсіпкердің ерекшеліктерін түсіну	36	8	36	3	
7	АТ-22-1	ОН 1.2 Автомобиль кәсіпорындары туралы ақпаратты менгеру	36		36	0	
8	АТ-22-1	ОН 2.3 Бөлшектер мен құрастыру қондырғыларының сызбаларын орындау.	72		72	0	
9	АТ-22-1	ОН 2.4 Кәсіби қызмет саласындағы еңбек жағдайларына, жаракат алу қаупі бар және зиянды факторларға талдау жүргізу.	48		48	0	
10	АТ-22-1	ОН 04.1 Автомобильдің техникалық жағдайының өзгеру себептерін сипаттау.		144	36	36	58
11	АТ-22-1	ОН 04.2 Технологиялық жабдықтар мен құрылғыларды қолдану.		72		72	0
12	ГС-22-1	ОН 2.4 Газ құбырларының бөлшектерінің сызбасын орындау	72		72	0	
13	ТМ-22-1	Ф06 Көтергіш келік қондырғылары		24	18	6	
14	ТМ-22-1	ОН 2.3 Техникалық сызу	48		48	0	
15	ГС-22-2	РО2.4 Выполнение чертёжей частей газопроводов	72		72	0	
16	ГС-23-1	ОН 01.5 Газ құбырларының бөлшектерінің сызбасын орындау	72		72	0	
17	ГС-20-1	КМ11.2 Сызу жобалау практикасы	36		36	0	
18	ГС-20-1	КМ11.3 Өндірістік оқыту	36		36	0	
19	ТМ-21-1	Мемлекеттік емтихан асистент		8		8	
20	АТ-22-1	Мемлекеттік емтихан асистент		8		8	
21	ТМ-20-1	КМ07.6 Жабдықты нормалау және монтаждау емтихан асистент		4		4	
22	ТМ-20-1	Диплом жетекшілігі		72		72	
23	ТМ-20-1	КМ08.3 Жабдыкка техникалық қызмет көрсету емтихан асистент		4		4	
24	ТМ-21-1	ОН 08.2 Әр түрлі әдістермен жабдықты сынау және жүргізу емтихан асистент		5		5	
25	ТМ-21-1	ОН 05.4 Бөлшектер мен торпақтарды ақаулы тізімдеме және қосалқы бөлшектер мен материалдарға өтінім жасай отырып сұрыптауды жүргізу. Емтихан асистент		4		4	
		Барлығы: 1080	727	353	92	831	249

Барлығы бір айда нақты орындалды 92 сағат
 Педагог  (қолы)

Офис тіркеуші  Мейрханова А.С.
 Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары  (қолы)

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтардың оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналындағы статистикалық жазбалар негізінде толтырады

Қазақстан Республикасы Оқу - ағарту министрлігі
Түркістан облысының Білім басқармасы
МҚКҚ «Кентау көпсалалы колледжі»

Педагог жұмысының әрбір айға арналған оқу уақытын есепке алу ведомосі (сағатпен және (немесе) кредитпен)
2023-2024 оқу жылы

Мамандығы: 07321200«Габен қамтамасыз ету мен жабдықтары мен жүйелерін құрастыру және пайдалану», 07161300«Автообиль көлігіне техникалық қызмет көрсету, жөндеу және пайдала
07150100«Машина жасау технологиясы» 07321200«Габен қамтамасыз ету жабдықтары мен жүйелерін құрастыру және пайдалану» 10014000 «Машина жасау технологиясы»
1405000«Габен қамтамасыз ету жабдықтары мен жүйелерін құрастыру және пайдалану»

Педагогтің тегі, аты, әкесінің аты **Қалматев Бахытжан Умирзақович**

Сәуір

№	Пандер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Оқу тобы	Сәуір																															Бар. сағ				
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31					
1	Ф06 Көтергіш келік қондырғылары	ТМ-22-1							2																													6
2	ОН04.1 Автокөліктің техникалық жағдайының өзгеру себептерін сипаттау.	АТ-22-1	6	6	4	4			6	6	4	4	4			6	4																					58
3	ОН04.2 Технологиялық жабдықтар мен құрылғыларды қолдану.	АТ-22-1															4	6	4	4					6	6	6	6	4						6	8		60

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны	Бір айдің сағат жиынтығы	Оқу жылының басынан бастап	Қалғ сағ
1	ТМ-21-1	ОН 2.4 Инженерлік графика колданбалы программаларымен жұмыс істеу (Corel Draw, AutoCAD, REVIT, 3DМАХ, Adobe Photoshop)	48		48	0
2	ТМ-21-1	ОН 06.1 Жабдықтар мен жаракаттарға техникалық қарау және қызмет көрсету жоспарлары мен кестелерін әзірлеу.	48		48	0
3	ТМ-21-1	ОН 06.1 Жабдықтар мен жаракаттарға техникалық қарау және қызмет көрсету жоспарлары мен кестелерін әзірлеу.	19		19	0
4	ТМ-21-1	ОН 06.2 Жабдықты жөндеуге және жөндеуден кейін қабылдауға жіберу.	48		48	0
5	ТМ-21-1	ОН 06.3 Төлқұжат және жиынтық мәліметтеріне сәйкес жаңа жабдықты қабылдау.	36		36	0
6	АТ-22-1	ОН 1.1 Автокөлік кәсіпорындарындағы кәсіптердің ерекшеліктерін түсіну	36	8	36	8
7	АТ-22-1	ОН 1.2 Автомобиль кәсіпорындары туралы ақпаратты меңгеру	36		36	0
8	АТ-22-1	ОН 2.3 Бөлшектер мен құрастыру қондырғыларының сызбаларын орындау.	72		72	0
9	АТ-22-1	ОН 2.4 Кәсіби қызмет сапасындағы еңбек жағдайларына, жаракат алу қаупі бар және зиянды факторларға тәлді жүргізу.	48		48	0
10	АТ-22-1	ОН04.1 Автокөліктің техникалық жағдайының өзгеру себептерін сипаттау.	144	58	144	0
11	АТ-22-1	ОН04.2Технологиялық жабдықтар мен құрылғыларды қолдану.	72	60	60	12
12	ГС-22-1	ОН 2.4 Газ құбырларының бөлшектерінің сызбасын орындау	72		72	0
13	ТМ-22-1	Ф06 Көтергіш көлік қондырғылары	48	24	48	0
14	ТМ-22-1	ОН 2.3 Техникалық сызу	72		72	0
15	ГС-22-2	РО2.4 Выполнение чертёжей частей газопроводов	72		72	0
16	ГС-23у-1	ОН01.5 Газ құбырларының бөлшектерінің сызбасын орындау	72		72	0
17	ГС-20-1	КМ11.2 Сызу жобалау практикасы	36		36	0
18	ГС-20-1	КМ11.3 Өндірістік оқыту	36		36	0
19	ТМ-21-1	Мемлекеттік емтихан асистент	8		8	8
20	АТ-22-1	Мемлекеттік емтихан асистент	8		8	8
21	ТМ-20-1	КМ07.6 Жабдықты нормалау және монтаждау емтихан асистент	4		4	4
22	ТМ-20-1	Диплом жетекшілігі	72		72	72
23	ТМ-20-1	КМ08.3Жабдыкка техникалык қызмет көрсету емтихан асистент	4		4	4
24	ТМ-21-1	ОН 08.2 Өр түрлі әдістермен жабдықты сынау және жүргізу емтихан асистент	5		5	5
25	ТМ-21-1	ОН05.4 Бөлшектер мен тораптарды ақаулы тізімдеме және қосалқы бөлшектер мен материалдарға етнім жасай отырып сұрыптауды жүргізу. Емтихан асистент	4		4	4
		Барлығы: 1080	727	353	124	963

Барлығы бір айда нақты орындалды 124 сағат
Педагог 

(қолы)

Офис тіркеуші  Мейрханова А.С.
Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары 

(қолы)

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналындағы сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны	Бір айдғы сағат жылытығы	Оқу жылынын басынан бастап	Қалған сағат	
1	ТМ-21-1	ОН 2.4 Инженерлік графика колданбалы программаларымен жұмыс істеу (Corel Draw, AutoCAD, REVIT, 3DМАХ, Adobe Photoshop)	48		48	0	
2	ТМ-21-1	ОН 06.1 Жабдыктар мен жарактарға техникалык карау және кызмет көрсету жоспарлары мен кестелерін әзірлеу.	48		48	0	
3	ТМ-21-1	ОН 06.1 Жабдыктар мен жарактарға техникалык карау және кызмет көрсету жоспарлары мен кестелерін әзірлеу.	19		19	0	
4	ТМ-21-1	ОН 06.2 Жабдықты жөндеуге және жөндеуден кейін қабылдауға жіберу.	48		48	0	
5	ТМ-21-1	ОН 06.3 Төлкүжат және жиынтык мәліметтеріне сәйкес жаңа жабдықты қабылдау.	36		36	0	
6	АТ-22-1	ОН 1.1 Автокөлік кәсіпорындарындағы кәсіптердің ерекшеліктерін түсіну	36	8	36	8	
7	АТ-22-1	ОН 1.2 Автомобиль кәсіпорындары туралы ақпаратты менеру	36		36	0	
8	АТ-22-1	ОН 2.3 Бөлшектер мен құрастыру қондырғыларының сызбаларын орындау.	72		72	0	
9	АТ-22-1	ОН 2.4 Кәсіби қызмет сапасындағы еңбек жағдайларына, жаракат алу қаупі бар және зиянды факторларға тәлділу жүргізу.	48		48	0	
10	АТ-22-1	ОН04.1 Автокөліктің техникалык жағдайының өзгеру себептерін сипаттау.	144		144	0	
11	АТ-22-1	ОН04.2 Технологиялык жабдыктар мен құрылыстарды колдану.	72	8	68	4	
12	ГС-22-1	ОН 2.4 Газ құбырларының бөлшектерінің сызбасын орындау	72		72	0	
13	ТМ-22-1	Ф06 Көтергіш көлік қондырғылары	24		24	0	
14	ТМ-22-1	ОН 2.3 Техникалык сызу	48		48	0	
15	ГС-22-2	РО2.4 Выпoлнение чертёжeй частeй газoпрoвoдoв	72		72	0	
16	ГС-23У-1	ОН01.5 Газ құбырларының бөлшектерінің сызбасын орындау	72		72	0	
17	ГС-20-1	КМ11.2 Сызу жобалау практикасы	36		36	0	
18	ГС-20-1	КМ11.3 Өндірістік оқыту	36		36	0	
19	ТМ-21-1	Мемлекеттік емтихан ассистент	8		8	8	
20	АТ-22-1	Мемлекеттік емтихан ассистент	8		8	8	
21	ТМ-20-1	КМ07.6 Жабдықты нормалау және монтаждау емтихан ассистент	4		4	4	
22	ТМ-20-1	Диплом жетекшілігі	72		72	72	
23	ТМ-20-1	КМ08.3 Жабдыкка техникалык кызмет көрсету емтихан ассистент	4		4	4	
24	ТМ-21-1	ОН 08.2 Әр түрлі әдістермен жабдықты сынау және жүргізу емтихан ассистент	5		5	5	
25	ТМ-21-1	ОН05.4 Бөлшектер мен торалттарды ақаулы тізімдеме және қосалқы бөлшектер мен материалдарға өтінім жасай отырып сұрыптауды жүргізу. Емтихан ассистент	4		4	4	
		Барлығы: 1080	727	353	8	967	109

Барлығы бір айдә нақты орындалды 8 сағат
 Педагог  (қолы)

Офис тіркеуші  Мейрханова А.С.
 Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары  (қолы)

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналыдағы сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады

Қазақстан Республикасы Оқу - ағарту министрлігі
Түркістан облысының Білім басқармасы

МҚКК «Кентау көпсалалы колледжі»

Педагог жұмысының әрбір айға арналған оқу уақытын есепке алу ведомосі (сағатпен және (немесе) кредитпен)
2023-2024 оқу жылы

Педагогтің тегі, аты, әкесінің аты Қалматаев Бахытжан Умирзакович

Мамандығы: 07321200«Г»збен қамтамасыз ету мен жабдықтар мен жүйелерін құрастыру және пайдалану», 07161300«А»автомобиль көлігіне техникалық қызмет көрсету, жөндеу және пайдалану» 07150100«А»машина жасау технологиясы» 07321200«Г»збен қамтамасыз ету жабдықтар мен жүйелерін құрастыру және пайдалану»
10014000 «Машина жасау технологиясы» 1405000«Г»збен қамтамасыз ету жабдықтар мен жүйелерін құрастыру және пайдалану»

№	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (прәктіка атауы)	Оқу тобы	Маусым																															Бар.сағ	
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31		
1	ОН04.2.Технологиялық жабдықтар мен құрылғыларды қолдану.	АТ-22-1														2			2																4

1
1

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны		Бір айдағы сағат жиынтығы	Оқу жылының басынан бастап	Қалған сағат
			Теория	Практика			
1	ТМ-21-1	О.Н.2.4 Инженерлік графика қолданбалы программаларымен жұмыс істеу (Corel Draw, AutoCAD, REVIT, 3DМАХ, Adobe Photoshop)	48		48	48	0
2	ТМ-21-1	ОН 06.1 Жабдықтар мен жаракатара техникалық қарау және қызмет көрсету жоспарлары мен кестелерін әзірлеу.	48		48	48	0
3	ТМ-21-1	ОН 06.1 Жабдықтар мен жаракатара техникалық қарау және қызмет көрсету жоспарлары мен кестелерін әзірлеу.	19		19	19	0
4	ТМ-21-1	ОН 06.2 Жабдықты жөндеуге және жөндеуден кейін қабылдауға жіберу.	48		48	48	0
5	ТМ-21-1	ОН 06.3 Төлкүжат және жиынтық мәліметтеріне сәйкес жана жабдықты қабылдау.	36		36	36	0
6	АТ-22-1	ОН 1.1 Автокөлік кәсіпорындарындағы кәсіптердің ерекшеліктерін түсіну	36	8	8	44	0
7	АТ-22-1	ОН 1.2 Автомобиль кәсіпорындары туралы ақпаратты мәнгеру	36		36	36	0
8	АТ-22-1	ОН 2.3 Бөлшектер мен құрастыру қондырғыларының сызбаларын орындау.	72		72	72	0
9	АТ-22-1	ОН 2.4 Кәсіби қызмет сапасындағы еңбек жағдайларына, жаракат алу қаупі бар және зиянды факторларға талдау жүргізу.	48		48	48	0
10	АТ-22-1	ОН04.1 Автокөліктің техникалық жағдайының өзгеру себептерін сипаттау.		144		144	0
11	АТ-22-1	ОН04.2Технологиялық жабдықтар мен құрылғыларды қолдану.		72	4	72	0
12	ГС-22-1	ОН 2.4 Газ құбырларының бөлшектерінің сызбасын орындау	72		72	72	0
13	ТМ-22-1	Ф06 Көтерігіш көлік қондырғылары		24		24	0
14	ТМ-22-1	ОН 2.3 Техникалық сызу	48		48	48	0
15	ГС-22-2	РО2.4 Выполнение чертежей частей газопроводов	72		72	72	0
16	ГС-23у-1	ОН01.5 Газ құбырларының бөлшектерінің сызбасын орындау	72		72	72	0
17	ГС-20-1	КМ11.2 Сызу жообаулау практикасы	36		36	36	0
18	ГС-20-1	КМ11.3 Өндірістік оқыту	36		36	36	0
19	ТМ-21-1	Мемлекеттік емтихан ассистент		8	8	8	0
20	АТ-22-1	Мемлекеттік емтихан ассистент		8	8	8	0
21	ТМ-20-1	КМ07.6 Жабдықты нормалау және монтаждау емтихан ассистент		4	4	4	0
22	ТМ-20-1	Диплом жетекшілігі		72	72	72	0
23	ТМ-20-1	КМ08.3Жабдыкка техникалык қызмет көрсету емтихан ассистент		4	4	4	0
24	ТМ-21-1	ОН 08.2 Әр түрлі әдістермен жабдықты сынау және жүргізу емтихан ассистент		5	5	5	0
25	ТМ-21-1	ОН05.4 Бөлшектер мен тораптарды ақаулы тізімдеме және қосалқы бөлшектер мен материалдарға өткім жасай отырып сұрыптауды жүргізу. Емтихан ассистент		4	4	4	0
Барлығы: 1080			727	353	117	1080	0

Барлығы бір айда нақты орындалды 117 сағат
Педагог  (қолды)

Офис тіркеуші  Мейрханова А.С.
Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары  (қолды)

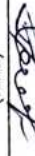
Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтардың оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналыдағы сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика аттауы)	Жоспарланған сағаттар саны	Бір айдан сағат жиынтығы	Оқу жылының басынан бастап	Қалған сағат
1	ЭС-22-1	БМ 03. ОН 03.1 Экономикалық теория саласындағы негізгі мәселелерді меңгеру	24	8	8	16
2	ЭС-22-1	ОН 03.2 Кәсіпорында болып жатқан экономикалық процестерді талдау және бағалау	24	8	8	16
3	ЭС-22-1	ОН 03.3 Әлемдік экономиканың даму үрдістерін мемлекеттің "жасыл" экономикаға көшуінің негізгі міндеттерін түсіну	48	18	18	30
4	ЭС-22-1	ОН 03.4 Қазақстан Республикасында кәсіпкерлік қызметті ұйымдастыру мен жүргізудің ғылыми және заңнамалық негіздерін меңгеру	24	24	24	24
5	ЭС-22-1	ОН 03.5 Іскерлік қарым-қатынас этикасын сақтау	24	24	24	24
6	АТ-22-1	БМ 03. ОН 03.1 Экономикалық теория саласындағы негізгі мәселелерді меңгеру	24	8	8	16
7	АТ-22-1	ОН 03.2 Кәсіпорында болып жатқан экономикалық процестерді талдау және бағалау	12	4	4	8
8	АТ-22-1	ОН 03.3 Әлемдік экономиканың даму үрдістерін мемлекеттің "жасыл" экономикаға көшуінің негізгі міндеттерін түсіну	12	12	12	12
9	АТ-22-1	ОН 03.4 Қазақстан Республикасында кәсіпкерлік қызметті ұйымдастыру мен жүргізудің ғылыми және заңнамалық негіздерін меңгеру	12	12	12	12
10	АТ-22-1	ОН 03.5 Іскерлік қарым-қатынас этикасын сақтау	12	12	12	12
11	ТМ-20-1	БМ.05.1 Экономика негіздері	34	8	8	26
12	ТМ-20-1	КМ06.7 Кәсіпорын экономикасы және өндірісті басқару	18	8	8	10
13	ТМ-20-1	КМ.09.5 Кәсіпорын экономикасы және өндірісті басқару		33		33
14	ТМ-21-1	ОН 03.3 Әлемдік экономиканың даму үрдістерін мемлекеттің "жасыл" экономикаға көшуінің негізгі міндеттерін түсіну	12	4	4	8
15	ТМ-21-1	ОН 03.4 Қазақстан Республикасында кәсіпкерлік қызметті ұйымдастыру мен жүргізудің ғылыми және заңнамалық негіздерін меңгеру	12	4	4	8
16	ТМ-21-1	ОН 03.5 Іскерлік қарым-қатынас этикасын сақтау	12	4	4	8
17	ЭМО-21-1	ОН 03.3 Әлемдік экономиканың даму үрдістерін мемлекеттің "жасыл" экономикаға көшуінің негізгі міндеттерін түсіну	12	4	4	8
18	ЭМО-21-1	ОН 03.5 Іскерлік қарым-қатынас этикасын сақтау		12		12
19	СЭЭС-22-1	БМ 03. ОН 03.1 Экономикалық теория саласындағы негізгі мәселелерді меңгеру	24	8	8	16
20	СЭЭС-22-1	ОН 03.2 Кәсіпорында болып жатқан экономикалық процестерді талдау және бағалау	24	6	6	18
21	СЭЭС-22-1	ОН 03.3 Әлемдік экономиканың даму үрдістерін мемлекеттің "жасыл" экономикаға көшуінің негізгі міндеттерін түсіну	24	24	24	24
22	СЭЭС-22-1	ОН 03.4 Қазақстан Республикасында кәсіпкерлік қызметті ұйымдастыру мен жүргізудің ғылыми және заңнамалық негіздерін меңгеру	24	24	24	24
23	ГС-22-1	БМ 03. ОН 03.1 Экономикалық теория саласындағы негізгі мәселелерді меңгеру	24	6	6	18

25	ГС-22-1	ОН 03.2 Кәсіпорында болып жатқан экономикалық процестерді талдау және бағалау	24		8	8	16
26	ГС-22-1	ОН 03.3 Әлемдік экономиканың даму үрдістерін мемлекеттің "жасыл" экономикаға көшуінің негізгі міндеттерін түсіну	24	24			24
27	ПРМПН-22-1	БМ 03. ОН 03.1 Экономикалық теория саласындағы негізгі мәселелерді менгеру	24		8	8	16
28	ПРМПН-22-1	ОН 03.2 Кәсіпорында болып жатқан экономикалық процестерді талдау және бағалау	24		4	4	8
29	ПРМПН-22-1	ОН 03.3 Әлемдік экономиканың даму үрдістерін мемлекеттің "жасыл" экономикаға көшуінің негізгі міндеттерін түсіну	24	24			24
30	ПРМПН-22-1	ОН 03.4 Қазақстан Республикасында кәсіпкерлік қызметті ұйымдастыру мен жүргізудің ғылыми және заңнамалық негіздерін менгеру	24	24			24
31	ТС-22-1	ОН 03.5 Төкерлік қарым-қатынаса этикасын сақтау	24	24			24
32	ТС-22-1	БМ 03. ОН 03.1 Экономикалық теория саласындағы негізгі мәселелерді менгеру	12		6	6	6
33	ТС-22-1	ОН 03.2 Кәсіпорында болып жатқан экономикалық процестерді талдау және бағалау	24		6	6	18
34	ТС-22-1	ОН 03.3 Әлемдік экономиканың даму үрдістерін мемлекеттің "жасыл" экономикаға көшуінің негізгі міндеттерін түсіну	24	12			12
35	ТС-22-1	ОН 03.4 Қазақстан Республикасында кәсіпкерлік қызметті ұйымдастыру мен жүргізудің ғылыми және заңнамалық негіздерін менгеру	12	12			12
36	ТС-22-1	ОН 03.5 Төкерлік қарым-қатынаса этикасын сақтау	12	12			12
37	ГС-23-1	БМ 03. ОН 03.1 Экономикалық теория саласындағы негізгі мәселелерді менгеру	24		8	8	16
38	ГС-23-1	ОН 03.2 Кәсіпорында болып жатқан экономикалық процестерді талдау және бағалау	24		8	8	16
39	СЭИС-23-1	ОН 03.3 Әлемдік экономиканың даму үрдістерін мемлекеттің "жасыл" экономикаға көшуінің негізгі міндеттерін түсіну	24	24			24
40	СЭИС-23-1	БМ 03. ОН 03.1 Экономикалық теория саласындағы негізгі мәселелерді менгеру	24		6	6	18
41	СЭИС-23-1	ОН 03.2 Кәсіпорында болып жатқан экономикалық процестерді талдау және бағалау	24		6	6	18
42	СЭИС-23-1	ОН 03.3 Әлемдік экономиканың даму үрдістерін мемлекеттің "жасыл" экономикаға көшуінің негізгі міндеттерін түсіну	24	24			24
43	ВТИС-21-1	ОН 03.4 Қазақстан Республикасында кәсіпкерлік қызметті ұйымдастыру мен жүргізудің ғылыми және заңнамалық негіздерін менгеру	24	24			24
44	ГС-21-1	Кәсіпкерлік қызмет негіздері (факульт)	48		16	16	32
45	ТМ-22-1	Кәсіпкерлік қызмет негіздері (факульт)	24				24
46	ЭС-20-1	Кәсіпкерлік қызмет негіздері (факульт)	36	36			36
		Кәсіпкерлік қызмет негіздері (факульт)			8	8	28

47	ЭМО-21-1	Кәсіпкерлік қызмет негіздері (факультет)	24		8	8	16
48	ЭС-23у-1	Кәсіпкерлік қызмет негіздері (факультет)		35			35
49	ЭС-23у-1	Кәсіпкерлік қызмет негіздері (факультет)		13	8	8	16
50	ДТ-22-1	БМ 03. ОН 03.1 Экономикалық теория саласындағы негізгі мәселелерді монитеру	24		8	8	16
51	ДТ-22-1	ОН 03.2 Кәсіпорында болып жатқан экономикалық процестерді талдау және бағалау	24		8	8	16
52	ДТ-22-1	ОН 03.3 Әлемдік экономиканың даму үрдістерін мемлекеттің "жасыл" экономикаға көшуінің негізгі міндеттерін түсіну	24		8	8	16
53	ДТ-22-1	ОН 03.4 Қазақстан Республикасында кәсіпкерлік қызметті ұйымдастыру мен жүргізудің ғылыми және заңнамалық негіздерін монитеру	24		6	6	18
54	ДТ-22-1	ОН 03.5 Іскерлік қарым-қатынас этикасын сақтау	24		10	10	14
55	ТМ-20-1	Диплом жетекшілігі		38			38
56	СЭЗ-20--1	Диплом жетекшілігі		20			20
57	ВТпС-21-1	Диплом жетекшілігі		47			47
58	СЭЭпС-22у-1	Кәсіпкерлік қызмет негіздері (факультет)		36			36
59	ЭС-20-1	Диплом жетекшілігі		30			30
60	ТС-20-1	КМ 18.1 Сапа экономикасы	28				28
61	ТС-20-1	КМ 18.2 Менеджмент	10				10
62	ТС-20-1	КМ 18.3 Маркетинг	8				8
63	ТС-20-1	БМ 05.1 Экономика негіздері		20			20
		Барлығы: 1450	794	656	230	230	1220

Барлығы бір айда нақты орындалды 230 сағат

Педагог  (қолы)

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары  (қолы)

Офис тіркеуші  Мейрханова А.С.

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтардың оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналында сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады.

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны		Бір айданғы сағат жиынтығы	Оқу жылының басынан бастап	Қалған сағат
1	ЭС-22-1	БМ 03. ОН 03.1 Экономикалық теория саласындағы негізгі мәселелерді менгеру	24		4	12	12
2	ЭС-22-1	ОН 03.2 Кәсіпорында болып жатқан экономикалық процестерді талдау және бағалау	24		4	12	12
3	ЭС-22-1	ОН 03.3 Әлемдік экономиканың даму үрдістерін мемлекеттің "жасыл" экономикаға көшуінің негізгі міндеттерін түсіну	48		6	24	24
4	ЭС-22-1	ОН 03.4 Қазақстан Республикасында кәсіпкерлік қызметті ұйымдастыру мен жүргізудің ғылыми және заңнамалық негіздерін менгеру		24	24		24
5	ЭС-22-1	ОН 03.5 Іскерлік қарым-қатынас этикасын сақтау		24			24
6	АТ-22-1	БМ 03. ОН 03.1 Экономикалық теория саласындағы негізгі мәселелерді менгеру	24		10	18	6
7	АТ-22-1	ОН 03.2 Кәсіпорында болып жатқан экономикалық процестерді талдау және бағалау	12		4	8	4
8	АТ-22-1	ОН 03.3 Әлемдік экономиканың даму үрдістерін мемлекеттің "жасыл" экономикаға көшуінің негізгі міндеттерін түсіну		12			12
9	АТ-22-1	ОН 03.4 Қазақстан Республикасында кәсіпкерлік қызметті ұйымдастыру мен жүргізудің ғылыми және заңнамалық негіздерін менгеру		12			12
10	АТ-22-1	ОН 03.5 Іскерлік қарым-қатынас этикасын сақтау		12			12
11	ТМ-20-1	БМ 05.1 Экономика негіздері	34		8	16	18
12	ТМ-20-1	КМ06.7 Кәсіпорын экономикасы және өндірісті басқару	18		10	18	-
13	ТМ-20-1	КМ 09.5 Кәсіпорын экономикасы және өндірісті басқару		33			33
14	ТМ-21-1	ОН 03.3 Әлемдік экономиканың даму үрдістерін мемлекеттің "жасыл" экономикаға көшуінің негізгі міндеттерін түсіну	12		8	12	-
15	ТМ-21-1	ОН 03.4 Қазақстан Республикасында кәсіпкерлік қызметті ұйымдастыру мен жүргізудің ғылыми және заңнамалық негіздерін менгеру	12		8	12	-
16	ТМ-21-1	ОН 03.5 Іскерлік қарым-қатынас этикасын сақтау	12		8	12	-
17	ЭМО-21-1	ОН 03.3 Әлемдік экономиканың даму үрдістерін мемлекеттің "жасыл" экономикаға көшуінің негізгі міндеттерін түсіну	12		2	6	6
18	ЭМО-21-1	ОН 03.5 Іскерлік қарым-қатынас этикасын сақтау		12			12
19	СЭЭС-22-1	БМ 03. ОН 03.1 Экономикалық теория саласындағы негізгі мәселелерді менгеру	24		2	10	14
20	СЭЭС-22-1	ОН 03.2 Кәсіпорында болып жатқан экономикалық процестерді талдау және бағалау	24		6	12	12
21	СЭЭС-22-1	ОН 03.3 Әлемдік экономиканың даму үрдістерін мемлекеттің "жасыл" экономикаға көшуінің негізгі міндеттерін түсіну		24			24
22	СЭЭС-22-1	ОН 03.4 Қазақстан Республикасында кәсіпкерлік қызметті ұйымдастыру мен жүргізудің ғылыми және заңнамалық негіздерін менгеру		24			24

23	ГС-22-1	БМ 03. ОН 03.1 Экономикалық теория саласындағы негізгі мәселелерді менгеру	24		10	16	8
24	ГС-22-1	ОН 03.2 Кәсіпорында болып жатқан экономикалық процестерді талдау және бағалау	24		8	16	8
25	ГС-22-1	ОН 03.3 Әлемдік экономиканың даму үрдістерін мемлекеттің "жасыл" экономикаға көшуінің негізгі міндеттерін түсіну		24			24
26	ПРМПИ-22-1	БМ 03. ОН 03.1 Экономикалық теория саласындағы негізгі мәселелерді менгеру	24		4	12	12
27	ПРМПИ-22-1	ОН 03.2 Кәсіпорында болып жатқан экономикалық процестерді талдау және бағалау	12		4	8	4
28	ПРМПИ-22-1	ОН 03.3 Әлемдік экономиканың даму үрдістерін мемлекеттің "жасыл" экономикаға көшуінің негізгі міндеттерін түсіну		24			24
29	ПРМПИ-22-1	ОН 03.4 Қазақстан Республикасында кәсіпкерлік қызметті ұйымдастыру мен жүргізудің ғылыми және заңнамалық негіздерін менгеру		24			24
30	ПРМПИ-22-1	ОН 03.5 Іскерлік қарым-қатынас этикасын сақтау		24			24
31	ТС-22у-1	БМ 03. ОН 03.1 Экономикалық теория саласындағы негізгі мәселелерді менгеру	12		2	8	4
32	ТС-22у-1	ОН 03.2 Кәсіпорында болып жатқан экономикалық процестерді талдау және бағалау	24		2	8	16
33	ТС-22у-1	ОН 03.3 Әлемдік экономиканың даму үрдістерін мемлекеттің "жасыл" экономикаға көшуінің негізгі міндеттерін түсіну		12			12
34	ТС-22у-1	ОН 03.4 Қазақстан Республикасында кәсіпкерлік қызметті ұйымдастыру мен жүргізудің ғылыми және заңнамалық негіздерін менгеру		12			12
35	ТС-22у-1	ОН 03.5 Іскерлік қарым-қатынас этикасын сақтау		12			12
36	ГС-23у-1	БМ 03. ОН 03.1 Экономикалық теория саласындағы негізгі мәселелерді менгеру	24		4	12	12
37	ГС-23у-1	ОН 03.2 Кәсіпорында болып жатқан экономикалық процестерді талдау және бағалау	24		2	10	14
38	ГС-23у-1	ОН 03.3 Әлемдік экономиканың даму үрдістерін мемлекеттің "жасыл" экономикаға көшуінің негізгі міндеттерін түсіну		24			24
39	СЭЗИС-23у-1	БМ 03. ОН 03.1 Экономикалық теория саласындағы негізгі мәселелерді менгеру	24		6	12	12
40	СЭЗИС-23у-1	ОН 03.2 Кәсіпорында болып жатқан экономикалық процестерді талдау және бағалау	24		6	12	12
41	СЭЗИС-23у-1	ОН 03.3 Әлемдік экономиканың даму үрдістерін мемлекеттің "жасыл" экономикаға көшуінің негізгі міндеттерін түсіну		24			24
42	СЭЗИС-23у-1	ОН 03.4 Қазақстан Республикасында кәсіпкерлік қызметті ұйымдастыру мен жүргізудің ғылыми және заңнамалық негіздерін менгеру		24			24
43	ВТНС-21-1	Кәсіпкерлік қызмет негіздері (факульт)	48		8	24	24

44	ТУ-21-1	Кәсіпкерлік қызмет негіздері (факс/ль)	24					24
45	ТМ-22-1	Кәсіпкерлік қызмет негіздері (факс/ль)		36				36
46	ЭС-20-1	Кәсіпкерлік қызмет негіздері (факс/ль)	36		8	16		20
47	ЭМО-21-1	Кәсіпкерлік қызмет негіздері (факс/ль)	24		6	18		10
48	ЭС-23-1	Кәсіпкерлік қызмет негіздері (факс/ль)		35				35
49	ЭС-23-1	Кәсіпкерлік қызмет негіздері (факс/ль)		13				13
50	ДТ-22-1	БМ 03 ОН 03.1 Экономикалық теория саласындағы негізгі мәселелерді шешеру	24		10	18		9
51	ДТ-22-1	ОН 03.2 Кәсіпорында болып жатқан экономикалық процестерді талдау және бағалау	24		10	18		6
52	ДТ-22-1	ОН 03.3 Әлеуметтік-экономикалық дамуды үйлестіретін мәселелердің "жасыл" экономикаға көшугінің негізгі міндеттерін түсіну	24		8	16		8
53	ДТ-22-1	ОН 03.4 Қазақстан Республикасында кәсіпкерлік қызметті ұйымдастыру мен жүргізудің ғылыми және заңнамалық негіздерін шешеру	24		4	10		14
54	ДТ-22-1	ОН 03.5 Іскерлік қарым-қатынас этикасын сақтау	24		8	18		6
55	ТМ-20-1	Диплом жетекшілігі		38				38
56	СЭЭ-20-1	Диплом жетекшілігі		20				20
57	ВТ-ИС-21-1	Диплом жетекшілігі		47				47
58	СЭЭ-С-22-1	Кәсіпкерлік қызмет негіздері (факс)		36				36
59	ЭС-20-1	Диплом жетекшілігі		30				30
60	ТС-20-1	КМ 18.1 Сәуір экономикасы		28				28
61	ТС-20-1	КМ 18.2 Менеджмент		10				10
62	ТС-20-1	КМ 18.3 Маркетинг		8				8
63	ТС-20-1	БМ 05.1 Экономика негіздері		20				20
Барлығы: 1450			794	656	190	420		1030

Барлығы бір айда оқуға арналды 190 сағат
 Педогог  (қолы)

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары

Офис тіркесуші  Мейрханова А.С. (қолы)

Ескерту: Әрбір ай үшін педогогтардың оқу жұмысының есебіне қалу ведомосының оқу бағамы жүргізілетін сәуірдегі жинақтар негізінде толтырылады

№	ОКУ тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспардан алынған сағаттар саны		Бір даярға сағат жиынтығы	ОКУ жылдығын басқаруға бөлінген сағат	Келтірілген сағат
			теория	практика			
1	ЭС-22-1	БМ 03. ОН 03.1 Экономикалық теория саласындағы негізгі мәселелерді менгеру	24		4	16	8
2	ЭС-22-1	ОН 03.2 Кәсіпорында болып жатқан экономикалық процестерді талдау және бағалау	24		6	18	6
3	ЭС-22-1	ОН 03.3 Әлемдік экономиканың даму үрдістерін мемлекеттің "жасыл" экономикаға көшуінің негізгі міндеттерін түсіну	48		8	32	24
4	ЭС-22-1	ОН 03.4 Қазақстан Республикасында кәсіпкерлік қызметті ұйымдастыру мен жүргізудің ғылыми және заңнамалық негіздерін менгеру	24		24		24
5	ЭС-22-1	ОН 03.5 Іскерлік қарым-қатынас этикасын сақтау		24			24
6	АТ-22-1	БМ 03. ОН 03.1 Экономикалық теория саласындағы негізгі мәселелерді менгеру	24		6	24	-
7	АТ-22-1	ОН 03.2 Кәсіпорында болып жатқан экономикалық процестерді талдау және бағалау		12	4	12	-
8	АТ-22-1	ОН 03.3 Әлемдік экономиканың даму үрдістерін мемлекеттің "жасыл" экономикаға көшуінің негізгі міндеттерін түсіну		12			12
9	АТ-22-1	ОН 03.4 Қазақстан Республикасында кәсіпкерлік қызметті ұйымдастыру мен жүргізудің ғылыми және заңнамалық негіздерін менгеру		12			12
10	АТ-22-1	ОН 03.5 Іскерлік қарым-қатынас этикасын сақтау		12			12
11	ТМ-20-1	БМ 05.1 Экономика негіздері	34		8	24	10
12	ТМ-20-1	КМ06.7 Кәсіпорын экономикасы және өндірісті басқару		18		18	-
13	ТМ-20-1	КМ.09.5 Кәсіпорын экономикасы және өндірісті басқару		33			33
14	ТМ-21-1	ОН 03.3 Әлемдік экономиканың даму үрдістерін мемлекеттің "жасыл" экономикаға көшуінің негізгі міндеттерін түсіну	12			12	-
15	ТМ-21-1	ОН 03.4 Қазақстан Республикасында кәсіпкерлік қызметті ұйымдастыру мен жүргізудің ғылыми және заңнамалық негіздерін менгеру	12			12	-
16	ТМ-21-1	ОН 03.5 Іскерлік қарым-қатынас этикасын сақтау	12			12	-
17	ЭМО-21-1	ОН 03.3 Әлемдік экономиканың даму үрдістерін мемлекеттің "жасыл" экономикаға көшуінің негізгі міндеттерін түсіну	12		4	10	2
18	ЭМО-21-1	ОН 03.5 Іскерлік қарым-қатынас этикасын сақтау		12			12
19	СЭЖС-22-1	БМ 03. ОН 03.1 Экономикалық теория саласындағы негізгі мәселелерді менгеру	24		4	14	10
20	СЭЖС-22-1	ОН 03.2 Кәсіпорында болып жатқан экономикалық процестерді талдау және бағалау	24		6	18	6
21	СЭЖС-22-1	ОН 03.3 Әлемдік экономиканың даму үрдістерін мемлекеттің "жасыл" экономикаға көшуінің негізгі міндеттерін түсіну		24			24

22	СЭЖС-23-1	ОН 03.4 Қазақстан Республикасында кәсіпкерлік қызметті ұйымдастыру мен жүргізудің ғылыми және заңнамалық негіздерін менгеру			24					24
23	ГС-22-1	БМ 03. ОН 03.1 Экономикалық теория саласындағы негізгі мәселелерді менгеру		24		4	20	4		
24	ГС-22-1	ОН 03.2 Кәсіпорында болып жатқан экономикалық процестерді талдау және бағалау		24		4	20	4		
25	ГС-22-1	ОН 03.3 Әлемдік экономиканың даму үрдістерін мемлекеттің "жасыл" экономикаға көшуінің негізгі міндеттерін түсіну		24		24		24		
26	ПРМПП-22-1	БМ 03. ОН 03.1 Экономикалық теория саласындағы негізгі мәселелерді менгеру		24		10	22	2		
27	ПРМПП-22-1	ОН 03.2 Кәсіпорында болып жатқан экономикалық процестерді талдау және бағалау		12		4	12	-		
28	ПРМПП-22-1	ОН 03.3 Әлемдік экономиканың даму үрдістерін мемлекеттің "жасыл" экономикаға көшуінің негізгі міндеттерін түсіну		24		24		24		
29	ПРМПП-22-1	ОН 03.4 Қазақстан Республикасында кәсіпкерлік қызметті ұйымдастыру мен жүргізудің ғылыми және заңнамалық негіздерін менгеру		24		24		24		
30	ПРМПП-22-1	ОН 03.5 Іскерлік қарым-қатынас этикасын сақтау		24		24		24		
31	ТС-22-1	БМ 03. ОН 03.1 Экономикалық теория саласындағы негізгі мәселелерді менгеру		12		4	12	-		
32	ТС-22-1	ОН 03.2 Кәсіпорында болып жатқан экономикалық процестерді талдау және бағалау		24		16	24	-		
33	ТС-22-1	ОН 03.3 Әлемдік экономиканың даму үрдістерін мемлекеттің "жасыл" экономикаға көшуінің негізгі міндеттерін түсіну		12		12		12		
34	ТС-22-1	ОН 03.4 Қазақстан Республикасында кәсіпкерлік қызметті ұйымдастыру мен жүргізудің ғылыми және заңнамалық негіздерін менгеру		12		12		12		
35	ТС-22-1	ОН 03.5 Іскерлік қарым-қатынас этикасын сақтау		12		12		12		
36	ГС-23-1	БМ 03. ОН 03.1 Экономикалық теория саласындағы негізгі мәселелерді менгеру		24		8	20	4		
37	ГС-23-1	ОН 03.2 Кәсіпорында болып жатқан экономикалық процестерді талдау және бағалау		24		8	18	6		
38	ГС-23-1	ОН 03.3 Әлемдік экономиканың даму үрдістерін мемлекеттің "жасыл" экономикаға көшуінің негізгі міндеттерін түсіну		24		24		24		
39	СЭЖС-23-1	БМ 03. ОН 03.1 Экономикалық теория саласындағы негізгі мәселелерді менгеру		24		4	16	3		
40	СЭЖС-23-1	ОН 03.2 Кәсіпорында болып жатқан экономикалық процестерді талдау және бағалау		24		4	16	3		
41	СЭЖС-23-1	ОН 03.3 Әлемдік экономиканың даму үрдістерін мемлекеттің "жасыл" экономикаға көшуінің негізгі міндеттерін түсіну		24		24		24		
42	СЭЖС-23-1	ОН 03.4 Қазақстан Республикасында кәсіпкерлік қызметті ұйымдастыру мен жүргізудің ғылыми және заңнамалық негіздерін менгеру		24		24		24		
43	ВТЯС-21-1	Кәсіпкерлік қызмет негіздері (факульт)		48		10	34	14		
44	ГС-21-1	Кәсіпкерлік қызмет негіздері (факульт)		24				24		
45	ТМ-22-1	Кәсіпкерлік қызмет негіздері (факульт)			36			36		
46	ЭС-20-1	Кәсіпкерлік қызмет негіздері (факульт)		36		10	26	10		

47	ЭМО-21-1	Кәсіпкерлік қызмет негіздері (факультет)	24		6	20	4
48	ЭС-23у-1	Кәсіпкерлік қызмет негіздері (факультет)		35			35
49	ЭС-23у-1	Кәсіпкерлік қызмет негіздері (факультет)		13			13
50	ДТ-22-1	БМ 03. ОН 03.1 Экономикалық теория саласындағы негізгі мәселелерді меңгеру	24		6	24	-
51	ДТ-22-1	ОН 03.2 Кәсіпорында болып жатқан экономикалық процестерді талдау және бағалау	24		6	24	-
52	ДТ-22-1	ОН 03.3 Әлемдік экономиканың даму үрдістерін мемлекеттің "жасыл" экономикаға көшуінің негізгі міндеттерін түсіну	24		8	24	-
53	ДТ-22-1	ОН 03.4 Қазақстан Республикасында кәсіпкерлік қызметті ұйымдастыру мен жүргізудің ғылыми және заңнамалық негіздерін меңгеру	24		14	24	-
54	ДТ-22-1	ОН 03.5 Іскерлік қарым-қатынас этикасын сиктау	24		6	24	-
55	ТМ-20-1	Диплом жетекшілігі		38			38
56	СЭЗ-20-1	Диплом жетекшілігі		20			20
57	ВТМС-21-1	Диплом жетекшілігі		47			47
58	СЭЗМС-22у-1	Кәсіпкерлік қызмет негіздері (факультет)		36			36
59	ЭС-20-1	Диплом жетекшілігі		30			30
60	ТС-20-1	КМ 18.1 Сапа экономикасы	28		18	18	10
61	ТС-20-1	КМ 18.2 Менеджмент	10		10	10	-
62	ТС-20-1	КМ 18.3 Маркетинг	8		8	8	-
63	ТС-20-1	БМ 05.1 Экономика негіздері		20			20
Барлығы: 1450			794	656	218	638	812

Барлығы бір айда нақты орындалды 218 сағат

Педагог

(қолы)

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары

(қолы)

Офис тіркеуші

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтардың оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналында сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады

№	ОҚТобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (прәктика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны		Бір айдың сағат жиынтығы	Оқу жылының басқаны бөлігі	Келген сағат
			сәт	сағат			
1	ЭС-22-1	БМ 03. ОН 03.1 Экономикалық теория саласындағы негізгі мәселелерді менгеру	24		6	22	2
2	ЭС-22-1	ОН 03.2 Кәсіпорында болып жатқан экономикалық процестерді талдау және бағалау	24		4	22	2
3	ЭС-22-1	ОН 03.3 Әлемдік экономиканың даму үрдістерін мемлекеттің "жазыл" экономикаға көшуінің негізгі міндеттерін түсіну	48		12	44	4
4	ЭС-22-1	ОН 03.4 Қазақстан Республикасында кәсіпкерлік қызметті ұйымдастыру мен жүргізудің ғылыми және заңнамалық негіздерін менгеру	24	24			24
5	ЭС-22-1	ОН 03.5 Іскерлік қарым-қатынас этикасын сақтау		24			24
6	АТ-22-1	БМ 03. ОН 03.1 Экономикалық теория саласындағы негізгі мәселелерді менгеру	24			24	-
7	АТ-22-1	ОН 03.2 Кәсіпорында болып жатқан экономикалық процестерді талдау және бағалау	12			12	-
8	АТ-22-1	ОН 03.3 Әлемдік экономиканың даму үрдістерін мемлекеттің "жазыл" экономикаға көшуінің негізгі міндеттерін түсіну		12			12
9	АТ-22-1	ОН 03.4 Қазақстан Республикасында кәсіпкерлік қызметті ұйымдастыру мен жүргізудің ғылыми және заңнамалық негіздерін менгеру		12			12
10	АТ-22-1	ОН 03.5 Іскерлік қарым-қатынас этикасын сақтау		12			12
11	ТМ-20-1	БМ 05.1 Экономика негіздері	34		8	32	2
12	ТМ-20-1	КМ06.7 Кәсіпорын экономикасы және өндірісті басқару	18			18	-
13	ТМ-20-1	КМ 09.5 Кәсіпорын экономикасы және өндірісті басқару		33			33
14	ТМ-21-1	ОН 03.3 Әлемдік экономиканың даму үрдістерін мемлекеттің "жазыл" экономикаға көшуінің негізгі міндеттерін түсіну	12			12	-
15	ТМ-21-1	ОН 03.4 Қазақстан Республикасында кәсіпкерлік қызметті ұйымдастыру мен жүргізудің ғылыми және заңнамалық негіздерін менгеру	12			12	-
16	ТМ-21-1	ОН 03.5 Іскерлік қарым-қатынас этикасын сақтау	12			12	-
17	ЭМО-21-1	ОН 03.3 Әлемдік экономиканың даму үрдістерін мемлекеттің "жазыл" экономикаға көшуінің негізгі міндеттерін түсіну	12		2	12	-
18	ЭМО-21-1	ОН 03.5 Іскерлік қарым-қатынас этикасын сақтау		12			12
19	СЭЗИС-22-1	БМ 03. ОН 03.1 Экономикалық теория саласындағы негізгі мәселелерді менгеру	24		8	22	2
20	СЭЗИС-22-1	ОН 03.2 Кәсіпорында болып жатқан экономикалық процестерді талдау және бағалау	24		4	22	2
21	СЭЗИС-22-1	ОН 03.3 Әлемдік экономиканың даму үрдістерін мемлекеттің "жазыл" экономикаға көшуінің негізгі міндеттерін түсіну		24			24


22	СЭЗИС-22-1	ОН 03.4 Қазақстан Республикасында кәсіпкерлік қызметті ұйымдастыру мен жүргізудің ғылыми және заңнамалық негіздерін менгеру	24					24
23	ГС-22-1	БМ 03. ОН 03.1 Экономикалық теория саласындағы негізгі мәселелерді менгеру	24	4	24	-		
24	ГС-22-1	ОН 03.2 Кәсіпорында болып жатқан экономикалық процестерді талдау және бағалау	24	4	24	-		
25	ГС-22-1	ОН 03.3 Әлемдік экономиканың даму үрдістерін мемлекеттің "жауылы" экономикаға көшуінің негізгі міндеттерін түсіну	24	24		24		24
26	ПРМПП-22-1	БМ 03. ОН 03.1 Экономикалық теория саласындағы негізгі мәселелерді менгеру	24	2	24	-		
27	ПРМПП-22-1	ОН 03.2 Кәсіпорында болып жатқан экономикалық процестерді талдау және бағалау	12			12		-
28	ПРМПП-22-1	ОН 03.3 Әлемдік экономиканың даму үрдістерін мемлекеттің "жауылы" экономикаға көшуінің негізгі міндеттерін түсіну	24			24		24
29	ПРМПП-22-1	ОН 03.4 Қазақстан Республикасында кәсіпкерлік қызметті ұйымдастыру мен жүргізудің ғылыми және заңнамалық негіздерін менгеру	24	24		24		24
30	ПРМПП-22-1	ОН 03.5 Іскерлік қарым-қатынас этикасын сақтау	24					24
31	ТС-22у-1	БМ 03. ОН 03.1 Экономикалық теория саласындағы негізгі мәселелерді менгеру	12			12		-
32	ТС-22у-1	ОН 03.2 Кәсіпорында болып жатқан экономикалық процестерді талдау және бағалау	24			24		-
33	ТС-22у-1	ОН 03.3 Әлемдік экономиканың даму үрдістерін мемлекеттің "жауылы" экономикаға көшуінің негізгі міндеттерін түсіну	12	12				12
34	ТС-22у-1	ОН 03.4 Қазақстан Республикасында кәсіпкерлік қызметті ұйымдастыру мен жүргізудің ғылыми және заңнамалық негіздерін менгеру	12	12				12
35	ТС-22у-1	ОН 03.5 Іскерлік қарым-қатынас этикасын сақтау	12					12
36	ГС-23у-1	БМ 03. ОН 03.1 Экономикалық теория саласындағы негізгі мәселелерді менгеру	24	4	24	-		
37	ГС-23у-1	ОН 03.2 Кәсіпорында болып жатқан экономикалық процестерді талдау және бағалау	24	6	24	-		
38	ГС-23у-1	ОН 03.3 Әлемдік экономиканың даму үрдістерін мемлекеттің "жауылы" экономикаға көшуінің негізгі міндеттерін түсіну	24	24				24
39	СЭЗИС-23у-1	БМ 03. ОН 03.1 Экономикалық теория саласындағы негізгі мәселелерді менгеру	24	6	22	2		2
40	СЭЗИС-23у-1	ОН 03.2 Кәсіпорында болып жатқан экономикалық процестерді талдау және бағалау	24	6	22	2		2
41	СЭЗИС-23у-1	ОН 03.3 Әлемдік экономиканың даму үрдістерін мемлекеттің "жауылы" экономикаға көшуінің негізгі міндеттерін түсіну	24	24				24
42	СЭЗИС-23у-1	ОН 03.4 Қазақстан Республикасында кәсіпкерлік қызметті ұйымдастыру мен жүргізудің ғылыми және заңнамалық негіздерін менгеру	24	24				24
43	ВТИС-21-1	Кәсіпкерлік қызмет негіздері (факульт)	48	8	42	6		6
44	ГС-21-1	Кәсіпкерлік қызмет негіздері (факульт)	24	16	16	8		8
45	ТМ-22-1	Кәсіпкерлік қызмет негіздері (факульт)		36				36

46	ЭС-20-1	Кәсіпкерлік қызмет негіздері (факультет)	36		8	34	2
47	ЭМО-21-1	Кәсіпкерлік қызмет негіздері (факультет)	24	4	24	-	
48	ЭС-23у-1	Кәсіпкерлік қызмет негіздері (факультет)	35			35	
49	ЭС-23у-1	Кәсіпкерлік қызмет негіздері (факультет)	13			13	
50	ДТ-22-1	БМ 03. ОН 03.1 Экономикалық теория саласындағы негізгі мәселелерді меңгеру	24			24	-
51	ДТ-22-1	ОН 03.2 Кәсіпорында болып жатқан экономикалық процестерді талдау және бағалау	24			24	-
52	ДТ-22-1	ОН 03.3 Әлемдік экономиканың даму үрдістерін мемлекеттің "жасыл" экономикаға көшуінің негізгі міндеттерін түсіндіру	24			24	-
53	ДТ-22-1	ОН 03.4 Қазақстан Республикасында кәсіпкерлік қызметті ұйымдастыру мен жүргізудің ғылыми және заңнамалық негіздерін меңгеру	24			24	-
54	ДТ-22-1	ОН 03.5 Іскерлік қарым-қатынас этикасын сақтау	24			24	-
55	ТМ-20-1	Диплом жетекшілігі	38			38	
56	СЭЗ-20-1	Диплом жетекшілігі	20			20	
57	ВТМС-21-1	Диплом жетекшілігі	47			47	
58	СЭЗМС-22у-1	Кәсіпкерлік қызмет негіздері (факультет)	36			36	
59	ЭС-20-1	Диплом жетекшілігі	30			30	
60	ТС-20-1	КМ 18.1 Сауда экономикасы	28			18	10
61	ТС-20-1	КМ 18.2 Менеджмент	10			10	-
62	ТС-20-1	КМ 18.3 Маркетинг	8			8	-
63	ТС-20-1	БМ 05.1 Экономика негіздері	20			20	
Барлығы: 1450			794	656	112	750	20

Барлығы бір айда нақты орындалды 112 сағат

Педагог 
(қолы)

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары _____


(қолы)

Офис тіркеуші 

Мейрханова А.С.
(қолы)

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтардың оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналыдағы сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны	Бір айдаты сағат жиынтығы	Оқу жылының басынан бастап	Қалған сағат
1	ЭС-22-1	БМ 03. ОН 03.1 Экономикалық теория саласындағы негізгі мәселелерді меңгеру	24	2	24	-
2	ЭС-22-1	ОН 03.2 Кәсіпорында болып жатқан экономикалық процестерді талдау және бағалау	24	2	24	-
3	ЭС-22-1	ОН 03.3 Әлемдік экономиканың даму үрдістерін мемлекеттің "жасыл" экономикаға көшуінің негізгі міндеттерін түсіну	48	4	48	-
4	ЭС-22-1	ОН 03.4 Қазақстан Республикасында кәсіпкерлік қызметті ұйымдастыру мен жүргізудің ғылыми және заңнамалық негіздерін меңгеру	24	24	24	24
5	ЭС-22-1	ОН 03.5 Іскерлік қарым-қатынас этикасын сақтау	24	24	24	24
6	АТ-22-1	БМ 03. ОН 03.1 Экономикалық теория саласындағы негізгі мәселелерді меңгеру	24		24	-
7	АТ-22-1	ОН 03.2 Кәсіпорында болып жатқан экономикалық процестерді талдау және бағалау	12		12	-
8	АТ-22-1	ОН 03.3 Әлемдік экономиканың даму үрдістерін мемлекеттің "жасыл" экономикаға көшуінің негізгі міндеттерін түсіну	12	12	12	12
9	АТ-22-1	ОН 03.4 Қазақстан Республикасында кәсіпкерлік қызметті ұйымдастыру мен жүргізудің ғылыми және заңнамалық негіздерін меңгеру	12	12	12	12
10	АТ-22-1	ОН 03.5 Іскерлік қарым-қатынас этикасын сақтау	12	12	12	12
11	ТМ-20-1	БМ 05.1 Экономика негіздері	34	2	34	-
12	ТМ-20-1	КМ06.7 Кәсіпорын экономикасы және өндірісті басқару	18		18	-
13	ТМ-20-1	КМ 09.5 Кәсіпорын экономикасы және өндірісті басқару		33		33
14	ТМ-21-1	ОН 03.3 Әлемдік экономиканың даму үрдістерін мемлекеттің "жасыл" экономикаға көшуінің негізгі міндеттерін түсіну	12		12	-
15	ТМ-21-1	ОН 03.4 Қазақстан Республикасында кәсіпкерлік қызметті ұйымдастыру мен жүргізудің ғылыми және заңнамалық негіздерін меңгеру	12		12	-
16	ТМ-21-1	ОН 03.5 Іскерлік қарым-қатынас этикасын сақтау	12		12	-
17	ЭМО-21-1	ОН 03.3 Әлемдік экономиканың даму үрдістерін мемлекеттің "жасыл" экономикаға көшуінің негізгі міндеттерін түсіну	12		12	-
18	ЭМО-21-1	ОН 03.5 Іскерлік қарым-қатынас этикасын сақтау	12	12		12
19	СЭЭМС-22-1	БМ 03. ОН 03.1 Экономикалық теория саласындағы негізгі мәселелерді меңгеру	24	2	24	-
20	СЭЭМС-22-1	ОН 03.2 Кәсіпорында болып жатқан экономикалық процестерді талдау және бағалау	24	2	24	-
21	СЭЭМС-22-1	ОН 03.3 Әлемдік экономиканың даму үрдістерін мемлекеттің "жасыл" экономикаға көшуінің негізгі міндеттерін түсіну	24	24	24	24
22	СЭЭМС-22-1	ОН 03.4 Қазақстан Республикасында кәсіпкерлік қызметті ұйымдастыру мен жүргізудің ғылыми және заңнамалық негіздерін меңгеру	24	24	24	24
23	ТС-22-1	БМ 03. ОН 03.1 Экономикалық теория саласындағы негізгі мәселелерді меңгеру	24		24	-

24	ГС-22-1	ОН 03.2 Әлеуметтік және экономикалық процестерді талдау және бағалау	24			24	-
25	ГС-22-1	ОН 03.3 Әлеуметтік және экономикалық даму үрдістерін мемлекеттің "жабылған" экономикаға көшуінің негізгі міндеттерін түсіну	24	24		24	24
26	ПРМПН-22-1	БМ 03. ОН 03.1 Экономикалық теория саласындағы негізгі мәселелерді менгеру	24			24	-
27	ПРМПН-22-1	ОН 03.2 Кәсіпорында болып жатқан экономикалық процестерді талдау және бағалау	12			12	-
28	ПРМПН-22-1	ОН 03.3 Әлеуметтік және экономикалық даму үрдістерін мемлекеттің "жабылған" экономикаға көшуінің негізгі міндеттерін түсіну	24	24		24	24
29	ПРМПН-22-1	ОН 03.4 Қазақстан Республикасында кәсіпкерлік қызметті ұйымдастыру мен жүргізудің ғылыми және заңнамалық негіздерін менгеру	24	24		24	24
30	ПРМПН-22-1	ОН 03.5 Іскерлік қарым-қатынас этикасын сақтау	24	24		24	24
31	ТС-22-1	БМ 03. ОН 03.1 Экономикалық теория саласындағы негізгі мәселелерді менгеру	12			12	-
32	ТС-22-1	ОН 03.2 Кәсіпорында болып жатқан экономикалық процестерді талдау және бағалау	24			24	-
33	ТС-22-1	ОН 03.3 Әлеуметтік және экономикалық даму үрдістерін мемлекеттің "жабылған" экономикаға көшуінің негізгі міндеттерін түсіну	12	12		12	12
34	ТС-22-1	ОН 03.4 Қазақстан Республикасында кәсіпкерлік қызметті ұйымдастыру мен жүргізудің ғылыми және заңнамалық негіздерін менгеру	12	12		12	12
35	ТС-22-1	ОН 03.5 Іскерлік қарым-қатынас этикасын сақтау	12	12		12	12
36	ГС-23-1	БМ 03. ОН 03.1 Экономикалық теория саласындағы негізгі мәселелерді менгеру	24			24	-
37	ГС-23-1	ОН 03.2 Кәсіпорында болып жатқан экономикалық процестерді талдау және бағалау	24			24	-
38	ГС-23-1	ОН 03.3 Әлеуметтік және экономикалық даму үрдістерін мемлекеттің "жабылған" экономикаға көшуінің негізгі міндеттерін түсіну	24	24		24	24
39	СЭЖС-23-1	БМ 03. ОН 03.1 Экономикалық теория саласындағы негізгі мәселелерді менгеру	24		2	24	-
40	СЭЖС-23-1	ОН 03.2 Кәсіпорында болып жатқан экономикалық процестерді талдау және бағалау	24		2	24	-
41	СЭЖС-23-1	ОН 03.3 Әлеуметтік және экономикалық даму үрдістерін мемлекеттің "жабылған" экономикаға көшуінің негізгі міндеттерін түсіну	24	24		24	24
42	СЭЖС-23-1	ОН 03.4 Қазақстан Республикасында кәсіпкерлік қызметті ұйымдастыру мен жүргізудің ғылыми және заңнамалық негіздерін менгеру	24	24		24	24
43	ВТЖС-21-1	Кәсіпкерлік қызмет негіздері (факультет)	48		6	48	-
44	ГС-21-1	Кәсіпкерлік қызмет негіздері (факультет)	24		8	24	-
45	ТМ-22-1	Кәсіпкерлік қызмет негіздері (факультет)	36			36	36
46	ЭС-20-1	Кәсіпкерлік қызмет негіздері (факультет)	36		2	36	-
47	ЭМО-21-1	Кәсіпкерлік қызмет негіздері (факультет)	24			24	-
48	ЭС-23-1	Кәсіпкерлік қызмет негіздері (факультет)	35			35	35

49	ЭС-23у-1	Кәсіпкерлік қызмет негіздері (факульт)		13				13
50	ДТ-22-1	БМ 03. ОН 03.1 Экономикалық теория саласындағы негізгі мәселелерді меңгеру	24				24	-
51	ДТ-22-1	ОН 03.2 Кәсіпорында болып жатқан экономикалық процестерді талдау және бағалау	24				24	-
52	ДТ-22-1	ОН 03.3 Элемендік экономиканың даму үрдістерін мемлекеттің "жасыл" экономикаға көшудің негізгі міндеттерін түсіну	24				24	-
53	ДТ-22-1	ОН 03.4 Қазақстан Республикасында кәсіпкерлік қызметті ұйымдастыру мен жүргізудің ғылыми және заңнамалық негіздерін меңгеру	24				24	-
54	ДТ-22-1	ОН 03.5 Іскерлік қарым-қатынас этикасын сақтау	24				24	-
55	ТМ-20-1	Диплом жетекшілігі		38				38
56	СЭЗ-20-1	Диплом жетекшілігі		20				20
57	ВТМС-21-1	Диплом жетекшілігі		47				47
58	СЭЗМС-22у-1	Кәсіпкерлік қызмет негіздері (факульт)		36				36
59	ЭС-20-1	Диплом жетекшілігі		30				30
60	ТС-20-1	КМ 18.1 Сала экономикасы	28				18	10
61	ТС-20-1	КМ 18.2 Менеджмент	10				10	-
62	ТС-20-1	КМ 18.3 Маркетинг	8				8	-
63	ТС-20-1	БМ 05.1 Экономика негіздері		20				20
Барлығы: 1450			794	656	34	784	666	

Барлығы бір айда нақты орындалды 34 сағат

Педагог  (қолы)

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары _____

Офис тіркеуші  Мейрханова А.С. (қолы)

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтардың оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналыдағы сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады.


№	Оқу тақымы	Тірлендер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны	Бір даярлық сағаттың жиналтылығы	Оқу жылдығының басынан бастап	Қалған сағат
1	ЭС-22-1	БМ 03. ОН 03.1 Экономикалық теория саласындағы негізгі мәселелерді менгеру	24		24	-
2	ЭС-22-1	ОН 03.2 Кәсіпорында болып жатқан экономикалық процестерді талдау және бағалау	24		24	-
3	ЭС-22-1	ОН 03.3 Әлемдік экономиканың даму үрдістерін мемлекеттің "жазыл" экономикаға көшудің негізгі міндеттерін түсіну	48		48	-
4	ЭС-22-1	ОН 03.4 Қазақстан Республикасында кәсіпкерлік қызметті ұйымдастыру мен жүргізудің ғылыми және заңнамалық негіздерін менгеру	24	24	6	6
5	ЭС-22-1	ОН 03.5 Іскерлік қарым-қатынас этикасын сақтау	24	24	6	6
6	АТ-22-1	БМ 03. ОН 03.1 Экономикалық теория саласындағы негізгі мәселелерді менгеру	24		24	-
7	АТ-22-1	ОН 03.2 Кәсіпорында болып жатқан экономикалық процестерді талдау және бағалау	12		12	-
8	АТ-22-1	ОН 03.3 Әлемдік экономиканың даму үрдістерін мемлекеттің "жазыл" экономикаға көшудің негізгі міндеттерін түсіну	12	12	6	6
9	АТ-22-1	ОН 03.4 Қазақстан Республикасында кәсіпкерлік қызметті ұйымдастыру мен жүргізудің ғылыми және заңнамалық негіздерін менгеру	12	12	6	6
10	АТ-22-1	ОН 03.5 Іскерлік қарым-қатынас этикасын сақтау	12	12	6	6
11	ТМ-20-1	БМ 05.1 Экономика негіздері	34		34	-
12	ТМ-20-1	КМ06.7 Кәсіпорын экономикасы және өндірісті басқару	18		18	-
13	ТМ-20-1	КМ 09.5 Кәсіпорын экономикасы және өндірісті басқару		33	24	24
14	ТМ-21-1	ОН 03.3 Әлемдік экономиканың даму үрдістерін мемлекеттің "жазыл" экономикаға көшудің негізгі міндеттерін түсіну	12		12	-
15	ТМ-21-1	ОН 03.4 Қазақстан Республикасында кәсіпкерлік қызметті ұйымдастыру мен жүргізудің ғылыми және заңнамалық негіздерін менгеру	12		12	-
16	ТМ-21-1	ОН 03.5 Іскерлік қарым-қатынас этикасын сақтау	12		12	-
17	ЭМО-21-1	ОН 03.3 Әлемдік экономиканың даму үрдістерін мемлекеттің "жазыл" экономикаға көшудің негізгі міндеттерін түсіну	12		12	-
18	ЭМО-21-1	ОН 03.5 Іскерлік қарым-қатынас этикасын сақтау	12	12	6	6
19	СЭЗИС-22-1	БМ 03. ОН 03.1 Экономикалық теория саласындағы негізгі мәселелерді менгеру	24		24	-
20	СЭЗИС-22-1	ОН 03.2 Кәсіпорында болып жатқан экономикалық процестерді талдау және бағалау	24		24	-
21	СЭЗИС-22-1	ОН 03.3 Әлемдік экономиканың даму үрдістерін мемлекеттің "жазыл" экономикаға көшудің негізгі міндеттерін түсіну	24	24	10	10
22	СЭЗИС-22-1	ОН 03.4 Қазақстан Республикасында кәсіпкерлік қызметті ұйымдастыру мен жүргізудің ғылыми және заңнамалық негіздерін менгеру	24	24	8	8
23	ГС-22-1	БМ 03. ОН 03.1 Экономикалық теория саласындағы негізгі мәселелерді менгеру	24		24	-

24	ГС-22-1	ОН 03.2 Кәсіпорында болып жатқан экономикалық процестерді талдау және бағалау	24			24			-
25	ГС-22-1	ОН 03.3 Әлеуметтік экономиканың даму үрдістерін мемлекеттің "жасыл" экономикаға көшуінің негізгі міндеттерін түсіну	24	24	10	10		14	
26	ПРМПТН-22-1	БМ 03. ОН 03.1 Экономикалық теория саласындағы негізгі мәселелерді менгеру	24			24		-	
27	ПРМПТН-22-1	ОН 03.2 Кәсіпорында болып жатқан экономикалық процестерді талдау және бағалау	12			12		-	
28	ПРМПТН-22-1	ОН 03.3 Әлеуметтік экономиканың даму үрдістерін мемлекеттің "жасыл" экономикаға көшуінің негізгі міндеттерін түсіну	24	24	6	6		18	
29	ПРМПТН-22-1	ОН 03.4 Қазақстан Республикасында кәсіпкерлік қызметті ұйымдастыру мен жүргізудің ғылыми және заңнамалық негіздерін менгеру	24	24	6	6		18	
30	ПРМПТН-22-1	ОН 03.5 Іскерлік қарым-қатынас этикасын сақтау	24		8	8		16	
31	ТС-22у-1	БМ 03. ОН 03.1 Экономикалық теория саласындағы негізгі мәселелерді менгеру	12			12		-	
32	ТС-22у-1	ОН 03.2 Кәсіпорында болып жатқан экономикалық процестерді талдау және бағалау	24			24		-	
33	ТС-22у-1	ОН 03.3 Әлеуметтік экономиканың даму үрдістерін мемлекеттің "жасыл" экономикаға көшуінің негізгі міндеттерін түсіну	12	12	2	2		10	
34	ТС-22у-1	ОН 03.4 Қазақстан Республикасында кәсіпкерлік қызметті ұйымдастыру мен жүргізудің ғылыми және заңнамалық негіздерін менгеру	12	12	4	4		8	
35	ТС-22у-1	ОН 03.5 Іскерлік қарым-қатынас этикасын сақтау	12		4	4		8	
36	ГС-23у-1	БМ 03. ОН 03.1 Экономикалық теория саласындағы негізгі мәселелерді менгеру	24			24		-	
37	ГС-23у-1	ОН 03.2 Кәсіпорында болып жатқан экономикалық процестерді талдау және бағалау	24			24		-	
38	ГС-23у-1	ОН 03.3 Әлеуметтік экономиканың даму үрдістерін мемлекеттің "жасыл" экономикаға көшуінің негізгі міндеттерін түсіну	24	24	10	10		14	
39	СЭЭИС-23у-1	БМ 03. ОН 03.1 Экономикалық теория саласындағы негізгі мәселелерді менгеру	24			24		-	
40	СЭЭИС-23у-1	ОН 03.2 Кәсіпорында болып жатқан экономикалық процестерді талдау және бағалау	24			24		-	
41	СЭЭИС-23у-1	ОН 03.3 Әлеуметтік экономиканың даму үрдістерін мемлекеттің "жасыл" экономикаға көшуінің негізгі міндеттерін түсіну	24	24	12	12		12	
42	СЭЭИС-23у-1	ОН 03.4 Қазақстан Республикасында кәсіпкерлік қызметті ұйымдастыру мен жүргізудің ғылыми және заңнамалық негіздерін менгеру	24	24	8	8		16	
43	ВІИС-21-1	Кәсіпкерлік қызмет негіздері (факульт)	48			48		-	
44	ГС-21-1	Кәсіпкерлік қызмет негіздері (факульт)	24			24		-	
45	ТМ-22-1	Кәсіпкерлік қызмет негіздері (факульт)	36	36	16	16		20	
46	ЭС-20-1	Кәсіпкерлік қызмет негіздері (факульт)	36			36		-	
47	ЭМО-21-1	Кәсіпкерлік қызмет негіздері (факульт)	24			24		-	
48	ЭС-23у-1	Кәсіпкерлік қызмет негіздері (факульт)	35	35	14	14		21	

50	ЭС-23у-1	Кәсіпкерлік қызмет негіздері (факульт)							13
	ДТ-22-1	БМ 03. Экономикалық теория салыстырмалы негізгі мәселелерді меңгеру	24	13		24		-	
51	ДТ-22-1	ОН 03.2 Кәсіпорында болып жатқан экономикалық процестерді талдау және бағалау	24			24		-	
52	ДТ-22-1	ОН 03.3 Әлемдік экономиканың даму үрдістерін мемлекеттің "жасыл" экономикаға көшуінің негізгі міндеттерін түсіну	24			24		-	
53	ДТ-22-1	ОН 03.4 Қазақстан Республикасында кәсіпкерлік қызметті ұйымдастыру мен жүргізудің ғылыми және заңнамалық негіздерін меңгеру	24			24		-	
54	ДТ-22-1	ОН 03.5 Іскерлік қарым-қатынас этикасын сақтау	24			24		-	
55	ТМ-20-1	Диплом жетекшілігі		38				38	
56	СЭЗ-20-1	Диплом жетекшілігі		20				20	
57	ВТис-21-1	Диплом жетекшілігі		47				47	
58	СЭЗис-22у-1	Кәсіпкерлік қызмет негіздері (фак)		36	24	24	24	12	
59	ЭС-20-1	Диплом жетекшілігі		30				30	
60	ТС-20-1	КМ 18.1 Салпа экономикасы	28				18	10	
61	ТС-20-1	КМ 18.2 Менеджмент	10				10	-	
62	ТС-20-1	КМ 18.3 Маркетинг	8				8	-	
63	ТС-20-1	БМ 05.1 Экономика негіздері		20	16	16	16	4	
Барлығы: 1450			794	656	200	984	466		

Барлығы бір айда нақты орындалды 200 сағат

Педагог  (қолы)

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары  (қолы)

Офис тіркеуші  Мейрханова А.С. (қолы)

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жүздігін есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналыдағы сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады

№	ОН тобы	Темлер және (немесе) модульдің атауы (прәктика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны	Бір нәтиже сағат жолындағы	Оқу жылының басынан бастап	Қалған сағат
1	ЭС-22-1	БМ 03 ОН 03.1 Экономикалық теория саласындағы негізгі мәселелерді менгеру	24		24	-
2	ЭС-22-1	ОН 03.2 Кәсіпорында болып жатқан экономикалық процестерді талдау және бағалау	24		24	-
3	ЭС-22-1	ОН 03.3 Әлемдік экономиканың даму үрдістерін мемлекеттің "жазыл" экономикаға көшугінің негізгі міндеттерін түсіну	48		48	-
4	ЭС-22-1	ОН 03.4 Қазақстан Республикасында кәсіпкерлік қызметті ұйымдастыру мен жүргізудің ғылыми және заңнамалық негіздерін менгеру	24	24	8	16
5	ЭС-22-1	ОН 03.5 Іскерлік қарым-қатынас этикасын сақтау	24	24	8	16
6	АТ-22-1	БМ 03 ОН 03.1 Экономикалық теория саласындағы негізгі мәселелерді менгеру	24		24	-
7	АТ-22-1	ОН 03.2 Кәсіпорында болып жатқан экономикалық процестерді талдау және бағалау	12		12	-
8	АТ-22-1	ОН 03.3 Әлемдік экономиканың даму үрдістерін мемлекеттің "жазыл" экономикаға көшугінің негізгі міндеттерін түсіну	12	12	2	10
9	АТ-22-1	ОН 03.4 Қазақстан Республикасында кәсіпкерлік қызметті ұйымдастыру мен жүргізудің ғылыми және заңнамалық негіздерін менгеру	12	12	4	8
10	АТ-22-1	ОН 03.5 Іскерлік қарым-қатынас этикасын сақтау	12	12	8	4
11	ТМ-20-1	БМ 05.1 Экономика негіздері	34		34	-
12	ТМ-20-1	КМ06.7 Кәсіпорың экономикасы және өндірісті басқару	18		18	-
13	ТМ-20-1	КМ 09.5 Кәсіпорың экономикасы және өндірісті басқару	33		24	9
14	ТМ-21-1	ОН 03.3 Әлемдік экономиканың даму үрдістерін мемлекеттің "жазыл" экономикаға көшугінің негізгі міндеттерін түсіну	12		12	-
15	ТМ-21-1	ОН 03.4 Қазақстан Республикасында кәсіпкерлік қызметті ұйымдастыру мен жүргізудің ғылыми және заңнамалық негіздерін менгеру	12		12	-
16	ТМ-21-1	ОН 03.5 Іскерлік қарым-қатынас этикасын сақтау	12		12	-
17	ЭМО-21-1	ОН 03.3 Әлемдік экономиканың даму үрдістерін мемлекеттің "жазыл" экономикаға көшугінің негізгі міндеттерін түсіну	12		12	-
18	ЭМО-21-1	ОН 03.5 Іскерлік қарым-қатынас этикасын сақтау	12	12	10	2
19	СЭЗМС-22-1	БМ 03 ОН 03.1 Экономикалық теория саласындағы негізгі мәселелерді менгеру	24		24	-
20	СЭЗМС-22-1	ОН 03.2 Кәсіпорында болып жатқан экономикалық процестерді талдау және бағалау	24		24	-
21	СЭЗМС-22-1	ОН 03.3 Әлемдік экономиканың даму үрдістерін мемлекеттің "жазыл" экономикаға көшугінің негізгі міндеттерін түсіну	24	24	12	12
22	СЭЗМС-22-1	ОН 03.4 Қазақстан Республикасында кәсіпкерлік қызметті ұйымдастыру мен жүргізудің ғылыми және заңнамалық негіздерін менгеру	24	24	12	12

23	ГС-22-1	БМ 03. ОН 03.1 Экономикалық теория салысындағы негізгі мәселелерді менгеру	24				24		
24	ГС-22-1	ОН 03.2 Кәсіпорында болып жатқан экономикалық процестерді талдау және бағалау	24				24		-
25	ГС-22-1	ОН 03.3 Әлемдік экономиканың даму үрдістерін мемлекеттің "жасыл" экономикаға көшуінің негізгі міндеттерін түсіну	24	24	2	12	12	12	12
26	ПРМПН-22-1	БМ 03. ОН 03.1 Экономикалық теория салысындағы негізгі мәселелерді менгеру	24				24		-
27	ПРМПН-22-1	ОН 03.2 Кәсіпорында болып жатқан экономикалық процестерді талдау және бағалау	12				12		-
28	ПРМПН-22-1	ОН 03.3 Әлемдік экономиканың даму үрдістерін мемлекеттің "жасыл" экономикаға көшуінің негізгі міндеттерін түсіну	24	24	4	10	10	14	14
29	ПРМПН-22-1	ОН 03.4 Қазақстан Республикасында кәсіпкерлік қызметті ұйымдастыру мен жүргізудің ғылыми және заңнамалық негіздерін менгеру	24	24	2	8	8	16	16
30	ПРМПН-22-1	ОН 03.5 Іскерлік қарым-қатынас этикасын сақтау	24	24	4	12	12	12	12
31	ТС-22у-1	БМ 03. ОН 03.1 Экономикалық теория салысындағы негізгі мәселелерді менгеру	12				12		-
32	ТС-22у-1	ОН 03.2 Кәсіпорында болып жатқан экономикалық процестерді талдау және бағалау	24				24		-
33	ТС-22у-1	ОН 03.3 Әлемдік экономиканың даму үрдістерін мемлекеттің "жасыл" экономикаға көшуінің негізгі міндеттерін түсіну	12	12	2	4	4	8	8
34	ТС-22у-1	ОН 03.4 Қазақстан Республикасында кәсіпкерлік қызметті ұйымдастыру мен жүргізудің ғылыми және заңнамалық негіздерін менгеру	12	12	2	6	6	6	6
35	ТС-22у-1	ОН 03.5 Іскерлік қарым-қатынас этикасын сақтау	12	12	4	4	4	8	8
36	ГС-23у-1	БМ 03. ОН 03.1 Экономикалық теория салысындағы негізгі мәселелерді менгеру	24				24		-
37	ГС-23у-1	ОН 03.2 Кәсіпорында болып жатқан экономикалық процестерді талдау және бағалау	24				24		-
38	ГС-23у-1	ОН 03.3 Әлемдік экономиканың даму үрдістерін мемлекеттің "жасыл" экономикаға көшуінің негізгі міндеттерін түсіну	24	24	2	12	12	12	12
39	СЭЭИС-23у-1	БМ 03. ОН 03.1 Экономикалық теория салысындағы негізгі мәселелерді менгеру	24				24		-
40	СЭЭИС-23у-1	ОН 03.2 Кәсіпорында болып жатқан экономикалық процестерді талдау және бағалау	24				24		-
41	СЭЭИС-23у-1	ОН 03.3 Әлемдік экономиканың даму үрдістерін мемлекеттің "жасыл" экономикаға көшуінің негізгі міндеттерін түсіну	24	24	2	14	14	10	10
42	СЭЭИС-23у-1	ОН 03.4 Қазақстан Республикасында кәсіпкерлік қызметті ұйымдастыру мен жүргізудің ғылыми және заңнамалық негіздерін менгеру	24	24	4	12	12	12	12
43	ВТИС-21-1	Кәсіпкерлік қызмет негіздері (факульт)	48				48		-
44	ГС-21-1	Кәсіпкерлік қызмет негіздері (факульт)	24				24		-
45	ТМ-22-1	Кәсіпкерлік қызмет негіздері (факульт)	36		10	26	26		10

46	ЭС-20-1	Кәсіпкерлік қызмет негіздері (факультет)	36			36	-	
47	ЭМО-21-1	Кәсіпкерлік қызмет негіздері (факультет)	24			24	-	
48	ЭС-23-1	Кәсіпкерлік қызмет негіздері (факультет)	15	4		18	17	
49	ЭС-23-1	Кәсіпкерлік қызмет негіздері (факультет)	13				13	
50	ДТ-22-1	БМ 03 ОН 03.1 Экономикалық теория саласындағы негізгі мәселелерді меңгеру	24			24	-	
51	ДТ-22-1	ОН 03.2 Кәсіпорында болып жатқан экономикалық процестерді талдау және бағалау	24			24	-	
52	ДТ-22-1	ОН 03.3 Факультет экономикасының даму үрдістерін мемлекеттің "жақсы" экономикаға көшуінің негізгі міндеттерін түсіндіру	24			24	-	
53	ДТ-22-1	ОН 03.4 Қазақстан Республикасында кәсіпкерлік қызметті ұйымдастыру мен жүргізудің ғылыми және заңнамалық негіздерін меңгеру	24			24	-	
54	ДТ-22-1	ОН 03.5 Іскерлік қарым-қатынас этикасын сақтау	24			24	-	
55	ТМ-20-1	Диплом жетекшілігі		38				38
56	СЭЗ-20-1	Диплом жетекшілігі		20				20
57	ВТМС-21-1	Диплом жетекшілігі		47				47
58	СЭЗМС-22-1	Кәсіпкерлік қызмет негіздері (факультет)		36		12	36	-
59	ЭС-20-1	Диплом жетекшілігі		30				30
60	ТС-20-1	КМ 18.1 Сапа экономикасы	28				18	10
61	ТС-20-1	КМ 18.2 Менеджмент	10				10	-
62	ТС-20-1	КМ 18.3 Маркетинг	8				8	-
63	ТС-20-1	БМ 05.1 Экономика негіздері		20		4	20	-
Барлығы: 1450			794	656	82	1066	384	

Барлығы бір айда нақты орындалды 82 сағат

Педагог  (қолы)

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары

Офис тіркеуші  Мейрханова А.С. (қолы)

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтардың оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналында сағаттардағы жазбадан негізінде толтырады

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика арқы)	Жоспарланған сағаттар		Бір айдің сағат жиынтығы	Оқу жылының басынан бастап	Қалған сағат	
			саны	саны				
1	ЭС-22-1	БМ 03. ОН 03.1 Экономикалық теория саласындағы негізгі мәселелерді меңгеру	24			24	-	
2	ЭС-22-1	ОН 03.2 Кәсіпорында болып жатқан экономикалық процестерді талдау және бағалау	24			24	-	
3	ЭС-22-1	ОН 03.3 Әлемдік экономиканың даму үрдістерін мемлекеттің "жасыл" экономикаға көшуінің негізгі міндеттерін түсіну	48			48	-	
4	ЭС-22-1	ОН 03.4 Қазақстан Республикасында кәсіпкерлік қызметті ұйымдастыру мен жүргізудің ғылыми және заңнамалық негіздерін меңгеру		24	8	16	8	
5	ЭС-22-1	ОН 03.5 Іскерлік қарым-қатынас этикасын сақтау		24		8	16	
6	АТ-22-1	БМ 03. ОН 03.1 Экономикалық теория саласындағы негізгі мәселелерді меңгеру	24			24	-	
7	АТ-22-1	ОН 03.2 Кәсіпорында болып жатқан экономикалық процестерді талдау және бағалау	12			12	-	
8	АТ-22-1	ОН 03.3 Әлемдік экономиканың даму үрдістерін мемлекеттің "жасыл" экономикаға көшуінің негізгі міндеттерін түсіну		12	8	10	2	
9	АТ-22-1	ОН 03.4 Қазақстан Республикасында кәсіпкерлік қызметті ұйымдастыру мен жүргізудің ғылыми және заңнамалық негіздерін меңгеру		12	4	8	4	
10	АТ-22-1	ОН 03.5 Іскерлік қарым-қатынас этикасын сақтау		12	4	12	-	
11	ТМ-20-1	БМ 05.1 Экономика негіздері	34			34	-	
12	ТМ-20-1	КМ06.7 Кәсіпорын экономикасы және өндірісті басқару	18			18	-	
13	ТМ-20-1	КМ.09.5 Кәсіпорын экономикасы және өндірісті басқару		33		24	9	
14	ТМ-21-1	ОН 03.3 Әлемдік экономиканың даму үрдістерін мемлекеттің "жасыл" экономикаға көшуінің негізгі міндеттерін түсіну	12			12	-	
15	ТМ-21-1	ОН 03.4 Қазақстан Республикасында кәсіпкерлік қызметті ұйымдастыру мен жүргізудің ғылыми және заңнамалық негіздерін меңгеру	12			12	-	
16	ТМ-21-1	ОН 03.5 Іскерлік қарым-қатынас этикасын сақтау	12			12	-	
17	ЭМО-21-1	ОН 03.3 Әлемдік экономиканың даму үрдістерін мемлекеттің "жасыл" экономикаға көшуінің негізгі міндеттерін түсіну	12			12	-	
18	ЭМО-21-1	ОН 03.5 Іскерлік қарым-қатынас этикасын сақтау		12		10	2	
19	СЭЭС-22-1	БМ 03. ОН 03.1 Экономикалық теория саласындағы негізгі мәселелерді меңгеру	24			24	-	
20	СЭЭС-22-1	ОН 03.2 Кәсіпорында болып жатқан экономикалық процестерді талдау және бағалау	24			24	-	
21	СЭЭС-22-1	ОН 03.3 Әлемдік экономиканың даму үрдістерін мемлекеттің "жасыл" экономикаға көшуінің негізгі міндеттерін түсіну		24	10	22	2	
22	СЭЭС-22-1	ОН 03.4 Қазақстан Республикасында кәсіпкерлік қызметті ұйымдастыру мен жүргізудің ғылыми және заңнамалық негіздерін меңгеру		24	8	20	4	
23	ГС-22-1	БМ 03. ОН 03.1 Экономикалық теория саласындағы негізгі мәселелерді меңгеру	24			24	-	


24	ГС-22-1	ОН 03.2 Кәсіпорында болып жатқан экономикалық процестерді талдау және бағалау	24				24	-
25	ГС-22-1	ОН 03.3 Әлемдік экономиканың даму үрдістерін мемлекеттің "жасыл" экономикаға көшуінің негізгі міндеттерін түсіну	24	24	6	18	6	
26	ПРМПН-22-1	БМ 03. ОН 03.1 Экономикалық теория саласындағы негізгі мәселелерді мөлшеру	24			24	-	
27	ПРМПН-22-1	ОН 03.2 Кәсіпорында болып жатқан экономикалық процестерді талдау және бағалау	12			12	-	
28	ПРМПН-22-1	ОН 03.3 Әлемдік экономиканың даму үрдістерін мемлекеттің "жасыл" экономикаға көшуінің негізгі міндеттерін түсіну	24	24	8	18	6	
29	ПРМПН-22-1	ОН 03.4 Қазақстан Республикасында кәсіпкерлік қызметті ұйымдастыру мен жүргізудің ғылыми және заңнамалық негіздерін мөлшеру	24	24	10	18	8	
30	ПРМПН-22-1	ОН 03.5 Іскерлік қарым-қатынас этикасын сақтау	24	24	8	20	4	
31	ТС-22у-1	БМ 03. ОН 03.1 Экономикалық теория саласындағы негізгі мәселелерді мөлшеру	12			12	-	
32	ТС-22у-1	ОН 03.2 Кәсіпорында болып жатқан экономикалық процестерді талдау және бағалау	24			24	-	
33	ТС-22у-1	ОН 03.3 Әлемдік экономиканың даму үрдістерін мемлекеттің "жасыл" экономикаға көшуінің негізгі міндеттерін түсіну	12	12	6	10	2	
34	ТС-22у-1	ОН 03.4 Қазақстан Республикасында кәсіпкерлік қызметті ұйымдастыру мен жүргізудің ғылыми және заңнамалық негіздерін мөлшеру	12	12	6	12	-	
35	ТС-22у-1	ОН 03.5 Іскерлік қарым-қатынас этикасын сақтау	12	12	4	8	4	
36	ГС-23у-1	БМ 03. ОН 03.1 Экономикалық теория саласындағы негізгі мәселелерді мөлшеру	24			24	-	
37	ГС-23у-1	ОН 03.2 Кәсіпорында болып жатқан экономикалық процестерді талдау және бағалау	24			24	-	
38	ГС-23у-1	ОН 03.3 Әлемдік экономиканың даму үрдістерін мемлекеттің "жасыл" экономикаға көшуінің негізгі міндеттерін түсіну	24	24	12	12	12	
39	СЭЭИС-23у-1	БМ 03. ОН 03.1 Экономикалық теория саласындағы негізгі мәселелерді мөлшеру	24			24	-	
40	СЭЭИС-23у-1	ОН 03.2 Кәсіпорында болып жатқан экономикалық процестерді талдау және бағалау	24			24	-	
41	СЭЭИС-23у-1	ОН 03.3 Әлемдік экономиканың даму үрдістерін мемлекеттің "жасыл" экономикаға көшуінің негізгі міндеттерін түсіну	24	24	10	14	10	
42	СЭЭИС-23у-1	ОН 03.4 Қазақстан Республикасында кәсіпкерлік қызметті ұйымдастыру мен жүргізудің ғылыми және заңнамалық негіздерін мөлшеру	24	24	8	12	12	
43	ВТЭС-21-1	Кәсіпкерлік қызмет негіздері (факульт)	48			48	-	
44	ГС-21-1	Кәсіпкерлік қызмет негіздері (факульт)	24			24	-	
45	ТМ-22-1	Кәсіпкерлік қызмет негіздері (факульт)	36	36	10	26	10	
46	ЭС-20-1	Кәсіпкерлік қызмет негіздері (факульт)	36			36	-	
47	ЭМО-21-1	Кәсіпкерлік қызмет негіздері (факульт)	24			24	-	

48	ЭС-23у-1	Кәсіпкерлік қызмет негіздері (факульт)							
49	ЭС-23у-1	Кәсіпкерлік қызмет негіздері (факульт)		35		12	18	17	
50	ДТ-22-1	БМ 03 ОН 03.1 Экономикалық теория саласындағы негізгі мәселелерді меңгеру	24	13			24	-	13
51	ДТ-22-1	ОН 03.2 Кәсіпорында болып жатқан экономикалық процестерді талдау және бағалау	24				24	-	
52	ДТ-22-1	ОН 03.3 Әлемдік экономиканың даму үрдістерін мемлекеттің "жасыл" экономикаға көшуінің негізгі міндеттерін түсіну	24				24	-	
53	ДТ-22-1	ОН 03.4 Қазақстан Республикасында кәсіпкерлік қызметті ұйымдастыру мен жүргізудің ғылыми және заңнамалық негіздерін меңгеру	24				24	-	
54	ДТ-22-1	ОН 03.5 Іскерлік қарым-қатынас этикасын сақтау	24				24	-	
55	ТМ-20-1	Диплом жетекшілігі		38					38
56	СЭЗ-20-1	Диплом жетекшілігі		20					20
57	ВТЖС-21-1	Диплом жетекшілігі		47					47
58	СЭЗМС-22у-1	Кәсіпкерлік қызмет негіздері (факульт)		36				36	-
59	ЭС-20-1	Диплом жетекшілігі		30					30
60	ТС-20-1	КМ 18.1 Сапа экономикасы	28				18		10
61	ТС-20-1	КМ 18.2 Менеджмент	10				10		-
62	ТС-20-1	КМ 18.3 Маркетинг	8				8		-
63	ТС-20-1	БМ 05.1 Экономика негіздері		20				20	-
		Барлығы: 1450	794	656		142		1208	242

Барлығы бір айда нақты орындалды 142 сағат

Педагог 

(қолы)

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары 

(қолы)

Офис тіркеуші  Мейрханова А.С.

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтардың оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналыдағы сағаттардағы жазбадар негізінде толтырылды

№	ОҚУ ТАРЫМ	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны	Бір жылдағы сағат жиынтығы	Оқу жылғының басынан бастап	Қалған сағат
1	ЭС-22-1	БМ 03. ОН 03.1 Экономикалық теория саласындағы негізгі мәселелерді меңгеру	24		24	-
2	ЭС-22-1	ОН 03.2 Кәсіпорында болып жатқан экономикалық процестерді талдау және бағалау	24		24	-
3	ЭС-22-1	ОН 03.3 Әлемдік экономиканың даму үрдістерін мемлекеттің "жабыл" экономикаға көшуінің негізгі міндеттерін түсіну	48		48	-
4	ЭС-22-1	ОН 03.4 Қазақстан Республикасында кәсіпкерлік қызметті ұйымдастыру мен жүргізудің ғылыми және заңнамалық негіздерін меңгеру		24	22	2
5	ЭС-22-1	ОН 03.5 Іскерлік қарым-қатынас этикасын сақтау		10	18	6
6	АТ-22-1	БМ 03. ОН 03.1 Экономикалық теория саласындағы негізгі мәселелерді меңгеру	24		24	-
7	АТ-22-1	ОН 03.2 Кәсіпорында болып жатқан экономикалық процестерді талдау және бағалау	12		12	-
8	АТ-22-1	ОН 03.3 Әлемдік экономиканың даму үрдістерін мемлекеттің "жабыл" экономикаға көшуінің негізгі міндеттерін түсіну		12	10	2
9	АТ-22-1	ОН 03.4 Қазақстан Республикасында кәсіпкерлік қызметті ұйымдастыру мен жүргізудің ғылыми және заңнамалық негіздерін меңгеру		12	8	4
10	АТ-22-1	ОН 03.5 Іскерлік қарым-қатынас этикасын сақтау			12	-
11	ТМ-20-1	БМ 05.1 Экономика негіздері	34		34	-
12	ТМ-20-1	КМ 06.7 Кәсіпорын экономикасы және өндірісті басқару	18		18	-
13	ТМ-20-1	КМ 09.5 Кәсіпорын экономикасы және өндірісті басқару		33	24	9
14	ТМ-21-1	ОН 03.3 Әлемдік экономиканың даму үрдістерін мемлекеттің "жабыл" экономикаға көшуінің негізгі міндеттерін түсіну	12		12	-
15	ТМ-21-1	ОН 03.4 Қазақстан Республикасында кәсіпкерлік қызметті ұйымдастыру мен жүргізудің ғылыми және заңнамалық негіздерін меңгеру	12		12	-
16	ТМ-21-1	ОН 03.5 Іскерлік қарым-қатынас этикасын сақтау	12		12	-
17	ЭМО-21-1	ОН 03.3 Әлемдік экономиканың даму үрдістерін мемлекеттің "жабыл" экономикаға көшуінің негізгі міндеттерін түсіну	12		12	-
18	ЭМО-21-1	ОН 03.5 Іскерлік қарым-қатынас этикасын сақтау		12	10	2
19	СЭЗИС-22-1	БМ 03. ОН 03.1 Экономикалық теория саласындағы негізгі мәселелерді меңгеру	24		24	-
20	СЭЗИС-22-1	ОН 03.2 Кәсіпорында болып жатқан экономикалық процестерді талдау және бағалау	24		24	-
21	СЭЗИС-22-1	ОН 03.3 Әлемдік экономиканың даму үрдістерін мемлекеттің "жабыл" экономикаға көшуінің негізгі міндеттерін түсіну		24	22	2
22	СЭЗИС-22-1	ОН 03.4 Қазақстан Республикасында кәсіпкерлік қызметті ұйымдастыру мен жүргізудің ғылыми және заңнамалық негіздерін меңгеру		24	20	4
23	ГС-22-1	БМ 03. ОН 03.1 Экономикалық теория саласындағы негізгі мәселелерді меңгеру	24		24	-

24	ГС-22-1	ОН 03.2 Кәсіпорында болып жатқан экономикалық процестерді талдау және бағалау	24			24				
25	ГС-22-1	ОН 03.3 Әлемдік экономиканың даму үрдістерін мемлекеттің "жасыл" экономикаға көшуінің негізгі міндеттерін түсіндіру	24	24		18	6			
26	ПММПН-22-1	БМ 03 ОН 03.1 Экономикалық теория саласындағы негізгі мәселелерді менгеру	24		24					
27	ПММПН-22-1	ОН 03.2 Кәсіпорында болып жатқан экономикалық процестерді талдау және бағалау	12			12				
28	ПММПН-22-1	ОН 03.3 Әлемдік экономиканың даму үрдістерін мемлекеттің "жасыл" экономикаға көшуінің негізгі міндеттерін түсіндіру	24	4		22	2			
29	ПММПН-22-1	ОН 03.4 Қазақстан Республикасында кәсіпкерлік қызметті ұйымдастыру мен жүргізудің ғылыми және заңнамалық негіздерін менгеру	24	4		22	2			
30	ПММПН-22-1	ОН 03.5 Кеңерлік қарым-қатынас этикасын сақтау	24	2		22	2			
31	ТС-22у-1	БМ 03 ОН 03.1 Экономикалық теория саласындағы негізгі мәселелерді менгеру	12			12				
32	ТС-22у-1	ОН 03.2 Кәсіпорында болып жатқан экономикалық процестерді талдау және бағалау	24			24				
33	ТС-22у-1	ОН 03.3 Әлемдік экономиканың даму үрдістерін мемлекеттің "жасыл" экономикаға көшуінің негізгі міндеттерін түсіндіру	12			10	2			
34	ТС-22у-1	ОН 03.4 Қазақстан Республикасында кәсіпкерлік қызметті ұйымдастыру мен жүргізудің ғылыми және заңнамалық негіздерін менгеру	12			12				
35	ТС-22у-1	ОН 03.5 Кеңерлік қарым-қатынас этикасын сақтау	12			8	4			
36	ГС-23у-1	БМ 03 ОН 03.1 Экономикалық теория саласындағы негізгі мәселелерді менгеру	24			24				
37	ГС-23у-1	ОН 03.2 Кәсіпорында болып жатқан экономикалық процестерді талдау және бағалау	24			24				
38	ГС-23у-1	ОН 03.3 Әлемдік экономиканың даму үрдістерін мемлекеттің "жасыл" экономикаға көшуінің негізгі міндеттерін түсіндіру	24	24		12	12			12
39	СЭЭИС-23у-1	БМ 03 ОН 03.1 Экономикалық теория саласындағы негізгі мәселелерді менгеру	24			24				
40	СЭЭИС-23у-1	ОН 03.2 Кәсіпорында болып жатқан экономикалық процестерді талдау және бағалау	24			24				
41	СЭЭИС-23у-1	ОН 03.3 Әлемдік экономиканың даму үрдістерін мемлекеттің "жасыл" экономикаға көшуінің негізгі міндеттерін түсіндіру	24	24		14	10			
42	СЭЭИС-23у-1	ОН 03.4 Қазақстан Республикасында кәсіпкерлік қызметті ұйымдастыру мен жүргізудің ғылыми және заңнамалық негіздерін менгеру	24			12	12			12
43	ВТИС-21-1	Кәсіпкерлік қызмет негіздері (факульт)	48			48				
44	ГС-21-1	Кәсіпкерлік қызмет негіздері (факульт)	24			24				
45	ТМ-22-1	Кәсіпкерлік қызмет негіздері (факульт)	36			26				10
46	ЭС-20-1	Кәсіпкерлік қызмет негіздері (факульт)	36			36				
47	ЭМО-21-1	Кәсіпкерлік қызмет негіздері (факульт)	24			24				
48	ЭС-23у-1	Кәсіпкерлік қызмет негіздері (факульт)	35			17	35			
49	ЭС-23у-1	Кәсіпкерлік қызмет негіздері (факульт)	13							13

50	ДТ-22-1	БМ 03. Экономикалық теория саласындағы негізгі мақсегерлі мектеу	24			24	-
51	ДТ-22-1	ОН 03.2 Кәсіпорында болып жатқан экономикалық процесстерді талдау және бағалау	24			24	-
52	ДТ-22-1	ОН 03.3 Әлеуметі экономикаының даму үрдістерін мемлекеттің "жасыл" экономикаға көшуінің негізгі міндеттерін түсіну	24			24	-
53	ДТ-22-1	ОН 03.4 Қазақстан Республикасында кәсіпорылық қызметті ұйымдастыру мен жүргізудің ғылыми және заңнамалық негіздерін мектеу	24			24	-
54	ДТ-22-1	ОН 03.5 Іскерлік қарым-қатынас этикасын сақтау	24			24	-
55	ТМ-20-1	Диплом жетекшілігі		38			38
56	СЭЗ-20-1	Диплом жетекшілігі		20			20
57	ВТМС-21-1	Диплом жетекшілігі		47			47
58	СЭЗМС-22У-1	Кәсіпорылық қызмет негіздері (фак)		36			36
59	ЭС-20-1	Диплом жетекшілігі		30			30
60	ТС-20-1	КМ 18.1 Сапа экономикасы					
61	ТС-20-1	КМ 18.2 Менеджмент	28			18	10
62	ТС-20-1	КМ 18.3 Маркетинг	10			10	-
63	ТС-20-1	БМ 05.1 Экономика негіздері	8		20	8	-
		Барлығы: 1450	794	656	43	1251	199

Барлығы бір айда нақты орындалды 43 сағат

Педагог  (қолы)

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары  (қолы)

Офіс тіркеуші  Мейрханова А.С. (қолы)

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналындағы сағаттардағы жазбадар негізінде толтырыды

8	нөгіздерін негізге ОН 03.3 Әлеуметтік- экономикалық даму үрдістерін негізіндегі "жарық" экономикаға көшудің негізін мәністерін түсіну	FC-22-1								2											6
9	ОН 03.3 Әлеуметтік- экономикалық даму үрдістерін негізіндегі "жарық" экономикаға көшудің негізін мәністерін түсіну	ПРМПП-22-1									2										2
10	ОН 03.4 Қазақстан Республикасында кәсіпкерлік қызметті ұйымдастыру мен жүргізудің ғылыми және заңнамалық негіздерін негізге алу	ПРМПП-22-1								2											2
11	ОН 03.5 Іскерлік қарым- қатынас этикасын сақтау	ПРМПП-22-1										2									2
12	ОН 03.3 Әлеуметтік- экономикалық даму үрдістерін негізіндегі "жарық" экономикаға көшудің негізін мәністерін түсіну	ТС-22-1																			2
13	ОН 03.5 Іскерлік қарым- қатынас этикасын сақтау	ТС-22-1									4										4
14	ОН 03.4 Қазақстан Республикасында кәсіпкерлік қызметті ұйымдастыру мен жүргізудің ғылыми және заңнамалық негіздерін негізге алу	СЭИС-23-1																			4
15	Кәсіпкерлік қызмет негіздерін (дайлау)	ЭС-23-1													2						2

№	Оқы тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны		Бір айдағы сағат жиынтығы	Оқу жылының басынан бастап	Қалған сағат
			Жоспарланған сағаттар саны	Бір айдағы сағат жиынтығы			
1	ЭС-22-1	БМ 03. ОН 03.1 Экономикалық теория саласындағы негізгі мәселелерді меңгеру	24			24	-
2	ЭС-22-1	ОН 03.2 Кәсіпорында болып жатқан экономикалық процестерді талдау және бағалау	24			24	-
3	ЭС-22-1	ОН 03.3 Әлемдік экономиканың даму үрдістерін мемлекеттің "жазыл" экономикаға көшуінің негізгі міндеттерін түсіну	48			48	-
4	ЭС-22-1	ОН 03.4 Қазақстан Республикасында кәсіпкерлік қызметті ұйымдастыру мен жүргізудің ғылыми және заңнамалық негіздерін меңгеру		24	2	24	-
5	ЭС-22-1	ОН 03.5 Іскерлік қарым-қатынас этикасын сақтау		24	6	24	-
6	АТ-22-1	БМ 03. ОН 03.1 Экономикалық теория саласындағы негізгі мәселелерді меңгеру	24			24	-
7	АТ-22-1	ОН 03.2 Кәсіпорында болып жатқан экономикалық процестерді талдау және бағалау	12			12	-
8	АТ-22-1	ОН 03.3 Әлемдік экономиканың даму үрдістерін мемлекеттің "жазыл" экономикаға көшуінің негізгі міндеттерін түсіну		12	2	12	-
9	АТ-22-1	ОН 03.4 Қазақстан Республикасында кәсіпкерлік қызметті ұйымдастыру мен жүргізудің ғылыми және заңнамалық негіздерін меңгеру		12	4	12	-
10	АТ-22-1	ОН 03.5 Іскерлік қарым-қатынас этикасын сақтау		12		12	-
11	ТМ-20-1	БМ 05.1 Экономика негіздері	34			34	-
12	ТМ-20-1	КМ06.7 Кәсіпорын экономикасы және өндірісті басқару	18			18	-
13	ТМ-20-1	КМ 09.5 Кәсіпорын экономикасы және өндірісті басқару		33	9	33	-
14	ТМ-21-1	ОН 03.3 Әлемдік экономиканың даму үрдістерін мемлекеттің "жазыл" экономикаға көшуінің негізгі міндеттерін түсіну	12			12	-
15	ТМ-21-1	ОН 03.4 Қазақстан Республикасында кәсіпкерлік қызметті ұйымдастыру мен жүргізудің ғылыми және заңнамалық негіздерін меңгеру	12			12	-
16	ТМ-21-1	ОН 03.5 Іскерлік қарым-қатынас этикасын сақтау	12			12	-
17	ЭМО-21-1	ОН 03.3 Әлемдік экономиканың даму үрдістерін мемлекеттің "жазыл" экономикаға көшуінің негізгі міндеттерін түсіну	12			12	-
18	ЭМО-21-1	ОН 03.5 Іскерлік қарым-қатынас этикасын сақтау		12	2	12	-
19	СЭЭС-22-1	БМ 03. ОН 03.1 Экономикалық теория саласындағы негізгі мәселелерді меңгеру	24			24	-
20	СЭЭС-22-1	ОН 03.2 Кәсіпорында болып жатқан экономикалық процестерді талдау және бағалау	24			24	-
21	СЭЭС-22-1	ОН 03.3 Әлемдік экономиканың даму үрдістерін мемлекеттің "жазыл" экономикаға көшуінің негізгі міндеттерін түсіну		24	2	24	-
22	СЭЭС-22-1	ОН 03.4 Қазақстан Республикасында кәсіпкерлік қызметті ұйымдастыру мен жүргізудің ғылыми және заңнамалық негіздерін меңгеру		24	4	24	-
23	ГС-22-1	БМ 03. ОН 03.1 Экономикалық теория саласындағы негізгі мәселелерді меңгеру	24			24	-

24	ГС-22-1	ОН 03.2 Кәсіпорында болып жатқан экономикалық процестерді талдау және бағалау	24				24	-
25	ГС-22-1	ОН 03.3 Әлемдік экономиканың даму үрдістерін мемлекеттің "жасыл" экономикаға көшуінің негізгі міндеттерін түсіну	24	24	6	24	-	
26	ПРМПП-22-1	БМ 03 ОН 03.1 Экономикалық теория саласындағы негізгі мәселелерді меңгеру	24			24	-	
27	ПРМПП-22-1	ОН 03.2 Кәсіпорында болып жатқан экономикалық процестерді талдау және бағалау	12			12	-	
28	ПРМПП-22-1	ОН 03.3 Әлемдік экономиканың даму үрдістерін мемлекеттің "жасыл" экономикаға көшуінің негізгі міндеттерін түсіну	24	24	2	22	-	
29	ПРМПП-22-1	ОН 03.4 Қазақстан Республикасында кәсіпкерлік қызметті ұйымдастыру мен жүргізудің ғылыми және заңнамалық негіздерін меңгеру	24	24	2	22	-	
30	ПРМПП-22-1	ОН 03.5 Іскерлік қарым-қатынас этикасын сақтау	24	24	2	22	-	
31	ТС-22у-1	БМ 03. ОН 03.1 Экономикалық теория саласындағы негізгі мәселелерді меңгеру	12			12	-	
32	ТС-22у-1	ОН 03.2 Кәсіпорында болып жатқан экономикалық процестерді талдау және бағалау	24			24	-	
33	ТС-22у-1	ОН 03.3 Әлемдік экономиканың даму үрдістерін мемлекеттің "жасыл" экономикаға көшуінің негізгі міндеттерін түсіну	12	12	2	12	-	
34	ТС-22у-1	ОН 03.4 Қазақстан Республикасында кәсіпкерлік қызметті ұйымдастыру мен жүргізудің ғылыми және заңнамалық негіздерін меңгеру	12	12		12	-	
35	ТС-22у-1	ОН 03.5 Іскерлік қарым-қатынас этикасын сақтау	12	12	4	12	-	
36	ГС-23у-1	БМ 03. ОН 03.1 Экономикалық теория саласындағы негізгі мәселелерді меңгеру	24			24	-	
37	ГС-23у-1	ОН 03.2 Кәсіпорында болып жатқан экономикалық процестерді талдау және бағалау	24			24	-	
38	ГС-23у-1	ОН 03.3 Әлемдік экономиканың даму үрдістерін мемлекеттің "жасыл" экономикаға көшуінің негізгі міндеттерін түсіну	24	24	12	24	-	
39	СЭЗМС-23у-1	БМ 03. ОН 03.1 Экономикалық теория саласындағы негізгі мәселелерді меңгеру	24			24	-	
40	СЭЗМС-23у-1	ОН 03.2 Кәсіпорында болып жатқан экономикалық процестерді талдау және бағалау	24			24	-	
41	СЭЗМС-23у-1	ОН 03.3 Әлемдік экономиканың даму үрдістерін мемлекеттің "жасыл" экономикаға көшуінің негізгі міндеттерін түсіну	24	24	10	24	-	
42	СЭЗМС-23у-1	ОН 03.4 Қазақстан Республикасында кәсіпкерлік қызметті ұйымдастыру мен жүргізудің ғылыми және заңнамалық негіздерін меңгеру	24	24	12	24	-	
43	ВТМС-21-1	Кәсіпкерлік қызмет негіздері (факульт)	48			48	-	
44	ГС-21-1	Кәсіпкерлік қызмет негіздері (факульт)	24			24	-	
45	ТМ-22-1	Кәсіпкерлік қызмет негіздері (факульт)	36		10	36	-	
46	ЭС-20-1	Кәсіпкерлік қызмет негіздері (факульт)	36			36	-	
47	ЭМО-21-1	Кәсіпкерлік қызмет негіздері (факульт)	24			24	-	
48	ЭС-23у-1	Кәсіпкерлік қызмет негіздері (факульт)	35			35	-	

49	ЭС-23у-1	Кәсіпкерлік қызмет негіздері (факульт)		13	13	13	-	-
50	ДТ-22-1	БМ 03. ОН 03.1 Экономикалық теория саласындағы негізгі мәселелерді меңгеру	24			24	-	-
51	ДТ-22-1	ОН 03.2. Кәсіпорында болып жатқан экономикалық процестерді талдау және бағалау	24			24	-	-
52	ДТ-22-1	ОН 03.3 Әлемдік экономиканың даму үрдістерін мемлекеттің "жасыл" экономикаға көшуінің негізгі міндеттерін түсіндіру	24			24	-	-
53	ДТ-22-1	ОН 03.4 Қазақстан Республикасында кәсіпкерлік қызметті ұйымдастыру мен жүргізудің ғылыми және заңнамалық негіздерін меңгеру	24			24	-	-
54	ДТ-22-1	ОН 03.5 Іскерлік қарым-қатынас этикасын сақтау	24			24	-	-
55	ТМ-20-1	Диплом жетекшілігі		38	38	38	-	-
56	СЭЭ-20-1	Диплом жетекшілігі		20	20	20	-	-
57	ВТМС-21-1	Диплом жетекшілігі		47	47	47	-	-
58	СЭЭКС-22у-1	Кәсіпкерлік қызмет негіздері (факульт)		36		36	-	-
59	ЭС-20-1	Диплом жетекшілігі		30	30	30	-	-
60	ТС-20-1	КМ 18.1 Сапа экономикасы	28		10	28	-	-
61	ТС-20-1	КМ 18.2 Менеджмент	10			10	-	-
62	ТС-20-1	КМ 18.3 Маркетинг	8			8	-	-
63	ТС-20-1	БМ 05.1 Экономика негіздері		20		20	-	-
Барлығы: 1450			794	656	251	1450	0	0

Барлығы бір айда нақты орындалды 251 сағат

Педагог  (қолы)

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары _____

Офис тіркеуші  (қолы)

Мейіруханова А.С.

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтардың оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналында сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны		Бір айдаты сағат жиынтығы	Оқу жылының басынан бастап	Қалған сағат
			I	II			
1	ТМ-20-1	КМ07.1 Металл кесуші жабдық	18				18
2	ТМ-20-1	КМ07.2 Машина жасау технологиясы	16				16
3	ТМ-20-1	КМ07.4 Жабдыкқа техникалық қызмет көрсету	18				18
4	ТМ-20-1	КМ07.5 Стандарттау	18				18
5	ТМ-20-1	КМ07.6 Жабдықты нормалау және монтаждау	16				16
6	ТМ-20-1	КМ07.7 Кәсіптік тәжірибе	36				36
7	ТМ-20-1	КМ 06.9 Кәсіптік практика	72				72
8	ТМ-20-1	КМ08.6 Кәсіптік тәжірибе	36				36
9	ТМ-21-1	ОН 07.1 Жабдықтың мерзімінен бұрын істен шығу себептерін және жабдықтың техникалық жай-күйіне байланысты тоқтап қалу ұзақтығын анықтау.	48				48
10	ТМ-21-1	ОН 07.2 Жөндеу түріне байланысты жабдықты жөндеудің типтік технологиялық процесін әзірлеу.	48				48
11	ТМ-21-2	ОН 07.3 Әзірленген технологиялық процесске сәйкес жабдықты жөндеуді ұйымдастыруды орындау.	48				48
12	ТМ-21-1	ОН 07.4 Жөндеу жұмыстарын нормалау және жұмысшылардың санын анықтау бойынша экономикалық есептеулер жүргізу.	48				48
13	ТМ-21-1	ОН 05.1 Жабдыктарды қарап, тексерудің және жөндеудің күнтізбелік жоспарларын (кестелерін), күрделі жөндеудің орталықтандырылған өнімдерді әзірлеу.	24		20	20	4
14	ТМ-21-1	ОН05.4 Бөлшектер мен тораптарды ақаулы тізімдеме және қосалқы бөлшектер мен материалдарға өтінім жасай отырып сұрыптауды жүргізу.	48		44	44	4
15	АТ-21-1	ОН 06.5 Бөлшектерді қалпына келтіру		72			72
16	ТМ-21-1	ОН 05.2 Жабдықты жөндеуге тапсыру – қабылдау және жөндеу жұмыстарын жүргізу процесінде құжаттаманы ресімдеу.	24		20	20	4
17	ЭС-23у-1	Worldskills стандарттары (ф)	24		8	8	16
18	ТМ-22-1	ОН 04.1 Бақылау-өлшеу құралдарының көмегімен бөлшектерді слесарлық өндеу кезінде орындалатын жұмыстардың сапасын бақылау.		24			24
19	ТМ-22-1	ОН 04.2 Техникалық құжаттамата сәйкес қарапайым тораптар мен механизмдердің техникалық жай-күйін диагностикалау.		24			24
20	ТМ-22-1	ОН 04.2 Техникалық құжаттамата сәйкес қарапайым тораптар мен механизмдердің техникалық жай-күйін диагностикалау.		72			72

21	ТМ-22-1	ОН 04.3 Күрсеткілігі орташа әртүрлі механизмдер мен агрегаттарға сынық жүргізу.		24				24
22	АТ-22-1	ОН 04.3 Автомобиль торыптарын, механизмдері мен агрегаттарын диагностикалау, техникалық қызмет көрсету және ағымдағы жөндеу жүргізу.		216				216
23	ТМ-20-1	Диплом жетекшілігі	24	24				216
24	ТМ-20-1	Диплом жетекшілігі		24				48
25	ТМ-21-1	ОН 08.1 Жөндеуден кейін жабдықты		36				
26	ТМ-22-1	Ф05 Материалдарды өңдеу негіздері және құралдар	24		10	10		14
27	ТМ-20-1	Диплом жетекшілігі						
28	ТМ-21-1	ОН 05.3 Жабдықтың торыптары мен агрегаттарын жөндеудің технологиялық бағытын және технологиялық процесін өзгерту.	36		28	28		8
29	ТМ-22-1	ОН 04.2 Техникалық құжаттамаға сәйкес қарапайым торыптар мен механизмдердің техникалық жап-ауын диагностикалау.						
30	ТМ-22-1	Мемлекеттік сәтпхан асистент	16					16
31	ТМ-20-1	КМ07.3 Салынды технологиялық жабдықты						
32	ТМ-22-1	Мемлекеттік сәтпхан асистенті						
Барлығы: 1150 с			642	516	130	130		1028

Барлығы бір айда несіміз орындалды 130 сәтп

Негізгі  (бөлігі)

Әкімшілік

Васильев И.Т.

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары

 (бөлігі)

Қосымша: Әкімшілік ісін негізіндегі оқу жұмысын өткізіп отырған оқу бағдарының сапалық жетістіктері туралы мәліметтер

Қазақстан Республикасы Оқу - ағарту министрлігі
Түркістан облысының Білім басқармасы
МҚКК «Кентау көпсалалы колледжі»

Педагог жұмысының әрбір айға арналған оқу уақытын есепке алу ведомосі (сағатпен және (немесе) кредитпен)
2023-2024 оқу жылы

Педагогтің тегі, аты, әкесінің аты **Алипбаев Дәулет Бақытжанович**
Мамандығы: 17150100 «Машина жасау технологиясы» 10014000 «Машина жасау технологиясы»

№	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Оқу тобы	Қазан																															Бар сағ		
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31			
1	ОН 5.1 Жабдықтарды қарап, тексерудің және жөндеудің күнтізбелік жоспарлары	ТМ-21-1			2	2																														4
2	ОН 5.2 Жабдықты жөндеуге тапсыру-қабылдау және жөндеу	ТМ-21-1		2	2																															4
3	ОН 5.3 Жабдықтың тораптары мен агрегаттарын жөндеудің технологиялық бағытын және тех. процесін әзірлеу	ТМ-21-1		2	2	4																													8	
4	ОН 5.4 Бөлшектер мен тораптарды ақаулы тізімдеме және қосалқы бөлшектер	ТМ-21-1		2	2																														4	
5	Ф. WorldSkills стандарттары	ЭС-23у-1				2																													4	
6	КМ 06.9 Кәсіптік практика	ТМ-20-1																					8			8	8						8	8	8	56

Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарлан-ған сағаттар саны		Бір айдағы сағат жиынтығы	Оқу жыл-ының басынан бастап	Қалған сағат
		I	II			
1	ТМ-20-1 КМ07.1Металді рәсуші жабдық	18				18
2	ТМ-20-1 КМ07.2Машина жасау технологиясы	16				16
3	ТМ-20-1 КМ07.4Жабдыкка техникалық қызмет көрсету	18				18
4	ТМ-20-1 КМ07.5 Стандарттау	18				18
5	ТМ-20-1 КМ07.6 Жабдыкты нормалау және монтаждау	16				16
6	ТМ-20-1 КМ07.7 Кәсіптік тәжірибе	36				36
7	ТМ-20-1 КМ 06.9 Кәсіптік практика	72		56	56	16
8	ТМ-20-1 КМ08.6 Кәсіптік тәжірибе	36				36
9	ТМ-21-1 ОН 07.1Жабдыкты мерзімінен бұрын істен шығу себептерін және жабдыктың техникалық жай-күйіне байланысты тоқтап қалу ұзақтығын анықтау.	48				48
10	ТМ-21-1 ОН 07.2Жөндеу түріне байланысты жабдыкты жөндеудің типтік технологиялық процесін әзірлеу.	48				48
11	ТМ-21-2 ОН 07.3Әзірленген технологиялық процесске сәйкес жабдыкты жөндеуді ұйымдастыруды орындау.	48				48
12	ТМ-21-1 ОН 07.4Жөндеу жұмыстарын нормалау және жұмысшылардың санын анықтау бойынша экономикалық есептеулер жүргізу.	48				48
13	ТМ-21-1 ОН 05.1 Жабдыктарды қарап, тексерудің және жөндеудің күнтізбелік жоспарларын (кестелерін), күрделі жөндеудің орталықтандырылған өтнімдерді әзірлеу.	24		4	24	0
14	ТМ-21-1 ОН05.4 Бөлшектер мен тораптарды ақаулы тізімдеме және қосалқы бөлшектер мен материалдарға өтнім жасай отырып сұрыптауды жүргізу.	48		4	48	0
15	АТ-21-1 ОН 06.5 Бөлшектерді қалпына келтіру		72			72
16	ТМ-21-1 ОН 05.2Жабдыкты жөндеуге талпыру –қабылдау және жөндеу жұмыстарын жүргізу процесінде құжаттаманы ресімдеу.	24		4	24	0
17	ЭС-23у-1 Worldskills стандарттары (ф)	24		4	12	12
18	ТМ-22-1 ОН 04.1 Бақылау-өлшеу құралдарының көмегімен бөлшектерді слесарлық өңдеу кезінде орындалатын жұмыстардың сапасын бақылау.		24			24
19	ТМ-22-1 ОН 04.2 Техникалық құжаттамаға сәйкес қарапайым тораптар мен механизмдердің техникалық жай-күйін диагностикалау.		24			24
20	ТМ-22-1 ОН 04.2 Техникалық құжаттамаға сәйкес қарапайым тораптар мен механизмдердің техникалық жай-күйін диагностикалау.		72			72

21	ТМ-22-1	ОН 04.3 Курделілігі орташа әртүрлі механизмдер мен агрегаттарға сынақ жүргізу.		24			24
22	АТ-22-1	ОН 04.3 Автомобиль тораптары, механизмдері мен агрегаттарын диагностикалау, техникалық қызмет көрсету және ағымдағы жөндеу жүргізу.		216			216
23	ТМ-20-1	Диплом жетекшілігі		48			48
24	ТМ-20-1	Диплом жетекшілігі		24			24
25	ТМ-21-1	ОН 08.1 Жөндеу ден кейін жабдықты		36			36
26	ТМ-22-1	Ф05 Материалдарды өндеу негіздері және құралдар	24				10
27	ТМ-20-1	Диплом жетекшілігі					14
28	ТМ-21-1	ОН 05.3 Жабдықтың тораптары мен агрегаттарын жөндеудің технологиялық бағытын және технологиялық процесін сзйреу.	36		8		36
29	ТМ-22-1	ОН 04.2 Техникалық құжаттамаға сәйкес қарапайым тораптар мен механизмдердің техникалық жай-күйін диагностикалау.					0
30	ТМ-22-1	Мемлекеттік емтихан асистент					
31	ТМ-20-1	КМ07.3 Саланың технологиялық жабдығы	16				16
32	ТМ-22-1	Мемлекеттік емтихан асистент					
		Барлығы: 1158 с	642	516	80	210	948

Барлығы бір айда нақты орындалды 80 сағат

Педагог  (қолы)

Офис тіркеуші

 Батырхан Н.Т

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары

 (қолы)

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналдағы сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарлан-ған сағаттар саны		Бір айдағы сағат жиынтығы	Оқу жыл-ның басынан бастап	Қалған сағат
			I	II			
1	ТМ-20-1	КМ07.1.Металл кесуші жабдық	18		18	18	0
2	ТМ-20-1	КМ07.2.Машина жасау технологиясы	16		16	16	0
3	ТМ-20-1	КМ07.4.Жабдыкка техникалық қызмет көрсету	18		18	18	0
4	ТМ-20-1	КМ07.5.Стандарттау	18		12	12	6
5	ТМ-20-1	КМ07.6.Жабдыкты нормалау және монтаждау	16				16
6	ТМ-20-1	КМ07.7.Кәсіптік тәжірибе	36				36
7	ТМ-20-1	КМ 06.9.Кәсіптік практика	72		16	72	0
8	ТМ-20-1	КМ08.6.Кәсіптік тәжірибе	36				36
9	ТМ-21-1	ОН 07.1.Жабдыктың мерзімінен бұрын істен шығу себептерін және жабдыктың техникалық жай-күйіне байланысты тоқтап қалу ұзақтығын анықтау.	48		48	48	0
10	ТМ-21-1	ОН 07.2.Жөндеу түріне байланысты жабдыкты жөндеудің типтік технологиялық процесін әзірлеу.	48		40	40	8
11	ТМ-21-2	ОН 07.3.Әзірленген технологиялық процесске сәйкес жабдыкты жөндеуді ұйымдастыруды орындау.	48				48
12	ТМ-21-1	ОН 07.4.Жөндеу жұмыстарын нормалау және жұмысшылардың санын анықтау бойынша экономикалық есептеулер жүргізу.	48				48
13	ТМ-21-1	ОН 05.1.Жабдыктарды қарап, тексерудің және жөндеудің күнтізбелік жоспарларын (кестелерін), күрделі жөндеудің орталықтандырылған өнімдерді әзірлеу.	24		4	24	0
14	ТМ-21-1	ОН05.4.Бөлшектер мен тораптарды ақаулы тізімдеме және қосалқы бөлшектер мен материалдарға өтінім жасай отырып сұрыптауды жүргізу.	48		4	48	0
15	АТ-21-1	ОН 06.5.Бөлшектерді қалпына келтіру		72			72
16	ТМ-21-1	ОН 05.2.Жабдыкты жөндеуге талсыру –қабылдау және жөндеу жұмыстарын жүргізу процесінде құжаттаманы ресімдеу.	24		4	24	0
17	ЭС-23у-1	Worldskills стандарттары (Ф)	24		6	18	6
18	ТМ-22-1	ОН 04.1.Бақылау-өлшеу құралдарының көмегімен бөлшектерді слесерлік өңдеу кезінде орындалатын жұмыстардың сапасын бақылау.		24			24
19	ТМ-22-1	ОН 04.2.Техникалық құжаттамаға сәйкес қарапайым тораптар мен механизмдердің техникалық жай-күйін диагностикалау.		24			24

20	ТМ-22-1	ОН 04.2 Техникалық құжаттамаға сәйкес қарайтын тораптар мен механизмдердің техникалық жай-күйін диагностикалау.		72				72
21	ТМ-22-1	ОН 04.3 Күрделілігі орташа әртүрлі механизмдер мен агрегаттарға сынақ жүргізу.		24				24
22	АТ-22-1	ОН 04.3 Автомобиль тораптарын, механизмдері мен агрегаттарын диагностикалау, техникалық қызмет көрсету және ағылдағы жөндеу жүргізу.		216				216
23	ТМ-20-1	Диплом жетекшілігі		48				48
24	ТМ-20-1	Диплом жетекшілігі		24				24
25	ТМ-21-1	ОН 08.1 Жөндеуден кейін жабдықты		36				36
26	ТМ-22-1	Ф05 Материалдарды өңдеу негіздері және құралдар	24		4	14		10
27	ТМ-20-1	Диплом жетекшілігі						
28	ТМ-21-1	ОН 05.3 Жабдықтың тораптары мен агрегаттарын жөндеудің технологиялық бағытын және технологиялық процесін әзірлеу.	36			36		0
29	ТМ-22-1	ОН 04.2 Техникалық құжаттамаға сәйкес қарайтын тораптар мен механизмдердің техникалық жай-күйін диагностикалау.						
30	ТМ-22-1	Мемлекеттік емтихан асистент						
31	ТМ-20-1	ҚМ07.3 Саланың технологиялық жабдығы	16		16	16		0
32	ТМ-22-1	Мемлекеттік емтихан асистент						
		Барлығы: 1158 с	642	516	194	404		754

Барлығы бір айда нақты орындалды 194 сағат

Педагог 
(қолы)

Офис тіркеуші  Батырхан Н.Т.

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары 
(қолы)

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтардың оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналыдағы сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады

№	Оқу тобы	Тәндір және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны		Бір айдғы сағат жиылығғы	Оқу жылының басынан бастап	Қалған сағат
			Жоспарланған сағаттар саны	Жоспарланған сағаттар саны			
1	ТМ-21-1	ОН 5.1 Жабдыктарды карап, тексерудің және жөндеудің күнтізбелік жоспарлары	24		-	24	-
2	ТМ-21-1	ОН 5.2 Жабдықты жөндеуге тапсыру-қабылдау және жөндеу	24		-	24	-
3	ТМ-21-1	ОН 5.3 Жабдык тораптары мен агрегаттарын жөндеудің тех. бағытын және тех. процесін әзірлеу	36		-	36	-
4	ТМ-21-1	ОН 5.4 Бөлшектер мен тораптарды ақаулы тізімдеме және қосалқы бөлшектер	48		-	48	-
5	ТМ-21-1	ОН 7.1 Жабдықтың мерзімінен бұрын істен шығу	48		-	48	-
6	ТМ-21-1	ОН 7.2 Жөндеу түріне байланысты жабдықтың жөндеудің типтік тех. процесін дайындау	48		8	48	-
7	ТМ-21-1	ОН 7.3 Әзірленген техн процесске сәйкес жабдықты жөндеуді ұйымдастыруды орындау	48		48	48	-
8	ТМ-21-1	ОН 7.4 Жөндеу жұмыстарын нормалау және жұмысшылардың санын анықтау	120		56	56	64
9	ТМ-21-1	ОН 8.1 Жабдықты жөндеуге тапсыру-қабылдау және жөндеу		36	-	-	36
10	ТМ-21-1	ОН 8.3 Жөндеуден кейін жабдықтың тораптары мен механизмдерін реттеу		72	-	-	72
11	ТМ-20-1	ОН 7.1 Металл кесуші жабдык	18		-	18	-
12	ТМ-20-1	ОН 7.2 Машина жасау технологиясы	16		-	16	-
13	ТМ-20-1	ОН 7.3 Саланын технологиялық жабдығы	16		-	16	-
14	ТМ-20-1	ОН 7.4 Жабдыкка техникалық қызмет көрсету	18		-	18	-
15	ТМ-20-1	ОН 7.5 Стандарттау	18		-	18	-
16	ТМ-20-1	ОН 7.6 Жабдықты нормалау және монтаждау	25		6	16	9
17	ТМ-20-1	КМ 7.7 Кәсіптік практика	36		36	36	-
18	ТМ-20-1	КМ 06.9 Кәсіптік практика	72		-	72	-
19	ТМ-20-1	КМ 08.6 Кәсіптік практика	36		-	-	36
20	ТМ-22-1	ОН 4.1 Бақылау-өлшеу құралдарының көмегімен бөлшектерді слесарлық		24	-	-	24
21	ТМ-22-1	ОН 4.2 Техникалық құжаттамаға сәйкес қарапайым тораптар мен механизмдер		36	-	-	36
22	ТМ-22-1	ОН 4.3 Құрделілігі орташа әртүрлі механизмдер мен агрегаттарға сынақ жүргізу	24		24	24	-
23	ТМ-22-1	Ф 05 Материалдарды өңдеу негіздері және құралдар	24		10	24	-
24	ТМ-22-1	ОН 3.5 Технологиялық процестің талаптарына сәйкес слесарлық	72		-	-	72
25	АТ-21-1	ОН 6.5 Бөлшектерді қалпына келтіру әдістерін қолдану		72	-	-	72
26	ЭС-23у-1	Ф WorldSkills стандарттары	24		4	22	2
27	ПРМПИ-22-1	ОН 3.5Өндірістік оқыту		72	-	-	72
28	ТМ-20-1	Дипломдық жетекшілік		29	-	-	29
29	ТМ-21-1	Мемлекеттік емтихан		8	-	-	8
30	ТМ-21-1	Мемлекеттік емтихан		8	-	-	8
		Барлығы: 1157	771	381	184	588	564

Барлығы бір айда нақты орындалды 160 сағат

Педагог 

(қолы)

Офис тіркеуші

Батырхан Н.Т

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары

(қолы)

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналдағы сақаттардағы жазбалар негізінде толтырады

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны	Бір айдаты сағат жыныттығы	Оқу жылының басынан бастап	Қалға н сағат
1	ТМ-21-1	ОН 5.1 Жабдықтарды карап, тексерудің және жөндеудің күнтізбелік жоспарлары	24	-	24	-
2	ТМ-21-1	ОН 5.2 Жабдықты жөндеуге тапсыру-қабылдау және жөндеу	24	-	24	-
3	ТМ-21-1	ОН 5.3 Жабдықтың тораптары мен агрегаттарын жөндеудің техн. бағытын және тех. процесін әзірлеу	36	-	36	-
4	ТМ-21-1	ОН 5.4 Бөлшектер мен тораптарды ақаулы тізімдеме және қосалқы бөлшектер	48	-	48	-
5	ТМ-21-1	ОН 7.1 Жабдықтың мерзімінен бұрын істен шығу	48	-	48	-
6	ТМ-21-1	ОН 7.2 Жөндеу түріне байланысты жабдықтың жөндеудің типтік тех. процесін дайындау	48	-	48	-
7	ТМ-21-1	ОН 7.3 Әзірленген технологиялық процесске сәйкес жабдықты жөндеуді ұйымдастыруды орындау	48	-	48	-
8	ТМ-21-1	ОН 7.4 Жөндеу жұмыстарын нормалау және жұмысшылардың санын анықтау	120	-	120	-
9	ТМ-21-1	ОН 8.1 Жабдықты жөндеуге тапсыру-қабылдау және жөндеу	36	-	36	-
10	ТМ-21-1	ОН 8.3 Жөндеуден кейін жабдықтың тораптары мен механизмдерін реттеу	72	36	72	-
11	ТМ-20-1	ОН 7.1 Металл кесуші жабдык	18	-	18	-
12	ТМ-20-1	ОН 7.2 Машина жасау технологиясы	16	-	16	-
13	ТМ-20-1	ОН 7.3 Саланың технологиялық жабдығы	16	-	16	-
14	ТМ-20-1	ОН 7.4 Жабдыкка техникалық қызмет көрсету	18	-	18	-
15	ТМ-20-1	ОН 7.5 Стандарттау	18	-	18	-
16	ТМ-20-1	ОН 7.6 Жабдықты нормалау және монтаждау	25	-	25	-
17	ТМ-20-1	КМ 7.7 Кәсіптік практика	36	-	36	-
18	ТМ-20-1	КМ 06.9 Кәсіптік практика	72	-	72	-
19	ТМ-20-1	КМ 08.6 Кәсіптік практика	36	-	36	-
20	ТМ-22-1	ОН 4.1 Бақылау-өлшеу құралдарының көмегімен бөлшектерді слесарлық	24	8	24	-
21	ТМ-22-1	ОН 4.2 Техникалық құжаттамаға сәйкес қарапайым тораптар мен механизмдер	36	24	24	12
22	ТМ-22-1	ОН 4.3 Күрделілігі орташа әртүрлі механизмдер мен агрегаттарға сынақ жүргізу	24	24	24	-
23	ТМ-22-1	Ф 05 Материалдарды өңдеу негіздері және құралдар	24	-	24	-
24	ТМ-22-1	ОН 3.5 Технологиялық процестің талаптарына сәйкес слесарлық	72	-	72	-
25	АТ-21-1	ОН 6.5 Бөлшектерді қалпына келтіру әдістерін қолдану	72	-	72	-
26	ЭС-23у-1	Ф WorldSkills стандарттары	24	-	24	-
27	ПРМПН-22-1	ОН 3.5Өндірістік оқыту	72	72	72	-
28	ТМ-20-1	Дипломдық жетекшілік	29	-	-	29
29	ТМ-21-1	Мемлекеттік емтихан	8	-	-	8
30	ТМ-21-1	Мемлекеттік емтихан	8	-	-	8
		Барлығы:1157	771	381	164	1095

Барлығы бір айда нақты орындалды 36 сағат

Педагог 

(қолы)

Офис тіркеуші  Батырхан Н.Т

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары 

(қолы)

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналдағы сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны	Бір айдағы сағат жиынтығы	Оқу жылғының басынан бастап	Қалған сағат
1	ТМ-21-1	ОН 5.1 Жабдықтарды карап, тексерудің және жөндеудің күнтізбелік жоспарлары	24	-	24	-
2	ТМ-21-1	ОН 5.2 Жабдықты жөндеуге тапсыру-қабылдау және жөндеу	24	-	24	-
3	ТМ-21-1	ОН 5.3 Жабдықтың торап агрегаттарын жөндеудің тех. бағытын тех. процесін өзірлеу	36	-	36	-
4	ТМ-21-1	ОН 5.4 Белшектер мен тораптарды ақаулы тізімдеме және қосалқы белшектер	48	-	48	-
5	ТМ-21-1	ОН 7.1 Жабдықтың мерзімінен бұрын істен шығу	48	-	48	-
6	ТМ-21-1	ОН 7.2 Жөндеу түріне байланысты жаб. жөндеудің типтік тех. процесін дайындау	48	-	48	-
7	ТМ-21-1	ОН 7.3 Өзірленген тех. процесске сәйкес жабдықты жөндеуді ұйымдастыруды орындау	48	-	48	-
8	ТМ-21-1	ОН 7.4 Жөндеу жұмыстарын нормалау және жұмысшылардың санын анықтау	120	-	120	-
9	ТМ-21-1	ОН 8.1 Жабдықты жөндеуге тапсыру-қабылдау және жөндеу	36	-	36	-
10	ТМ-21-1	ОН 8.3 Жөндеуден кейін жабдықтың тораптары мен механизмдерін реттеу	72	36	36	36
11	ТМ-20-1	ОН 7.1 Металл кесуші жабдык	18	-	18	-
12	ТМ-20-1	ОН 7.2 Машина жасау технологиясы	16	-	16	-
13	ТМ-20-1	ОН 7.3 Сағанын технологиялық жабдығы	16	-	16	-
14	ТМ-20-1	ОН 7.4 Жабдыкка техникалық қызмет көрсету	18	-	18	-
15	ТМ-20-1	ОН 7.5 Стандарттау	18	-	18	-
16	ТМ-20-1	ОН 7.6 Жабдықты нормалау және монтаждау	25	-	25	-
17	ТМ-20-1	КМ 7.7 Кәсіптік практика	36	-	36	-
18	ТМ-20-1	КМ 06.9 Кәсіптік практика	72	-	72	-
19	ТМ-20-1	КМ 08.6 Кәсіптік практика	36	-	36	-
20	ТМ-22-1	ОН 4.1 Бақылау-өпшеу құралдарының көмегімен белшектерді слесарлық	24	16	16	8
21	ТМ-22-1	ОН 4.2 Техникалық құжаттамата сәйкес қарапайым тораптар мен механизмдер	36	-	-	36
22	ТМ-22-1	ОН 4.3 Құраделігі орташа әртүрлі механизмдер мен агрегаттарға сынақ жүргізу	24	-	-	24
23	ТМ-22-1	Ф 05 Материалдарды өңдеу нөгіздері және құралдар	24	-	24	-
24	ТМ-22-1	ОН 3.5 Технологиялық процестің талаптарына сәйкес слесарлық	72	72	72	-
25	АТ-21-1	ОН 6.5 Белшектерді қалпына келтіру әдістерін қолдану	72	-	72	-
26	ЭС-23у-1	Ф.WorldSkills стандарттары	24	-	24	-
27	ПРМПИ-22-1	ОН 3.5Өндірістік оқыту	72	72	72	-
28	ТМ-20-1	Дипломдық жетекшілік	29	-	-	29
29	ТМ-21-1	Мемлекеттік емтихан	8	-	-	8
30	ТМ-21-1	Мемлекеттік емтихан	8	-	-	8
		Барлығы:1157	771	381	196	1003

Барлығы бір айда нақты орындалды 36 сағат

Педагог

(қолы)

Офис тіркеуші

Батырхан Н.Т

Директордың оқу іс жөніндегі орынбасары

(қолы)

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналдағы сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны		Бір айдағы сағат жылындығы	Оқу жылының басынан бастап	Қалған сағат
			Жоспарланған сағаттар саны	Жоспарланған сағаттар саны			
1	ТМ-21-1	ОН 5.1 Жабдықтарды қарап, тексерудің және жөндеудің күнтізбелік жоспарлары	24		-	24	-
2	ТМ-21-1	ОН 5.2 Жабдықты жөндеуге тапсыру-жабылдану және жөндеу	24		-	24	-
3	ТМ-21-1	ОН 5.3 Жабдықтың торап агрегаттарын жөндеудің техн. бағытын және тех. процесін әзірлеу	36		-	36	-
4	ТМ-21-1	ОН 5.4 Бөлшектер мен тораптарды ақаулы тізімдеме және қосалқы бөлшектер	48		-	48	-
5	ТМ-21-1	ОН 7.1 Жабдықтың мерзімінен бұрын істен шығу	48		-	48	-
6	ТМ-21-1	ОН 7.2 Жөндеу түріне байланысты жабдықтың жөндеудің типтік тех. процесін дайындау	48		-	48	-
7	ТМ-21-1	ОН 7.3 Әзірленген технологиялық процесске сәйкес жабдықты жөндеуді ұйым орындау	48		-	48	-
8	ТМ-21-1	ОН 7.4 Жөндеу жұмыстарын нормалау және жұмысшылардың санын анықтау	120		64	120	-
9	ТМ-21-1	ОН 8.1 Жабдықты жөндеуге тапсыру-жабылдану және жөндеу	36		-	-	36
10	ТМ-21-1	ОН 8.3 Жөндеуден кейін жабдықтың тораптары мен механизмдерін реттеу	72		-	-	72
11	ТМ-20-1	ОН 7.1 Металл кесуші жабдық	18		-	18	-
12	ТМ-20-1	ОН 7.2 Машина жасау технологиясы	16		-	16	-
13	ТМ-20-1	ОН 7.3 Сапаның технологиялық жабдығы	16		-	16	-
14	ТМ-20-1	ОН 7.4 Жабдыкка техникалық қызмет көрсету	18		-	18	-
15	ТМ-20-1	ОН 7.5 Стандарттау	18		-	18	-
16	ТМ-20-1	ОН 7.6 Жабдықты нормалау және монтаждау	25		9	25	-
17	ТМ-20-1	КМ 7.7 Кәсіптік практика	36		-	36	-
18	ТМ-20-1	КМ 06.9 Кәсіптік практика	72		-	72	-
19	ТМ-20-1	КМ 08.6 Кәсіптік практика	36		36	36	-
20	ТМ-22-1	ОН 4.1 Бақылау-өлшеу құралдарының көмегімен бөлшектерді слесарлық	24		-	-	24
21	ТМ-22-1	ОН 4.2 Техникалық құжаттамаға сәйкес қарапайым тораптар мен механизмдер	36		-	-	36
22	ТМ-22-1	ОН 4.3 Құрделілігі орташа әртүрлі механизмдер мен агрегаттарға сынақ жүргізу	24		-	-	24
23	ТМ-22-1	Ф 05 Материалдарды өндеу негіздері және құралдар	24		-	24	-
24	ТМ-22-1	ОН 3.5 Технологиялық процестің талаптарына сәйкес слесарлық	72		-	-	72
25	АТ-21-1	ОН 6.5 Бөлшектерді қалпына келтіру әдістерін қолдану	72		-	-	72
26	ЭС-33у-1	Ф WorldSkills стандарттары	24		2	24	-
27	ПМЛПИ-22-1	ОН 3.5 Өндірістік оқыту	72		-	-	72
28	ТМ-20-1	Дипломдық жетекшілік	29		-	-	29
29	ТМ-21-1	Мемлекеттік емтихан	8		-	-	8
30	ТМ-21-1	Мемлекеттік емтихан	8		-	-	8
		Барлығы:1157	771	381	111	699	453

Барлығы бір айда нақты орындалды 36 сағат

Педагог 

(қолы)

Офис тіркеуші 

Батырхан Н.Т

Директордың оқу іс-жөніндегі орынбасары 

(қолы)

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналдағы сағаттардағы жеткізбалар негізінде толтырады

Қазақстан Республикасы Оқу - ағарту министрлігі
Түркістан облысының Білім басқармасы
МЖКК «Кентау кәпсәлалы колледжі»
Педагог жұмысының әрбір айға арналған оқу уақытын есепке алу ведомосі (сағатпен және (немесе) кредитпен)

2023-2024 оқу жылы

Педагогтің тегі, аты, әкесінің аты Алипбаев Дәулет Бақытжанович

Мамандығы: 17150100 «Машина жасау технологиясы» 10014000 «Машина жасау технологиясы»

№	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика аттауы)	Оқу тобы	Ақпан																													Бар саят							
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29		30	31					
1	ОН 8.1 Жабдықты жөндеуге тапсыру- қабылдау және жөндеу	ТМ-21-1		4	6				8	6	6	4											2															36	
2	ОН 6.5 Бөлшектерді қалпына келтіру әдістерін қолдану	АТ-21-1		6				6	6			6											6	6	4	6					6	6	6	2					72

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны		Бір айданғы сағат жылылығы	Оқу жылының басынан бастап	Қалған сағат
			теория	практика			
1	ТМ-21-1	ОН 5.1 Жабдықтың қарап, тексерудің және жөндеудің күнтізбелік жоспарлары	24		-	24	-
2	ТМ-21-1	ОН 5.2 Жабдықты жөндеуге тапсыру-қабылдау және жөндеу	24		-	24	-
3	ТМ-21-1	ОН 5.3 Жабдықтың тораптары мен агрегаттарын жөндеудің технологиялық бағытын және тех. процесін әзірлеу	36		-	36	-
4	ТМ-21-1	ОН 5.4 Бөлшектер мен тораптарды ақаулы тізімдеме және қосалқы бөлшектер	48		-	48	-
5	ТМ-21-1	ОН 7.1 Жабдықтың мерзімінен бұрын істен шығу	48		-	48	-
6	ТМ-21-1	ОН 7.2 Жөндеу түріне байланысты жабдықтың жөндеудің типтік тех. процесін дайындау	48		-	48	-
7	ТМ-21-1	ОН 7.3 Әзірленген технологиялық процесске сәйкес жабдықты жөндеуді ұйымдастыруды орындау	48		-	48	-
8	ТМ-21-1	ОН 7.4 Жөндеу жұмыстарын нормалау және жұмысшылардың санын анықтау	120		-	120	-
9	ТМ-21-1	ОН 8.1 Жабдықты жөндеуге тапсыру-қабылдау және жөндеу		36	36	36	-
10	ТМ-21-1	ОН 8.3 Жөндеуден кейін жабдықтың тораптары мен механизмдерін реттеу		72	72	-	72
11	ТМ-20-1	ОН 7.1 Металл кесуші жабдык	18		-	18	-
12	ТМ-20-1	ОН 7.2 Машина жасау технологиясы	16		-	16	-
13	ТМ-20-1	ОН 7.3 Салынған технологиялық жабдығы	16		-	16	-
14	ТМ-20-1	ОН 7.4 Жабдыкка техникалық қызмет көрсету	18		-	18	-
15	ТМ-20-1	ОН 7.5 Стандарттау	18		-	18	-
16	ТМ-20-1	ОН 7.6 Жабдыкты нормалау және монтаждау	25		-	25	-
17	ТМ-20-1	КМ 7.7 Кәсіптік практика	36		-	36	-
18	ТМ-20-1	КМ 06.9 Кәсіптік практика	72		-	72	-
19	ТМ-20-1	КМ 08.6 Кәсіптік практика	36		-	36	-
20	ТМ-22-1	ОН 4.1 Вақылау-өңшеу құралдарының көмегімен бөлшектерді слесарлық	24		-	24	24
21	ТМ-22-1	ОН 4.2 Техникалық құжаттамаға сәйкес қарапайым тораптар мен механизмдер	36		-	36	36
22	ТМ-22-1	ОН 4.3 Құрделілігі орташа әртүрлі механизмдер мен агрегаттарға сынақ жүргізу	24		-	24	24
23	ТМ-22-1	Ф 05 Материалдарды өңдеу негіздері және құралдар	24		-	24	-
24	ТМ-22-1	ОН 3.5 Технологиялық процестің талаптарына сәйкес слесарлық	72		-	72	72
25	АТ-21-1	ОН 6.5 Бөлшектерді қалпына келтіру әдістерін қолдану		72	72	72	-
26	ЭС-23у-1	Ф WorldSkills стандарттары	24		-	24	-
27	ПРМПП-22-1	ОН 3.5Өндірістік оқыту		72	72	-	72
28	ТМ-20-1	Дипломдық жетекшілік		29	29	-	29
29	ТМ-21-1	Мемлекеттік емтихан		8	8	-	8
30	ТМ-21-1	Мемлекеттік емтихан		8	8	-	8
		Барлығы: 1157	771	381	108	807	345

Барлығы бір айда нақты орындалды 36 сағат

Педагог  (қолы)

Офис тіркеуші  Батырхан Н.Т.

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары  (қолы)

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысының есепке алу ведомосының оқу бөлімі журналындағы сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны	Бір айдағы сағат жыынтығы	Оқу жылының басынан бастап	Қалған сағат
1	ТМ-21-1	ОН 5.1 Жабдықтарды қарап, тексерудің және жөндеудің күнтізбелік жоспарлары	24	-	24	-
2	ТМ-21-1	ОН 5.2 Жабдықты жөндеуге тапсыру-жабылдау және жөндеу	24	-	24	-
3	ТМ-21-1	ОН 5.3 Жабдықтың тораптары мен агрегаттарын жөндеудің технологиялық бағытын және тех. процесін әзірлеу	36	-	36	-
4	ТМ-21-1	ОН 5.4 Бөлшектер мен тораптарды ақаулы тізімдеме және қосалқы бөлшектер	48	-	48	-
5	ТМ-21-1	ОН 7.1 Жабдықтың мерзімінен бұрын істен шығу	48	-	48	-
6	ТМ-21-1	ОН 7.2 Жөндеу түріне байланысты жабдықтың жөндеудің типтік тех. процесін дайындау	48	-	48	-
7	ТМ-21-1	ОН 7.3 Өзірленген технологиялық процесске сәйкес жабдықты жөндеуді ұйым. орындау	48	-	48	-
8	ТМ-21-1	ОН 7.4 Жөндеу жұмыстарын нормалау және жұмысшылардың санын анықтау	120	-	120	-
9	ТМ-21-1	ОН 8.1 Жабдықты жөндеуге тапсыру-жабылдау және жөндеу	36	-	36	-
10	ТМ-21-1	ОН 8.3 Жөндеуден кейін жабдықтың тораптары мен механизмдерін реттеу	72	-	72	-
11	ТМ-20-1	ОН 7.1 Металл кесуші жабдык	18	-	18	-
12	ТМ-20-1	ОН 7.2 Машина жасау технологиясы	16	-	16	-
13	ТМ-20-1	ОН 7.3 Сағанын технологиялық жабдығы	16	-	16	-
14	ТМ-20-1	ОН 7.4 Жабдыкка техникалық қызмет көрсету	18	-	18	-
15	ТМ-20-1	ОН 7.5 Стандарттау	18	-	18	-
16	ТМ-20-1	ОН 7.6 Жабдықты нормалау және монтаждау	25	-	25	-
17	ТМ-20-1	КМ 7.7 Кәсіптік практика	36	-	36	-
18	ТМ-20-1	КМ 06.9 Кәсіптік практика	72	-	72	-
19	ТМ-20-1	КМ 08.6 Кәсіптік практика	36	-	36	-
20	ТМ-22-1	ОН 4.1 Бақылау-өлшеу құралдарының көмегімен бөлшектерді слесарлық	24	-	24	-
21	ТМ-22-1	ОН 4.2 Техникалық құжаттамаға сәйкес қарапайым тораптар мен механизмдер	36	12	36	-
22	ТМ-22-1	ОН 4.3 Құралдәлігі орташа әртүрлі механизмдер мен агрегаттарға сынақ жүргізу	24	-	24	-
23	ТМ-22-1	Ф 05 Материалдарды өңдеу негіздері және құралдар	24	-	24	-
24	ТМ-22-1	ОН 3.5 Технологиялық процестің талаптарына сәйкес слесарлық	72	-	72	-
25	АТ-21-1	ОН 6.5 Бөлшектерді қалпына келтіру әдістерін қолдану	72	-	72	-
26	ЭС-23ү-1	Ф WorldSkills стандарттары	24	-	24	-
27	ПРМПИ-22-1	ОН 3.5 Өндірістік оқыту	72	-	72	-
28	ТМ-20-1	Дипломдық жетекшілік	29	29	29	-
29	ТМ-21-1	Мемлекеттік емтихан	8	8	8	-
30	ТМ-21-1	Мемлекеттік емтихан	8	8	8	-
		Барлығы: 1157	771	381	57	1152

Барлығы бір айда уақыты орындалды 36 сағат

Педагог 

(қолы)

Офис тіркеуші  Батырхан Н.Т

Директордың оқу іс жөніндегі орынбасары 

(қолы)

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысының есенке алу ведомосын оқу бөлімі журналдағы сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны	Бір айдағы сағат жийінтығы	Оқу жылының басынан бастап	Қалған сағат
1	АТ-21-1	ОН 06.1 Электр жабдықтарының техникалық жұмыстарын жүргізу	168	22	168	8
2	АТ-21-1	ОН 06.2 Электрондық басқару жүйелерін диагностикалау және жөндеу.	96	12	96	0
3	АТ-21-1	ОН 05.1 Электротехника негіздерін сипаттау	72		72	0
4	АТ-21-1	ОН 06.4 Автокөліктің техникалық жағдайының өзгеру себептерін сипаттау.	84	12	84	36
5	АТ-22-1	ОН 2.2 Бақылау-өлшеу құралдарын қолдану.	72		72	0
6	АТ-21-1	ОН 06.6 Жөндеу жұмыстарын нормалауды орындау.			216	216
7	АТ-21-1	ОН 07.1 Жол қозғалысы қауіпсіздігін қамтамасыз ету			152	152
8	АТ-21-1	ОН 07.2 Көлікті жүргізу.			48	48
9	АТ-21-1	ОН 07.3 Көлік кәсіпорнында жол қозғалысы қауіпсіздігі қызметінің жұмысын ұйымдастыру			72	72
10	АТ-22-1	Мемлекеттік емтихан асистент			8	8
11	АТ-21-1	Ф 08 Автомобиль көлігіне техникалық қызмет көрсету			48	48
12	АТ-22-1	Ф06 WorldSkills стандарттары (Шанак жұмыстары)	24	4	24	48
13	АТ-22-1	ОН 2.1 Әр түрлі құрылымдық материалдарды қолдан. емтихан асистент			4	4
14	АТ-21-1	Ф06 WorldSkills стандарттары (дәнекерлеу жұмыстары)	24		24	0
15	АТ-21-1	Мемлекеттік емтихан асистент			8	8
Барлығы: 1188 с			540	50	540	648

Барлығы бір айда нақты орындалды 50 сағат

Педагог 
(қолы)

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары _____


(қолы)

Офис тіркеуші  Нұржан А.Ә.

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналыдағы сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны	Бір айдағы сағат жынтығы	Оқу жылғының басынан бастап	Қалған сағат
1	АТ-21-1	ОН 06.1 Электр жабдықтарының техникалық жұмыстарын жүргізу	168	64	146	30
2	АТ-21-1	ОН 06.2 Электрондық басқару жүйелерін диагностикалау және жөндеу.	96	32	84	12
3	АТ-21-1	ОН 05.1 Электротехника негіздерін сипаттау	72		72	0
4	АТ-21-1	ОН 06.4 Автокөліктің техникалық жағдайының өзгеру себептерін сипаттау.	84	32	72	48
5	АТ-22-1	ОН 2.2 Бақылау-өлшеу құралдарын қолдану.	72		72	0
6	АТ-21-1	ОН 06.6 Жөндеу жұмыстарын нормалауды орындау.			216	216
7	АТ-21-1	ОН 07.1 Жол қозғалысы қауіпсіздігін қамтамасыз ету			152	152
8	АТ-21-1	ОН 07.2 Көлікті жүргізу.			48	48
9	АТ-21-1	ОН 07.3 Көлік кәсіпорнында жол қозғалысы қауіпсіздігі қызметінің жұмысын ұйымдастыру			72	72
10	АТ-22-1	Мемлекеттік емтихан асистент			8	8
11	АТ-21-1	Ф 08 Автомобиль көлігіне техникалық қызмет көрсету			48	48
12	АТ-22-1	Ф 06 WorldSkills стандарттары (Шанак жұмыстары)	24	20	20	52
13	АТ-22-1	ОН 2.1 Өр түрлі құрылымдық материалдарды қолдан. емтихан асистент			4	4
14	АТ-21-1	Ф 06 WorldSkills стандарттары (дәнекерлеу жұмыстары)	24	2	24	0
15	АТ-21-1	Мемлекеттік емтихан асистент			8	8
		Барлығы: 1188 с	540	150	490	698

Барлығы бір айда нақты орындалды 150 сағат

Педагог  (қолы)
 Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары

 (қолы)

Офис тіркеуші  Нұржан А.Ә.

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтардың оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналыдағы сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны	Бір айдаты сағат жиынтығы	Оқу жылдың басынан бастап	Қалған сағат
1	АТ-21-1	ОН 06.1.Электр жабдықтарының техникалық жұмыстарын жүргізу	168	44	82	94
2	АТ-21-1	ОН 06.2.Электрондық басқару жүйелерін диагностикалау және жөндеу.	96	36	52	44
3	АТ-21-1	ОН 05.1.Электротехника негіздерін сипаттау	72		72	0
4	АТ-21-1	ОН 06.4.Автокөліктің техникалық жағдайының өзгеру себептерін сипаттау.	84	26	40	80
5	АТ-22-1	ОН 2.2. Бақылау-өлшеу құралдарын қолдану.	72	30	72	0
6	АТ-21-1	ОН 06.6.Жөндеу жұмыстарын нормалауды орындау.	216			216
7	АТ-21-1	ОН 07.1. Жол қозғалысы қауіпсіздігін қамтамасыз ету	152			152
8	АТ-21-1	ОН 07.2.Көлікті жүргізу.	48			48
9	АТ-21-1	ОН 07.3.Көлік кәсіпорнында жол қозғалысы қауіпсіздігі қызметінің жұмысын ұйымдастыру	72			72
10	АТ-22-1	Мемлекеттік емтихан асистент	8			8
11	АТ-21-1	Ф 08 Автомобиль көлігіне техникалық қызмет көрсету	48			48
12	АТ-22-1	Ф06 Worldskills стандарттары (Шанак жұмыстары)	24			24
13	АТ-22-1	ОН 2.1.Әр түрлі құрылымдық материалдарды қолдану. емтихан асистент	4			4
14	АТ-21-1	Ф06 Worldskills стандарттары (дәнекерлеу жұмыстары)	24	4	22	2
15	АТ-21-1	Мемлекеттік емтихан асистент	8			8
		Барлығы: 1188 с	540	140	340	848

Барлығы бір айда нақты орындалды 140 сағат

Педагог  (қолы)

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары _____

 (қолы)

Офис тіркеуші  Нұржан А.Ә.

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналыдағы сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны	Бір айдағы сағат жиынтығы	Оқу жылының басынан бастап	Қалған сағат
1	АТ-21-1	ОН 06.1 Электр жабдықтарының техникалық жұмыстарын жүргізу	168	38	38	138
2	АТ-21-1	ОН 06.2 Электрондық басқару жүйелерін диагностикалау және жөндеу.	96	16	16	80
3	АТ-21-1	ОН 05.1 Электротехника негіздерін сипаттау	72	26	72	0
4	АТ-21-1	ОН 06.4 Автокөліктің техникалық жағдайының өзгеру себептерін сипаттау.	84	14	14	106
5	АТ-22-1	ОН 2.2 Бақылау-өлшеу құралдарын қолдану.	72	28	42	30
6	АТ-21-1	ОН 06.6 Жөндеу жұмыстарын нормалауды орындау.	216			216
7	АТ-21-1	ОН 07.1 Жол қозғалысы қауіпсіздігін қамтамасыз ету	152			152
8	АТ-21-1	ОН 07.2 Көлікті жүргізу.	48			48
9	АТ-21-1	ОН 07.3 Көлік кәсіпорында жол қозғалысы қауіпсіздігі қызметінің жұмысын ұйымдастыру	72			72
10	АТ-22-1	Мемлекеттік емтихан асистент	8			8
11	АТ-21-1	Ф 08 Автомобиль көлігіне техникалық қызмет көрсету	48			48
12	АТ-22-1	Ф 06 Worldskills стандарттары (Шанак жұмыстары)	24			72
13	АТ-22-1	ОН 2.1 Өр түрлі құрылымдық материалдарды қолдан. емтихан асистент	4			4
14	АТ-21-1	Ф 06 Worldskills стандарттары (дәнекерлеу жұмыстары)	24	10	18	6
15	АТ-21-1	Мемлекеттік емтихан асистент	8			8
Барлығы: 1188 с			540	132	200	988

Барлығы бір айда нақты орындалды 132 сағат

Педагог _____
(қолы)

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары _____

Офис тіркеуші _____ Нұржан А.Ә.

(қолы)

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналдағы сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны	Бір айдағы сағат жиынтығы	Оқу жылының басынан бастап	Қалған сағат	
1	АТ-21-1	ОН 06.1 Электр жабдықтарының техникалық жұмыстарын жүргізу	168	8		176	
2	АТ-21-1	ОН 06.2 Электрондық басқару жүйелерін диагностикалау және жөндеу.	96			96	
3	АТ-21-1	ОН 05.1 Электротехника негіздерін сипаттау	72		46	26	
4	АТ-21-1	ОН 06.4 Автокөліктің техникалық жағдайының өзгеру себептерін сипаттау.	84	36		120	
5	АТ-22-1	ОН 2.2 Бақылау-өлшеу құралдарын қолдану.	72		14	58	
6	АТ-21-1	ОН 06.6 Жөндеу жұмыстарын нормалауды орындау.		216		216	
7	АТ-21-1	ОН 07.1 Жол қозғалысы қауіпсіздігін қамтамасыз ету		152		152	
8	АТ-21-1	ОН 07.2 Көлікті жүргізу.		48		48	
9	АТ-21-1	ОН 07.3 Көлік кәсіпорнында жол қозғалысы қауіпсіздігі қызметінің жұмысын ұйымдастыру		72		72	
10	АТ-22-1	Мемлекеттік емтихан асистент		8		8	
11	АТ-21-1	Ф 08 Автомобиль көлігіне техникалық қызмет көрсету		48		48	
12	АТ-22-1	Ф 06 Worldskills стандарттары (Шанак жұмыстары)	24	48		72	
13	АТ-22-1	ОН 2.1 Әр түрлі құрылымдық материалдарды қолдан .емтихан асистент		4		4	
14	АТ-21-1	Ф 06 Worldskills стандарттары (дәнекерлеу жұмыстары)	24		8	16	
15	АТ-21-1	Мемлекеттік емтихан асистент		8		8	
Барлығы: 1188 с			540	648	68	68	1120

Барлығы бір айда нақты орындалды 68 сағат

Педагог  (қолы)

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары _____

 (қолы)

Офис тіркеуші  Нұржан А.Ә.

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналындағы сұғалтқырдығы жазбалар негізінде толтырады

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны	Бір айдағы сағат жиынтығы	Оқу жылының басынан бастап	Қалған сағат	
1	АТ-21-1	ОН 06.1 Электр жабдықтарының техникалық жұмыстарын жүргізу	168	8	168	8	
2	АТ-21-1	ОН 06.2 Электрондық басқару жүйелерін диагностикалау және жөндеу.	96		96	0	
3	АТ-21-1	ОН 05.1 Электротехника негіздерін сипаттау	72		72	0	
4	АТ-21-1	ОН 06.4 Автокөліктің техникалық жағдайының өзгеру себептерін сипаттау.	84	36	120	0	
5	АТ-22-1	ОН 2.2 Бақылау-өлшеу құралдарын қолдану.	72		72	0	
6	АТ-21-1	ОН 06.6 Жөндеу жұмыстарын нормалауды орындау.		216		216	
7	АТ-21-1	ОН 07.1 Жол қозғалысы қауіпсіздігін қамтамасыз ету		152		152	
8	АТ-21-1	ОН 07.2 Көлікті жүргізу.		48		48	
9	АТ-21-1	ОН 07.3 Көлік кәсіпорнында жол қозғалысы қауіпсіздігі қызметінің жұмысын ұйымдастыру		72		72	
10	АТ-22-1	Мемлекеттік емтихан асистент		8		8	
11	АТ-21-1	Ф 08 Автомобиль көлігіне техникалық қызмет көрсету		48	16	16	32
12	АТ-22-1	Ф06 Worldskills стандарттары (Шанак жұмыстары)	24	48		24	48
13	АТ-22-1	ОН 2.1 Әр түрлі құрылымдық материалдарды қолдан, емтихан асистент		4			4
14	АТ-21-1	Ф06 Worldskills стандарттары (дәнекерлеу жұмыстары)	24			24	0
15	АТ-21-1	Мемлекеттік емтихан асистент		8			8
Барлығы: 1188 с			540	648	52	592	596

Барлығы бір айда нақты орындалды 52 сағат

Педагог _____

(қолы)

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары _____

(қолы)

Офис тіркеуші _____


Нұржан А.Ә.

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтардың оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналындағы сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны	Бір айдағы сағат жиынтығы	Оқу жылының басынан бастап	Қалған сағат	
1	АТ-21-1	ОН 06.1.Электр жабдықтарының техникалық жұмыстарын жүргізу	168	8	168	8	
2	АТ-21-1	ОН 06.2.Электрондық басқару жүйелерін диагностикалау және жөндеу.	96		96	0	
3	АТ-21-1	ОН 05.1.Электротехника негіздерін сипаттау	72		72	0	
4	АТ-21-1	ОН 06.4.Автокөліктің техникалық жағдайының өзгеру себептерін сипаттау.	84	36	120	0	
5	АТ-22-1	ОН 2.2. Бақылау-өлшеу құралдарын қолдану.	72		72	0	
6	АТ-21-1	ОН 06.6.Жөндеу жұмыстарын нормалауды орындау.		216	150	66	
7	АТ-21-1	ОН 07.1. Жол қозғалысы қауіпсіздігін қамтамасыз ету		152		152	
8	АТ-21-1	ОН 07.2.Көлікті жүргізу.		48		48	
9	АТ-21-1	ОН 07.3.Көлік кәсіпорнында жол қозғалысы қауіпсіздігі қызметінің жұмысын ұйымдастыру		72	10	26	72
10	АТ-22-1	Мемлекеттік емтихан асистент		8		8	
11	АТ-21-1	Ф 08 Автомобиль көлігіне техникалық қызмет көрсету		48	10	26	22
12	АТ-22-1	Ф06 Worldskills стандарттары (Шанак жұмыстары)	24	48	18	42	30
13	АТ-22-1	ОН 2.1.Әр түрлі құрылымдық материалдарды қолдану емтихан асистент		4		4	
14	АТ-21-1	Ф06 Worldskills стандарттары (дәнекерлеу жұмыстары)	24			24	0
15	АТ-21-1	Мемлекеттік емтихан асистент		8		8	
		Барлығы: 1188 с	540	648	188	796	418

Барлығы бір айда нақты орындалды 188 сағат

Педагог  (қолы)

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары  (қолы)

Офис тіркеуші  Нұржан А.Ә.

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналыдағы сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады

Қазақстан Республикасы Оқу - ағарту министрлігі
Түркістан облысының Білім басқармасы

МЖҚК «Кентау көпсалалы колледжі»

Педагог жұмысының әрбір айға арналған оқу уақытын есепке алу ведомосі (сағатпен және (немесе) кредитпен)
2023-2024 оқу жылы

Педагогтің тегі, аты, әкесінің аты **Сұлтанбаев Алмас Бекарыстанович**
Мамандығы: 07161300«Автомобиль көлігіне техникалық қызмет көрсету, жөндеу және пайдалану»

№	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Оқу тобы	Сәуір																															Бар.сағ					
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31						
2	ОН 06.6Жөндеу жұмыстарын нормалауды орындау.	АТ-21-1	8	8	8	6	6		8	8	8	6																											66
3	ОН 07.1 Жол қозғалысы қауіпсіздігін қамтамасыз ету	АТ-21-1										6			6	10	10	10	6				6	6	6	4	6					6	8					90	
7	Ф 08 Автомобиль көлігіне техникалық қызмет көрсету	АТ-21-1		2	2						2								2	2						2												14	
8	Ф06 Workdskііs стандарттары (Шанак жұмыстары)	АТ-22-1	2		2				2	2	2				2			2							2	2	2	2						2	2			26	

№	Имя автора	Наименование изобретения	№ заявки	Дата подачи заявки	Дата публикации	Статус	Классификация
1	И.И. Иванов	Устройство для измерения температуры	100	1990	1991	Патент	F25D 23/00
2	С.С. Петров	Способ определения влажности воздуха	101	1990	1991	Патент	G01F 1/25
3	А.А. Сидоров	Устройство для измерения скорости течения	102	1990	1991	Патент	G01F 1/46
4	В.В. Федотов	Способ измерения вязкости жидкостей	103	1990	1991	Патент	G01F 1/70
5	Д.Д. Морозов	Устройство для измерения уровня	104	1990	1991	Патент	G01F 23/00
6	Е.Е. Соколов	Способ измерения расхода	105	1990	1991	Патент	G01F 1/58
7	З.З. Куликов	Устройство для измерения давления	106	1990	1991	Патент	G01F 1/30
8	И.И. Павлов	Способ измерения объема	107	1990	1991	Патент	G01F 1/10
9	К.К. Степанов	Устройство для измерения массы	108	1990	1991	Патент	G01G 13/00
10	Л.Л. Беляев	Способ измерения длины	109	1990	1991	Патент	G01B 1/00
11	М.М. Волков	Устройство для измерения площади	110	1990	1991	Патент	G01B 1/10
12	Н.Н. Голубев	Способ измерения объема	111	1990	1991	Патент	G01F 1/10
13	О.О. Карпов	Устройство для измерения скорости	112	1990	1991	Патент	G01F 1/46
14	П.П. Меркулов	Способ измерения температуры	113	1990	1991	Патент	G01K 11/00
15	Р.Р. Новиков	Устройство для измерения влажности	114	1990	1991	Патент	G01F 1/25
16	С.С. Орлов	Способ измерения расхода	115	1990	1991	Патент	G01F 1/58
17	Т.Т. Перевалов	Устройство для измерения давления	116	1990	1991	Патент	G01F 1/30
18	У.У. Родионов	Способ измерения объема	117	1990	1991	Патент	G01F 1/10
19	Ф.Ф. Семенов	Устройство для измерения массы	118	1990	1991	Патент	G01G 13/00
20	Х.Х. Смирнов	Способ измерения длины	119	1990	1991	Патент	G01B 1/00
21	Ц.Ц. Тихонов	Устройство для измерения площади	120	1990	1991	Патент	G01B 1/10
22	Ч.Ч. Устинов	Способ измерения объема	121	1990	1991	Патент	G01F 1/10
23	Ш.Ш. Фролов	Устройство для измерения скорости	122	1990	1991	Патент	G01F 1/46
24	Щ.Щ. Хохлов	Способ измерения температуры	123	1990	1991	Патент	G01K 11/00
25	Ъ.Ъ. Цыганов	Устройство для измерения влажности	124	1990	1991	Патент	G01F 1/25
26	Ы.Ы. Чернов	Способ измерения расхода	125	1990	1991	Патент	G01F 1/58
27	Я.Я. Шабалин	Устройство для измерения давления	126	1990	1991	Патент	G01F 1/30
28	Э.Э. Шутов	Способ измерения объема	127	1990	1991	Патент	G01F 1/10
29	Ю.Ю. Яковлев	Устройство для измерения массы	128	1990	1991	Патент	G01G 13/00
30	Я.Я. Яковлев	Способ измерения длины	129	1990	1991	Патент	G01B 1/00

Қазақстан Республикасы Оқу - ағарту министрлігі

Түркістан облысының Білім басқармасы
МККК «Кентау кәсіпалы колледжі»

Педагог жұмысының әрбір айға арналған оқу уақытын есепке алу ведомосі (сағатпен және (немесе) кредитпен)
2023-2024 оқу жылы

Педагогтің тегі, аты, әкесінің аты Сұлтанбаев Алмас Бекарыстанович
Мамандығы: 07161300«Автомобиль көлігіне техникалық қызмет көрсету, жөндеу және пайдалану»

№	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Оқу тобы	Мамыр																												Бағ.сара					
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28		29	30	31		
3	ОН 07.1 Жол қозғалысы қауіпсіздігін қамтамасыз ету	АТ-21-1																					6	6	6	4									54	
4	ОН 07.2Көлікті жүргізу.	АТ-21-1									6														2	6					6	6	8	4	6	38
7	Ф 08 Автомобиль көлігіне техникалық қызмет көрсету	АТ-21-1																								2	2							2	2	14

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны	Бір айдағы сағат жиынтығы	Оқу жылының басынан бастап	Қалған сағат	
1	АТ-21-1	ОН 06.1Электр жабдықтарының техникалық жұмыстарын жүргізу	168	8	168	8	
2	АТ-21-1	ОН 06.2Электрондық басқару жүйелерін диагностикалау және жөндеу.	96		96	0	
3	АТ-21-1	ОН 05.1 Электротехника негіздерін сипаттау	72		72	0	
4	АТ-21-1	ОН 06.4Автокөліктің техникалық жағдайының өзгеру себептерін сипаттау.	84	36	120	0	
5	АТ-22-1	ОН 2.2 Бақылау-өлшеу құралдарын қолдану.	72		72	0	
6	АТ-21-1	ОН 06.6Жөндеу жұмыстарын нормалауды орындау.		216	216	0	
7	АТ-21-1	ОН 07.1 Жол қозғалысы қауіпсіздігін қамтамасыз ету		152	54	144	8
8	АТ-21-1	ОН 07.2Көлікті жүргізу.		48	38	38	10
9	АТ-21-1	ОН 07.3Көлік кәсіпорнында жол қозғалысы қауіпсіздігі қызметінің жұмысын ұйымдастыру		72			72
10	АТ-22-1	Мемлекеттік емтихан асистент		8			8
11	АТ-21-1	Ф 08 Автомобиль көлігіне техникалық қызмет көрсету		48	14	40	8
12	АТ-22-1	Ф06 Worldskills стандарттары (Шанак жұмыстары)	24	48		68	4
13	АТ-22-1	ОН 2.1Әр түрлі құрылымдық материалдарды қолдан .емтихан асистент		4			4
14	АТ-21-1	Ф06 Worldskills стандарттары (дәнекерлеу жұмыстары)	24			24	0
15	АТ-21-1	Мемлекеттік емтихан асистент		8			8
		Барлығы: 1188 с	540	648	106	1058	130

Барлығы бір айда нақты орындалды 106 сағат

Педагог  (қолы)

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары  (қолы)

Офис тіркеуші  Нұржан А.Ә.

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналыдағы сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны	Бір айдағы сағат жиынтығы	Оқу жылының басынан бастап	Қалған сағат
1	АТ-21-1	ОН 06.1 Электр жабдықтарының техникалық жұмыстарын жүргізу	168	8	176	0
2	АТ-21-1	ОН 06.2 Электрондық басқару жүйелерін диагностикалау және жөндеу.	96		96	0
3	АТ-21-1	ОН 05.1 Электротехника негіздерін сипаттау	72		72	0
4	АТ-21-1	ОН 06.4 Автокөліктің техникалық жағдайының өзгеру себептерін сипаттау.	84	36	120	0
5	АТ-22-1	ОН 2.2 Бақылау-өлшеу құралдарын қолдану.	72		72	0
6	АТ-21-1	ОН 06.6 Жөндеу жұмыстарын нормалауды орындау.		216	216	0
7	АТ-21-1	ОН 07.1 Жол қозғалысы қауіпсіздігін қамтамасыз ету		152	152	0
8	АТ-21-1	ОН 07.2 Көлікті жүргізу.		48	48	0
9	АТ-21-1	ОН 07.3 Көлік кәсіпорнында жол қозғалысы қауіпсіздігі қызметінің жұмысын ұйымдастыру		72	72	0
10	АТ-22-1	Мемлекеттік емтихан асистент		8	8	0
11	АТ-21-1	Ф 08 Автомобиль көлігіне техникалық қызмет көрсету		48	48	0
12	АТ-22-1	Ф 06 Worldskills стандарттары (Шанак жұмыстары)	24	48	72	0
13	АТ-22-1	ОН 2.1 Әр түрлі құрылымдық материалдарды қолдан емтихан асистент		4	4	0
14	АТ-21-1	Ф 06 Worldskills стандарттары (денекеңреу жұмыстары)	24		24	0
15	АТ-21-1	Мемлекеттік емтихан асистент		8	8	0
Барлығы: 1188 с			540	648	1188	0

Барлығы бір айда нақты орындалды 118 сағат

Педагог  (қолы)

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары  (қолы)

Офис тіркеуші  Нұржан А.Ә.

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналындағы сағаттардығы жазбалар негізінде толтырады

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны	Бір айдағы сағат жиынтығы	Оқу жылының басынан бастап	Қалған сағат	
1	ГС-22у-1	ОН 8.1. Газ тарату және газ тұтыну жүйелері үшін материалдар мен жабдықтардың сипаттамасын әзірлеу.	24	-	8	8	16
2	ГС-23у-1	ОН 1.1. Еңбекті қорғау, өрт қауіпсіздігі, электр қауіпсіздігі, өндірістік санитария, еңбек гигиенасы талаптарын сақтау	36	-	26	26	10
3	ГС-22-2	РО 1.2. Оказание первой помощи пострадавшему при несчастном случае на производстве (УПП)	36	-	36	36	-
4	ГС-20-1	WSK стандартты әлеп кодексі	35	-	10	10	25
5	ГС-22у-1	ОН 8.2. Газды реттеулікті мен қондырғыларға арналған жабдықты есептеу мен іріктеуді жүргізу.	24	-	-	-	24
6	ГС-20-1	Диплом алдындағы практика	-	72	-	-	72
7	ГС-20-1	Өндірістік-технологиялық	-	72	-	-	72
8	ГС-21-1	ОН10.7. Газ объектілері құрал-жабдығын пайдалану техникінің жұмысын орындау (ӨТ)	-	144	-	-	144
9	ГС-22-1	ОН 5.4. Газ құбырлары мен олардың құрылыстарына профилактикалық және ағымдағы жөндеу жүргізу (ОТ)	-	144	-	-	144
10	ГС-22-1	ОН 7.4. Газ жабдықтарын қалпына келтіру үшін монтаждау және жөндеу жұмыстарын орындау (ЖМ)	-	216	-	-	216
11	ГС-22-2	РО 5.4. Профилактический и текущий ремонт газопроводов и их сооружений(УП)	-	144	-	-	144
12	ГС-22у-1	ОН 8.5. Газ тарату және газ тұтыну жүйелерінің іске қосу-жөндеу жұмыстарын жүргізу. (ОТ)	216	-	-	-	216
13	ГС-22-1	ОН 7.1. Қызмет көрсетілетін жабдықты пайдалану құрылысы және ережелерін ментеру	-	24	-	-	24
14	ГС-22-1	ОН 7.2. Сұйылтылған және сығылған газды газ тарату станциясының және газ толтыру станциясының газ құбырлары, газ құбыры коммуникациялары арқылы тасымалдау технологиясын орындау	-	24	-	-	24
15	ГС-22-1	ОН 7.3. Дренаждың сорғы-компрессорлық бөлігінің коммуникацияларын іске қосу және өшіру жұмыстарын жасау.	-	24	-	-	24
16	ГС-21-1	ОН10.8. Кәсіпорынның құрылымын оқу және талдау (ДА)	-	108	-	-	108
17	ГС-22-2	РО 3.2. Осуществлять техническое обслуживание резервуаров для сжиженного газа	24	-	-	-	24

18	ГС-22-2	РО 3.3. Пронзводитть смену релукторов, пук газ в бытовые приборы	12	-	-	-	12
19	ГС-22-2	РО 3.4. Подключать газиспользующисе приборы и оборудование к газовым сетям	12	-	-	-	12
20	ГС-22у-1	ОН 9.1. Газбен жабдыктау жүйелерін пайдалану бойынша жұмысты ұйымдастыру	-	24	-	-	24
21	ГС-22у-1	ОН 9.2. Газбен жабдыктау жүйелерінің пайдалану жарамдылығы параметрлеріне диагностика жүргізу	-	24	-	-	24
22	ГС-22у-1	ОН 9.3. Газбен жабдыктау жүйелерін пайдалану және жөндеу бойынша жұмыстарды жоспарлау	-	24	-	-	24
23	ГС-22у-1	ОН 9.5. Жөндеуді және оның сапасын қадағалау	-	24	-	-	24
24	ГС-23у-1	ОН 6.3. Дренаждын сорты-компрессорлық бөлгітін коммуникацияларын іске қосу және өшіру жұмыстарын жасау.	-	24+10	-	-	24
23	ГС-22у-1	ОН 9.7. Газ объектілері құрал-жабдығын пайдалану техникінің жұмысын орындау кәсіпорынның құрылымын оқу және талдау (ӨТ)	-	144	-	-	144
26	ГС-22у-1	ОН 9.8. Газ құбырларын пайдалану және жөндеу, бөлімше ішіндегі басқа қызметкерлерге басшылық жасау (ДП)	-	108	-	-	108
27	ГС-22у-1	ОН 8.4. Газ тарту және газ тұтыну жүйелерін салу және монтаждау бойынша жұмыстарды ұйымдастыру.	24+10	-	-	-	34
28	ГС-23у-1	ОН 3.1. Газ тасымалдау жабдыктарын жұмыс күйінде ұстау	24	-	-	-	24
29	ГС-23у-1	ОН 3.2. Машиналар және аппараттардың торпаттары мен механизмдерін, газ тасымалдау жабдығының қондырғыларын жөндеуге дайындау	48	-	-	-	48
30	ГС-20-1	КМ 12.2 Геодезиялық практика	36	-	-	-	36
31	ГС-22у-1	ОН 8.3. Жүйелер мен объектілерді құрылысқа және монтаждауға дайындауды ұйымдастыру.	24	-	-	-	24
		Барлығы: 1929 сағат	585	1354	80	80	1849

Барлығы бір айда нақты орындалды 80 сағат

Педагог



(қолы)

Офис тіркеуші: Нуржан А.Ә



Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары



(қолы)

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналдағы сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады.

Introduction

The purpose of this experiment is to study the effect of temperature on the rate of reaction.

Objective

To determine the effect of temperature on the rate of reaction.

Theory

Rate of reaction is defined as the change in concentration of reactants or products per unit time.

Procedure

Temperature (°C)	Time taken (s)	Rate of reaction (1/time)
25	120	0.0083
30	90	0.0111
35	75	0.0133
40	60	0.0167
45	50	0.0200

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны	Бір айдағы сағат жиынтығы	Оқу жылының басынан бастап	Қалған сағат
1	ГС-22у-1	ОН 8.1. Газ тарту және газ тұтыну жүйелері үшін материалдар мен жабдықтардың сипаттамасын зерттеу.	24	14	24	-
2	ГС-23у-1	ОН 1.1. Еңбекті қорғау, өрт қауіпсіздігі, электр қауіпсіздігі, өндірістік санитария, снібек гигиенасы талаптарын сақтау	36	-	36	-
3	ГС-22-2	РО 1.2. Оказание первой помощи пострадавшему при несчастном случае на производстве (УП)	35	14	24	11
4	ГС-20-1	WSK стандарты дәлел коллексі	24	-	-	24
5	ГС-22у-1	ОН 8.2. Газды реттеуіштің мен кондендртыларғарналғанжабдықты есептеу мен іріктеуді жүргізу.	-	72	-	72
6	ГС-20-1	Диплом алдындағы практика	-	72	-	72
7	ГС-20-1	Өндірістік-технологиялық	-	144	-	144
8	ГС-21-1	ОН10.7. Газ объектілері құрал-жабдығын пайдалану техникінің жұмысын орындау (ӨТ)	-	144	-	144
9	ГС-22-1	ОН 5.4. Газ құбырлары мен олардың құрылыстарына профилактикалық және ағымдағы жолдеу жүргізу (ОТ)	-	216	-	216
10	ГС-22-1	ОН 7.4. Газ жабдықтарын қалпына келтіру үшін монтаждау және жолдеу жұмыстарын орындау (ЖМ)	-	144	-	144
11	ГС-22-2	РО 5.4. Профилактикалық және текучий ремонт газопроводов и их сооружений(УП)	216	-	-	216
12	ГС-22у-1	ОН 8.5. Газ тарту және газ тұтыну жүйелерінің іске қосу-жолдеу жұмыстарын жүргізу. (ОТ)	-	24	-	24
13	ГС-22-1	ОН 7.1. Қызмет көрсетілетін жабдықты пайдалану құрылымы және ережелерін менгеру	-	24	-	24
14	ГС-22-1	ОН 7.2. Сұйытылған және сығылған газды газ тарту станциясының және газ толтыру станциясының газ құбырлары, газ құбыры станциясының газ құбырлары арқылы тасымалдау коммуникацияларын орындау	-	24	-	24
15	ГС-22-1	ОН 7.3. Дренаждың сорты-компрессорлық бөлігінің коммуникацияларын іске қосу және өшіру жұмыстарын жасау.	-	108	-	108
16	ГС-21-1	ОН10.8. Кәсіпорынның құрылымын оқу және талдау (ДА)	24	-	-	24
17	ГС-22-2	РО 3.2. Осуществлять техническое обслуживание резервуаров для сжиженного газа	-	-	-	-

18	ГС-22-2	РО 3.3. Производить смену редукторов, пуск газа в бытовые приборы	12	-	-	-	-	12
19	ГС-22-2	РО 3.4. Подключать газопользующие приборы и оборудование к газовым сетям	12	-	-	-	-	12
20	ГС-22у-1	ОН 9.1. Газбен жабдықтау жүйелерін пайдалану бойынша жұмысты ұйымдастыру	-	24	-	-	-	24
21	ГС-22у-1	ОН 9.2. Газбен жабдықтау жүйелерінің пайдалану жарамдылығы параметрлеріне диагностика жүргізу	-	24	-	-	-	24
22	ГС-22у-1	ОН 9.3. Газбен жабдықтау жүйелерін пайдалану және жөндеу бойынша жұмыстарды жоспарлау	-	24	-	-	-	24
23	ГС-22у-1	ОН 9.5. Жөндеуді және оның сапасын қадағалау	-	24	-	-	-	24
24	ГС-23у-1	ОН 6.3. Дренаждың сорғы-компрессорлық бөлігінің коммуникацияларын іске қосу және өшіру жұмыстарын жасау.	-	24+10	-	-	-	24
23	ГС-22у-1	ОН 9.7. Газ объектілері құрал-жабдығын пайдалану техникінің жұмысын орындау кәсіпорынның құрылымын оқу және талдау (ӨТ)	-	144	-	-	-	144
26	ГС-22у-1	ОН 9.8. Газ құбырларын пайдалану және жөндеу, бөлмше ішіндегі басқа қызметкерлерге бастылық жасау (ДТ)	-	108	-	-	-	108
27	ГС-22у-1	ОН 8.4. Газ тарту және газ тұтыну жүйелерін салу және монтаждау бойынша жұмыстарды ұйымдастыру.	24+10	-	-	-	-	34
28	ГС-23у-1	ОН 3.1. Газ тасымалдау жабдықтарын жұмыс күйінде ұстау	24	-	-	-	-	24
29	ГС-23у-1	ОН 3.2. Машиналар және аппараттардың тораптары мен механизмдерін, газ тасымалдау жабдығының қондырғыларын жөндеуге дайындау	48	-	-	-	-	48
30	ГС-20-1	КМ 12.2 Геологиялық практика	36	-	-	36	36	-
31	ГС-22у-1	ОН 8.3. Жүйелер мен объектілерді құрылымға және монтаждауға дайындауды ұйымдастыру.	24	-	-	-	-	24
		Барлығы: 1929 сағат	585	1354	74	156	1773	

Барлығы бір айда факты орындалды 74 сағат

Педагог



(қолы)

Офис тіркеуші: Нуржан А.Ә



Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары



(қолы)

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі жүргізеді сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады.

№	Оқу тобы	Пәнар және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны	Бір айғағы сағат жиылығыз	Оқу жылдың басынан бастап	Қалған сағат
1	ГС-22-1	ОН 8.1. Газ тарту және газ тұтыну жүйелері үшін материалдар мен жабдықтардың сипаттамасын даярлау.	24	-	24	-
2	ГС-22-1	ОН 1.1. Еңбекті қорғау, өрт қауіпсіздігі, электр қауіпсіздігі, өндірістік санитария, еңбек гигиенасы талаптарын сақтау	36	-	36	-
3	ГС-22-2	РО 1.2. Оказание первой помощи пострадавшему при несчастном случае на производстве (УП)	36	-	36	-
4	ГС-20-1	WSK стандарты әлеп кодексі	35	-	30	5
5	ГС-22-1	ОН 8.2. Газды реттеушілікті мен қондырғыларға арналған жабдықты есептеу мен іріктеуді жүргізу.	24	-	24	-
6	ГС-20-1	Диплом алдыдағы практика	-	72	-	72
7	ГС-20-1	Өндірістік-технологиялық	-	72	-	72
8	ГС-21-1	ОН 10.7. Газ объектілері құрал-жабдықты пайдалану техникінің жұмысын орындау (ӨТ)	-	144	-	144
9	ГС-22-1	ОН 5.4. Газ құбырлары мен олардың құрылыстарына профилактикалық және ағымдағы жөндеу жүргізу (ОТ)	-	144	-	144
10	ГС-22-1	ОН 7.4. Газ жабдықтарын қалпына келтіру үшін монтаждау және жөндеу жұмыстарын орындау (ЖМ)	-	216	-	216
11	ГС-22-2	РО 5.4. Профилактический и текущий ремонт газопроводов и их сооружений (УП)	-	144	-	144
12	ГС-22-1	ОН 8.5. Газ тарту және газ тұтыну жүйелерінің іске қосу-жөндеу жұмыстарын жүргізу. (ОТ)	216	-	-	216
13	ГС-22-1	ОН 7.1. Қызмет көрсетілетін жабдықты пайдалану құрылысы және ережелерін меңгеру	-	24	-	24
14	ГС-22-1	ОН 7.2. Сұйытылған және сығылған газды газ тарту станциясының және газ толтыру станциясының газ құбырлары, газ құбыры коммуникациялары арқылы тасымалдау технологиясын орындау	-	24	-	24
15	ГС-22-1	ОН 7.3. Дренаждың сорғы-компрессорлық бөлігінің коммуникацияларын іске қосу және өшіру жұмыстарын жасау.	-	108	-	108
16	ГС-21-1	ОН 10.8. Кәсіпорынның құрылымын оқу және талдау (ДА)	-	-	-	-
17	ГС-22-2	РО 3.2. Осуществлять техническое обслуживание резервуаров для сжиженного газа	24	-	22	2

18	ГС-22-2	РО 3.3. Производить смену релекторов, пуск газа в бытовые приборы	12	-	4	4	10
19	ГС-22-2	РО 3.4. Подключать газоиспользующие приборы и обслуживать к газовым сетям	12	-	2	-	24
20	ГС-22у-1	ОН 9.1. Газбен жабдықтау жүйелерін пайдалану бойынша жұмысты ұйымдастыру	-	24	-	-	24
21	ГС-22у-1	ОН 9.2. Газбен жабдықтау жүйелерінің пайдалану жарамдылығы параметрлеріне диагностика жүргізу	-	24	-	-	24
22	ГС-22у-1	ОН 9.3. Газбен жабдықтау жүйелерін пайдалану және жөндеу бойынша жұмыстарды жоспарлау	-	24	-	-	24
23	ГС-22у-1	ОН 9.5. Жөндеуді және оның сапасын қалағалау	-	24+10	-	-	24
24	ГС-23у-1	ОН 6.3. Дренаждың сорты-компрессорлық бөлігінің коммуникацияларын іске қосу және өшіру жұмыстарын жасау.	-	144	-	-	144
23	ГС-22у-1	ОН 9.7. Газ объектілері құрал-жабдығын пайдалану техникінің жұмысын орындау кәсіпорынның құрылымын оқу және талдау (ӨТ)	-	108	-	-	108
26	ГС-22у-1	ОН 9.8. Газ құбырларын пайдалану және жөндеу, бөлiмше шiнiгiсiтi басқа қызметкерлерге басшылық жасау (ДП)	-	-	24	24	-
27	ГС-22у-1	ОН 8.4. Газ тарату және газ тұтыну жүйелерін салу және монтаждау бойынша жұмыстарды ұйымдастыру.	24+10	-	-	-	24
28	ГС-23у-1	ОН 3.1. Газ тасымалдау жабдықтарын жұмыс күйінде ұстау	24	-	-	-	48
29	ГС-23у-1	ОН 3.2. Машиналар және аппараттардың торпаттары мен механизмдерін, газ тасымалдау жабдығының қондырғыларын жөндеуге дайындау	48	-	-	-	-
30	ГС-20-1	КМ 12.2. Геодезиялық практика	36	-	-	36	-
31	ГС-22у-1	ОН 8.3. Жүйелер мен объектілерді құрылысқа және монтаждауға дайындауға ұйымдастыру.	24	-	24	24	-
		Барлығы: 1929 сағат	585	1354	108	262	1657

Барлығы бір айда нақты орындалды 108 сағат

Офис тіркеуші: Нұржан А.Ә

Педагог 

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары 

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналдағы сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады.

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны	Бір айдың сағат жиынтығы	Оқу жылының басынан бастап	Қалған сағат
1	ГС-22у-1	ОН 8.1. Газ тарту және газ тұтыну жүйелері үшін материалдар мен жабдықтардың сипаттамасын азірлеу.	24	-	24	-
2	ГС-23у-1	ОН 1.1. Енбекті қорғау, өрт қауіпсіздігі, электр қауіпсіздігі, өндірістік санитария, еңбек гигиенасы талаптарын сақтау	36	-	36	-
3	ГС-22-2	РО 1.2. Оказание первой помощи пострадавшему при несчастном случае на производстве (УП)	36	-	36	-
4	ГС-20-1	WSK стандарты әлеп кодексі	35	5	35	-
5	ГС-22у-1	ОН 8.2. Газды реттеулікті мен қондырғыларға арналған жабдықты есептеу мен іріктеуді жүргізу. Диплом алдындағы практика	24	-	24	-
6	ГС-20-1	Өндірістік-технологиялық	-	-	-	72
7	ГС-20-1	Өндірістік-технологиялық	-	-	-	144
8	ГС-21-1	ОН 10.7. Газ объектілері құрал-жабдығын пайдалану техникасын орындау (ӨТ)	-	-	-	144
9	ГС-22-1	ОН 5.4. Газ құбырлары мен олардың құрылыстарына профилактикалық және ағымдағы жөндеу жүргізу (ОТ)	-	-	-	216
10	ГС-22-1	ОН 7.4. Газ жабдықтарын қалпына келтіру үшін монтаждау және жөндеу жұмыстарын орындау (ЖМ)	-	-	-	144
11	ГС-22-2	РО 5.4. Профилактикалық және текучий ремонт газопроводов и их сооружений (УП)	-	-	-	144
12	ГС-22у-1	ОН 8.5. Газ тарту және газ тұтыну жүйелерінің іске қосу-жөндеу жұмыстарын жүргізу (ОТ)	216	154	154	62
13	ГС-22-1	ОН 7.1. Қызмет көрсетілетін жабдықты пайдалану құрылысы және ережелерін меңгеру	-	-	-	24
14	ГС-22-1	ОН 7.2. Сұйытылған және сығылған газды газ тарту станциясының және газ толтыру станциясының газ құбырлары, газ құбыры коммуникациялары арқылы тасымалдау технологиясын орындау	-	-	-	24
15	ГС-22-1	ОН 7.3. Дренаждың сорғы-компрессорлық бөлігінің коммуникацияларын іске қосу және өшіру жұмыстарын жасау.	-	-	-	108
16	ГС-21-1	ОН 10.8. Кәсіпорынның құрылымын оқу және талдау (ДА)	24	2	24	-
17	ГС-22-2	РО 3.2. Осуществлять техническое обслуживание резервуаров для сжиженного газа	-	-	-	-

18	ГС-22-2	РО 3.3. Производитль смену редукторов, пуск газа в бытовые приборы	12	-	8	12	-
19	ГС-22-2	РО 3.4. Подключать газиспользующие приборы и оборудование к газовым сетям	12	-	10	12	-
20	ГС-22у-1	ОН 9.1. Газбен жабдыктау жүйелерін пайдалану бойынша жұмысты ұйымдастыру	-	24	-	-	24
21	ГС-22у-1	ОН 9.2. Газбен жабдыктау жүйелерінің пайдалану жарамдылығы параметрлеріне диагностика жүргізу	-	24	-	-	24
22	ГС-22у-1	ОН 9.3. Газбен жабдыктау жүйелерін пайдалану және жөндеу бойынша жұмыстарды жоспарлау	-	24	-	-	24
23	ГС-22у-1	ОН 9.5. Жөндеуді және оның сапасын қадағалау	-	24	-	-	24
24	ГС-23у-1	ОН 6.3. Дренаждың сорғы-компрессорлық бөлігінің коммуникацияларын іске қосу және өшіру жұмыстарын жасау.	-	24+10	-	-	24
23	ГС-22у-1	ОН 9.7. Газ объектігері құрал-жабдығын пайдалану техниктің жұмысын орындау кәсіпорынның құрылымын оқу және талдау (ӨТ)	-	144	-	-	144
26	ГС-22у-1	ОН 9.8. Газ құбырларын пайдалану және жөндеу, бөлімше ішіндегі басқа қызметкерлерге басшылық жасау (ДТ)	-	108	-	-	108
27	ГС-22у-1	ОН 8.4. Газ тарту және газ тұтыну жүйелерін салу және монтаждау бойынша жұмыстарды ұйымдастыру.	24+10	-	-	24	-
28	ГС-23у-1	ОН 3.1. Газ тасымалдау жабдыктарын жұмыс күйінде ұстау	24	-	24	24	-
29	ГС-23у-1	ОН 3.2. Машиналар және аппараттардың топалттары мен механизмдерін, газ тасымалдау жабдығының қондырғыларын жөндеуге дайындау	48	-	40	40	8
30	ГС-20-1	КМ 12.2. Геодэзілік практика	36	-	-	36	-
31	ГС-22у-1	ОН 8.3. Жүйелер мен объектігерді құрылысқа және монтаждауға дайындауды ұйымдастыру.	24	-	-	24	-
		Барлығы: 1979 сағат	585	1354	243	505	1414

Барлығы бір айда нақты орындалды 243 сағат

Офис тіркеуші: Нұржан А.Ө

Педагог

(қолы)

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары

(қолы)

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналдағы сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады.

4	ОН 7.2. Сұйылтқан және сығылған газды газ тарату станциясының және газ толтыру станциясының газ құбырлары, газ құбыры коммуникациялар ы арқылы тасымалдау технологиясын орындау	ГС-22-1																							24
5	ОН 7.3. Дренаждың сорғы- компрессорлық бөлігінің коммуникациялар ын іске қосу және өшіру жұмыстарын жасау.	ГС-22-1																							24
6	ОН 7.4. Газ жабдықтарын кальна келтіру үшін монтаждау және жөндеу жұмыстарын орындау (ЖМ)	ГС-22-1																							24
7	ОН10.7. Газ объектілері құрал- жабдығын пайдалану технігінің жұмысын орындау (ӨТ)	ГС-21-1																							144

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны	Бір айдағы сағат жиынтығы	Оқу жылғының басынан бастап	Қалған сағат
1	ГС-22у-1	ОН 8.1. Газ тарату және газ тұтыну жүйелері үшін материалдар мен жабдықтардың сипаттамасын әзірлеу.	24	-	24	-
2	ГС-23у-1	ОН 1.1. Еңбекті қорғау, өрт қауіпсіздігі, электр қауіпсіздігі, өндірістік санитария, еңбек гигиенасы талаптарын сақтау	36	-	36	-
3	ГС-22-2	РО 1.2. Оказание первой помощи пострадавшему при несчастном случае на производстве (УП)	36	-	36	-
4	ГС-20-1	WSK стандарты әлеп кодексі	35	-	35	-
5	ГС-22у-1	ОН 8.2. Газды реттеулікті мен қондырғыларға арналған жабдықты есептеу мен іріктеуді жүргізу.	24	-	24	-
6	ГС-20-1	Диплом алдындағы практика	-	72	-	72
7	ГС-20-1	Өндірістік-технологиялық	-	72	-	72
8	ГС-21-1	ОН10.7. Газ объектілері құрал-жабдығын пайдалану техникінің жұмысын орындау (ӨТ)	-	144	144	-
9	ГС-22-1	ОН 5.4. Газ құбырлары мен олардың құрылыстарына профилактикалық және ағымдағы жөндеу жүргізу (ОТ)	-	144	144	-
10	ГС-22-1	ОН 7.4. Газ жабдықтарын қалпына келтіру үшін монтаждау және жөндеу жұмыстарын орындау (ЖМ)	-	216	24	24
11	ГС-22-2	РО 5.4. Профилактический и текущий ремонт газопроводов и их сооружений(УП)	-	144	-	144
12	ГС-22у-1	ОН 8.5. Газ тарату және газ тұтыну жүйелерінің іске қосу-жөндеу жұмыстарын жүргізу. (ОТ)	216	-	216	-
13	ГС-22-1	ОН 7.1. Қызмет көрсетілетін жабдықты пайдалану құрылысын және ережелерін ментеру	-	24	24	-
14	ГС-22-1	ОН 7.2. Сұйытылған және сығылған газды газ тарату станциясының және газ толтыру станциясының газ құбырлары, газ құбыры коммуникациялары арқылы тасымалдау технологиясын орындау	-	24	24	-
15	ГС-22-1	ОН 7.3. Дренаждың сорғы-компрессорлық бөлігінің коммуникацияларын іске қосу және өшіру жұмыстарын жасау.	-	24	24	-
16	ГС-21-1	ОН10.8. Кәсіпорынның құрылымын оқу және талдау (ДА)	-	108	108	-

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны	Бір айдағы сағат жиынтығы	Оқу жылғының басынан бастап	Қалған сағат
1	ГС-22у-1	ОН 8.1. Газ тарату және газ тұтыну жүйелері үшін материалдар мен жабдықтардың сипаттамасын даярлау.	24	-	24	-
2	ГС-23у-1	ОН 1.1. Ембекті қорғау, өрт қауіпсіздігі, электр қауіпсіздігі, өндірістік санитария, еңбек гигиенасы талаптарын сақтау	36	-	36	-
3	ГС-22-2	РО 1.2. Оказание первой помощи пострадавшему при несчастном случае на производстве (УП)	36	-	36	-
4	ГС-20-1	WSK стандарты әлеп кодексі	35	-	35	-
5	ГС-22у-1	ОН 8.2. Газды реттеушілікті мен қондырғыларға арналған жабдықты есептеу мен іріктеуді жүргізу.	24	-	24	-
6	ГС-20-1	Диплом алдыдағы практика	-	72	-	72
7	ГС-20-1	Өндірістік-технологиялық	-	72	-	72
8	ГС-21-1	ОН10.7. Газ объектілері құрал-жабдығын пайдалану техникінің жұмысын орындау (ӨТ)	-	144	-	144
9	ГС-22-1	ОН 5.4. Газ құбырлары мен олардың құрылыстарына профилактикалық және атылдағы жөндеу жүргізу (ОТ)	-	144	-	144
10	ГС-22-1	ОН 7.4. Газ жабдықтарын қалпына келтіру үшін монтаждау және жөндеу жұмыстарын орындау (ЖМ)	-	216	-	216
11	ГС-22-2	РО 5.4. Профилактикалық және текучий ремонт газопроводов и их сооружений (УП)	-	144	-	144
12	ГС-22у-1	ОН 8.5. Газ тарату және газ тұтыну жүйелерінің іске қосу-жөндеу жұмыстарын жүргізу. (ОТ)	216	-	216	-
13	ГС-22-1	ОН 7.1. Қызмет көрсетілетін жабдықты пайдалану құрылысы және ережелерін менгеру	-	24	-	24
14	ГС-22-1	ОН 7.2. Сұйылтылған және сығылған газды газ тарату станциясының және газ толтыру станциясының газ құбырлары, газ құбыры коммуникациялары арқылы тасымалдау технологиясын орындау	-	24	-	24
15	ГС-22-1	ОН 7.3. Дренаждың сорғы-компрессорлық бөлігінің коммуникацияларын іске қосу және өшіру жұмыстарын жасау.	-	24	-	24
16	ГС-21-1	ОН10.8. Кәсіпорынның құрылымын оқу және талдау (ДА)	-	108	-	108
17	ГС-22-2	РО 3.2. Осуществлять техническое обслуживание резервуаров для сжиженного газа	24	-	24	-

18	ГС-22-2	РО 3.3. Производильте смену релукторон, пуск газа в бытовые приборы	12	-	-	12	-
19	ГС-22-2	РО 3.4. Подключать газиспользующие приборы и оборудование к газовым сетям	12	-	-	12	-
20	ГС-22у-1	ОН 9.1. Газбен жабдыктау жүйелерін пайдалану бойынша жұмысты ұйымдастыру	-	24	-	-	24
21	ГС-22у-1	ОН 9.2. Газбен жабдыктау жүйелерінің пайдалану жарамдылығы параметрлеріне диагностика жүргізу	-	24	-	-	24
22	ГС-22у-1	ОН 9.3. Газбен жабдыктау жүйелерін пайдалану және жөндеу бойынша жұмыстарды жоспарлау	-	24	-	-	24
23	ГС-22у-1	ОН 9.5. Жөндеуді және оның сапасын қадағалау	-	24	-	-	24
24	ГС-23у-1	ОН 6.3. Дренаждың сорғы-компрессорлық бөлігінің коммунацияларын іске қосу және өшіру жұмыстарын жасау.	-	24+10	-	-	24
23	ГС-22у-1	ОН 9.7. Газ объектілері құрал-жабдығын пайдалану техниктің жұмысын орындау кәсіпорынның құрылымын оқу және талдау (ӨТ)	-	144	-	-	144
26	ГС-22у-1	ОН 9.8. Газ құбырларын пайдалану және жөндеу, бөлімше ішіндегі басқа қызметкерлерге басшылық жасау (ДП)	-	108	-	-	108
27	ГС-22у-1	ОН 8.4. Газ тарту және газ тұтыну жүйелерін салу және монтаждау бойынша жұмыстарды ұйымдастыру.	24+10	-	-	-	24
28	ГС-23у-1	ОН 3.1. Газ тасымалдау жабдыктарын жұмыс күйінде ұстау	24	-	-	-	24
29	ГС-23у-1	ОН 3.2. Машиналар және аппараттардың тораптары мен механизмдерін, газ тасымалдау жабдығының қондырғыларын жөндеуге дайындау	48	-	8	-	48
30	ГС-20-1	КМ 12.2 Геологиялық практика	36	-	-	-	36
31	ГС-22у-1	ОН 8.3. Жүйелер мен объектілерді құрылысқа және монтаждауға дайындауды ұйымдастыру.	24	-	-	-	24
		Барлығы: 1939 сағат	585	1354	70	575	1344

Барлығы бір айда нақты орындалды 70 сағат

Офис тіркеуші: Нұржан А.Ә

Педагог _____
(қолы)

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары _____
(қолы)

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналдағы сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады.

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны	Бір айдағы сағат жиынтығы	Оқу жылының басынан бастап	Қалған сағат
1	ГС-22у-1	ОН 8.1. Газ тарату және газ тұтыну жүйелері үшін материалдар мен жабдықтардың сипаттамасын әзірлеу.	24	-	24	-
2	ГС-23у-1	ОН 1.1. Енбекті қорғау, өрт қауіпсіздігі, электр қауіпсіздігі, өндірістік санитария, еңбек гигиенасы талаптарын сақтау	36	-	36	-
3	ГС-22-2	РО 1.2. Оказание первой помощи пострадавшему при несчастном случае на производстве (УПП)	36	-	36	-
4	ГС-20-1	WSK стандартты әлеп кодексі	35	-	35	-
5	ГС-22у-1	ОН 8.2. Газды реттеулікті мен қондырғыларғарналғанжабдықты есептеу мен іріктеуді жүргізу.	24	-	24	-
6	ГС-20-1	Диплом алдындағы практика	-	72	-	72
7	ГС-20-1	Өндірістік-технологиялық	-	72	-	72
8	ГС-21-1	ОН10.7. Газ объектілері құрал-жабдығын пайдалану техникінің жұмысын орындау (ӨТ)	-	144	-	144
9	ГС-22-1	ОН 5.4. Газ құбырлары мен олардың құрылыстарына профилактикалық және ағымдағы жөндеу жүргізу (ОТ)	-	144	36	36
10	ГС-22-1	ОН 7.4. Газ жабдықтарын қалпына келтіру үшін монтаждау және жөндеу жұмыстарын орындау (ЖМ)	-	216	-	216
11	ГС-22-2	РО 5.4. Профилактический и текущий ремонт газопроводов и их сооружений(УП)	-	144	44	44
12	ГС-22у-1	ОН 8.5. Газ тарату және газ тұтыну жүйелерінің іске қосу-жөндеу жұмыстарын жүргізу. (ОТ)	216	-	216	-
13	ГС-22-1	ОН 7.1. Қызмет көрсетілетін жабдықты пайдалану құрылғысы және ережелерін менгеру	-	24	-	24
14	ГС-22-1	ОН 7.2. Сұйылтылған және сығылған газды газ тарату станциясының және газ толтыру станциясының газ құбырлары, газ құбыры коммуникациялары арқылы тасымалдау технологиясын орындау	-	24	-	24
15	ГС-22-1	ОН 7.3. Дренаждың сорғы-компрессорлық бөлігінің коммуникацияларын іске қосу және өшіру жұмыстарын жасау.	-	24	-	24
16	ГС-21-1	ОН10.8. Кәсіпорынның құрылымын оқу және талдау (ДА)	-	108	-	108
17	ГС-22-2	РО 3.2. Осуществлять техническое обслуживание резервуаров для сжиженного газа	24	-	24	-

18	ГС-22-2	РО 3.3. Пронзволить смену редукторов, пуск газа в бытовые приборы	12	-	-	-	12	-
19	ГС-22-2	РО 3.4. Подключать газопользующие приборы и оборудование к газовым сетям	12	-	-	-	12	-
20	ГС-22у-1	ОН 9.1. Газбен жабдыктау жүйелерін пайдалану бойынша жұмысты ұйымдастыру	-	24	24	24	24	-
21	ГС-22у-1	ОН 9.2. Газбен жабдықтау жүйелерінің пайдалану жарамдылығы параметрлеріне диагностика жүргізу	-	24	24	24	24	-
22	ГС-22у-1	ОН 9.3. Газбен жабдықтау жүйелерін пайдалану және жөндеу бойынша жұмыстарды жоспарлау	-	24	24	24	24	-
23	ГС-22у-1	ОН 9.5. Жөндеуді және оның сапасын қалағалау	-	24	24	24	24	-
24	ГС-23у-1	ОН 6.3. Дренаждың сорты-компрессорлық бөлігінің коммуникацияларын іске қосу және өшіру жұмыстарын жасау.	-	24	24	-	-	24
25	ГС-22у-1	ОН 9.7. Газ объектілері құрал-жабдығын пайдалану техниктігін жұмысын орындау кәсіпорынның құрылымын оқу және талдау (ӨТ)	-	144	144	-	-	144
26	ГС-22у-1	ОН 9.8. Газ құбырларын пайдалану және жөндеу, бөлімше ішіндегі басқа қызметкерлерге басшылық жасау (ДП)	-	108	108	-	-	108
27	ГС-22у-1	ОН 8.4. Газ тарту және газ тұтыну жүйелерін салу және монтаждау бойынша жұмыстарды ұйымдастыру.	34	-	-	-	24	-
28	ГС-23у-1	ОН 3.1. Газ тасымалдау жабдыктарын жұмыс күйінде ұстау	24	-	-	-	24	-
29	ГС-23у-1	ОН 3.2. Машиналар және аппараттардың тораптары мен механизмдерін, газ тасымалдау жабдығының қондырғыларын жөндеуге дайындау	48	-	-	-	48	-
30	ГС-20-1	КМ 12.2.Т еолдзімлік практика	36	-	-	-	36	-
31	ГС-22у-1	ОН 8.3. Жүйелер мен объектілерді құрылысқа және монтаждауға дайындауды ұйымдастыру.	24	-	-	-	24	-
		Барлығы: 1929 сағат	585	1344	176	754	1168	

Барлығы бір айда нақты орындалды 176 сағат

Офис тіркеуші: Нұржан А.Ә

Педагог



Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары



Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналдағы сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады.

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны	Бір айлық сағат жылылығы	Оқу жылдың басынан бастап	Қалған сағат
1	ГС-22у-1	ОН 8.1. Газ тарту және газ тұтыну жүйелері үшін магнетиттер мен жабдықтардың сынағтамасын азірлеу.	24	-	24	-
2	ГС-23у-1	ОН 1.1. Еңбекті қорғау, өрт қауіпсіздігі, электр қауіпсіздігі, өндірістік санитария, еңбек гигиенасы талаптарын сақтау	36	-	36	-
3	ГС-22-2	РО 1.2. Оказание первой помощи пострадавшему при несчастном случае на производстве (УПП)	36	-	36	-
4	ГС-20-1	WSK стандарты әлеп кодексі	35	-	35	-
5	ГС-22у-1	ОН 8.2. Газды реттеушілік және қондырғыларға арналған жабдықты есептеу мен іріктеуді жүргізу. Диплом алдындағы практика	24	-	24	-
6	ГС-20-1	Өндірістік-технологиялық	-	72	-	72
7	ГС-20-1	Өндірістік-технологиялық	-	72	-	72
8	ГС-21-1	ОН 10.7. Газ объектілері құрал-жабдығын пайдалану техниктің жұмысын орындау (ӨТ)	-	144	-	144
9	ГС-22-1	ОН 5.4. Газ құбырлары мен олардың құрылыстарына профилактикалық және ағылдағы жөндеу жүргізу (ОТ)	-	144	-	144
10	ГС-22-1	ОН 7.4. Газ жабдықтарын қалпына келтіру үшін монтаждау және жөндеу жұмыстарын орындау (ЖМ)	-	216	-	216
11	ГС-22-2	РО 5.4. Профилактикалық және тексеру жұмыстарын орындау	-	144	-	144
12	ГС-22у-1	ОН 8.5. Газ тарту және газ тұтыну жүйелерінің іске қою-жөндеу жұмыстарын жүргізу. (ОТ)	216	-	216	-
13	ГС-22-1	ОН 7.1. Қызмет көрсетілетін жабдықты пайдалану құрылысын және ережелерін меңгеру	-	24	-	24
14	ГС-22-1	ОН 7.2. Суытылған және сығылған газды газ тарту станциясының және газ толтыру станциясының газ құбырлары, газ құбыры коммуникациялары арқылы тасымалдау технологиясын орындау	-	24	-	24
15	ГС-22-1	ОН 7.3. Дренаждың сорғы-компрессорлық бөлігінің коммуникацияларын іске қою және өшіру жұмыстарын жасау.	-	24	-	24
16	ГС-21-1	ОН 10.8. Кәсіпорынның құрылымын оқу және талдау (ДА)	-	108	-	108
17	ГС-22-2	РО 3.2. Осуществлять техническое обслуживание резервуаров для сжиженного газа	24	-	24	-
18	ГС-22-2	РО 3.3. Производить смену редукторов, пуск газа в бытовые приборы	12	-	12	-
19	ГС-22-2	РО 3.4. Подключать газоиспользующие приборы и оборудование к газовым сетям	12	-	12	-
20	ГС-22у-1	ОН 9.1. Газбен жабдықтау жүйелерін пайдалану бойынша жұмысты ұйымдастыру	-	24	-	24
21	ГС-22у-1	ОН 9.2. Газбен жабдықтау жүйелерінің пайдалану жарамдылығы параметрлеріне диагностика жүргізу	-	24	-	24

22	ТС-22у-1	ОН 9.3. Газбен жабдыктуу жүйелерін пайдалану және жөнгөлу бойынша жұмыстарды жүзеге асыру	-	24	-	24	-	24	-
23	ТС-22у-1	ОН 9.5. Жөнгөлу және оның сапасын қалай алу	-	24	-	24	-	24	24
24	ТС-22у-1	ОН 6.3. Дренаждың сорғы-компрессорлық бөлігінің қондырғыларын тексеру және оныру жұмыстарын жүзеге асыру	-	144	-	-	-	-	144
23	ТС-22у-1	ОН 9.7. Газ объектілері құрал-жабдықтың пайдалану техникасын жұмысқа орындау кәсіпорының қарызымын оқу және талдау (ӨТ)	-	108	108	108	108	108	-
26	ТС-22у-1	ОН 9.8. Газ құбырларын пайдалану және жөнгөлу, бөлімше ішкідегі басқа кызметкерлерге басшылық жасау (ДП)	34	-	-	-	-	24	-
27	ТС-22у-1	ОН 8.4. Газ тарту және газ тұтыну жүйелерін салу және монтаждау бойынша жұмыстарды ұйымдастыру.	24	-	-	-	-	24	-
28	ТС-22у-1	ОН 3.1. Газ тасымалдау жабдыктарын жұмыс күнінде ұстау	48	-	-	-	-	48	-
29	ТС-22у-1	ОН 3.2. Машиналар және аппараттардың тораптары мен механизмдерін, газ тасымалдау жабдықтың қондырғыларын жөнгөлуге дайындау	36	-	-	-	-	36	-
30	ТС-20-1	КМ 12.2.Төбезділік практика	24	-	-	-	-	24	-
31	ТС-22у-1	ОН 8.3. Жүйелер мен объектілерді құрылысқа және монтаждауға дайындауды ұйымдастыру.	585	1344	316	1067	852	-	-
Барлығы: 1929 сағат									

Барлығы бір айда нақты орындалды 208 сағат

Офис тіркеуші: Нуржан А.Ә

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары _____

(қолы)

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналыдағы сағаттардағы жазбалар негізінде толтырылды.

№	Оқу тобы	Таңер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны		Бір айдағы сағат жиынтығы	Оқу жылының басынан бастап	Қалған сағат
1	ГС-22у-1	ОН 8.1. Газ тарату және газ тұтғыну жүйелері үшін магниялар мен жабдықтардың синтагмасын әзірлеу.	24	-	-	24	-
2	ГС-23у-1	ОН 1.1. Еңбекті қорғау, өрт қауіпсіздігі, электр қауіпсіздігі, өндірістік санитария, еңбек гигиенасы тапалтарын сақтау	36	-	-	36	-
3	ГС-22-2	РО 1.2. Оказание первой помощи пострадавшему при несчастном случае на производстве (УПД)	36	-	-	36	-
4	ГС-20-1	WSK стандарты әлеп кодексі	35	-	-	35	-
5	ГС-22у-1	ОН 8.2. Газды реттеулікті мен қондырғыларғаарнағанжабдықты есептеу мен іріктеуді жүргізу.	24	-	-	24	-
6	ГС-20-1	Диплом алдындағы практика	-	72	72	72	-
7	ГС-20-1	Өндірістік-технологиялық	-	72	72	72	-
8	ГС-21-1	ОН10.7. Газ объектілері құрал-жабдығын пайдалану техникінің жұмысын орындау (ӨТ)	-	144	-	144	-
9	ГС-22-1	ОН 5.4. Газ құбырлары мен олардың құрылыстарына профилактикалық және атылдағы жөндеу жүргізу (ОТ)	-	144	-	144	-
10	ГС-22-1	ОН 7.4. Газ жабдықтарын қалпына келтіру үшін монтаждау және жөндеу жұмыстарын орындау (ЖМ)	-	216	32	216	-
11	ГС-22-2	РО 5.4. Профилактический и текущий ремонт газопроводов и их сооружений(УПД)	-	144	-	144	-
12	ГС-22у-1	ОН 8.5. Газ тарату және газ тұтғыну жүйелерінің іске қосу-жөндеу жұмыстарын жүргізу. (ОТ)	216	-	-	216	-
13	ГС-22-1	ОН 7.1. Қызмет көрсетілісін жабдықты пайдалану құрылысы және ережелерін ментеру	-	24	-	24	-
14	ГС-22-1	ОН 7.2. Сұйытылған және сығылған газды газ тарату станциясының және газ толғыру станциясының газ құбырлары, газ құбыры коммуникациялары арқылы тасымалдау технологиясын орындау	-	24	-	24	-
15	ГС-22-1	ОН 7.3. Дренаждың сортғы-компрессорлық бөлігінің коммуникацияларын іске қосу және өшіру жұмыстарын жасау.	-	24	-	24	-
16	ГС-21-1	ОН10.8. Кәсіпорынның құрылымын оқу және талдау (ДА)	-	108	-	108	-
17	ГС-22-2	РО 3.2. Оушествовать техническое обслуживание резервуаров для сжиженного газа	24	-	-	24	-
18	ГС-22-2	РО 3.3. Производить смену редукторов, пуск газа в бытовые приборы	12	-	-	12	-
19	ГС-22-2	РО 3.4. Подключать газоиспользующие приборы и оборудование к газовым сетям	12	-	-	12	-
20	ГС-22у-1	ОН 9.1. Газбен жабдықтау жүйелерін пайдалану бойынша жұмысты ұйымдастыру	-	24	-	24	-
21	ГС-22у-1	ОН 9.2. Газбен жабдықтау жүйелерінің пайдалану жарамдылығы параметрлеріне диагностика жүргізу	-	24	-	24	-

22	ГС-22у-1	ОН 9.3. Газбен жабдықтау жүйлерін пайдалану және жөндеу бойынша жұмыстарды жоспарлау	-	24	-	24	-	24	-
23	ГС-22у-1	ОН 9.5. Жөндеуді және оның сапасын қадағалау	-	24	-	24	-	24	-
24	ГС-23у-1	ОН 6.3. Дренаждың сорғы-компрессорлық бөлігінің құрылымын және оның іске қосу және өшіру жұмыстарын жасау.	-	72	-	72	-	72	-
23	ГС-22у-1	ОН 9.7. Газ объектілері құрал-жабдығын пайдалану техникасын және оның кәсіпорының құрылымын оқу және талдау (ӨТ)	-	108	-	108	-	108	-
26	ГС-22у-1	ОН 9.8. Газ құбырларын пайдалану және жөндеу, бөлімше ішіндегі басқа қызметкерлерге басшылық жасау (ДТ)	34	-	-	-	-	24	-
27	ГС-22у-1	ОН 8.4. Газ тарту және газ тұтыну жүйлерін салу және монтаждау бойынша жұмыстарды ұйымдастыру.	24	-	-	-	-	24	-
28	ГС-23у-1	ОН 3.1. Газ тасымалдау жабдықтарын жұмыс күйінде ұстау	48	-	-	-	-	48	-
29	ГС-23у-1	ОН 3.2. Машиналар және аппараттардың тораптары мен механизмдерін, газ тасымалдау жабдығының қондырғыларын жөндеуге дайындау	36	-	-	-	-	36	-
30	ГС-20-1	КМ 12.2 Геодезиялық практика	24	-	-	-	-	24	-
31	ГС-22у-1	ОН 8.3. Жүйелер мен объектілерді құрылысқа және монтаждауға дайындауды ұйымдастыру.	585	1272	104	1847	-	-	-
		Барлығы: 1857 сағат							

Барлығы бір айда нақты орындалды 208 сағат

Офис тіркеуші: Сейдахмет Н *Сейдахмет Н*

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары *Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары* (қолы)

Педагог *Педагог* (қолы)

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналыдағы сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады.

№	Оқу тобы	Пәндер және (немесе) модульдің атауы (практика атауы)	Жоспарланған сағаттар саны	Бір айдағы сағат жиынтығы	Оқу жылдың басынан бастап	Қалған сағат
1	ГС-22у-1	ОН 8.1. Газ тарту және газ тұтыну жүйелері үшін материалдар мен жабдықтардың сипаттамасын анықтау.	24	-	24	-
2	ГС-23у-1	ОН 1.1. Енбекті қорғау, өрт қауіпсіздігі, электр қауіпсіздігі, өндірістік санитария, еңбек гигиенасы талаптарын сақтау	36	-	36	-
3	ГС-22-2	РО 1.2. Оказание первой помощи пострадавшему при несчастном случае на производстве (УПП) WSK стандарты әлеп кодексі	35	-	35	-
4	ГС-20-1	WSK стандарты әлеп кодексі	24	-	24	-
5	ГС-22у-1	ОН 8.2. Газды реттеулікті мен қондырғыларға арналған жабдықты есептеу мен іріктеуді жүргізу.	24	-	24	-
6	ГС-20-1	Диплом алдындағы практика	-	72	72	72
7	ГС-20-1	Өндірістік-технологиялық	-	72	-	-
8	ГС-21-1	ОН 10.7. Газ объектілері құрал-жабдығын пайдалану техниктің жұмысын орындау (ӨТ)	-	144	144	-
9	ГС-22-1	ОН 5.4. Газ құбырлары мен олардың құрылыстарына профилактикалық және ағымдағы жөндеу жүргізу (ОТ)	-	144	144	-
10	ГС-22-1	ОН 7.4. Газ жабдықтарын қалпына келтіру үшін монтаждау және жөндеу жұмыстарын орындау (ЖМ)	-	216	160	184
11	ГС-22-2	РО 5.4. Профилактикалық және текучий ремонт газопроводов и их сооружений (УП)	-	144	-	144
12	ГС-22у-1	ОН 8.5. Газ тарту және газ тұтыну жүйелерінің іске қосу-жөндеу жұмыстарын жүргізу. (ОТ)	216	-	216	-
13	ГС-22-1	ОН 7.1. Қызмет көрсетілетін жабдықты пайдалану құрылымы және ережелерін меңгеру	-	24	-	24
14	ГС-22-1	ОН 7.2. Сұйытылған және сығылған газды газ тарту станциясының және газ толтыру станциясының газ құбырлары, газ құбыры коммуникациялары арқылы тасымалдау технологиясын орындау	-	24	-	24
15	ГС-22-1	ОН 7.3. Дренаждың сорғы-компрессорлық бөлігінің коммуникацияларын іске қосу және өшіру жұмыстарын жасау.	-	108	-	108
16	ГС-21-1	ОН 10.8. Кәсіпорынның құрылымын оқу және талдау (ДА)	24	-	24	-
17	ГС-22-2	РО 3.2. Осуществлять техническое обслуживание резервуаров для сжиженного газа	12	-	-	12
18	ГС-22-2	РО 3.3. Производить смену редукторов, пуск газа в бытовые приборы	12	-	-	-

19	ГС-22-2	РО 3.4. Подключать газоиспользующие приборы и оборудование к газовым сетям	12	-	-	-	12	-
20	ГС-22у-1	ОН 9.1. Газбен жабдыктау жүйелерін пайдалану бойынша жұмысты ұйымдастыру	-	24	-	-	24	-
21	ГС-22у-1	ОН 9.2. Газбен жабдыктау жүйелерінің пайдалану жарамдылығы параметрлеріне диагностика жүргізу	-	24	-	-	24	-
22	ГС-22у-1	ОН 9.3. Газбен жабдыктау жүйелерін пайдалану және жөндеу бойынша жұмыстарды жоспарлау	-	24	-	-	24	-
23	ГС-22у-1	ОН 9.5. Жөндеуді және оның сапасын қалағалау	-	24	-	-	24	-
24	ГС-23у-1	ОН 6.3. Дренаждың сорты-компрессорлық бөлігінің коммуникацияларын іске қосу және өшіру жұмыстарын жасау.	-	24	-	-	24	-
23	ГС-22у-1	ОН 9.7. Газ объектілері құрал-жабдықтың пайдалану техникінің жұмысын орындау кәсіпорынның құрылымын оқу және талдау (ӨТ)	-	72	72	-	72	-
26	ГС-22у-1	ОН 9.8. Газ құбырларын пайдалану және жөндеу, бөлімше ішкілігі басқа қызметкерлерге басшылық жасау (ДТ)	-	108	-	-	-	108
27	ГС-22у-1	ОН 8.4. Газ тарту және газ тұтыну жүйелерін салу және монтаждау бойынша жұмыстарды ұйымдастыру.	34	-	-	-	24	-
28	ГС-23у-1	ОН 3.1. Газ тасымалдау жабдыктарын жұмыс күйінде ұстау	24	-	-	-	24	-
29	ГС-23у-1	ОН 3.2. Машиналар және аппараттардың тораптары мен механизмдерін, газ тасымалдау жабдығының қондырғыларын жөндеуге дайындау	48	-	-	-	48	-
30	ГС-20-1	КМ 12.2 Геологиялық практика	36	-	-	-	36	-
31	ГС-22у-1	ОН 8.3. Жүйелер мен объектілерді құрылысқа және монтаждауға дайындауды ұйымдастыру.	24	-	-	-	24	-
		Барлығы: 1929 сағат	585	1272	304	1635	212	

Барлығы бір айда нақты орындалды 208 сағат

Офис тіркеуші: Сейдахмет Н

Педагог

(қолы)

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары

(қолы)

Ескерту: Әрбір ай үшін педагогтердің оқу жұмысын есепке алу ведомосын оқу бөлімі журналдағы сағаттардағы жазбалар негізінде толтырады.